



rijksuniversiteit
groningen

faculteit der letteren

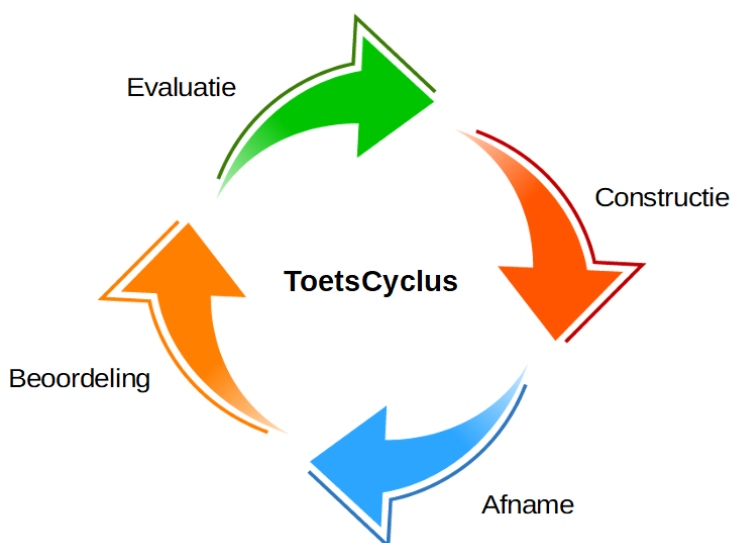
Academisch jaar 2026/2027

Toetsplan

Bachelor Midden-Oosten Studies



1 /	Visie op onderwijs en toetsing a. Visie van de RUG Aansluitend bij de facultaire onderwijsvisie gaat de bacheloropleiding Midden-Oostenstudies uit van een studentgeoriënteerde benadering van het onderwijs. is gericht op het creëren van sterke banden tussen studenten en medewerkers, tussen onderwijs en onderzoek en tussen onderwijs en relevante maatschappelijke kwesties, in een nationale en internationale context (zie https://www.rug.nl/about-ug/policy-and-strategy/strategic-plan/). De bijbehorende onderwijsstrategie is erop gericht studenten te stimuleren om gerespecteerde deelnemers te worden in de academische gemeenschap. Dit doel wordt bereikt door: • een academische en sociale omgeving te creëren waarin studenten actief betrokken zijn bij het eigen leerproces en waarin leren en de ontwikkeling van de eigen talenten centraal staan; • onderwijs van topkwaliteit te leveren dat is gebaseerd op onderzoekskwaliteiten van medewerkers en dat studenten de mogelijkheid biedt te studeren en te werken aan de grenzen van het weten; • studenten de nodige vaardigheden, houding en kennis bij te brengen die nodig zijn om met succes te concurreren op de internationale arbeidsmarkt. b. Facultaire visie De facultaire onderwijsvisie sluit aan op die van de RUG, en kan aldus worden samengevat (zie https://www.rug.nl/let/onze-faculteit/organisatie/diensten-en-voorzieningen/cliq/publicaties/strategieplan-cliq.pdf): • Onderzoek kunnen doen met big data moet worden geïntegreerd in het onderwijs; • We bieden een interactieve leeromgeving, waarin dialoog centraal staat; • Eminente wetenschappers uit binnen- en buitenland worden binnengehaald; • Docenten ontwikkelen werkvormen die aanzetten tot interactie; • Er wordt gewerkt aan permanente verbetering van de onderwijskwaliteit; • Studenten en docenten vormen samen een echte leergemeenschap; Het onderwijs is opgebouwd uit herkenbare leerlijnen; Toetsing dient, behalve voor het beoordelen van geleverde prestaties, ook om inzicht te verschaffen in hun vorderingen richting eindkwalificaties. Hierbij speelt formatieve evaluatie (feedback) een belangrijkere rol.
2 /	Regels voor het doorlopen van de toetscyclus (van ontwerp naar evaluatie en optimalisering) De opleiding volgt de protocollen op die de Faculteit der letteren voorstelt voor het ontwerpen, evalueren, en optimaliseren van toetsen. Het diagram hieronder beeldt deze toetscyclus uit:



3 /

Toetsdossier

a. Het toetsdossier

De eisen die aan het toetsdossier gesteld worden zijn neergelegd in §4 van het 'Protocol borging toetskwaliteit in modules' van de Examencommissie.

Alle examinatoren van een opleiding zorgen ervoor dat de EC de volgende stukken in de vorm van een 'toetsdossier' ter beschikking staan:

- de studiehandleiding
- de cijferlijst, bevattende alle deelcijfers die bijdragen aan het eindcijfer
- in het geval van een toets in engere zin: de toets zoals deze afgenomen is, incl. antwoordmodel/sleutel;
- in het geval van werkstukken: de opdrachtformulering, informatie over de daarbij toegepaste beoordelingswijze (beoordelingscriteria en normering), voor zover niet beschikbaar in studiehandleiding, en de volledig ingevulde beoordelingsformulieren
- in het geval van eindwerkstukken: de volledig ingevulde beoordelingsformulieren en de ingeleverde werkstukken (al dan niet voorzien van commentaar door de docent)
- de blauwdruk voor de toetsing, verslagen van intervisiebijeenkomsten, (zelf)evaluaties van het modules e.d. voor zover beschikbaar
- een door de examinerator ingevuld evaluatieformulier met informatie over het verloop van de toetsing.

b. Betrokken actoren

Voor het vervullen van de taken rond het toetsdossier zijn de volgende actoren verantwoordelijk:

- De examinatoren van de modules
- De Opleidingscommissie
- De Examencommissie

4 /

Programmering van de toetsing in de tijd

Overzicht van de eindkwalificaties van de opleiding + matrix

Bijlage 1

	Schematisch overzicht van de tijdvakken bestemd voor toetsing, de gehanteerde toetsvormen en evt. leerlijnen	Bijlage 2
	Overzicht van de beoogde leeruitkomsten van de vakken en hun toetsvorm(en)	Bijlage 3
	Aanvullende regelingen voor het afstudeerdossier	Bijlage 4

Leidend zijn de doelen van de opleiding, die neergelegd zijn in de eindkwalificaties van de opleiding (bijlage 1). De studieonderdelen vervullen gezamenlijk een rol in het toewerken naar die eindkwalificaties. Dit komt tot uiting in een coherent curriculum met een transparante structuur. De matrix eindkwalificaties (bijlage 1) benoemt de vakken waarin summatieve toetsing plaatsvindt en maakt een onderscheid tussen a) studieonderdelen die middels toetsing *toeleiden* naar het in de eindkwalificaties beschreven eindniveau en b) studieonderdelen waarin toetsing *op eindniveau* plaatsvindt (in dit laatste geval vallen de leeruitkomsten van het studieonderdeel dus samen met de eindkwalificaties). Dit onderscheid komt tot uitdrukking in de markering:

“x”, d.w.z. met onderstreping, wordt gebruikt voor summatieve¹ toetsing op eindniveau;
“x” voor summatieve toetsing op een lager prestatieniveau;
“fx” voor formatieve² evaluatie op een lager prestatieniveau.

Parallel aan het curriculum biedt het toetsprogramma (bijlage 2) een evenwichtig gestructureerd overzicht van toetsvormen en toetsperiodes. Studieonderdelen binnen een leerlijn kunnen eventueel eenzelfde visuele markering in het overzicht krijgen. Om op programmaniveau inzichtelijk te krijgen of de gekozen toetsvormen aansluiten bij de leeruitkomsten van vakken en een evenwichtige mix vormen in de aanloop naar de eindkwalificaties, worden alle beoogde leeruitkomsten van de studieonderdelen aan de toetsvormen gerelateerd (bijlage 3). Aangezien voor onderdelen van het afstudeerdossier (bijv. de scriptie) specifieke regelingen kunnen bestaan (zoals goedkeuring scriptievoorstel, omvang begeleiding, herkansing), zijn deze regelingen opgenomen in bijlage 4.

5 /**Borging toetskwaliteit door de Examencommissie**

De borging van de toetskwaliteit door de Examencommissie speelt zich af op het niveau van het programma en op het niveau van de afzonderlijke vakken.

a. Borging toetskwaliteit op programmaniveau

Jaarlijks brengt de Examencommissie in het jaar voorafgaand aan het nieuwe academische jaar advies uit over het concept-toetsplan van de opleiding.

b. Borging toetskwaliteit op moduleniveau

De Examencommissie beziet elk jaar een redelijk aantal toetsen. Hierbij wordt mede gekeken naar de plaats van het vak in het curriculum en de plaats in een specifieke leerlijn.

¹ Summatief toetsen is het onderzoek dat erop gericht is te oordelen over de kennis en de vaardigheden van een student. Meestal gebeurt dit met een cijfer in combinatie met een vorm van onderbouwing van het cijfer (vrij naar ‘Toetsen in het hoger onderwijs’ (2017)).

² Formatief evalueren betreft het proces van zoeken, aggregeren en interpreteren van informatie die studenten en docenten vervolgens kunnen gebruiken om te bepalen waar studenten staan in hun leerproces, waar zij naartoe moeten werken en op welke manier dat het meest effectief is (vrij naar ‘Toetsen in het hoger onderwijs’ (2017)).



6 /	Archivering Vakcoördinatoren en docenten archiveren het toetsdossier op de Student Portal van het betreffende vak. Scriptiebeoordelingen en verantwoordingen worden gearcheveerd door het secretariaat. Digitale en geschreven toetsen worden gearcheveerd conform de algemene gangbare regels van archivering.
7 /	Lijst van de voor toetsing relevante documenten
	• Facultaire visie op onderwijs en toetsing • Regels en Richtlijnen – het huishoudelijk reglement van de Examencommissie • Onderwijs- en examenregeling (OER) – juridisch bindend document geldend voor het studentencohort dat in hetzelfde academisch jaar met de studie start. De OER bevat tevens eventuele overgangsregelingen voor eerdere cohorten. • Matrix eindkwalificaties – bijlage bij het Toetsplan, waarin gespecificeerd wordt in welke modules <i>summatieve toetsing op eindniveau</i> plaatsvindt (codering: “x”, d.w.z. met onderstreping) en in welke modules formatieve (codering “fx”) dan wel summatieve toetsing op een lager prestatieniveau (codering: “x”) plaatsvindt • Stagehandleiding –studiehandleiding voor het curriculumonderdeel ‘stage’. • Studiehandleiding – uitwerking van OER en toetsplan op moduleniveau, in lijn met de informatie in Ocasys. • Toetsprogramma – de uitwerking van de OER deel A, art. 8.5

Bijlage 1. Eindkwalificaties van de opleiding + Matrix eindkwalificaties

Dublin Descriptoren	De afgestudeerde BA Midden-Oostenstudies kan bogen op een aantoonba(a)r(e)
1.Kennis en inzicht Student heeft aantoonbare kennis en inzicht van een vakgebied, waarbij wordt voortgebouwd op het niveau bereikt in het voortgezet onderwijs en dit wordt overtroffen; functioneert doorgaans op een niveau waarop met ondersteuning van gespecialiseerde handboeken, enige aspecten voorkomen waarvoor kennis van de laatste ontwikkelingen in het vakgebied vereist is.	1. kennis van en inzicht in de vier zwaartepunten van de opleiding, te weten (a) geschiedenis, (b) politiek, (c) godsdiensten, en (d) culturen; 2. elementaire kennis van en inzicht in de belangrijkste klassieke en contemporaine theorieën, modellen en benaderingen in de analyse van het Midden-Oosten; 3. kennis van en inzicht in kernbegrippen in de bestudering van politieke verschijnselen, zoals politiek, staat, maatschappij, politiek systeem en macht; 4. kennis van en inzicht in kernbegrippen in de bestudering van culturele en religieuze verschijnselen, zoals literatuur, heilige geschriften, cultureel erfgoed, en religieuze praktijken; 5. elementaire kennis van en inzicht in de politieke en diplomatieke geschiedenis van de internationale betrekkingen tussen het Midden-Oosten en het Westen, inclusief achtergrond en functionering van staten, internationale gouvernementele en non-gouvernementele organisaties en multinationale ondernemingen; 6. elementaire kennis van methoden van zowel historisch en sociaalwetenschappelijk onderzoek; 7. elementaire kennis van een of twee overkoepelende thema's binnen de geesteswetenschappen, en kan de gevolgen van deze thema's voor het kennisdomein van de Middle Eastern Studies uitleggen.
2.Toepassen kennis en inzicht Student is in staat om zijn/haar kennis en inzicht op dusdanige wijze toe te passen, dat dit een professionele benadering van zijn/haar werk of beroep laat zien, en beschikt verder over competenties voor het opstellen en verdiepen van argumentaties en voor het oplossen van problemen op het vakgebied.	1. vermogen tot het opzetten en uitvoeren van een probleemgericht onderzoek en tot het weergeven van de resultaten in een analytisch betoog in gesproken en/of geschreven vorm 2. beheersing van algemene academische vaardigheden, zoals het logisch redeneren en argumenteren, en het vermogen om ongestructureerde problemen op wetenschappelijke wijze te ordenen, en snel en efficiënt - met gebruikmaking van relevante theorieën, methoden en technieken – substantiële informatie te verzamelen, te selecteren en te verwerken in gesproken en/of geschreven vorm; 3. vermogen om verworven kennis, begrip en vaardigheden toe te passen bij (1) het systematisch evalueren van een grote verscheidenheid aan denkbeelden, ideeën en gegevens (die wellicht nog onvolledig zijn), en (2) bij het identificeren en analyseren van complexe problemen en vraagstukken het vakgebied betreffende; 4. vermogen om op basis van een kritisch cultuurbegrip overeenkomsten en verschillen tussen culturen te identificeren en om kennis van normen, waarden en gewoonten te verwoorden en hiermee om te gaan in wetenschap en praktijk; 5. vermogen vaardigheden toe te passen die relevant zijn binnen het vakgebied. Hierbij wordt van de student verwacht dat hij / zij: • persoonlijke verantwoordelijkheid, zelfdiscipline en initiatief toont • een zekere mate van originaliteit en creativiteit toont in argumentatie en analyse • kan werken onder tijdsdruk • kan functioneren als lid en leider van een team; • effectief gebruik kan maken van ICT bij het verzamelen, ordenen, analyseren, en presenteren van wetenschappelijke gegevens.

3. Oordeelsvorming Student is in staat om relevante gegevens te verzamelen en interpreteren (meestal op het vakgebied) met het doel een oordeel te vormen dat mede gebaseerd is op het afwegen van relevante sociaalmaatschappelijke, wetenschappelijke of ethische aspecten.	1. vermogen tot het systematisch en kritisch evalueren van een grote verscheidenheid aan denkbeelden, ideeën en gegevens en bij het identificeren en analyseren van complexe problemen en vraagstukken; 2. vermogen om de maatschappelijke implicaties van oordelen te overzien en, begrip hebbend voor andere culturen en opvattingen, morele verantwoordelijkheid te nemen voor de gevormde en gegeven oordelen; 3. vermogen op basis van een eenduidige vraagstelling een onderzoek van beperkte tot redelijke omvang over een maatschappelijk relevant thema op te zetten en uit te voeren alsook te rapporteren over de uitkomsten daarvan conform de conventies van het vakgebied.
4. Communicatie Student is in staat om informatie, ideeën en oplossingen over te brengen op publiek bestaande uit specialisten of niet-specialisten.	1. vermogen om algemene informatie en ideeën over te brengen op basis van adequate luister-, lees-, spreek- en schrijfvaardigheden in het Arabisch en om deze vaardigheden in de alledaagse praktijk toe te passen; 2. vermogen om op betrouwbare en accurate wijze te communiceren en discussiëren met anderen over het eigen vakgebied, onder meer door het schriftelijk en mondeling becommentariëren van onderzoek van vakgenoten /collega's en het mondeling presenteren en verdedigen van eigen onderzoek, daarbij rekening houdend met de diversiteit aan opvattingen van andere individuen en groeperingen; 3. vermogen om te spreken en te debatteren over actuele, politieke vraagstukken in het Midden-Oosten.
5. Leervaardigheid Student bezit de leervaardigheden die noodzakelijk zijn om een vervolgstudie die een hoog niveau van autonomie veronderstelt aan te gaan.	1. vermogen om zelfstandig, effectief en efficiënt grote hoeveelheden informatie en kennis te kunnen verwerven en verwerken; 2. vermogen tot het kunnen schrijven van gestructureerde, helder geformuleerde en taalkundig correcte teksten. 3. Vermogen om zelfstandig de in het programma opgedane taalvaardigheid Arabisch uit te breiden en toe te spitsen, zowel op de specifieke eisen van het werkveld als op algemenere ontwikkelingsdoelen.

Bijlage 2. Leeruitkomsten en toetsing daarvan in vakken

Bacheloropleiding Midden-Oosten Studies

Jaar 1	Semester 1	
Module	Code	Leeruitkomst
Taalvaardigheid Arabisch Beginner	TBD	Na succesvolle afronding van het studieonderdeel zijn studenten in staat om: 1. alle letters en diakritische tekens van het Arabische schrift te lezen en correct uit te spreken. 2. alle letters en diakritische tekens van het Arabische schrift te schrijven in een goed leesbaar handschrift. 3. in meervoudige zinnen mondeling en schriftelijk te vertellen over hun woonsituatie, familie, het weer, dagelijkse bezigheden, over eten en drinken en over wat ze leuk vinden om te doen en waarom. (ACTFL niveau Novice High) (4.1) 4. compensatietechnieken zoals lichaamstaal en hulpvragen in te zetten wanneer de taalvaardigheid tekort schiet in een gesprek (4.1, 5.3) 5. eenvoudige inhoudelijke vragen mondeling en schriftelijk te beantwoorden, in het Arabisch, over audio- en videomateriaal aansluitend op de methode. (ACTFL niveau Intermediate Low) (4.1) 6. voor zeer eenvoudige teksten in het MSA een leesstrategie op te zetten en taalkundige aspecten te identificeren ten behoeve van tekstbegrip (4.1)
Jodendom en Islam: Tradities, Identiteiten en Religieuze Diversiteit in het Midden-Oosten	TBD	Na succesvolle afronding van het studieonderdeel zijn studenten in staat om: 1. De student verwerft basiskennis van de historische ontwikkeling, kernteksten, theologische concepten, stromingen en religieuze praktijken binnen het Jodendom en de islam in het Midden-Oosten, evenals van belangrijke wetenschappelijke benaderingen en debatten over deze tradities. 2. De student ontwikkelt inzicht in de religieuze diversiteit van het Midden-Oosten door aandacht te besteden aan uiteenlopende religieuze tradities en hun interne variëteit, en aan de manieren waarop religieuze identiteiten worden gevormd in sociale, politieke en culturele contexten. 3. De student is in staat om zelfstandig primaire en secundaire bronnen te analyseren over religieuze gemeenschappen in het Midden-Oosten 4. gestructureerd en kritisch verslag te doen in schriftelijke opdrachten en mondelinge discussies. 5. De student is in staat om op BA-niveau een kleinschalig vergelijkend onderzoek uit te voeren naar aspecten van religieuze tradities, praktijken of identiteiten in het Midden-Oosten, en de bevindingen helder en beargumenteerd te presenteren.
Geschiedenis van het moderne Midden-Oosten	LXX020P05	Na afloop van de module is de student in staat om: 1. De belangrijkste gebeurtenissen in de moderne geschiedenis van het Midden-Oosten te beschrijven. 2. Belangrijke debatten binnen Midden-Oostenstudies te benoemen. 3. Gebeurtenissen uit de moderne geschiedenis van de regio, zowel onderling, als met actuele gebeurtenissen in verband te brengen. 4. Een kleinschalig onderzoek te verrichten naar een onderwerp binnen een van de thema's uit de collegereeks en daarvan mondeling verslag te doen. 5. kritische omgang met primaire bronnen

Academische debatten in Midden-Oosten studies	LXX021P05	Na succesvolle afronding van het studieonderdeel zijn studenten in staat om: 1. op correcte en consequente wijze bronnen te vermelden en een bibliografie te maken volgens de Chicago 18 Notes and Bibliography-stijl. 2. academische literatuur te zoeken en vinden door verschillende zoekstrategieën in te zetten binnen voor het vakgebied relevante catalogi en databases van de universiteitsbibliotheek. 3. over een onderwerp met betrekking tot het moderne Midden-Oosten een academisch debat te identificeren en hierop kritisch te reflecteren. 4. AI-hulpmiddelen verantwoord en kritisch in te zetten in academische contexten. 5. de basisstructuur van een academisch betoog met een inleiding, betoog en conclusie toe te passen in een onderzoekspaper. 6. hun onderzoek mondeling te presenteren in een korte presentatie. 7. een eenvoudig onderzoekspaper over een academisch debat binnen de moderne Midden-Oostenstudies op te zetten, uit te voeren en schriftelijk te presenteren waarin bovenstaande vaardigheden worden getoond.
Jaar 1	Semester 2	
Taalvaardigheid Arabisch Intermediate	TBD	Na succesvolle afronding van het studieonderdeel zijn studenten in staat om: 1. audio- en videofragmenten uit de lesmethode te begrijpen en er mondeling en schriftelijk, in het Arabisch, de hoofdlijn en details uit te reproduceren (ACTFL niveau Intermediate Mid). (4.1) 2. in eenvoudige, authentieke audio- en videofragmenten bekende woorden te herkennen en correct te transcriberen. 3. de taalkundige beginselen van de Arabische wortelstructuur en werkwoordstammen te herkennen in teksten, actief toe te passen bij het construeren van werkwoord patronen en daarvan afgeleide woordsoorten en toe te passen bij het gebruik van het woordenboek (4.1) 4. mondeling en schriftelijk te vertellen over situaties in hun leven, in de vorm van ervaringen uit het verleden, dagelijkse bezigheden, toekomstplannen, bezit, en over wensen, mogelijkheden en verplichtingen; informatie als een mening of feit presenteren. (ACTFL niveau Intermediate Mid)(4.1) 5. in complexere, authentieke teksten in het MSA de hoofdpunten te identificeren en specifieke details te reproduceren (ACTFL niveau Intermediate High) (4.1)
Politiek en Internationale Betrekkingen in het Midden-Oosten	LXX024P05	Na succesvolle afronding van het studieonderdeel zijn studenten in staat om: 1. belangrijke thema's in de politiek en internationale betrekkingen van het moderne en hedendaagse Midden-Oosten te identificeren en uit te leggen. 2. de rol van belangrijke actoren in het vormgeven van de politiek van het Midden-Oosten te analyseren. 3. belangrijke politieke concepten toe te passen op de analyse van politieke ontwikkelingen in het Midden-Oosten. 4. case studies te analyseren met aandacht voor historische en hedendaagse gebeurtenissen. 5. kritisch te reflecteren op presentaties van medestudenten. 6. bevindingen en argumenten effectief te communiceren in zowel mondelinge als schriftelijke vorm.
Van Wetenschap naar Journalistiek: Schrijven in	LXX025P05	Na succesvolle afronding van het studieonderdeel zijn studenten in staat om: 1. een aantal gangbare onderzoeksmethoden binnen het vakgebied te onderscheiden en deze toe te passen in een eenvoudig onderzoek. (1.6)

Midden-Oostenstudies		- in het kader van een onderzoekspaper een scherpe onderzoeksvraag te stellen en die in te bedden in een breder academisch debat. (2.1, 2.2, 2.3) - Herken en pas verschillende schrijfstijlen over het Midden-Oosten toe, met inachtneming van de conventies en doelstellingen van elke stijl - De student is in staat opbouwend commentaar te geven op onderzoek van medestudenten naar afbakening, structuur, methode, vraagstelling en inbedding. (4.2, 4.3)
Facultairebrede Module 1	TBD	TBD Na succesvolle afronding van het studieonderdeel zijn studenten in staat om elementaire kennis te hebben van een of twee overkoepelende thema's binnen de geesteswetenschappen en kunnen zij de gevolgen van deze thema's voor het kennisdomein van de Middle Eastern Studies uitleggen.

Jaar 2	Semester 1	
Module	Code	Leeruitkomst
		1.
Taalvaardigheid Arabisch Advanced	TBD	Na succesvolle afronding van het studieonderdeel zijn studenten in staat om: - voor een onderwerp naar keuze tekstuele en audiovisuele Arabischtalige bronnen te verzamelen in een portfolio, en op basis van deze bronnen een relevante woordenschat te vergaren over het onderwerp (4.1, 4.2, 4.3) - in het kader van hun portfolio-onderwerpen, complexere teksten in het MSA samen te vatten en er in het Arabisch op te reflecteren, zowel schriftelijk als mondeling. (4.1, 4.2, 4.3) - in het MSA een korte betogende tekst te schrijven over een specialistisch onderwerp op basis van de in het portfolio verzamelde bronnen. - op secure en verantwoorde wijze gebruik te maken van het woordenboek, grammaticale naslagwerken en digitale hulpmiddelen als zoek- en vertaalmachines, online corpora en AI-tools (4.1, 5.3) - in het MSA een korte presentatie te geven over onderwerpen uit de collegestof, hun persoonlijke leven, of een specifiek onderwerp naar keuze in het kader van een portfolio (ACTFL niveau Intermediate High) (4.1, 4.2, 4.3) - in complexere authentieke audiovisuele bronnen de uitspraak van MSA in formeel register te verstaan en correct te transcriberen.
Cultuur en Soft Power in het Midden-Oosten	LXX009B10	- Het bezitten van kennis en inzicht in relevante sociale en culturele thema's aangaande het Midden-Oosten - Het kunnen identificeren van deze thema's in culturele producten zoals films - In staat zijn culturele producten zoals films op systematische wijze te analyseren wat betreft historische, culturele en sociale context, inhoud en betekenis en hiervan verslag te doen in mondelinge en schriftelijke vorm
Joden en Moslims: imperium, kolonialisme en moderniteit in het Midden-Oosten	LXX003B05	Na succesvolle afronding van het studieonderdeel zijn studenten in staat om: - de historische en culturele achtergronden van Jodendom en Islam in relatie tot het moderne Midden-Oosten te interpreteren en analyseren en hiervan mondeling dan wel schriftelijk verslag te doen - gangbare academische theorieën over, benaderingen van en perspectieven op de relatie tussen Jodendom en Islam te herkennen en uit te leggen - academische literatuur kritisch te bestuderen en hiervan mondeling dan wel schriftelijk verslag te doen

Islam, Politiek en Moderniteit in het Midden-Oosten	LXX004B05	Na succesvolle afronding van het studieonderdeel zijn studenten in staat om: 1. de rol van de islam in het moderne Midden-Oosten te identificeren en uit te leggen. 2. gangbare theoretische perspectieven op de relatie tussen islam, politiek en moderniteit in het Midden-Oosten te herkennen en te beoordelen. 3. casestudies met betrekking tot islam en politiek in het Midden-Oosten te analyseren. 4. sleutelterminologieën met betrekking tot islam en politiek kritisch te evalueren en toe te passen. 5. academische literatuur kritisch te analyseren en hierover te reflecteren in schriftelijke of mondelinge vorm.
Jaar 2	Semester 2	
Vrije ruimte /Buitenland Programma	Various	

Jaar 3	Semester 1	
Module	Code	Leeruitkomst
Minor	Various	
Jaar 3	Semester 2	
Facultaire brede	TBD	TBD Na succesvolle afronding van het studieonderdeel zijn studenten in staat om elementaire kennis te hebben van een of twee overkoepelende thema's binnen de geesteswetenschappen en kunnen zij de gevolgen van deze thema's voor het kennisdomein van de Middle Eastern Studies uitleggen.
Van Koude Oorlogen naar Code Oorlogen: Conflict in het Midden-Oosten	LXX026B05	Na succesvolle afronding van het studieonderdeel zijn studenten in staat om: 1. verschillende vormen van conflict in het moderne Midden-Oosten te identificeren en uit te leggen. 2. verschillende conceptuele en theoretische perspectieven toe te passen op conflicten in het Midden-Oosten. 3. onderscheid te maken tussen de mechanismen waardoor conflicten in het Midden-Oosten functioneren, waaronder grootmacht, concurrentie, identiteitspolitiek en digitale technologieën. 4. de framing van conflicten in het Midden-Oosten door wetenschappers en betrokken actoren kritisch te analyseren. 5. bevindingen en argumenten effectief te communiceren in zowel mondelinge als schriftelijke vorm.
Europa in het Midden-Oosten, het Midden-Oosten in Europa	LXX027B05	Na succesvolle afronding van het studieonderdeel zijn studenten in staat om: 1. maatschappelijke, taalkundige en culturele relaties tussen verschillende Europese staten en het Midden-Oosten beter te begrijpen 2. nalatenschap(pen) van Europa in het Midden-Oosten te analyseren 3. de consequenties van deze contacten te contextualiseren 4. vaardigheden te ontwikkelen op het gebied van kritische analyse van verschillende teksten, iconografieën en media, en het opzetten van en deelnemen aan constructieve debatten 5. hun (onderzoeks)bevindingen te presenteren aan verschillende publieken

Bachelorscriptie	LXX998B10	1. kennis van en inzicht in de voornaamste ontwikkelingen in het vakgebied Midden-Oostenstudies op het gebied van thematiek, theorie en methoden; 2. het vermogen tot zelfstandig, efficiënt en effectief verzamelen, selecteren en ordenen van relevante literatuur en bronnen, met gebruikmaking van zoekvaardigheden; 3. het vermogen om heldere, relevante en empirisch toetsbare en/of goed beantwoorbare onderzoeksvragen te formuleren met inachtneming van de bestaande literatuur met betrekking tot het scriptieonderwerp 4. het vermogen tot kritische analyse van relevante bestaande literatuur over het betreffende onderwerp en (eventueel) primaire (tekstuele, visuele, materiële, audiovisuele en kwantitatieve)bronnen 5. het vermogen voor Midden-Oostenstudies relevante onderzoeksmethoden en theorieën toe te passen om te komen tot een gedegen analyse van relevante vraagstukken; 6. het vermogen tot het schrijven, presenteren en verdedigen van een onderzoeksverslag met gebruikmaking van de juiste vakterminologie met constante aandacht voor stijl en argumentatie, volgens de eisen die daaraan binnen het vakgebied worden gesteld; 7. het vermogen om de kennis en vaardigheden te benutten die van pas komen in een breed academisch beroepenveld en waarbij het een vereiste is, dat de studenten: persoonlijke verantwoordelijkheid en zelfdiscipline aan de dag leggen; een oplossend vermogen aan de dag leggen; kunnen denken en schrijven onder tijdsdruk; kunnen samenwerken; effectief gebruik kunnen maken van basale digitale vaardigheden; 8. het vermogen op basis van de uitkomsten van eigen onderzoek van beperkte tot redelijke omvang goed onderbouwde conclusies te rapporteren in werkstukken en Bachelorscriptie conform de conventies binnen het vakgebied; 9. het vermogen om op betrouwbare en accurate wijze, en met correct taalgebruik, te communiceren in woord en geschrift over resultaten binnen de Midden-Oostenstudies voor een publiek bestaande uit specialisten of niet-specialisten;
------------------	-----------	--

Bijlage 3. Schematische weergave toetsprogramma

JAAR 1 semester 1		Blok 1		Blok 2	
vaktitel	vakcode	week 1-7 colleges	week 8/9/10 (her)toetsing	week 11-17 colleges	week 18/19/20 (her)toetsing
Taalvaardigheid Arabisch Beginner	TBD	korte toetsen - voca / gramm (15%)	mid-term opdracht (20%)	korte toetsen - voca / gramm (15%)	Eindtoets (50%) waarvan 20% mondeling en 30% schriftelijk.
Jodendom en Islam: tradities, identiteiten en religieuze Diversiteit in het Midden-Oosten	TBD	Schriftelijk opdrachten (40%)	Schriftelijk tentamen: open vragen (60%)		
Geschiedenis van het moderne Midden-Oosten	LXX020P05	Twee schriftelijke opdrachten (20%), presentatie (20%)	Schriftelijk tentamen: MC en open vragen (60%)		
Academische debatten in Midden-Oostenstudies	LXX023P05			Wekelijkse opdrachten Korte presentatie (20%)	Paper (80%)
Totaal aantal ECTS getoetst		3	12	5	10
JAAR 1 semester 2		Blok 3		Blok 4	
vaktitel	vakcode	week 1-7 colleges	week 8/9/10 toetsing	week 11-17 colleges	week 18/19/20 (her) toetsing
Taalvaardigheid Arabisch Intermediate	TBD	korte toetsen - voca / gramm (15%)	mid-term opdracht (20%)	korte toetsen - voca / gramm (15%)	Eindtoets (50%) waarvan 20% mondeling en 30% schriftelijk.
Politiek en Internationale Betrekkingen in het Midden-Oosten	LXX018B05	Presentatie (30%) Individueel werkstuk en discussie (30%)	Digitale toets (40%)		
Van Wetenschap naar Journalistiek: Schrijven in Midden-Oostenstudies	LXX019B05			Wekelijkse opdrachten (pass/fail), pitch and peer review (40%)	Paper (60%)
Facultairebrede Module 1	TBD				Digitale toets (100%)
Totaal aantal ECTS getoetst		3	12	5	10

JAAR 2 semester 1		Blok 1	Blok 2
-------------------	--	--------	--------

vaktitel	vakcode	week 1-7 colleges	week 8/9/10 (her)toetsing	week 11-17 colleges	week 18/19/20 (her)toetsing
Taalvaardigheid Arabisch Advanced	TBD	korte toetsen - voca / gramm (15%) portfolio-opdrachten 20%	mid-term portfolio-opdracht (10%)	korte toetsen - voca / gramm (15%) portfolio-opdrachten 20%	eindversie portfolio 10% presentatie 10%
Cultuur en Soft Power in het Midden Oosten en Noord Afrika	LXX009B10	Individuele en collectieve schriftelijke en mondelinge opdrachten (20%)		Individuele en collectieve schriftelijke en mondelinge opdrachten (20%)	Schriftelijk tentamen : open vragen (60%)
Joden en Moslims: imperium, kolonialisme en moderniteit in het Midden-Oosten	LXX003B05	Schriftelijke en mondelinge opdrachten (30%)	Schriftelijk tentamen: open vragen (70%)		
Islam, Politiek en Moderniteit in het Midden-Oosten	LXX004B05			Wekelijkse opdrachten (pass/fail) Tussentoets (35%)	Schriftelijk tentamen: open vragen (65%)
Totaal aantal ECTS getoetst		3	12	3	12
JAAR 2 semester 2		Blok 3		Blok 4	
Vaktitel	vakcode	week 1-7 colleges	week 8/9/10 toetsing	week 11-17 colleges	week 18/19/20 (her) toetsing
Buitenland programma / vrije ruimte	--	--	--	--	--
Totaal aantal ECTS getoetst					30

JAAR 3 semester 1		Blok 1		Blok 2	
Vaktitel	vakcode	week 1-7 colleges	week 8/9/10 (her)toetsing	week 11-17 colleges	week 18/19/20 (her)toetsing
Minor					

Totaal aantal ECTS getoetst					30
JAAR 3 semester 2		Blok 3		Blok 4	
vaktitel	vakcode	week 1-7 colleges	week 8/9/10 toetsing	week 11-17 colleges	week 18/19/20 (her) toetsing
Van Koude Oorlogen naar Code Oorlogen: Conflict in het Midden-Oosten	LXX026B05	Conflictsimulatie (30%) Recensie-essay (20%)	Schriftelijk tentamen : meerkeuzevragen en open vragen (50%)		
Europa in het Midden-Oosten, het Midden-Oosten in Europa	LXX027B05			Blog (20%), Individuele en collectieve schriftelijke opdrachten (30%)	Actieve deelname aan excursies tijdens de verplichte buitenlandse reis en mondelinge toetsen (50%)
Bachelorscriptie	TBD				Project-based portfolio (100%)
Facultairebrede Module 2	LXX999B10				Scriptie
Totaal aantal ECTS getoetst		2	8	4	16

Academisch jaar 2025-2026 semester 2

Scriptiehandleiding Bachelorscriptie Midden - Oostenstudies

BA Midden -Oostenstudies

LXX998B10

Docenten: Prof.dr. K. Sanchez-Summerer, dr. L.Admiraal, dr. P. Nanninga, dr. S.
Goldstein-Sabbah, dr. K.Santing, dr. M. Madbouly, dr. K. El Taki

Coördinator: H. Hamad, MA

1 /	Type studieonderdeel, aantal ECTS-studiepunten en entree-eisen	
	a.	Type: Major
	b.	Studiepunten: 10 ECTS
	c.	Entree-eisen: afronding propedeuse Midden-Oostenstudies

2 /	Inhoud van het studieonderdeel	
	De scriptie vormt de afsluiting van de Bachelor Midden-Oostenstudies. Het biedt studenten de mogelijkheid de opgedane kennis, inzichten en vaardigheden in de praktijk te brengen door het onder begeleiding opzetten en uitvoeren van een wetenschappelijk onderzoek. De scriptie bestaat uit een argumentatief betoog op basis van zelfstandig literatuur- en bronnenonderzoek. De scriptie bevat een inleiding met een duidelijke en scherp afgebakende onderzoeksvraag en een verantwoording van het onderzoek; hoofdstukken waarin de analyse wordt gepresenteerd en verantwoord; en een conclusie waarin de bevindingen worden samengevat en geduid. Het schrijven van een scriptie vereist dat studenten complex materiaal op een systematische manier kunnen verzamelen, analyseren en presenteren met aantoonbare eigen inbreng en kritische reflectie.	

3 /	Plaats van het studieonderdeel in het programma	
	De scriptie vormt de afsluiting van het bachelorprogramma en bouwt voort op de kennis, inzichten en vaardigheden die in de bachelor zijn opgedaan. De scriptie wordt normaliter geschreven in het tweede semester van het derde jaar. Als hier goede redenen voor zijn, kan de scriptie na goedkeuring door de scriptiecoördinator in het eerste semester worden geschreven.	

4 /	Leeruitkomsten van het studieonderdeel	
	Na succesvolle afronding van het studieonderdeel zijn studenten in staat om:	
	1.	Kennis van en inzicht in de voornaamste ontwikkelingen in het vakgebied Midden-Oostenstudies op het gebied van thematiek, theorie en methoden;
	2.	Het vermogen tot zelfstandig, efficiënt en effectief verzamelen, selecteren en ordenen van relevante literatuur en bronnen, met gebruikmaking van zoekvaardigheden;
	3.	Het vermogen om heldere, relevante en empirisch toetsbare en/of goed beantwoordbare onderzoeksvragen te formuleren met inachtneming van de bestaande literatuur met betrekking tot het scriptieonderwerp;

	4.	Het vermogen tot kritische analyse van relevante bestaande literatuur over het betreffende onderwerp en primaire (tekstuele, visuele, materiële, audiovisuele en kwantitatieve) bronnen;
	5.	Het vermogen voor Midden-Oostenstudies relevante onderzoeksmethoden en theorieën toe te passen om te komen tot een gedegen analyse van relevante vraagstukken;
	6.	Het vermogen tot het schrijven, presenteren en verdedigen van een onderzoeksverslag met gebruikmaking van de juiste vakterminologie met constante aandacht voor stijl en argumentatie, volgens de eisen die daaraan binnen het vakgebied worden gesteld;
	7.	Het vermogen om de kennis en vaardigheden te benutten die van pas komen in een breed academisch beroepenveld en waarbij het een vereiste is, dat de studenten: persoonlijke verantwoordelijkheid en zelfdiscipline aan de dag leggen; een oplossend vermogen aan de dag leggen; kunnen denken en schrijven onder tijdsdruk; kunnen samenwerken; effectief gebruik kunnen maken van basale digitale vaardigheden;
	8.	Het vermogen op basis van de uitkomsten van eigen onderzoek van beperkte tot redelijke omvang goed onderbouwde conclusies te rapporteren in werkstukken en Bachelorscriptie conform de conventies binnen het vakgebied;
	9.	Het vermogen om op betrouwbare en accurate wijze, en met correct taalgebruik, te communiceren in woord en geschrift over resultaten binnen de Midden-Oostenstudies voor een publiek bestaande uit specialisten of niet-specialisten;

5 /	Onderwijsvorm(en) en leeractiviteiten	
	Het scriptieproces bestaat primair uit het individueel uitvoeren van een wetenschappelijk onderzoek. Tijdens het onderzoeks- en schrijfproces heeft de student regelmatig afspraken met de begeleiding (individueel dan wel tijdens de scriptiewerkgroep) om de voortgang te en de ingeleverde teksten te bespreken. Studenten leveren een mini-proposal in aan het begin van het semester; vervolgens een full proposal; dan draft-hoofdstukken; en uiteindelijk de volledige scriptie.	

6 /	Toetsing	
	a.	Toetsvorm
		De scriptie wordt onafhankelijk beoordeeld door de scriptiebegeleider en de vooraf aangewezen tweede beoordelaar.
	b.	Toetsduur, tijdstip en plaats; deadlines en procedures; inzage en herkansing

		Deadlines voor inlevering bij de begeleider in semester 2 (voor deadlines binnen de scriptiewerkgroep zie bijlage 3): • Mini-proposal: 15 februari • Full proposal: 1 maart • Eerste voorbeeldhoofdstuk (go / no-go): 31 maart • Overige hoofdstukken: op basis van deadlines in full proposal • Volledige scriptie ter beoordeling: 15 juni • Herkansing: 10 juli
		De hierboven vermelde deadlines zijn harde deadlines, waarvan alleen mag worden afgeweken na expliciete toestemming van de begeleider. Het niet navolgen van deze deadlines kan leiden tot uitsluiting van de module (zie 6e). Van de deadlines voor inlevering van de scriptie ter beoordeling (15 juni / 10 juli.) mag uitsluitend worden afgeweken na toestemming van de Examencommissie. Na beoordeling ontvangt de student een beoordelingsformulier met het resultaat en de feedback van beide beoordelaars. Desgewenst kan er nog een eindgesprek plaatsvinden. Indien de scriptie met een onvoldoende wordt beoordeeld, kan de student de scriptie verbeteren op basis van de ontvangen feedback en deze als herkansing inleveren. De student heeft uitsluitend recht op een herkansing als voor de reguliere deadline een scriptie is ingeleverd die voldoet aan de formele criteria maar met een onvoldoende is beoordeeld. Indien ook de herkansing met een onvoldoende wordt beoordeeld of de student om een andere reden de module niet haalt, kan de student in een volgend semester opnieuw deelnemen aan het scriptieproces. Dat moet met een nieuw onderwerp en een andere begeleider. Zie voor de procedure omtrent go / no-go punt 6^e van deze handleiding.
	c.	Beeoordelingscriteria

		Ingeleverde scripties worden uitsluitend beoordeeld als ze voldoen aan de formele criteria, te weten: a. De scriptie is voorafgaand aan de deadline ingeleverd via i) Brightspace en ii) een e-mail aan de begeleider en tweede beoordelaar. b. Opmaak: - De scriptie bevat een titelblad met titel en ondertitel; naam en studentnummer; studieprogramma; naam begeleider en tweede beoordelaar; woorden aantal. - De scriptie bevat een inhoudsopgave, duidelijk onderscheiden hoofdstukken en een bronnenlijst. - De scriptie bevat literatuurverwijzingen via een consequent doorgevoerd annotatiesysteem (in voetnoten dan wel in-text). Het wordt aanbevolen het bij Academische Vaardigheden aangeleerde annotatiesysteem te gebruiken. c. Taal: de scriptie is geschreven in duidelijk Nederlands van (ten minste) voldoende niveau. Als hier goede redenen voor zijn, mag de scriptie in het
--	--	--

		Engels worden geschreven. Hiertoe moet (vooraf) een gemotiveerd verzoek worden ingediend bij de scriptiecoördinator (zie mini-proposal, bijlage 2). d. Voor de scriptie zijn een of meerdere primaire bronnen geanalyseerd, eventueel in vertaling. e. Lengte: de scriptie is 12.000 woorden met max. 10% afwijking. Dit is exclusief literatuurverwijzingen, inhoudsopgave, bronnenlijst en eventuele bijlagen. De scriptie wordt beoordeeld op de volgende aspecten: 1. <i>Inhoud</i> a. Onderzoeksvraag; formulering en onderbouwing b. Onderwerp, presentatie en motivering c. Argumentatie en analyse d. Methodologie; beheersing van vaardigheden in onderzoek e. Onderzoeksresultaten, bronnen en literatuur; relevantie en beheersing f. Originaliteit en creativiteit g. Kritische reflectie 2. <i>Verslaglegging</i> a. Structuur; opbouw van het betoog, indeling hoofdstukken/ paragrafen b. Annotatie; bronvermelding, notenapparaat, literatuurlijst c. Taal; taalgebruik, helderheid, zorgvuldigheid, stijl d. Vormgeving e. Omvang en lay-out (titelblad, inhoudsopgave, etc.) 3. <i>Proces</i> a. Zelfstandigheid/zelfwerkzaamheid b. Planning c. Inzet Zie verder het beoordelingsformulier en bijbehorende matrix in bijlage 3.
	d.	Berekening (eind)cijfer(s)
		Na inlevering wordt de scriptie door de begeleider en de tweede beoordelaar beoordeeld. De beoordelaars komen onafhankelijk van elkaar tot een cijfer op basis van de aspecten die in artikel 6c uiteen worden gezet. De begeleider werkt volgens de weging: inhoud 70%; verslaglegging 20%; proces 10%. Voor de tweede beoordelaar telt het proces niet mee in de beoordeling, en geldt de weging: inhoud 70%; verslaglegging 30%. Het cijfer dat beide beoordelaars vervolgens in overleg bepalen vormt het eindcijfer van de module. Voor een voldoende geldt het minimum cijfer 5,5.
	e.	Voorwaarden voor deelname aan de toets(en)

		Om de scriptie ter beoordeling te mogen inleveren, moet de student zich houden aan de afspraken die met de begeleiding zijn gemaakt, zowel wat betreft de individuele begeleiding als wat betreft de scriptiewerkgroep (in sem. 2; zie bijlage 3). Daarnaast moet een mini-proposal, full proposal en eerste voorbeeldhoofdstuk van voldoende niveau zijn ingeleverd volgens de onder 6b vermelde deadlines. Inlevering van het eerste hoofdstuk geldt als go/no-go moment: als de student zich in de aanloop naar dit moment aan de afspraken heeft gehouden en werk van voldoende niveau heeft ingeleverd, zal een go worden gegeven om de scriptie te voltooien. Is dit niet het geval, dan ontvangt de student een no-go en zal de begeleider in overleg met de scriptiecoördinator de student van verdere deelname aan het scriptieproces uitsluiten. In het geval van een no-go is er geen sprake van een herkansingsmogelijkheid. De student kan in een volgend semester opnieuw beginnen met het scriptieproces met een nieuwe begeleider. Of een nieuw onderwerp moet worden gekozen, zal door de nieuwe begeleider in overleg met de scriptiecoördinator worden bepaald.
	f.	Toetsvoorbeelden
		Voorbeelden van scripties kunnen geraadpleegd worden via de repository van de Universiteitsbibliotheek.

7 /	Fraude en plagiaat
-----	---------------------------

De scriptie dient te allen tijde het resultaat te zijn van onafhankelijk wetenschappelijk onderzoek. Fraude en plagiaat worden zwaar bestraft.

Dit houdt het volgende in:

Bronverwijzingen: Specifieke terminologie, informatie, ideeën en formuleringen die ontleend zijn aan andere auteurs moeten gepaard gaan met een duidelijke bronvermelding. Directe citaten worden tussen aanhalingstekens geplaatst en worden eveneens direct gevolgd door een bronvermelding.

Omdat te allen tijde duidelijk moet zijn dat de student de feitelijke auteur is van het stuk, worden ook gebrekkige, onnauwkeurige of foutieve bronvermeldingen de student aangerekend. De docent heeft het recht inzage te krijgen in de geraadpleegde literatuur en bronnen en de student dient deze stukken indien nodig en gewenst aan de docent ter inzage te geven.

AI Chatbots: In overeenstemming met het AI-beleid van de Rijksuniversiteit Groningen mag je in deze cursus generatieve AI-tools (zoals ChatGPT) in beperkte mate gebruiken. Deze hulpmiddelen kunnen nuttig zijn voor taken zoals grammaticacontrole, het verbeteren van stijl, het verhelderen van woordenschat of het genereren van oefenopgaven.

Het gebruik van AI moet altijd voldoen aan drie basisprincipes:

1. **Eerst zelf input leveren** – Om een goed leerproces te waarborgen is het essentieel dat je eerst met eigen ideeën, analyses of formuleringen komt voordat je AI inzet. Je leerproces is gebaseerd van actieve betrokkenheid, niet van het uitbesteden van werk. Gebruik AI dus

	alleen om feedback te krijgen over wat je zelf hebt geschreven, niet om nieuwe inhoud te genereren. 2. Verifiëren – AI kan foute en/of bevooroordeelde informatie geven en bronnen noemen die niet bestaan. Controleer de output daarom altijd met behulp van cursusmateriaal, woordenboeken en andere betrouwbare bronnen. 3. Transparantie – Wanneer je AI gebruikt in een opdracht, moet je dat duidelijk vermelden. Geef aan welk hulpmiddel je hebt gebruikt en met welk doel (bijv. “grammaticacontrole” of “stijlsuggesties”). Bewaar de oorspronkelijke promptgeschiedenis in het AI-platform totdat de eindcijfers zijn vastgesteld; de docent kan hiernaar vragen. Alle ingeleverde opdrachten moeten in wezen je eigen werk blijven. Omdat te allen tijde duidelijk moet zijn dat de student de feitelijke auteur is van het stuk, mogen AI-tools dus uitdrukkelijk niet gebruikt worden om tekst te genereren die geheel, gedeeltelijk of geparafraseerd in de scriptie wordt opgenomen. Naast eventuele inzage in de gebruikte bronnen, kan de begeleider de student om een mondelinge verantwoording vragen. <i>Samenwerking:</i> Zonder nadrukkelijke toestemming van de begeleider is samenwerking met of het ontvangen van hulp door anderen verboden. <i>Eerder werk:</i> Onderzoek en/of teksten tot stand gekomen in de context van andere onderwijsmodules, zoals papers en opdrachten, mogen niet geheel of gedeeltelijk in de scriptie worden opgenomen. In geval van twijfel over de relatie tussen de scriptie en ander werk, moet de student dit voorleggen aan de begeleider. <i>Data:</i> Het verzinnen van of bewust onjuist weergeven van onderzoeksdata wordt beschouwd als fraude. Scripties moeten worden ingeleverd via Brightspace, waarna plagiaat- en fraudesoftware wordt gebruikt om gevallen van plagiaat en bedrog te detecteren. Bij fraude en plagiaat geldt hetgeen in de OER is bepaald (BA OER deel A, artikel 7.18 ; MA OER deel A, artikel 4.13). Bij het vermoeden van fraude of plagiaat wordt altijd de Examencommissie Letteren (ECL) verwittigd. Dit kan resulteren in uitsluiting van de scriptiemodule of van de studie in zijn geheel.
8 /	Berekening studielast

	- Opstarten onderzoek en schrijven mini-proposal: 28 uur (1 ECTS) - Voortzetten onderzoek en schrijven volledige opzet: 28 uur (1 ECTS) - Voortzetten onderzoek en schrijven voorbeeldhoofdstuk: 56 uur (2 ECTS) - Afronden onderzoek en schrijven scriptie: 168 uur (6 ECTS) Totaal: 280 uur (10 ECTS) N.B. deze studielast is inclusief afspraken voor begeleiding in de verschillende fasen van het proces

9 /	Literatuur
	Studenten verzamelen en bestuderen zelfstandig literatuur en primaire bronnen over het onderwerp van hun scriptie.

10 /	Weekschema																				
	Onderstaand schema vermeldt het weekschema voor individuele begeleiding in semester 1. <table> <tr> <th>Tijdstip (sem 1)</th><th>Activiteiten</th></tr> <tr> <td>voor 1 feb.</td><td>Oriëntatie op scriptieonderwerp en (eventueel) oriënterend gesprek met een van de docenten</td></tr> <tr> <td>15 feb.</td><td>Inleveren mini-proposal via Brightspace, waarna begeleider en tweede beoordelaar wordt bepaald (voor richtlijnen m.b.t. onderwerpen, zie bijlage 2). Vervolgens wordt het onderwerp met de begeleider besproken.</td></tr> <tr> <td>1 mrt.</td><td>Na goedkeuring van het mini-proposal wordt een volledige scriptieopzet opgesteld en ingeleverd bij de begeleider (voor richtlijnen, zie bijlage 2).</td></tr> <tr> <td>31 mrt.</td><td>Na goedkeuring van de scriptieopzet werkt de student aan een volledig voorbeeldhoofdstuk, die wordt ingeleverd bij de begeleider en vervolgens wordt besproken.</td></tr> <tr> <td>apr.- mei</td><td>De student schrijft de scriptie en levert de afzonderlijke hoofdstukken in volgens het schrijfplan dat is opgenomen in de scriptieopzet. De student heeft in deze periode in ieder geval nog één afspraak met de begeleider om tussentijdse versies te bespreken.</td></tr> <tr> <td>15 juni</td><td>De student levert de scriptie in ter beoordeling i) via Brightspace en (ii) via een e-mail aan de begeleider en tweede beoordelaar</td></tr> <tr> <td>29 juni</td><td>De scriptiebeoordeling wordt bekendgemaakt</td></tr> <tr> <td>10 juli</td><td>Indien van toepassing levert de student de herkansingsversie in i) via Brightspace en (ii) via een e-mail aan de begeleider en tweede beoordelaar</td></tr> <tr> <td>24 juli</td><td>De beoordeling van de herkansing wordt bekendgemaakt</td></tr> </table>	Tijdstip (sem 1)	Activiteiten	voor 1 feb.	Oriëntatie op scriptieonderwerp en (eventueel) oriënterend gesprek met een van de docenten	15 feb.	Inleveren mini-proposal via Brightspace, waarna begeleider en tweede beoordelaar wordt bepaald (voor richtlijnen m.b.t. onderwerpen, zie bijlage 2). Vervolgens wordt het onderwerp met de begeleider besproken.	1 mrt.	Na goedkeuring van het mini-proposal wordt een volledige scriptieopzet opgesteld en ingeleverd bij de begeleider (voor richtlijnen, zie bijlage 2).	31 mrt.	Na goedkeuring van de scriptieopzet werkt de student aan een volledig voorbeeldhoofdstuk, die wordt ingeleverd bij de begeleider en vervolgens wordt besproken.	apr.- mei	De student schrijft de scriptie en levert de afzonderlijke hoofdstukken in volgens het schrijfplan dat is opgenomen in de scriptieopzet. De student heeft in deze periode in ieder geval nog één afspraak met de begeleider om tussentijdse versies te bespreken.	15 juni	De student levert de scriptie in ter beoordeling i) via Brightspace en (ii) via een e-mail aan de begeleider en tweede beoordelaar	29 juni	De scriptiebeoordeling wordt bekendgemaakt	10 juli	Indien van toepassing levert de student de herkansingsversie in i) via Brightspace en (ii) via een e-mail aan de begeleider en tweede beoordelaar	24 juli	De beoordeling van de herkansing wordt bekendgemaakt
Tijdstip (sem 1)	Activiteiten																				
voor 1 feb.	Oriëntatie op scriptieonderwerp en (eventueel) oriënterend gesprek met een van de docenten																				
15 feb.	Inleveren mini-proposal via Brightspace, waarna begeleider en tweede beoordelaar wordt bepaald (voor richtlijnen m.b.t. onderwerpen, zie bijlage 2). Vervolgens wordt het onderwerp met de begeleider besproken.																				
1 mrt.	Na goedkeuring van het mini-proposal wordt een volledige scriptieopzet opgesteld en ingeleverd bij de begeleider (voor richtlijnen, zie bijlage 2).																				
31 mrt.	Na goedkeuring van de scriptieopzet werkt de student aan een volledig voorbeeldhoofdstuk, die wordt ingeleverd bij de begeleider en vervolgens wordt besproken.																				
apr.- mei	De student schrijft de scriptie en levert de afzonderlijke hoofdstukken in volgens het schrijfplan dat is opgenomen in de scriptieopzet. De student heeft in deze periode in ieder geval nog één afspraak met de begeleider om tussentijdse versies te bespreken.																				
15 juni	De student levert de scriptie in ter beoordeling i) via Brightspace en (ii) via een e-mail aan de begeleider en tweede beoordelaar																				
29 juni	De scriptiebeoordeling wordt bekendgemaakt																				
10 juli	Indien van toepassing levert de student de herkansingsversie in i) via Brightspace en (ii) via een e-mail aan de begeleider en tweede beoordelaar																				
24 juli	De beoordeling van de herkansing wordt bekendgemaakt																				
11 /	Copyright																				
	Respecteer het op studiemateriaal gevestigde auteursrecht. Alle studiemateriaal is auteursrechtelijk beschermd. Het is studenten niet toegestaan om fotokopieën te maken van onderwijsmateriaal, toetsen en colleges die niet voor eigen studiedoeleinden bedoeld zijn. Onderwijsmateriaal mag ook niet in enig ander format verspreid worden. Opzettelijke schending van het auteursrecht wordt strafrechtelijk vervolgd. Bij schending van dit recht zal de Rijksuniversiteit Groningen passende maatregelen nemen.																				

Bijlage 1. Eindkwalificaties BA Midden -Oostenstudies

Dublin Descriptoren	De afgestudeerde BA Midden-Oostenstudies kan bogen op een aantoonba(a)r(e)
----------------------------	---

1.Kennis en inzicht

Student heeft aantoonbare kennis en inzicht van een vakgebied, waarbij wordt voortgebouwd op het niveau bereikt in het voortgezet onderwijs en dit wordt overtroffen; functioneert doorgaans op een niveau waarop met ondersteuning van gespecialiseerde handboeken, enige aspecten voorkomen waarvoor kennis van de laatste ontwikkelingen in het vakgebied vereist is.

1. kennis van en inzicht in de vier zwaartepunten van de opleiding, te weten (a) geschiedenis, (b) politiek, (c) godsdiensten, en (d) culturen;
2. elementaire kennis van en inzicht in de belangrijkste klassieke en contemporaine theorieën, modellen en benaderingen in de analyse van het Midden-Oosten;
3. kennis van en inzicht in kernbegrippen in de bestudering van politieke verschijnselen, zoals politiek, staat, maatschappij, politiek systeem en macht;
4. kennis van en inzicht in kernbegrippen in de bestudering van culturele en religieuze verschijnselen, zoals literatuur, heilige geschriften en religieuze praktijken;
5. elementaire kennis van en inzicht in de politieke en diplomatieke geschiedenis van de internationale betrekkingen tussen het Midden-Oosten en het Westen, inclusief achtergrond en functionering van staten, internationale gouvernementele en nongouvernementele organisaties en multinationale ondernemingen;
6. elementaire kennis van methoden van zowel historisch en sociaalwetenschappelijk onderzoek;

2.Toepassen kennis en inzicht

Student is in staat om zijn/haar kennis en inzicht op dusdanige wijze toe te passen, dat dit een professionele benadering van zijn/haar werk of beroep laat zien, en beschikt verder over competenties voor het opstellen en verdiepen van argumentaties en voor het oplossen van problemen op het vakgebied.

1. vermogen tot het opzetten en uitvoeren van een probleemgericht onderzoek en tot het weergeven van de resultaten in een analytisch betoog in gesproken en/of geschreven vorm

2. beheersing van algemene academische vaardigheden, zoals het logisch redeneren en argumenteren, en het vermogen om ongestructureerde problemen op wetenschappelijke wijze te ordenen, en snel en efficiënt - met gebruikmaking van relevante theorieën, methoden en technieken – substantiële informatie te verzamelen, te selecteren en te verwerken in gesproken en/of geschreven vorm;

3. vermogen om verworven kennis, begrip en vaardigheden toe te passen bij (1) het systematisch evalueren van een grote verscheidenheid aan denkbeelden, ideeën en gegevens (die wellicht nog onvolledig zijn), en (2) bij het identificeren en analyseren van complexe problemen en vraagstukken het vakgebied betreffende;

4. vermogen om op basis van een kritisch cultuurbegrip overeenkomsten en verschillen tussen culturen te identificeren en om kennis van normen, waarden en gewoonten te verwoorden en hiermee om te gaan in wetenschap en praktijk;

5. vermogen vaardigheden toe te passen die relevant zijn binnen het vakgebied. Hierbij wordt van de student verwacht dat hij / zij:

- persoonlijke verantwoordelijkheid, zelfdiscipline en initiatief toont
- een zekere mate van originaliteit en creativiteit toont in argumentatie en analyse
- kan werken onder tijdsdruk

	• kan functioneren als lid en leider van een team; • effectief gebruik kan maken van ICT bij het verzamelen, ordenen, analyseren, en presenteren van wetenschappelijke gegevens.
3. Oordeelsvorming Student is in staat om relevante gegevens te verzamelen en interpreteren (meestal op het vakgebied) met het doel een oordeel te vormen dat mede gebaseerd is op het afwegen van relevante sociaalmaatschappelijke, wetenschappelijke of ethische aspecten.	1. vermogen tot het systematisch en kritisch evalueren van een grote verscheidenheid aan denkbeelden, ideeën en gegevens en bij het identificeren en analyseren van complexe problemen en vraagstukken; 2. vermogen om de maatschappelijke implicaties van oordelen te overzien en, begrip hebbend voor andere culturen en opvattingen, morele verantwoordelijkheid te nemen voor de gevormde en gegeven oordelenvermogen wetenschappelijke kennis en uitkomsten van onderzoek op het betrokken vakgebied te begrijpen en naar waarde te schatten en hierover op kritische en effectieve wijze van gedachten te wisselen met vakgenoten; 3. vermogen op basis van een eenduidige vraagstelling een onderzoek van beperkte tot redelijke omvang over een maatschappelijk relevant thema op te zetten en uit te voeren alsook te rapporteren over de uitkomsten daarvan conform de conventies van het vakgebied.
4. Communicatie Student is in staat om informatie, ideeën en oplossingen over te brengen op publiek bestaande uit specialisten of niet-specialisten.	1. vermogen om algemene informatie en ideeën over te brengen op basis van adequate luister-, lees-, spreek- en schrijfvaardigheden in het Arabisch en/of het Hebreeuws en om deze vaardigheden in de alledaagse praktijk toe te passen;

	2. vermogen om op betrouwbare en accurate wijze te communiceren en discussiëren met anderen over het eigen vakgebied, onder
	meer door het schriftelijk en mondeling becommentariëren van onderzoek van vakgenoten /collega's en het mondeling presenteren en verdedigen van eigen onderzoek, daarbij rekening houdend met de diversiteit aan opvattingen van andere individuen en groeperingen; 3. vermogen om te spreken en te debatteren over actuele, politieke vraagstukken in het Midden-Oosten.
5. Leervaardigheid Student bezit de leervaardigheden die noodzakelijk zijn om een vervolgstudie die een hoog niveau van autonomie veronderstelt aan te gaan.	1. vermogen om zelfstandig, effectief en efficiënt grote hoeveelheden informatie en kennis te kunnen verwerven en verwerken; 2. vermogen tot het kunnen schrijven van gestructureerde, helder geformuleerde en taalkundig correcte teksten. 3. Vermogen om zelfstandig de in het programma opgedane taalvaardigheid Arabisch of Hebreeuws uit te breiden en toe te spitsen, zowel op de specifieke eisen van het werkveld als op algemenere ontwikkelingsdoelen.

Scriptieonderwerp

De maanden voorafgaand aan het scriptiesemester worden benut ter oriëntatie op een mogelijk *scriptieonderwerp*. Het is aan te raden een onderwerp te kiezen dat aansluit bij jouw interesses, expertise en ambities. Het schrijven van een scriptie is een grotendeels individueel proces, waarbij intrinsieke motivatie voor het onderzoek belangrijk is. De scriptie biedt daarnaast een mogelijkheid je te specialiseren in

Bijlage 2. Aanvullende richtlijnen

een bepaald onderwerp, waar je je voordeel mee kan doen in een Masterprogramma en je verdere loopbaan.

Voor het scriptieonderwerp gelden verder de volgende richtlijnen en aandachtspunten:

- De scriptie sluit aan bij het profiel van de opleiding en moet dus betrekking hebben op het moderne Midden-Oosten (inclusief Noord-Afrika).
- Het is toegestaan een onderwerp te kiezen dat niet primair op het Midden-Oosten zelf focust, mits er een duidelijke relatie met de regio aanwezig is. Denk aan Midden-Oostenpolitiek; migratie en vluchtelingen; veiligheid en terrorisme; representaties van het Midden-Oosten in cultuur, politiek of media.
- Het onderwerp moet in brede zin aansluiten aan bij (een van de) thema's die zijn behandeld in de bachelormodules (qua thematiek en/of casus(sen)).
- Het onderwerp sluit bij voorkeur aan bij de [expertise van een van de stafleden](#). Over het onderwerp kan eventueel met een van de docenten worden overlegd in de loop van het eerste semester.

Mini-proposal

In de eerste helft van september werkt de student het gekozen onderwerp uit in een mini-proposal, dat via Brightspace wordt ingeleverd. In het mini-proposal geeft de student antwoord op de volgende vragen (max. 500-750 woorden in totaal):

1. *Onderwerp*

- Geef een korte omschrijving van het gekozen onderwerp

2. *Relevantie en inbedding Midden-Oostenstudies*

- Wat is de academische relevantie van het gekozen onderwerp?
- Hoe past dit onderwerp binnen Midden-Oostenstudies als vakgebied?
- Hoe sluit het onderwerp aan op vakken die je hebt gevolgd bij Midden-Oostenstudies?

3. *Onderzoeksvraag*

- Formuleer een voorlopige onderzoeksvraag.
- Formuleer voorlopige deelvragen die je kunnen helpen om de onderzoeksvraag te beantwoorden.

4. *Literatuur en bronnen*

- Kies drie sleutelpublicaties die je gaat gebruiken voor je onderzoek en licht per publicatie kort toe waarom deze relevant is. Het wordt aanbevolen de bij academische vaardigheden aangeleerde verwijsstijl te gebruiken (Chicago Manual of Style). Indien je een voorkeur hebt voor een ander systeem is dat toegestaan, mits het systeem duidelijk is en consequent wordt toegepast.
- Geef aan welk primair bronmateriaal je wilt gaan analyseren. Hoe gaat het bronnenmateriaal je helpen in de beantwoording van de onderzoeksvraag? Is het bronnenmateriaal toegankelijk/ makkelijk te lokaliseren?

Optioneel: 5. Bijzonderheden en speciale toestemming (indien ja: geef een korte toelichting) • Wil je de scriptie in het Engels schrijven?

- Ga je voor je scriptie naar het buitenland?
- Ga je gebruik gaan maken van interviews of gevoelig materiaal?
- Heb je toestemming nodig voor het bezoeken van bibliotheken of archieven?

Volledige scriptieopzet

In de tweede helft van september werkt de student het mini-proposal uit tot een volledige scriptieopzet (750-1000 woorden in totaal). De opzet bevat de volgende onderdelen:

1. Inleiding

Geef een omschrijving van het scriptieonderwerp, de relevantie van het onderwerp en de gekozen benadering.

2. Inbedding onderzoeksveld

Geef aan hoe de scriptie zich verhoudt ten opzichte van de bestaande literatuur: waar bouwt het onderzoek op voort en in welk opzicht is het origineel en relevant in vergelijking met de bestaande literatuur? Bij welk(e) academische debat(ten) sluit het aan en wat zijn de bredere

achterliggende wetenschappelijke vragen of problemen bij het onderzoek (het 'probleemveld')?

3. Onderzoeksvraag

Formuleer een scherp afgebakende onderzoeksvraag. Eventueel kunnen deelvragen worden toegevoegd die helpen de centrale onderzoeksvraag stapsgewijs te beantwoorden.

4. Hypothese(n)

Wat zijn de verwachte uitkomsten van het onderzoek? Waarom zijn deze origineel en relevant?

5. Theorie en methode; bronnenselectie

Bespreek de gekozen theoretische benadering of de centrale concepten (indien van toepassing) en de methode; de manier waarop het materiaal/de bronnen geselecteerd en vervolgens geanalyseerd zullen worden.

6. Inhoudsopgave

Geef de voorlopige titels van de verschillende hoofdstukken, indien mogelijk met een indicatie van het aantal woorden per hoofdstuk.

7. Planning

Geef een tijdspad met inleverdata van de afzonderlijke hoofdstukken en de volledige scriptie. Houd er rekening mee dat begeleiders tijd nodig hebben om de ingeleverde teksten van feedback te voorzien en dat je zelf tijd nodig hebt om deze feedback te verwerken.

8. Literatuur- en bronnenlijst

Geef een voorlopig overzicht van de te raadplegen literatuur en bronnen. Het wordt aanbevolen de bij academische vaardigheden aangeleerde verwijsstijl te gebruiken (Chicago Manual of Style). Indien je een voorkeur hebt voor een ander systeem is dat toegestaan, mits het systeem duidelijk is en consequent wordt toegepast.

Scriptie

Lengte

De scriptie heeft een omvang van 12.000 woorden (exclusief inhoudsopgave, literatuurverwijzingen, bronnenlijst, eventuele bijlagen). Hiervan mag maximaal 10% worden

afgeweken. Studenten die een scriptieverzwaring hebben in de context van het Honours College, moeten dit aangeven in het miniproposal.

Compositie

De scriptie bestaat uit de volgende onderdelen:

1. *Titelpagina*

- De scriptie bevat een titelblad met titel en ondertitel; naam en studentnummer; studieprogramma; naam begeleider en tweede beoordelaar; woordenaantal
- Kies een titel en ondertitel die (gezamenlijk) een goed beeld geven van de inhoud van het onderzoek en uitnodigen om de scriptie te lezen

2. *Inhoudsopgave*

- De scriptie bevat een inhoudsopgave met hoofdstuktitels en paginanummers

3. *Inleiding*

- Introductie van het scriptieonderwerp
- Relevantie van het onderwerp: eventueel in maatschappelijk opzicht, maar in ieder geval in academisch opzicht, dus inclusief reflectie op de bestaande literatuur over het onderwerp en de toegevoegde waarde van de scriptie
- Een scherp afgebakende onderzoeksvraag en eventuele deelvragen
- Uitleg van het theoretisch kader en/of centrale concepten
- De benadering en methode: welke bronnen zijn gebruikt en hoe deze zijn geanalyseerd
- Overzicht en verantwoording van de opbouw van de scriptie

(N.B. eventueel kan ervoor worden gekozen inbedding in het onderzoeksveld ('literature review'), theoretisch kader en methodologie in aparte hoofdstukken te verwerken)

4. *Hoofdstukken*

- Het eigenlijke verslag wordt opgedeeld in hoofdstukken en paragrafen. Schrijf de hoofdstukken als een kort paper, dus met korte inleiding waarin wordt aangegeven wat centraal staat en waarom en een korte conclusie met de belangrijkste bevindingen in de context van het bredere onderzoek

5. *Conclusie*

- De conclusie bevat een samenvatting van de bevindingen en een antwoordt op de onderzoeksvraag van de scriptie
- De conclusie interpreteert/reflecteert op de bevindingen: wat is de waarde van het onderzoek geweest (waarbij kan worden teruggegrepen op de inleiding), wat zijn de beperkingen en wat kan nader onderzocht worden?

6. *Bronnenlijst*

- Lijst met de gebruikte (i.e. in de voetnoten vermelde) bronnen, eventueel onderverdeeld in primaire bronnen en literatuur.

Optioneel kan hieraan worden toegevoegd:

- Voorwoord
- Lijst met gebruikte afkortingen
- Bijlagen, bijvoorbeeld met belangrijk bronmateriaal, overzichten van onderzoeksdata, tabellen, afbeeldingen.

Taal, stijl en opmaak

- Het publiek van de scriptie is een geïnformeerde lezer die geen specialist is op het specifieke thema. Te denken valt aan een gevorderde medestudent.
- De tekst is geschreven in goed Nederlands (of eventueel Engels). De begeleiders zijn geen tekstredacteurs en zullen gebrekkige taal en stijl in de ingeleverde teksten slechts becommentariëren aan de hand van een voorbeeldpassage.
- De stijl van de scriptie dient academisch te zijn en gericht op nauwkeurigheid. Door goed onderbouwde informatie, kritische analyse en logische argumentatie, onderbouwd met wetenschappelijke bronnen, wordt getracht de lezer te overtuigen. Het kenmerk van wetenschappelijke teksten is controleerbaarheid, dus de informatie, inzichten en analyse moeten goed en duidelijk worden verantwoord.
- Voor literatuurverwijzingen wordt aangeraden de bij academische vaardigheden aangeleerde verwijsstijl te gebruiken (Chicago Manual of Style). Indien je een voorkeur hebt voor een ander systeem is dat toegestaan, mits het systeem duidelijk is en consequent wordt toegepast.

- Citaten worden tussen aanhalingstekens geplaatst en gevolgd door een bronvermelding. Lange citaten (>5 regels) worden gepresenteerd als blok citaat (tussen witregels, vernauwde marge en kleiner lettertype). Zie voor citeren ook de paragraaf 7: Fraude en plagiaat.
- Afbeeldingen mogen in de scriptie worden opgenomen, mits vergezeld door een bronvermelding.
- De opmaak van de scriptie moet goed verzorgd zijn. Font-type en -grootte, regelafstand en paginamarges zijn naar keuze van de student, maar aangeraden wordt te kiezen voor een gangbaar lettertype (bv. Times New Roman). Pagina's moeten worden genummerd.

Begeleiding

De individuele begeleider wordt toegewezen na inlevering van het mini-proposal. Het begeleidingsproces bestaat uit:

Semester 1 (uitsluitend na toestemming coördinator)

- Een afspraak met de individuele begeleider na inlevering van het mini-proposal
- Een afspraak met de individuele begeleider na inlevering van de volledige scriptieopzet
- Twee of drie tussentijdse afspraken met de individuele begeleider om hoofdstukken te bespreken
- Eventueel: een beoordelingsgesprek na afloop

De student heeft er recht op dat de begeleider ieder hoofdstuk (inclusief inleiding en conclusie) één keer van feedback heeft voorzien voorafgaand aan de officiële inlevering (mits deze tijdig en volgens afspraak worden ingeleverd).

Bijlage 3. Beoordelingsformulier

Beoordelingsformulier Bachelorscriptie MiddenOostenstudies

*De beoordeling van de scriptie vindt plaats via een online formulier in het systeem OnTheGo. Het onderstaande is een inhoudsgetrouwe weergave van de velden die in het webformulier worden ingevuld door de begeleider. Het formulier van de tweede beoordelaar is op het onderdeel 'proces' en de wegingspercentages na, identiek. Zie ook artikel 6d van deze handleiding.

Datum:	
Naam student:	
Studentnummer:	
Titel Scriptie:	
Opleiding:	Bachelor Midden-Oostenstudies
Vakcode:	LXX998B10
Naam begeleider:	
Naam tweede beoordelaar:	

Formele criteria

	Ja	Nee
Scriptie voldoet aan formele criteria (zie handleiding 6c):		
Toelichting (indien nodig):		

Beoordelingsmatrix

Onvoldoende (O): < 5,5

Voldoende (V): 5,5-6,5

Ruim voldoende (RV): 6,5-7,5

Goed (G): 7,5-8,5

Excellent (E): 8,5-10,0

1. Inhoud (70%)

	O	V	RV	G	E
Onderzoeksvraag: introductie, formulering, relevantie, onderbouwing					
Informatie: volledigheid, juistheid, relevantie, diepgang					
Analyse en argumentatie: (theoretische en/of empirische) onderbouwing, overtuigingskracht					
Onderzoeksresultaten en conclusies: duidelijkheid, relevantie					
Methodologie: beheersing onderzoeksvaardigheden; gebruik literatuur en bronnen					
Originaliteit en creativiteit					
Kritische reflectie					
Onderbouwing:					

2. Verslaglegging (20%)

	O	V	RV	G	E
Opbouw: indeling in hoofdstukken, paragrafen en alinea's					

Bronvermeldingen: voetnoten, bronnenlijst					
Taal en stijl: duidelijkheid, zorgvuldigheid, leesbaarheid					
Verzorging: vormgeving, afwerking					
Onderbouwing:					

3. Proces (10% - alleen beoordeeld door begeleider)

	O	V	RV	G	E
Planning					
Zelfstandigheid en omgang met feedback					
Inzet en motivatie					
Onderbouwing:					

4. Eindbeoordeling

Eindcijfer:

Onderbouwing: