

STUDIEGIDS

Opleiding Tandheelkunde

2026-2027

**Faculteit Medische Wetenschappen
Universitair Medisch Centrum Groningen**



©2026 – Wenckebach Instituut voor Onderwijs en Opleiden (WIOO)

Disclaimer: aan dit document kunnen geen rechten worden ontleend. Wijzigingen voorbehouden.

Inhoudsopgave

1. UMCG, ONDERWIJSORGANISATIE EN COMMISSIES	4
UNIVERSITAIR MEDISCH CENTRUM GRONINGEN	5
WENCKEBACH INSTITUUT VOOR ONDERWIJS EN OPLEIDEN (WIOO).....	5
COMMISSIES	7
2. CENTRUM VOOR TANDHEELKUNDE EN MONDZORGKUNDE (CTM) - UMCG.....	8
TANDHEELKUNDE MONDHYGIËNE FACULTEITSVERENIGING ARCHIGENES	9
KONINKLIJKE NEDERLANDSE MAATSCHAPPIJ TOT BEVORDERING DER TANDHEELKUNDE (KNMT)	10
3. ALGEMEEN	10
PLANNING VAN HET STUDIEJAAR	11
DIPLOMERING EN GEWAARMERKTE KOPIE RESULTATEN DIPLOMERING BACHELOR	11
FACILITEITEN STUDENTEN TANDHEELKUNDE	11
CENTRALE MEDISCHE BIBLIOTHEEK EN UNIVERSITEITS BIBLIOTHEEK	13
INFORMATIE EN COMMUNICATIE TECHNOLOGIE (ICT) IN HET ONDERWIJS	13
INTERNATIONALISERING/STAGES IN HET BUITENLAND	14
STUDENTENZAKEN RIJKSUNIVERSITEIT GRONINGEN	15
STUDEREN MET EEN LICHAAMELIJKE FUNCTIEBEPERKING, LANGDURIGE PSYCHISCHE KLACHTEN OF DYSLEXIE	16
VERTROUWENSPERSOON RUG	16
INFECTIEPREVENTIE EN DE OPLEIDING TANDHEELKUNDE	17
VERZEKERINGEN TIJDENS DE OPLEIDING TANDHEELKUNDE	18
REISKOSTENVERGOEDING VOOR STUDENTEN TANDHEELKUNDE	20
STUDIEKOSTEN OPLEIDING TANDHEELKUNDE	22
REGLING STUDIEGEBONDEN KOSTEN TANDHEELKUNDE	24
STUDENT IN DE TANDARTSPRAKTIJK	25

Woord vooraf

Deze studiegids 2026-2027 biedt jou het programma van de opleiding Tandheelkunde. In deze studiegids is een korte beschrijving te vinden van de opleiding. Deze bestaat uit de Bachelor- en de Masteropleiding. De Bacheloropleiding duurt 3 jaar en de Masteropleiding 3 jaar: in totaal 6 jaar.

Voor een goede opleiding is het belangrijk om steeds de kwaliteit ervan te verbeteren. Hiervoor is het nodig dat studenten hun oordeel over het onderwijsprogramma geven en dat daar ook rekening mee wordt gehouden. Studenten kunnen dat doen door deel te nemen aan de evaluatie van ieder programmaonderdeel. Het invullen van de evaluaties is dus zeer belangrijk. De resultaten van de evaluaties vormen mede de basis voor discussies in de opleidingscommissie over kwaliteitsverbetering.

De opleiding Tandheelkunde, ondergebracht bij de Rijksuniversiteit, Faculteit Medische Wetenschappen, maakt ook deel uit van het UMCG. Voor jou als student betekent dit dat jij wordt opgeleid in een inspirerende leeromgeving waar onderwijs, patiëntenzorg en onderzoek bij elkaar komen.

De studiegids is een leidraad met regels, tips, boekenlijst etc. In die zin is het een echte gids in studieland, onmisbaar om met een goede studievoortgang het einddoel te bereiken. Daarnaast zijn de onderdelen Onderwijs- en Examenregeling en de Richtlijnen en Aanwijzingen documenten die extra belangstelling verdienen. Studenten en docenten verwachten van elkaar dat zij deze regels kennen en zich aan deze regels houden. De Onderwijs- en Examenregeling zijn, bij de wet geregeld, vastgesteld door het bestuur van het UMCG.

Mocht je vragen hebben over de studiegids, de Onderwijs- en Examenregeling of de Richtlijnen en aanwijzingen neem dan contact op met een medewerker van het Curriculumbureau Tandheelkunde.

Dr. C.W.P. Pol – programmaleider bacheloropleiding
Mw. I. van Zuijlen – programmaleider masteropleiding
Mw. E. Langendijk - curriculummanager

1. UMCG, ONDERWIJSORGANISATIE EN COMMISSIES

UNIVERSITAIR MEDISCH CENTRUM GRONINGEN

Organisatie

Het UMCG wordt bestuurd door de Raad van Bestuur, die bestaat uit vier leden, waaronder de decaan van faculteit Medische Wetenschappen.

Binnen het UMCG bestaat een medezeggenschapsorgaan, de Ondernemingsraad (OR). Onderdeel van de OR is een Onderwijs- en Onderzoeksraad (O&O-Raad). De belangrijkste bevoegdheid van de O&O-Raad is het instemmingsrecht met (delen van) de OER (Onderwijs- en Examen Regeling).

Voor de actuele samenstelling van de diverse gremia en commissies wordt verwezen naar:

<http://www.rug.nl/umcg/faculteit/bestuur/index>

WENCKEBACH INSTITUUT VOOR ONDERWIJS EN OPLEIDEN (WIOO)

Algemeen

Het Wenckebach Instituut voor Onderwijs en Opleiden coördineert, binnen het domein Academische opleidingen, het onderwijs aan het UMCG. De activiteiten van het instituut zijn gericht op de uitvoering van de onderwijsprogramma's, de kwaliteitsbewaking ervan en de voortdurende verbetering van de curricula. Om de kwaliteit van het onderwijs te optimaliseren en te waarborgen, is het Wenckebach Instituut voor Onderwijs en Opleiden nauw betrokken bij de disciplinegroepen van het UMCG.

Curriculumbureau Tandheelkunde

	Algemeen nummer		050-3616880
Curriculummanager	Mw. E. Langendijk	050-3616854	
Producenten	Mw. B.M.H. van Assen	06-25650721	
		Mw. N.M. Bos	050-3616803
	Mw. E.T. Douma	050-3616801	
Administratie	Mw. D.M. Klaver	050-3616880	

Voor studenten Tandheelkunde is het Curriculumbureau Tandheelkunde veelal het eerste aanspreekpunt.

Het Curriculumbureau Tandheelkunde is voor studenten van maandag tot en met vrijdag 09.30 tot 10.30 uur en van 12.00 tot 13.00 uur geopend. En via de email bereikbaar via:
curriculumbureauthk@umcg.nl.

Studieadviseurs

Nieuwe studie, verhuizing, heimwee, relaties, uitgaan, geld, studiefinanciering, studentenhuus, vrienden, familie, ouders, sport, vereniging, vakantie, buitenland, stage, studielast, studiedruk, herhalingsstoetsen, studiestress, ziekte, uitstelgedrag, keuzes maken, bindend studieadvies. Bijna alle studenten maken vroeger of later een periode mee waarin het met de studie niet wil vlotten. Soms overleggen ze met vrienden, medestudenten of familieleden; soms komen ze er zelf uit, maar soms is een gesprek met de studieadviseur ook nodig.

Bij het Wenckebach Instituut voor Onderwijs en Opleiden zijn drie studieadviseurs:

mw. H. Mast,

mw. P.G. Emaar

dhr. Terwisscha van Scheltinga

Hoe, wanneer, waar?

Open spreekuur: maandag t/m vrijdag van 12.30-13.30 uur.

Extra mogelijkheid studieadviseur@umcg.nl

Voor meer informatie klik [hier](#).

Belangrijk: Ziekte of bijzondere omstandigheden (overmacht).

In je studietijd kun je studievertraging oplopen door ziekte of bijzondere (familie-) omstandigheden (overmacht). Als je door overmacht studievertraging oploopt bestaat de mogelijkheid financiële compensatie uit het Profileringsfonds aan te vragen, waarmee je je studie iets langer kunt financieren. Voorwaarde om in aanmerking te komen voor financiële ondersteuning uit het Profileringsfonds is, dat je de bijzondere omstandigheden **tijdig** (=direct) hebt gemeld bij je

studieadviseur. Overmacht situaties zijn bijvoorbeeld ziekte, zwangerschap, een functiebeperking, bijzondere familieomstandigheden of onderwijskundige overmacht.

Heb je te maken met een bijzondere omstandigheid die langer dan een maand gaat duren (studievertraging >5 ECTS), neem dan onmiddellijk contact op met je studieadviseur. Je studieadviseur verwijst je eventueel door naar de studentendecaan indien het ernaar uit ziet dat de studievertraging groter wordt dan 15 ECTS. Indien de studieadviseur je doorverwijst naar de studentendecaan, moet je uiterlijk binnen 4 weken na melding bij de studieadviseur, een afspraak gemaakt hebben met de studentendecaan.

Bindend Studie Advies (BSA)

Een BSA is een bindend advies van het College van Bestuur van de Universiteit dat bepaalt of je je opleiding, of opleidingen, kunt voorzetten of niet.

Om tot een advies te komen wordt er een norm gehanteerd, de BSA-norm:

De minimale norm waaraan je als student Tandheelkunde moet voldoen is:

het behalen van 45 studiepunten (EC) in het eerste inschrijvingsjaar voor de studie tandheelkunde.

Voor meer informatie:

<http://www.rug.nl/education/find-out-more/studying-at-university/the-binding-study-advice>

Belangrijk: bijzondere omstandigheden

Wanneer er sprake is van bijzondere omstandigheden (ziekte, familieomstandigheden, functiebeperking) die je studie vertraagd hebben is het zaak deze **direct**, te melden bij de studieadviseur! Daarnaast zijn er speciale regelingen voor topsporters en studenten die een bestuursfunctie bekleden. Maak, indien je denkt, dat je voor een aangepaste (=verlaagde of uitgestelde) BSA norm in aanmerking zou kunnen komen, een afspraak met één van de studieadviseurs.

COMMISSIES

De Examencommissie Geneeskunde en Tandheelkunde

De Examencommissie Tandheelkunde - Geneeskunde (ECTG) stelt op basis van de Onderwijs en Examen regeling Tandheelkunde (OER), de 'Richtlijnen en Aanwijzingen van de Examencommissie' vast. De Examencommissie Tandheelkunde-Geneeskunde is voorts belast met het vaststellen van de examens van de studierichting Tandheelkunde.

Voorzitter: Dr. W. Nijholt

Ambtelijk secretaris: Mw. M. Hulter MSc

Email: ectg@umcg.nl

Opleidingscommissie Tandheelkunde

De Opleidingscommissie is een medezeggenschapsorgaan dat de centrale taak heeft de kwaliteit van de opleiding te waarborgen. De OCT heeft instemmingsrecht voor onderdelen van de OER die betrekking hebben op de kwaliteit van het onderwijs. De OCT monitort de resultaten van onderwijsbeoordelingen en overlegt regelmatig met het hoofd van de opleiding. De commissie adviseert de prodecaan van het UMCG gevraagd en ongevraagd over alle aangelegenheden betreffende het onderwijs in de bachelor- en masteropleiding Tandheelkunde. De OCT bestaat voor de helft uit studentleden en voor de helft uit docentleden.

Voorzitter: Prof. Dr. H.J.A. Meijer

Email: oct@umcg.nl

Antonius Deusinglaan 1 (FB21)
9713 AV Groningen
050 - 3616505
www.ctm.umcg.nl

Onderzoekers geven onderwijs in de wetenschappelijke scholing, als docent of als coach.
Facultaire onderzoekers begeleiden studenten in de masteropleiding bij hun individueel onderzoek tijdens de wetenschappelijke stage.

Afdelingshoofd Drs. H.J. Lohr

Hoofd van de opleiding	Drs. H.J. Lohr
Programmaleiders	Mw. I. van Zijl en Dr. C.W.P. Pol

De studenten die in het daaropvolgende studiejaar op de onderwijskliniek gaan werken worden in mei/juni opgeroepen om de maat op te laten nemen bij het Servicepunt Bedrijfskleding van het UMCG. De kleding wordt vervolgens besteld en komt per eind augustus/begin september beschikbaar. De kleding kan opgehaald worden bij de Kledinguitgifteautomaat KIA/KUA van Adl-1 (Souterrain). Om kleding uit de automaat te kunnen halen is een UMCG-pas nodig. Deze UMCG-pas is eind augustus bij de personeelswinkel van het UMCG beschikbaar.

Studenten die de screening niet of niet volledig hebben doorlopen krijgen geen toegang tot de onderwijskliniek. Indien de screening niet voor aanvang op de onderwijskliniek wordt doorlopen dient de student zelf alsnog zorg te dragen voor de infectiepreventie via de GGD Groningen. De kosten komen in dat geval voor rekening van de student. (Zie verderop meer informatie over infectiepreventie).

TANDHEELKUNDE MONDHYGIËNE FACULTEITSVERENIGING ARCHIGENES

De T.M.F.V. Archigenes is de Tandheelkunde Mondhygiëne Faculteitsvereniging. Het is een studievereniging voor studenten tandheelkunde en mondzorgkunde, waardoor het een gecombineerde vereniging is voor WO- en Hbo-studenten. De vereniging zorgt ervoor dat je naast je studie ontspanning krijgt in de vorm van middagborrels en sportactiviteiten maar ook verdieping in de vorm van lezingen, workshops en een symposium. In het begin van het studiejaar wordt er een introductiekamp georganiseerd, waarin je je medestudiegenoten leert kennen. Een voordeel voor leden is dat je je studieboeken met korting kunt bestellen. Voor meer informatie kun je kijken op de website:

www.archigenes.nl

KONINKLIJKE NEDERLANDSE MAATSCHAPPIJ TOT BEVORDERING DER TANDHEELKUNDE (KNMT)

Studentleden gebruik maken van de KNMT-dienstverlening, waaronder diverse verzekeringen, de TandartsVacatureBank, praktijkbemiddeling, het Starterspakket, Startersseminars en voordelige individuele startersbegeleiding. Het student-lidmaatschap geeft bovendien recht op het bijwonen van de afdelingsvergaderingen.

Meer informatie:

www.knmt.nl

3. ALGEMEEN

PLANNING VAN HET STUDIEJAAR

De opleiding tot tandarts omvat 6 cursussen: een Bacheloropleiding van 3 jaar en een Masteropleiding van 3 jaar. In De onderwijsactiviteiten van de Bachelor fase en de Masterfase worden per semester ingeroosterd.

De roostering van de onderwijsactiviteiten en andere informatie over het onderwijs staan vermeld in de digitale leeromgeving Brightspace.

DIPLOMERING EN GEWAARMERKTE KOPIE RESULTATEN

Diplomerings Bachelor

Na vaststelling van de cijfers door de Examencommissie krijg je bericht over je bul. Na deze mail volgt een wettelijke wachttijd van 2 weken voor definitief wordt doorgegeven dat je je Bachelor hebt afgerond.

Voor de bachelor geslaagden wordt een uitreiking in het najaar georganiseerd. Wanneer je mee wilt doen met de uitreiking kun je dit aangeven bij de inventarisatie in Brightspace.

Diplomerings Master

Om af te kunnen studeren, moet de student zijn tandartsenbul aanvragen door middel van het invullen van een aanvraagformulier. Dit aanvraagformulier is te downloaden via Brightspace.

Uiterlijk 4 weken voor de datum van de tandartsenbuluitreiking moet het aanvraagformulier zijn ingeleverd bij het Curriculumbureau Tandheelkunde.

BIG-registratie

Wanneer je aan alle eisen hebt voldaan wordt aan de RUG doorgegeven dat je bent geslaagd. Je krijgt dan vanuit de RUG een mail dat het examen is aangemaakt. Voor alle andere opleidingen geldt dan een wettelijke wachttijd van 2 weken voor het examen kan worden aangemaakt. Omdat we bij Tandheelkunde werken met een actieve aanvraag van je Masterbul hoeven wij die wachttijd niet in acht te nemen. Je examen zal zo snel mogelijk definitief worden gemaakt. Daarna wordt in MijnDuo een digitaal uittreksel van je diploma zichtbaar. Hiermee kan je BIG-registratie worden geregeld. Wij proberen dit voor alle studenten zo snel mogelijk af te handelen, er is hiervoor geen spoedprocedure mogelijk. Hou er rekening mee dat het maximaal 30 werkdagen kan duren. Het aanvragen van een BIG-registratie is de verantwoordelijkheid van de student zelf, de RUG of de opleiding heeft hier verder geen rol in.

Gewaarmerkte kopie studieresultaten

Wanneer je een gewaarmerkt kopie van je studieresultaten nodig hebt kun je dit aanvragen. Dit kun je doen via [deze link](#). Wij zullen er dan voor zorgen dat er zo snel mogelijk een kopie klaarligt. Hou er rekening mee dat dit maximaal 30 werkdagen kan duren.

FACILITEITEN STUDENTEN TANDHEELKUNDE

Skillslab

In het gebouw A. Deusinglaan 1 is op de begane grond het skillslab gehuisvest. Dit is een zaal waar momenteel 84 preklinische units opgesteld staan. Studenten die op deze zaal gaan werken, moeten daar een kort wit jasje, witte broek en dichte schoenen dragen. Om te kunnen oefenen op deze zaal is instrumentarium nodig. Tegen betaling van een borgsom en een huurbedrag kunnen studenten de beschikking krijgen over een instrumentenkoffertje. Als studenten zorgvuldig met de instrumenten omgaan, krijgen ze deze borgsom terug. Eventuele onkosten ten gevolge van onzorgvuldig omgaan met het instrumentarium zijn voor eigen rekening.

Kliniek

Een zeer belangrijk onderdeel van de opleiding Tandheelkunde is de kliniek. De kliniek, die in het gebouw A. Deusinglaan 1 gehuisvest is, is verspreid over 3 aparte zalen. De kliniek is onderverdeeld in een aantal Teams. Studenten leren in het team onder begeleiding van stafleden, samen met andere studenten Tandheelkunde uit verschillende jaren, alles wat te maken heeft met de latere beroepsuitoefening. Studenten die op de kliniek werken, moeten een kort wit jasje, een witte broek en dichte schoenen dragen.

Zelfstudieruimtes

Op diverse verdiepingen van de gebouwen A. Deusinglaan 1 (ADL1) zijn tutorkamers. Deze tutorkamers zijn buiten de onderwijsuren vaak beschikbaar voor zelfstudie. Studeren kan ook in de studiezaal die eveneens op de vierde verdieping ingericht is en in de Centrale Medische Bibliotheek (zie elders in deze gids).

Computerruimtes

In de Centrale Medische Bibliotheek is een dertigtal pc's (met centrale laserprinter) opgesteld, die gebruikt kunnen worden voor scripties en verslagen. Ook in de combizaal op de derde verdieping en in de nieuwbouw van het Wenckebach Instituut voor Onderwijs en Opleiden (ADL1) staan pc's voor dit doeleinde.

Berichtgeving aan studenten

Als er wijzigingen betreffende het onderwijs te verwachten zijn, worden studenten hiervan per e-mail of via Brightspace op de hoogte gebracht. Het is dus voor studenten van belang om dagelijks de mail en Brightspace te controleren op nieuwe mededelingen en/of informatie.

ICT-support

De Helpdesk is op werkdagen van 08.15 tot 17.00 uur bereikbaar
Telefoonnummer: 050-3611111
Email: 7500@umcg.nl

Onderwijs en Vergaderondersteuning voor studenten (OVO)

<https://facilitaiedienst.umcg.nl/ovo/studenten/>

CENTRALE MEDISCHE BIBLIOTHEEK en UNIVERSITEITS BIBLIOTHEEK

CMB online

Het grootste deel van het aanbod van de CMB is toegankelijk via

<http://www.rug.nl/bibliotheek/services/bibcmb/>

Ook via Brightspace is de CMB bereikbaar.

Als student van de RUG heb je ook **thuis toegang** tot de elektronische tijdschriften en boeken. Je kunt inloggen met je studentnummer en –wachtwoord op de proxy-server (<http://proxy.ub.rug.nl/>).

Waar vind je wat?

De meeste tijdschriften zijn elektronisch beschikbaar, te vinden via de website. Hier vind je een overzicht voor Tandheelkunde <http://libguides.rug.nl/dentistry> Online scripties vind je via <http://scripties.umcg.eldoc.ub.rug.nl/root/>

Lenen en kopiëren

Boeken kun je lenen met je collegekaart. Verlengen en reserveren kan online (via de Catalogus), via de balie of telefonisch. De leentermijn is 4 weken. De lenerspas/collegekaart is geldig in alle bibliotheken van de RUG. Niet uitgeleend worden: tijdschriften, boeken met rode stip, woordenboeken, klinische lessen en verplichte studieboeken.

Verplichte studieboeken staan achter de balie, je kunt er èèn tegelijk gebruiken tegen inlevering van je collegekaart (alleen voor gebruik in de bibliotheek). Van de meeste verplichte studieboeken is een derde exemplaar aanwezig, dat uitgeleend wordt voor 10 dagen.

Hulp bij het zoeken: vraag de baliemedewerker

Bij de balie is dagelijks van 08.30-17.00 uur een medewerker beschikbaar om je te helpen bij het zoeken naar literatuur. Ook voor computerproblemen, wachtwoordproblemen e.d. Of maak een afspraak <http://www.rug.nl/bibliotheek/services/bibcmb/workshops/> voor hulp of een workshop.

Huisregels

- Mobiele telefoon uit. In The Recovery is het toegestaan om te bellen.
- Niet luid praten
- Eten en drinken alleen in The Recovery achter de computerzaal

Bezoekadres

Universitair Medisch Centrum Groningen

Antonius Deusinglaan 1

Contact: tel. 050 - 3633048 / 050-3612596

Email: cmb@umcg.nl

Website: <http://www.rug.nl/umcg/bibliotheek>

Facebook & Twitter: cmbUMCG

INFORMATIE EN COMMUNICATIE TECHNOLOGIE (ICT) IN HET ONDERWIJS

Computerzalen

De faculteit beschikt over 3 computerzalen. De grootste zaal (Combizaal) wordt gebruikt voor klassikale practica en zelfstudie door studenten geneeskunde, tandheelkunde en bewegingswetenschappen.

De Combizaal bevindt zich op de derde verdieping van het faculteitsgebouw aan de Antonius Deusinglaan 1. Hier bevindt zich ook de Helpdesk waar de studenten terecht kunnen met ICT-problemen.

In het Anda Kerkhoven Centre bevinden 2 kleinere computerzalen en de overige tutorkamers. Alle tutorkamers zijn voorzien van een PC met beamer.

De computers zijn in principe beschikbaar van maandag tot en met donderdag van 8.30 tot 20.00 uur en vrijdag van 8.30 tot 17.15 uur. De Combizaal kan tijdens practica (gedeeltelijk) gesloten worden.

Studentenwerkplek

Met de studentenwerkplek heeft elke aan de RuG studerende student de beschikking over dezelfde standaard ICT-applicaties en een eigen netwerkgebied. Het maakt niet uit van welke plaats en welke faculteit wordt ingelogd: de studentenwerkplek verhuist als het ware mee.

Vanuit het menu worden naast studentenmail, Progress WWW en Brightspace, o.m. de volgende applicaties aangeboden:

- onderwijs- en COO-programma's
- bibliotheekdiensten en -databases
- gidsen en woordenboeken
- tekstverwerkingsprogramma's
- teken- en presentatieprogramma's
- wiskundige en statistische programma's
- database- en spreadsheetprogramma's.

Brightspace/ICT Instructie

In het begin van het studiejaar zal in de Combizaal een inloopinstructie over Brightspace en ICT worden gegeven. Hierin worden de belangrijkste aspecten van het gebruik van Brightspace, de studenten-werkplek en de computerprogramma's uiteengezet.

Huisregels

Het is niet geoorloofd computerprogramma's te downloaden of te installeren.

Evenmin is het toegestaan in de zalen te eten of te drinken en luidruchtig te converseren.

De zalen zijn beveiligd d.m.v. videocamera's.

Bezoekadressen Computerzalen

Combizaal 3214-311 (3e verdieping).

In het Anda Kerkhoven Centre bevinden zich een studielandschap.

- Studielandschap 2e etage: 3219-0263

Faculteitsgebouw

Antonius Deusinglaan 1, 9713 AV Groningen

INTERNATIONALISERING/STAGES IN HET BUITENLAND

Internationalisering wordt door de Rijksuniversiteit Groningen, door de Faculteit Medische Wetenschappen en door de opleiding Tandheelkunde gezien als een belangrijk onderdeel van het onderwijs. In de woorden van de opleidingscommissie:

1. Het ontplooit de creativiteit van de student.
2. Het bevordert de internationalisering binnen de verschillende vakgebieden.
3. De student maakt kennis met een andere opzet van gezondheidszorg, een andere cultuur en kijkt op ziekte, andere ziektebeelden en hierdoor wordt de opleiding breder.
4. Het versterkt de kritische blik van de student.

Studenten Tandheelkunde worden daarom gestimuleerd om enige tijd in het buitenland te studeren, waarbij als uitgangspunt dient dat dit geen studievertraging hoeft op te leveren. Gezien het bijzondere karakter van de opleiding Tandheelkunde in Groningen, met integraal onderwijs en patiëntenzorg, het teamconcept etc., is een internationale uitwisseling voor de meeste onderdelen van het kerncurriculum niet eenvoudig.

Tandheelkunde heeft daarom gekozen voor het faciliteren van buitenlandse stages ten behoeve van de **IP Master** in het derde Master jaar.

Specifiek voor Tandheelkunde zijn er momenteel enkele Socrates-uitwisselingscontracten: met Reykjavik (IJsland), Bratislava (Slowakije) en Graz (Oostenrijk). Daarnaast bestaan verschillende contacten binnen en buiten Europa, en kunnen studenten op eigen initiatief stageplaatsen zoeken. Voor Socrates-stages zijn vanuit de Europese Unie beurzen beschikbaar. Voor overige stages is er het Marco Polo fonds van het College van Bestuur en de Faculteiten. Ook voor congresbezoek zijn beurzen beschikbaar. Indien het Ministerie van Buitenlandse Zaken een negatief reisadvies heeft afgekondigd voor een land zal de student, indien hij/zij toch in dat land zijn stage volgt, daarvoor noch subsidie ontvangen noch studiepunten krijgen. Bovendien vervallen in een land waarvoor een negatief reisadvies geldt alle verzekeringen.

Ga je naar het buitenland in het kader van onderwijs dan kun je dit registreren in [Mobility Online](#).

Het is raadzaam ten minste anderhalf jaar tevoren met de voorbereidingen van een buitenlandse stage te beginnen. U dient daarvoor afspraken te maken met de coördinator internationalisering van de opleiding Tandheelkunde: Mw. I. van Zuijlen.

STUDENTENZAKEN RIJKSUNIVERSITEIT GRONINGEN

<http://www.rug.nl/bureau/expertisecentra/sz/index>

De afdeling University Services is belast met de voorbereiding en uitvoering van het universitaire studentenbeleid. Verder is de afdeling belast met het beheer van de universitaire studentenvoorzieningen.

STUDEREN MET EEN LICHAMELIJKE FUNCTIEBEPERKING, LANGDURIGE PSYCHISCHE KLACHTEN OF DYSLEXIE

Neem contact op met de studieadviseur om te bespreken waar je bij het volgen van het onderwijs en/of het maken van tentamens tegenaan loopt en wat mogelijke oplossingen zouden kunnen zijn. Bij vertraging, financiële kwesties of andere specialistische zaken die je niet bij je opleiding kunt regelen, neem contact op met de studentendecanen.

VERTROUWENSPERSOON RUG

(Seksuele) intimidatie, pesten, agressie, geweld en discriminatie zijn vormen van gedrag die niet thuishoren in een goed en stimulerend studieklimaat. Het College van Bestuur van de Rijks Universiteit Groningen probeert dit soort 'ongewenst gedrag' dan ook zoveel mogelijk te voorkomen en heeft in dit kader o.a. een vertrouwenspersoon aangesteld.

Medewerkers en studenten respecteren over het algemeen elkaars grenzen.

Grenzen die meestal heel vanzelfsprekend zijn, maar die af en toe expliciet gemaakt moeten worden omdat gedrag dat door de een als 'een leuke manier van omgaan' wordt beschouwd voor een ander te ver gaat. Soms echt te ver.

Wanneer een ander je lastigvalt met zijn of haar gedrag en je zelf niet meer weet hoe je de situatie op moet lossen kun je verschillende dingen doen. Je kunt de hulp van een medestudent, een docent of een andere contactpersoon binnen de faculteit inroepen. Je kunt echter ook contact opnemen met de vertrouwenspersoon van de universiteit. Zij fungeert in eerste instantie als klankbord en kan je helpen om te zoeken naar een oplossing. Soms kan dat een informele oplossing zijn, waarbij de vertrouwenspersoon eventueel bemiddelt.

Indien noodzakelijk of gewenst kan ze je ook doorverwijzen naar een andere instantie. Bij meer extreme vormen van ongewenst gedrag kan een formele oplossing meer voor de hand liggen. Binnen de R.U. Groningen bestaat een Klachtenregeling Seksuele Intimidatie, Agressie, Geweld en Discriminatie

(SIAGD) en een Klachtencommissie SIAGD voor studenten en personeel. Je kunt bij die commissie een formele klacht over ongewenst gedrag indienen. De vertrouwenspersoon kan je bijstaan bij het indienen van die klacht en bij de formele afhandeling daarvan.

De vertrouwenspersoon heeft een onafhankelijke positie binnen de universiteit. Ze onderneemt geen actie zonder de uitdrukkelijke toestemming van degene die haar consulteert. Alle informatie wordt, zoals de naam 'vertrouwenspersoon' al suggereert, vertrouwelijk behandeld.

Vertrouwenspersonen Stephanie Hoenders en Petra de Jong werken bij voorkeur op afspraak.

Bezoekadres: Visserstraat 47/49 in Groningen, tel. (050) 363 4500. E-mail:

confidentialadvisor@rug.nl. Je kunt ons ook vinden op de website van de universiteit:

<https://www.rug.nl/about-ug/organization/rules-and-regulations/integrity/vertrouwenspersoon/>

INFECTIEPREVENTIE EN DE OPLEIDING TANDHEELKUNDE

Veilig studeren en werken in de Gezondheidszorg, maatregelen voor aankomende studenten
Medische Wetenschappen: hepatitis B vaccinatie en TBC/MRSA screening.

Belangrijke informatie voor aankomend studenten Medische Wetenschappen

In september aanstaande start je met de studie geneeskunde of tandheelkunde aan de Rijksuniversiteit Groningen. De opleiding bereid je zowel theoretisch als praktisch voor op een beroep in de gezondheidszorg. Tijdens het praktisch onderwijs kom je in aanraking met patiënten en is de leerplek vaak het ziekenhuis. Voor dit praktisch onderwijs worden eisen gesteld aan veiligheid en verantwoord werken ter bescherming van de patiënt en jezelf. Voor studenten die leren in de praktijk gelden dezelfde regels als die voor medewerkers in de zorg zoals door het betreffende ziekenhuis zijn opgesteld. Een student die daar niet aan voldoet is niet welkom in het ziekenhuis en kan dit onderwijs dus niet volgen.

Het Wenckebach Instituut voor Onderwijs en Opleiden Medische Wetenschappen UMCG is op de hoogte van de beroepsrisico's die thans een rol spelen bij de veiligheid van patiënten en werkers in de gezondheidszorg en weet welke eisen ziekenhuizen stellen aan studenten die praktisch onderwijs volgen. De faculteit zal je hierop wijzen en daar waar mogelijk preventieve maatregelen in gang zetten. Veel maatregelen zullen voor je onzichtbaar blijven. Echter er zijn een drietal maatregelen waar u in uw eerste studiejaar direct al mee geconfronteerd wordt en dat zijn:

- Bescherming tegen hepatitis B door preventieve vaccinatie
- Onderzoek naar TBC (tuberculose)
- Onderzoek naar MRSA (Meticilline Resistente Staphylococcus aureus).

Zonder adequate maatregel vormen hepatitis B, tuberculose en MRSA een bedreiging voor zowel patiënten als werkers in de gezondheidszorg. Zorginstellingen stellen dan ook de verplichting aan medewerkers en aan studenten, die bij hen praktisch onderwijs volgen, dat zij adequaat gevaccineerd zijn tegen hepatitis B en regelmatig deelnemen aan TBC/MRSA screenings. Omdat studenten Geneeskunde, en Tandheelkunde al in het eerste jaar of verderop in de Bachelor werkzaamheden in de patiëntenzorg hebben, is het noodzakelijk dat je uiterlijk begin september begint met de hepatitis B vaccinatie. Later in het studiejaar volgt de screening op de aanwezigheid van TBC en MRSA. Omdat de consequentie van het hepatitis B beleid de meest vergaande consequentie heeft voor je studie volgt hieronder een korte toelichting.

Hepatitis B is een zeer ernstige infectieziekte (leveraandoening) die wordt overgedragen via bloed of met bloed verontreinigd materialen, en ook via overige lichaamsvloeistoffen zoals speeksel, urine en ontlasting. In werksituaties waarin prikincidenten een beroepsrisico zijn, zoals op de intensieve care, de spoedeisende hulp, de operatiekamer en bij mondheelkunde lopen patiënten en medewerkers een verhoogd risico om besmet te worden met het hepatitis B virus. Het besmettingsrisico op deze afdelingen is zo hoog dat een adequate vaccinatie geldt als een voorwaarde voor de beroepsuitoefening.

Met een hepatitis B vaccinatie bescherm je je zowel jezelf als de patiënt tegen een mogelijke hepatitis B infectie. Zorgorganisaties verlangen van hun medewerkers (+stagiaires) dat zij aantoonbaar adequaat beschermd zijn tegen hepatitis B. Dit wordt aangetoond door een titerbepaling in het bloed.

Om te kunnen voldoen aan de eis van zorginstellingen waar studenten praktisch onderwijs volgen dien je tijdig te beginnen aan een hepatitis B vaccinatieprogramma (aan het eind van deze brief doet het Wenckebach Instituut voor Onderwijs en Opleiden je een voorstel om voor een gereduceerd tarief gevaccineerd te worden).

Het vaccinatieprogramma bestaat uit een 1^e vaccinatie op tijdstip 0, gevolgd door een 2^e vaccinatie na 1 maand en een 3^e vaccinatie na 6 maanden. Ca. 5 weken na de 3^e vaccinatie wordt door bloedonderzoek bepaald of de vaccinatie heeft geleid tot een adequate bescherming tegen hepatitis B. Er is sprake van een adequate vaccinatie tegen hepatitis B bij een anti-HBs >100 mIU/ml, bij een lagere waarden volgt nader onderzoek en eventueel aanvullende vaccinaties. Een titerwaarde: anti-HBs >10 en <100 mIU/ml is een low-responder. Een titerwaarde: anti-HBs <10 mIU/ml is een non-responder. Low-en non-responders worden 5 jaar na de vaccinaties weer opgeroepen voor controle. Voor de meeste van jullie geldt dat de vaccinatie probleemloos verloopt. Echter, het is bekend dat een zeer klein deel van de bevolking (< 1%) niet reageert op deze vaccinatie, d.w.z. zij maken geen antistoffen aan tegen de ziekte en zijn blijvend non-responder (titerwaarde: anti-HBs <10 mIU/ml). Bij bepaalde beroepen in de gezondheidszorg, o.a. chirurg, gynaecoloog, spoedarts en tandarts kan men terughoudend zijn bij het aanstellen van deze groep of worden afspraken gemaakt voor regelmatige controle van het bloed. Een zeer klein deel kan (chronische) drager zijn van het hepatitis B virus. Nader onderzoek moet uitwijzen of door het dragerschap een carrière in de gezondheidszorg wel mogelijk is. Hoewel de kans klein is om non-responder of drager te zijn willen wij u deze informatie nu niet onthouden. Immers de uitslag van de titerbepaling heeft in dat geval consequenties voor het beroepsperspectief.

Na de vaccinatie ontvang je een vaccinatiebewijs waaruit je beschermingsfactor blijkt. Dit bewijs wordt maar éénmalig verstrekt en dien je zorgvuldig te bewaren. Als je gaat werken in een zorginstelling dan moet je kunnen aantonen dat u beschermd bent. Als je dat niet kunt dan wordt je niet toegelaten tot de patiëntenzorg.

Wij adviseren je om de informatie en richtlijnen voor de vaccinatie goed te volgen. Het niet opvolgen daarvan leidt onherroepelijk tot vertraging in het vaccinatieprogramma waardoor je bepaalde studie-elementen niet kunt volgen.

Gedurende dit vaccinatietraject wordt er tevens voor alle studenten (ook zij die niet hoeven mee te doen aan de Hepatitis B vaccinaties omdat zij al een titerbepaling hebben kunnen overhandigen) een TBC en MRSA-screening gedaan.

Meer informatie over hepatitis B en werken in de gezondheidszorg is te lezen op de website van de hepatitis stichting: www.hepatitis.nl

Mocht je tussentijds met vragen zitten dan kun je contact opnemen met de coördinator voor het hepatitisbeleid van de Faculteit Medische Wetenschappen (FMW):

[Ellen Nieuwold-Boiten](#) - Coördinator programma Infectiepreventie Nieuwe Studenten
Wenckebach Instituut voor Onderwijs en Opleiden
Faculteit Medische Wetenschappen

VERZEKERINGEN TIJDENS DE OPLEIDING TANDHEELKUNDE

De Rijksuniversiteit Groningen (RUG) heeft een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering afgesloten voor al haar ingeschreven studenten.

De aansprakelijkheidsverzekering geeft dekking voor schade (materiële en/of letselschade) als gevolg van een verwijtbare handeling van de student toegebracht aan derden.

Voor RUG studenten geldt een dekking voor de gehele wereld, m.u.v. voor de VS en Canada.

De polis maakt onderscheid tussen niet-stage- en stagegebonden leeractiviteiten. Gedurende het reguliere niet-stagegebonden onderwijs geldt de volle omvang van de dekking. Tijdens stages (inclusief co-schappen) geldt ook de hierboven genoemde bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering, waarbij echter aangetekend dient te worden dat voor de dekking het een zogenaamde 'secundaire dekking' betreft; dat wil zeggen in eerste instantie een beroep gedaan moet worden op de aansprakelijkheidsverzekering van de stageverlener.

Aansprakelijkheid

De verzekering is ook van toepassing voor studenten die zich voor meerdere studies hebben ingeschreven. Studenten die in het kader van een brede maatschappelijke of een persoonlijke ontwikkeling buiten-curriculair en/of buiten-facultair onderwijs gaan volgen en daarvoor studiepunten kunnen verdienen, zijn op basis van dezelfde universitaire verzekering verzekerd. De RuG heeft enkel een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering (WA) afgesloten voor haar studenten. Dit betekent dat de student alleen verzekerd is voor schade die hij/zij aan derden (bv. patiënten, docenten, medestudenten) toebrengt. Indien de student zelf schade door eigen handelen heeft opgelopen, is deze schade vanzelfsprekend niet door de WA-verzekering gedekt. In die gevallen moet de student terugvallen op een eigen verzekering (bv. ziektenkostenverzekering of ongevallenverzekering). Uitgesloten van wettelijke aansprakelijkheid is elke vorm van zelfstudie. Tandheelkunde studenten die voor hun opleiding (klinische) stage(s) gaan volgen in het buitenland (m.n. in de VS en Canada) worden aangeraden te informeren bij de coördinator internationalisering of een extra verzekering noodzakelijk is. Een organisatie die zich specifiek richt op studenten die stages in het buitenland volgen is IPS (Insurance Passport for Students).

Klinische stages van de opleiding

Studenten die (klinische) stages volgen in het ziekenhuizen of instellingen vallen mbt de beroepsaansprakelijkheid binnen de verzekering van het betreffende ziekenhuis of instelling.

Aansprakelijkheid stageverlener en stageloper

Een eventuele aansprakelijkheid van bijv. een specialist of tandarts uit de werkzaamheden van de student is niet door de universiteit afgesloten aansprakelijkheidsverzekering gedekt. Te denken valt aan b.v. gevallen waarin de stageverlener de student verkeerde instructies geeft waarvan de patiënt schade zou kunnen ondervinden. Schade die de patiënt ondervindt als gevolg van behandeling door de student, die niet verwijtbaar aan de student kan worden toegerekend, noch voor diens risico komt, valt buiten de verzekering van de RUG, evenals schade die de student zelf lijdt.

Patiënten(be)handelingen

De polis van de RUG maakt het mogelijk dat een patiënt die schade ondervindt als gevolg van een behandeling door een stagelopende student, een honoreerbare claim in dient bij de student. De aansprakelijkheidsverzekeraar zal dan vervolgens de claim in behandeling nemen en tot uitkering overgaan aan de patiënt als er sprake is van aansprakelijkheid van de student en als aan de overige polisvoorwaarden is voldaan. Deze aansprakelijkheid geldt voor de stagelopende student zowel in binnenland alsook in het buitenland (m.u.v. VS en Canada voor Tandheelkunde studenten).

Voor het bovenstaande geldt ook weer dat er alleen dekking betreft indien en voor zover op een andere polis geen dekking is. Voor leeractiviteiten van studenten Tandheelkunde uitgevoerd in de “onderwijs team praktijk” geldt de normale dekking.

REISKOSTENVERGOEDING VOOR STUDENTEN TANDHEELKUNDE

Het UMCG kent een beperkte vergoedingsregeling voor reiskosten van de studenten Tandheelkunde die vanuit Groningen naar stageplaatsen moeten reizen.

Deze regeling is alleen van toepassing op stage- onderdelen waarvoor de student ook reguliere studiepunten krijgt. Voor vergoeding komen slechts kosten in aanmerking die noodzakelijkerwijs gemaakt moeten worden (bijvoorbeeld geen OV-jaarkaart, geen overnachtingsfaciliteiten in het ziekenhuis) tegen het laagste tarief openbaar vervoer.

Slechts wanneer aantoonbaar geen gebruik van openbaar vervoer gemaakt kan worden, kunnen reiskosten tegen laag kilometertarief (€ 0,23/km) gedeclareerd worden.

- Voor het volgen van het co-schap Mondziekten en Kaakchirurgie In Zwolle of in Leeuwarden geldt dat studenten in aanmerking komen voor dan wel reiskosten-, dan wel verblijfskostenvergoeding. Het goedkoopste alternatief telt.
- Voor de wetenschappelijke scholing wordt geen reiskostenvergoeding toegekend.
- Voor Individuele Profilerings in de Master wordt geen reiskostenvergoeding toegekend.

Declaratieformulieren kunt invullen via een link op Brightspace, via “Algemene informatie Tandheelkunde”.

Regeling reiskostenvergoeding studenten tandheelkunde Faculteit Medische Wetenschappen (UMCG)

Het bestuur van het UMCG heeft besloten tot de onderstaande reiskostenregeling voor haar studenten:

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- lid 1 Noodzakelijk gemaakte reiskosten: de kosten die studenten maken voor vervoer van en naar het adres van de instelling waar de stage gevolgd wordt.
- lid 2 De stage: de adoptiestage, de orthodontiestage en de co-schap Mondziekten en Kaakchirurgie
- lid 3 De OV-studentenkaart: een kaart zoals bedoeld in art. 32a in de Wet op de studiefinanciering.
- lid 4 De studenten chipkaart: een kaart zoals bedoeld in art.1 in Regeling OV-studentenkaart 1994.

Als in deze regeling het begrip OV-studentenkaart wordt gebruikt dan wordt daar tevens de studenten chipkaart onder begrepen. Voor reiskosten dan wel verblijfskosten worden geen voorschotten verstrekt.

Artikel 2 Bezit OV-studentenkaart

lid 1 In deze reiskostenregeling wordt ervan uitgegaan dat studenten die recht hebben op studiefinanciering, op grond van de wet studiefinanciering, over een OV-studentenkaart beschikken.

lid 2 Het risico van verlies, diefstal, beschadiging of andere situaties waardoor de student niet beschikt over een OV-studentenkaart is voor rekening van de student zelf.

Artikel 3 Soort vergoedingen

De student krijgt in principe een stageplaats in de eigen woonplaats of in die van de ouders c.q. verzorgers en komt niet in aanmerking voor reiskostenvergoeding. Als een dergelijke plaats niet mogelijk is, komt de student in aanmerking voor vergoeding van noodzakelijk gemaakte reiskosten.

lid 1 De reiskosten die gemaakt worden per openbaar vervoer tweede klasse, en niet door de Ov-studentenkaart gedekt zijn komen voor vergoeding in aanmerking.

lid 2 Indien een stageplaats moeilijk bereikbaar is, in casu plaatsen zonder uurdienst openbaar vervoer, geldt voor de auto een kilometervergoeding van € 0,23 met een maximum van 100 km per enkele reis. Indien er kilometers worden gedeclareerd, dient duidelijk aangegeven te worden waarom de auto is gebruikt en welke trajecten men heeft gereden.

lid 3 Alle in deze regeling niet genoemde situaties komen in principe niet voor vergoeding in aanmerking.

lid 4 Boetes worden niet vergoed.

Artikel 4 Procedure reiskostenvergoeding

lid 1 De student dient na afloop van de stage een verzoek in tot reiskostenvergoeding door middel van het declaratieformulier 'Reiskosten binnenland' met een kopie van het indelingsformulier en bijgevoegde bewijzen van gemaakte reiskosten. Dit kan d.m.v. de originele treinkaarten en/of een print van het reis,- en transactie overzicht van de OV-chipkaart-account.

Ook een overzicht van het persoonlijke account (bijv. 'mijn-ib' of een overzicht van de Dienst Uitvoering Onderwijs) waarop de naam van de student mét de kaartsoort (week,- of weekend OV) staat dient verplicht ingeleverd te worden.

Indien een student geen Ov-studentenkaart heeft moet een kopie van de identiteitskaart worden meegeleverd.

lid 2 Het verzoek dient uiterlijk 3 maanden na beëindiging van de stage ingediend te worden bij het Curriculumbureau Tandheelkunde. Na het verstrijken van deze periode wordt de declaratie niet meer in behandeling genomen.

lid 3 De vergoeding van de reiskosten die daarvoor in aanmerking komen vindt plaats uiterlijk drie maanden na inlevering van de volledige declaratie en verlangde nota's.

Artikel 5 Hardheidsclausule

lid 1 Indien een student van mening is dat de reiskosten regeling ten onrechte niet op hem of haar van toepassing is, dan kan hij/zij een beroep doen op de hardheidsclausule en schriftelijk met redenen omkleed verzoeken om alsnog voor een vergoeding in aanmerking te komen.

lid 2 Dit verzoek moet uiterlijk 3 maanden na beëindiging van de stage ingediend worden bij het Curriculumbureau Tandheelkunde. Binnen 6 weken na de indiening van het verzoek neemt men hierover een beslissing.

lid 3 Indien de commissie negatief beslist kan de student binnen 4 weken een voor beroep vatbare beslissing bij de Raad van Bestuur van het UMCG aanvragen.

Artikel 6 Inwerkingtreding

lid 1 Deze regeling treedt in werking vanaf de eerste werkdag waarop de student wettelijk recht heeft op de OV-studentenkaart studiejaar 2026-2027 en geldt in principe voor onbepaalde tijd.

STUDIEKOSTEN OPLEIDING TANDHEELKUNDE

De studiekosten voor de opleiding Tandheelkunde worden hieronder per cursusjaar weergegeven.

Eerste cursusjaar Bachelor

In het eerste cursusjaar dient een student instrumentarium voor het skillslab te huren. Daarnaast verbruikt de student materialen tijdens het werk in het skillslab. De kosten voor aanschaf van instrumentarium en materialen zijn hoog.

Studenten betalen om die reden huur voor het instrumentarium en een bijdrage in het materiaalverbruik. Deze bijdrage voor huur- en verbruik tezamen is € 200,00.

Als borg voor de bruikleen van het instrumentarium t.b.v. het onderwijs in het skillslab dienen studenten €125,00 te betalen. Deze borgsom wordt bij inlevering van de instrumenten terugbetaald (zie ook: Terugbetaling van de borgsommen).

Ook krijg je de beschikking over een locker waarin je je spullen veilig kunt opbergen. De borg voor de sleutel van deze locker bedraagt €25.

Bij beëindiging van je studie krijg je, na inleveren van deze sleutel, de borg retour.

In het eerste studeiejaar wordt de student gevaccineerd voor Hepatitis B. De kosten hiervoor bedragen rond de € 60,00.

Tweede cursusjaar Bachelor

Voor het tweede cursusjaar dient een student instrumentarium voor het skillslab en kliniek te huren. Daarnaast verbruikt hij of zij materialen tijdens het werk in skillslab en kliniek.

De bijdrage voor huur en verbruik tezamen is € 200,00.

Derde cursusjaar Bachelor

Voor het derde cursusjaar dient een student instrumentarium voor het skillslab en kliniek te huren. Daarnaast verbruikt hij of zij materialen tijdens het werk in skillslab en kliniek.

De bijdrage voor huur en verbruik tezamen is € 200,00.

Eerste cursusjaar Master

Voor het eerste cursusjaar van de Master gebruikt een student instrumentarium voor op het skillslab en op de kliniek. Hiervoor wordt geen huur- en verbruiksvergoeding in rekening gebracht.

Tweede en derde cursusjaar Master

Voor het tweede cursusjaar gebruikt een student instrumentarium voor op de kliniek en desgewenst instrumentarium voor op het skillslab (t.b.v. docent onafhankelijke training). Hiervoor wordt geen huur- en verbruiksvergoeding in rekening gebracht.

Terugbetaling van de borgsommen

De borgsommen worden teruggestort na inlevering van het betreffende instrumentarium en in het geval van de borgsom voor het klinisch instrumentarium, ook de sleutel van de technieklocker, mits voldaan is aan de voorwaarden zoals vermeld in de huurovereenkomst.

Voor het preklinisch instrumentarium is dit mogelijk vanaf het 1^e cursusjaar van de Master, voor klinisch instrumentarium, articulador en sleutel van de technieklocker is dit aan het eind van de studie.

Terugbetaling van bijdragen voor huur en verbruik bij afstuderen of bij stoppen van de studie

Indien een student voor 1 januari 2026 stopt of afstudeert wordt de helft van de bijdrage voor huur en verbruik teruggestort. Bij afstuderen of stoppen na 1 januari 2026 vindt geen terugbetaling plaats.

Kleding

Studenten dienen zich te houden aan de kledingvoorschriften voor zowel het skillslab en de kliniek. Tevens dient men te zorgen voor een veiligheidsbril.

REGELING STUDIEGEBONDEN KOSTEN TANDHEELKUNDE

De Rijksuniversiteit Groningen kent een 'Prijnsbeleid Studiekosten'. De regeling beoogt beheersing van de studiekosten, zodat die de component 'studiekosten' in het budget van de studiefinanciering niet te boven gaan. Men is dus niet meer geld aan studiemateriaal kwijt, dan de Minister ter beschikking stelt.

Voor het studiejaar 2025-2026 is dit 'plafondbedrag' gesteld op € 957,-- per 60 EC.

Soms is het onvermijdelijk dat de kosten hoger zijn dan het plafondbedrag. In dat geval kan de helft van het bedrag dat men meer kwijt is bij het faculteitsbestuur worden teruggevraagd d.m.v. het overleggen van aankoopbewijzen, of is een andere regeling getroffen.

Studenten kunnen meer informatie over het prijsbeleid studiekosten vinden via de website van de RUG en via /myuniversity > Veel gestelde vragen. Zij kunnen zich ook wenden tot Information Services of de studieadviseur.

STUDENT IN DE TANDARTSPRAKTIJK

Notitie vastgesteld door de gezamenlijke opleidingen Tandheelkunde in Nederland 14 juli 2008

In Nederland vindt de klinische opleiding van tandartsen plaats binnen de muren van de onderwijskliniek. Een bewuste keuze, aangezien het aanleren van klinische vaardigheden, veelal met een onomkeerbaar resultaat, het beste gedijt in een omgeving waar eenheid en kwaliteit van klinisch onderwijs kan worden gewaarborgd, de onderwijskliniek. Daarnaast komt de student tandheelkunde buiten de muren van de onderwijskliniek in contact met patiënten op de volgende momenten:

- In Groningen wordt de student, in het kader van het adoptieproject, in alle studiejaren gevraagd twee dagen stage te lopen in een tandheelkundige praktijk om daarin observaties te doen en opdrachten uit te voeren. Er wordt geen opdracht verstrekt tot het uitvoeren van enige voorbehouden handeling, maar in de praktijk worden die incidenteel wel gedaan.
- in Nijmegen loopt de student in het kader van het kaakchirurgisch onderwijs een stage in een perifere Mond-, Kaak- en Aangezichts chirurgie kliniek. De studenten zijn hier werkzaam onder toezicht van de lokale kaakchirurg. Met het desbetreffende ziekenhuis is een zg. affiliatiecontract afgesloten.

Het blijkt echter dat studenten tijdens de studie in vakanties maar ook wel daarbuiten werkzaam zijn in een tandartspraktijk. Een recente scriptie van een Groningse student over dit onderwerp leert ons dat 22% van de Groningse studenten werkzaam is in een tandartspraktijk waarvan 75% uit het vijfde jaar. Zij verrichten daar (onder toezicht) klinische werkzaamheden en veelal ook de voorbehouden handelingen. Ook van studenten van de opleidingen in Amsterdam en Nijmegen is bekend dat zij voor het afstuderen in de tandartspraktijk werken.

Aanleiding voor deze informatieve hand-out is de groeiende zorg die er zowel bij de opleidingen als bij de Inspectie Gezondheidszorg (IGZ) leeft ten aanzien van zaken als taakdelegatie en met name het uitvoeren van voorbehouden handelingen door niet-tandartsen in de tandartspraktijk. De door IGZ uitgegeven circulaire over dit onderwerp is als bijlage toegevoegd. U wordt verzocht ook daar goede nota van te nemen.

Werkzaamheden

De studenten die voorbehouden handelingen in de tandartspraktijk verrichten, zullen zich moeten realiseren dat zij hiermee een groot risico lopen. De IGZ heeft aangegeven dat wanneer zowel student als tandarts niet aan bepaalde voorwaarden voldoen strafrechtelijke, civielrechtelijke en voor de tandarts ook tuchtrechtelijke maatregelen getroffen worden. Deze voorwaarden zijn vastgelegd in de wet BIG en omvatten o.a. dat:

- Er sprake dient te zijn van een opdrachtverstrekking door een (ongeclassificeerd) BIG geregistreerd tandarts.
- Deze tandarts in staat en bereid moet zijn om in noodzakelijke gevallen in te grijpen, hetgeen praktisch betekent dat de tandarts tenminste in de praktijk aanwezig is.
- De opdracht verstrekking door de tandarts de bekwaamheid* van de student t.a.v. de gedelegeerde taak dient te kunnen aantonen.

* De wet BIG stelt samengevat: bekwaam is bevoegd. Het begrip bekwaamheid is niet verder uitgewerkt. Wel dient de bekwaamheid te stelen op een relevante en aantoonbare opleiding. De student tandheelkunde is tot zijn afstuderen niet bekwaam tot het **zelfstandig** verrichten van voorbehouden handelingen. Bij de opdrachtgevend tandarts rust de primaire verantwoordelijkheid zich van de bekwaamheid van de student in geval van taakdelegatie te vergewissen, aangezien de gedelegeerde taak zich onder verantwoordelijkheid en toezicht van de tandarts afspeelt en de opleiding formeel geen enkele bekwaamheid zal erkennen tot het moment van uitreiking van de bul.

- De student zich bekwaam moet achten en voelen voor de handelingen die hij (zij) verricht. Hij/zij zal dat moeten kunnen aantonen.

Het de patiënt voorafgaand aan de behandeling duidelijk moet zijn dat de verrichting wordt uitgevoerd door een student tandheelkunde en de patiënt moet dit ook toestaan. Het voeren van een andere (beschermde) titel is strafbaar. (bijvoorbeeld assistent- tandarts of mondhygiënist)

Aansprakelijkheid

Tijdens de stages is de aansprakelijkheidsverzekering van kracht die de opleiding voor zijn studenten heeft afgesloten. De stageverlenend tandarts is hierover bij het aangaan van de stage schriftelijk geïnformeerd. De meeste tandartsen hebben overigens in hun beroepsaansprakelijkheidsverzekering ook dekking opgenomen voor zowel stagiairs als overige medewerkers in de praktijk. Buiten de door de opleiding gesuperviseerde stageperiodes geldt de bovengenoemde aansprakelijkheidsverzekering niet en zal de student bij het werkzaam zijn in de tandartspraktijk zelf verzekerd moeten zijn voor de eventuele aansprakelijkheid die direct of indirect uit zijn handelen kan voortkomen.