



# **Onderwijs- en Examenregeling**

## **Educatieve Minor en Educatieve Module**

**2019-2020**

### **Inhoud:**

- 1 Algemene bepalingen**
- 2 Opbouw van de Educatieve Minor en Educatieve Module**
- 3 Tentamens van de Educatieve Minor en Educatieve Module**
- 4 Toelating**
- 5 Studiebegeleiding**
- 6 Overgangs- en slotbepalingen**

# Paragraaf 1 Algemene Bepalingen

## Artikel 1.1 - Toepasselijkheid van de regeling

Deze regeling is van toepassing op het onderwijs, de toetsen en het examen van de Educatieve Minor en Educatieve Module binnen de bacheloropleidingen van de faculteiten Ruimtelijke Wetenschappen, Science and Engineering, Letteren en Godgeleerdheid en Godsdienstwetenschappen en op alle studenten die voor de Educatieve Minor of Educatieve Module staan ingeschreven. De Educatieve Minor en Educatieve Module worden verzorgd door de Lerarenopleiding, een afdeling van de faculteit Gedrags- en Maatschappijwetenschappen.

## Artikel 1.2 - Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. De wet: de Wet op het Hoger Onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (zoals deze geldt op 21 juli 2011).
- b. Student: degene die is ingeschreven aan de universiteit voor het volgen van het onderwijs en/of het afleggen van de tentamens en het examen van de opleiding.
- c. Opleiding: de bacheloropleiding genoemd in de [verwantschapstabel](#), die samen met de Educatieve Minor of Educatieve Module voorbereidt op het behalen van een beperkte tweedegraads lesbevoegdheid voor een bepaald schoolvak.
- d. Toelatingscommissie: de commissie van de Lerarenopleiding die beslist of de aspirant deelnemer toelaatbaar is tot de Educatieve Minor of Educatieve Module.
- e. Facultaire Toelatingscommissie: de commissie van de faculteit die de bacheloropleiding verzorgt die beslist of de aspirant deelnemer toelaatbaar is tot de Educatieve Minor of Educatieve Module (in deze OER is dit alleen van toepassing op de Toelatingscommissie van de Faculty of Science and Engineering).
- f. Facultaire Examencommissies: de examencommissies van de faculteiten.
- g. Examencommissie van de Lerarenopleiding: de Examencommissie van de masteropleiding Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs, en het lerarenopleidingstraject als onderdeel van de educatieve masteropleidingen en de masteropleiding Educatie en Communicatie in de Bètawetenschappen, en de Educatieve Minor en Educatieve Module van de RUG. Deze Examencommissie is verantwoordelijk voor alle taken die haar bij wet gegeven zijn. Een uitzondering is de Faculty of Science and Engineering; daar fungeert de examencommissie van de Lerarenopleiding als subcommissie van de facultaire examencommissie.
- h. De school: de school voor voortgezet onderwijs die fungeert als stage verlenende instelling voor de student.
- i. Tutor: een docent van de Lerarenopleiding die verantwoordelijk is voor de bewaking en ondersteuning van de studievoortgang van de student, en die de examinerator is van Minorstage 1, 2.
- j. Vakdidacticus: een docent van de Lerarenopleiding die verantwoordelijk is voor de vakinhoudelijke en vakdidactische ondersteuning van de student, en die examinerator is van Vakdidactiek Onderbouw.
- k. Schoolopleider: een docent van de school die de student begeleidt bij zijn professionele ontwikkeling.
- l. Vakcoach: een docent van de school die les geeft in het schoolvak waarvoor de student wordt opgeleid en die belast is met de directe stage- en werkbegeleiding van de student.
- m. Studiepunt: eenheid uitgedrukt in EC, waarbij een studiepunt gelijk staat aan 28 uur studeren.
- n. Examenonderdeel: een onderwijseenheid van de opleiding, in de zin van de wet.
- o. Examinator: docent verbonden aan de Lerarenopleiding die door de Examencommissie is aangewezen om tentamens af te nemen en de uitslag ervan vast te stellen.
- p. Examen: het examen van de bacheloropleiding.

- q. Tentamen: Een onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de examinandus, alsmede de beoordeling van de uitkomsten van dat onderzoek. Tentamen omvat zowel schriftelijke als mondelinge toetsen als practica.
- r. Toets: tentamen als bedoeld in artikel 7.10 van de wet.
- s. Practicum: een praktische oefening, als bedoeld in art. 7.13 van de wet, in een van de volgende vormen:
- het maken van een scriptie
  - het maken van een werkstuk of een proefontwerp
  - het uitvoeren van een (onderzoek)opdracht
  - het deelnemen aan veldwerk of een excursie
  - het doorlopen van een stage
  - het deelnemen aan een andere onderwijsleeractiviteit, die gericht is op het bereiken van bepaalde vaardigheden, zoals het bijhouden van een bekwaamheidsdossier.
- t. Studiejaar: het tijdvak dat aanvangt op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daaropvolgende jaar.
- u. Semester: deel van het studiejaar, beginnend op 1 september en eindigend op een door het College van Bestuur te bepalen datum omstreeks 31 januari, dan wel beginnend op vorenbedoelde door het CvB te bepalen datum en eindigend op 31 augustus.

## Artikel 1.3 - Doel van de Educatieve Minor en Educatieve Module

Met het programma van de Educatieve Minor of Module wordt – in combinatie met het behalen van het schoolvakgerelateerde bachelorgetuigschrift - beoogd voor te bereiden op de beroepsuitoefening als leraar met een beperkte tweedegraads bevoegdheid voor een bepaald schoolvak.

De student die de Educatieve Minor of Educatieve Module volgt wordt opgeleid voor het verzorgen van onderwijs in de onderbouw van havo en vwo en alle leerjaren van vmbo-tl. Het behalen van de Educatieve Minor of Educatieve Module geeft, in combinatie met het schoolvakgerelateerde bachelorgetuigschrift, de bevoegdheid om les te geven in een schoolvak op vmbo-tl en de onderbouw van het havo-vwo. Het betreft een beperkte tweedegraadsbevoegdheid.

De algemene doelen van het programma van de Educatieve Minor en Module zijn geconcretiseerd in de volgende eindtermen. Deze eindtermen zijn een afspiegeling van de eisen die aan (startende) leraren worden gesteld in de [Wet Beroep Leraar en Lerarenregister](#) en de [Dublin-descriptoren](#).

- 1. Vakinhoudelijke bekwaamheid**
  - a. Afgestudeerde beheerst de inhoud van het schoolvak op het desbetreffende WO-bachelorniveau.
  - b. Afgestudeerde kan op basis van vakinhoudelijke kennis en ervaring leerlingen voorbereiden op het leren in de context van het vervolgonderwijs.
- 2. Vakdidactische bekwaamheid**
  - a. Afgestudeerde kent de historie, plaats en belang van het schoolvak in het curriculum; kent daarnaast de doelstellingen van het vak in de diverse fasen van het onderwijs; heeft een visie op de vormende waarde en de relevantie van het vak voor leerlingen in de leeftijd van 12-16 jaar.
  - b. Afgestudeerde kent de manieren waarop leerlingen leren, zowel in algemene zin als bij het schoolvak. Afgestudeerde gebruikt die kennis bij het ontwikkelen, uitvoeren en evalueren van het onderwijs.
  - c. Afgestudeerde weet hoe begrip en beheersing van het schoolvak eruit zien op het niveau van de doelgroep waarvoor hij opleidt (VMBO-tl, onderbouw HAVO-VWO).
  - d. Afgestudeerde kan passende manieren van observatie en toetsing ontwikkelen, de resultaten interpreteren en communiceren en zo nodig het onderwijs op basis van de resultaten bijstellen.
- 3. Pedagogische bekwaamheid**
  - a. Afgestudeerde kan (in samenwerking met collega's) in klas en school een veilig en ontwikkelingsgericht leerklimaat realiseren.
  - b. Afgestudeerde kan in de omgang met leerlingen inspelen op de ontwikkeling van leerlingen in de leeftijd van 12 tot 16 jaar .
- 4. Academische en onderzoekende bekwaamheid**
  - a. Afgestudeerde kan een kritisch, onafhankelijk oordeel vormen op basis van theoretische informatie.
  - b. Het onderzoekend handelen van afgestudeerde is transparant en navolgbaar voor betrokkenen en derden.
  - c. Afgestudeerde werkt planmatig aan de ontwikkeling van vakinhoudelijke, (vak)didactische en pedagogische kennis en vaardigheden.
- 5. Algemene professionele bekwaamheid**
  - a. Afgestudeerde kan de vakinhoudelijke, (vak)didactische en pedagogische ontwikkeling van leerlingen uit de doelgroep evalueren en stimuleren in samenspraak met collega's, ouders en andere betrokkenen.
  - b. Afgestudeerde communiceert in voor niet-professionals begrijpelijke taal.
  - c. Afgestudeerde houdt zich aan afspraken en bewaakt de eigen grenzen in tijd en professionele ruimte.

## **Artikel 1.4 - Vorm van de Educatieve Minor en Educatieve Module**

De Educatieve Module wordt alleen voltijds verzorgd.

## **Paragraaf 2    Opbouw van de Educatieve Minor en Educatieve Module**

### **Artikel 2.1 - Studielast**

De Educatieve Minor en Educatieve Module hebben een studielast van 30 EC.

### **Artikel 2.2 - Programma**

Studenten die de Educatieve Minor of Educatieve Module volgen, doorlopen het programma van de Educatieve Minor. Het programma bestaat uit de in artikel 2.3 genoemde onderdelen.

#### *Erkenning alternatieve onderdelen*

Indien de student ten genoegen van de Examencommissie van de Lerarenopleiding aantoont dat hij voorafgaand aan de Educatieve Minor of Educatieve Module op een andere wijze binnen of buiten een universiteit voldoende kennis, inzicht en vaardigheden kan verkrijgen waarmee hij aan de eisen van een examenonderdeel kan voldoen, kan de Examencommissie van de Lerarenopleiding besluiten alternatieve invullingen van dat examenonderdeel te erkennen in het perspectief van de examinering.

### **Artikel 2.3 - Samenstelling programma**

Het programma omvat de volgende onderdelen met de daarbij vermelde studielast:

<b>Code</b>	<b>Vak</b>	<b>EC</b>
ULOB0105	Basicursus Minor Lerarenopleiding	05
ULOB0210	Minorstage 1	10
ULOB0310	Minorstage 2	10
ULOB0405	Vakdidactiek onderbouw	05

### **Artikel 2.4 - Practica**

De volgende onderdelen, als genoemd in art. 2.3, betreffen een practicum in de daarbij aangegeven vorm :

#### **Minorstage 1 (10 EC)**

*Vorm:* oriënterende en voorbereidende stage op school voor voortgezet onderwijs

*Beoordeling:* Het practicum wordt beoordeeld aan de hand van het Bekwaamheidsdossier en een beoordelingsgesprek onder leiding van de tutor.

#### **Minorstage 2 (10 EC)**

*Vorm:* beroepskwalificerende stage op school voor voortgezet onderwijs

*Beoordeling:* Het practicum wordt beoordeeld aan de hand van het Bekwaamheidsdossier en een beoordelingsgesprek onder leiding van de tutor.

## **Paragraaf 3 Tentamens van de Educatieve Minor en Educatieve Module**

### **Artikel 3.1 - Algemeen**

1. Elk tentamen omvat een onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de examinandus, alsmede de beoordeling van de uitkomsten van dat onderzoek.
2. Het tentamen geeft de student zowel tussentijds als bij afsluiting van het onderdeel de nodige informatie of hij de gestelde leerdoelen zal bereiken resp. heeft bereikt.
3. De beoordeling van de tentamens vindt plaats met hele en halve cijfers groter of gelijk aan 1 en kleiner of gelijk aan 10. Het eindcijfer 5,5 wordt niet gehanteerd. De student is geslaagd voor een tentamen indien het cijfer 6,0 of hoger is behaald.
4. Beoordeling van de tentamens vindt plaats conform Toetsplan Lerarenopleiding 2019-2020.
5. Indien de student alle tentamens van de Educatieve Minor of Educatieve Module met goed gevolg heeft afgelegd en de Educatieve Minorstudent de overige onderdelen van de bachelor heeft gehaald en daarmee zijn bachelordiploma in de richting van een schoolvak (zie [verwantschapstabel](#)), dan verwerft deze een beperkte tweedegraadsbevoegdheid voor het bewuste schoolvak.

### **Artikel 3.2 - Verplichte volgorde: entreevoorwaarden**

#### **3.2.1 Aan het volgende onderdeel:**

- ULOBO310, Minorstage 2

kan niet eerder worden deelgenomen dan nadat het tentamen van onderstaande onderdelen met een 6,5 of hoger is afgesloten:

ULOBO210, Minorstage 1

### **Artikel 3.3 - Beoordeling stage**

De beoordeling van de Minorstages 1 en 2 wordt verricht door de tutor, aan de hand van een bekwaamheidsdossier en een beoordelingsgesprek daarover.

### **Artikel 3.4 - Tijdvakken en frequentie tentamens**

Tot het afleggen van de tentamens van de in artikel 2.3 genoemde onderdelen wordt in elk studiejaar maximaal tweemaal de gelegenheid gegeven.

### **Artikel 3.5 - Vorm van de tentamens**

1. De wijze van tentaminering van de onderdelen van de Educatieve Minor en Educatieve Module is vastgelegd in het Toetsplan 2019-2020 van de Lerarenopleiding.
2. Op verzoek van de student kan de Examencommissie toestaan dat een tentamen op een andere wijze dan vorenbedoeld wordt afgelegd.
3. Aan studenten met een functiestoornis wordt de gelegenheid geboden de tentamens op een zoveel mogelijk aan hun individuele handicap aangepaste wijze af te leggen. De Examencommissie wint zo nodig deskundig advies in alvorens te beslissen.

### **Artikel 3.6 - Mondelinge tentamens**

1. Indien op grond van 3.5.2 toegestaan wordt dat een student een mondeling tentamen wordt afgenomen, geldt dat bij dat mondeling tentamen niet meer dan één persoon tegelijk getentamineerd wordt, tenzij de Examencommissie anders heeft bepaald.
2. Het mondeling afnemen van een tentamen is openbaar, tenzij de Examencommissie of de desbetreffende examinerator in een bijzonder geval anders heeft bepaald, dan wel de student daartegen bezwaar heeft gemaakt.

### **Artikel 3.7. - Bevoegdheid examencommissie bij keuzeonderdelen**

N.v.t.

### **Artikel 3.8 - Vaststelling en bekendmaking tentamenuitslag**

1. De examinerator stelt de uitslag van een tentamen vast binnen 10 werkdagen na de dag waarop het is afgelegd.
2. De student heeft inzagerecht, beschreven in artikel 3.10, alsmede een mogelijkheid om onderbouwd bezwaar in te dienen tegen de vaststelling van de tentamenuitslag bij de Examencommissie van de Lerarenopleiding. Tegen de beslissing van de Examencommissie staat beroep open bij het College van Beroep voor de examens zoals bedoeld in art 7.60 WHW.



### **Artikel 3.9 - Geldigheidsduur**

1. De geldigheidsduur van behaalde onderdelen is onbeperkt.
2. In afwijking van het bepaalde in het eerste lid kan de Examencommissie van de Lerarenopleiding voor een onderdeel, waarvan het tentamen langer dan drie jaar geleden is behaald, een aanvullend dan wel vervangend tentamen opleggen, alvorens de student wordt toegelaten tot het afleggen van het desbetreffende examen.

### **Artikel 3.10 - Inzagerecht**

1. Gedurende zes weken na de bekendmaking van de uitslag van een schriftelijk tentamen krijgt de student op zijn verzoek inzage in zijn beoordeeld werk. Tevens wordt hem op zijn verzoek tegen kostprijs een kopie verschaft van dat werk.
2. Gedurende de in het eerste lid genoemde termijn kan elke belangstellende kennis nemen van vragen en opdrachten van het desbetreffende tentamen, alsmede van de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden.
3. De inzage of de kennisneming geschiedt op een door de examinerator vast te stellen plaats en op tenminste twee door de examinerator vast te stellen tijdstippen. Indien de belanghebbende aantoonbaar door overmacht verhinderd te zijn of te zijn geweest op een aldus vastgestelde plaats en tijdstip te verschijnen, wordt hem een andere mogelijkheid geboden, zo mogelijk binnen de in het eerste lid genoemde termijn.

### **Artikel 3.11 - Vrijstelling**

De Examencommissie van de Lerarenopleiding kan de student op diens verzoek, gehoord de desbetreffende examinerator, vrijstelling verlenen van een tentamen, indien de student:

- a. hetzij een qua inhoud en niveau overeenkomstig onderdeel van een universitaire of hogere beroepsopleiding heeft voltooid
- b. hetzij aantoonbaar door werk- c.q. beroepservaring over voldoende kennis en vaardigheden te beschikken m.b.t. het desbetreffende onderdeel.

### **Artikel 3.12 Examen**

*Deze paragraaf valt onder verantwoordelijkheid van de voor de opleiding(en) verantwoordelijke faculteit en dient geformuleerd te worden door de faculteit in kwestie. Zie hiervoor de OER van de betreffende opleiding(en) van de faculteit.*

### **Artikel 3.13 Graad**

*Deze paragraaf valt onder verantwoordelijkheid van de voor de opleiding(en) verantwoordelijke faculteit en dient geformuleerd te worden door de faculteit in kwestie. Zie hiervoor de OER van de betreffende opleiding(en) van de faculteit.*

### **Artikel 3.14 Judicium**

*Deze paragraaf valt onder verantwoordelijkheid van de voor de opleiding(en) verantwoordelijke faculteit en dient geformuleerd te worden door de faculteit in kwestie. Zie hiervoor de OER van de betreffende opleiding(en) van de faculteit.*

## Paragraaf 4 Toelating

1. De Toelatingscommissie van de Lerarenopleiding is verantwoordelijk voor de toelating van de aspirant-deelnemers. Een uitzondering is de toelating tot de Educatieve Minoren of Educatieve Modules van de Faculty of Science and Engineering. Daarvoor is de Toelatingscommissie van de desbetreffende faculteit verantwoordelijk.
2. Aan de aspirant-deelnemer aan de Educatieve Minor worden de volgende eisen gesteld. Hij:
  - a. volgt één van de bacheloropleidingen die in [de voor het studiejaar 2019-2020 geldende verwantschapstabel](#) is opgenomen.
  - b. heeft minimaal 90 EC (in geval van de Faculteit der Letteren minimaal 80 EC) aan vakinhoudelijke onderdelen in die bacheloropleiding afgerond.
  - c. heeft de propedeuse van die bacheloropleiding afgerond.
3. Aan de aspirant-deelnemer aan de Educatieve Module worden de volgende eisen gesteld. Hij:
  - a. Is in het bezit van een getuigschrift van een WO-bacheloropleiding genoemd in de [verwantschapstabel](#), dan wel
  - b. van een getuigschrift van een WO-bacheloropleiding die door de Toelatingscommissie van de Lerarenopleiding of de toelatingscommissie van FSE wordt erkend als een voorganger van een der in de verwantschapstabel genoemde opleidingen.

## **Paragraaf 5 Studiebegeleiding**

### **Artikel 5.1 - Studievoortgangsadministratie**

De Lerarenopleiding draagt zorg voor de registratie van de individuele studieresultaten van de studenten voor zover het de onderdelen van de Educatieve Minor en Educatieve Module betreft.

### **Artikel 5.2 - Studiebegeleiding**

De Lerarenopleiding draagt zorg voor de introductie en de studiebegeleiding van de studenten die voor de Educatieve Minor of Educatieve Module zijn ingeschreven, mede ten behoeve van hun voortgang tijdens de studie en oriëntatie op mogelijke studiewegen in en buiten de opleiding.

## **Paragraaf 6 Overgangs- en slotbepalingen**

### **Artikel 6.1 - Wijziging**

1. Wijzigingen van de OER betreffende de opleiding wordt door de decaan van de faculteit GMW, gehoord de Opleidingscommissie van de Lerarenopleiding, vastgesteld.
2. Een wijziging van deze regeling heeft geen betrekking op het lopende studiejaar, tenzij de belangen van de studenten daardoor redelijkerwijs niet worden geschaad.
3. Een wijziging kan voorts niet ten nadele van studenten van invloed zijn op:
  - een goedkeuring die krachtens art. 2.2 is verleend;
  - enige andere beslissing, die krachtens deze regeling is genomen ten aanzien van een student.

### **Artikel 6.2 - Overgangsbepaling**

N.v.t.

### **Artikel 6.3 – Bekendmaking**

1. De decaan van de faculteit GMW draagt zorg voor een passende bekendmaking van deze regeling, van de regels en richtlijnen die door de Examencommissie van de Lerarenopleiding zijn vastgesteld, alsmede van elke wijziging van deze stukken.
2. Elke belangstellende kan op het bureau van de Lerarenopleiding een exemplaar van de in het eerste lid bedoelde stukken verkrijgen.

### **Artikel 6.4 - Inwerkingtreding**

Deze regeling treedt in werking op 1 september 2019.

Aldus vastgesteld door de decaan van de faculteit GMW op ..... 2019.