



Onderwijs- en Examenregeling 2010/2011

Masteropleiding Educatie en Communicatie in de Wiskunde en Natuurwetenschappen

Inhoud:

1. Algemene bepalingen
2. Opbouw van de opleiding
3. Tentamens en examen van de opleiding
4. Toelating
5. Studiebegeleiding
6. Overgangs- en slotbepalingen



Paragraaf 1 Algemene Bepalingen

Artikel 1.1 Toepasselijkheid van de regeling

1. Deze regeling is van toepassing op het onderwijs en het examen van de masteropleiding Educatie en Communicatie in de Wiskunde en Natuurwetenschappen, hierna te noemen: de opleiding.
2. De opleiding wordt verzorgd binnen de Faculteit der Wiskunde en Natuurwetenschappen van de Rijksuniversiteit Groningen, hierna te noemen: de faculteit.
3. De studieonderdelen van het programma Bèta-educatie (de lerarenopleiding) worden verzorgd door het Universitair Onderwijscentrum Groningen (UOCG), conform de Onderwijs- en Examenregeling van de lerarenopleiding van het UOCG.

Artikel 1.2 Begripsbepalingen.

1. In deze regeling wordt verstaan onder:
 - a. de wet: de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek;
 - b. student: degene die is ingeschreven aan de universiteit voor het volgen van het onderwijs en/of het afleggen van de tentamens en het examen van de opleiding;
 - c. studieonderdeel: een onderwijseenheid van de opleiding, in de zin van de wet;
 - d. practicum: een praktische oefening, als bedoeld in art. 7.13 van de wet, in één van de volgende vormen:
 1. het maken van een werkstuk of een proefontwerp,
 2. het uitvoeren van een onderzoekopdracht,
 3. het deelnemen aan veldwerk of een excursie,
 4. het doorlopen van een stage,
 5. het maken van een scriptie,
 6. of het deelnemen aan een andere onderwijsleeractiviteit, die gericht is op het bereiken van bepaalde vaardigheden;
 - e. tentamen: het onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student na afloop van een studieonderdeel;
 - f. examen: het masterexamen van de opleiding;
 - g. lerarenopleiding: opleiding welke in samenhang met de totale opleiding leidt tot een bevoegdheid als eerstegraads docent voor een bepaald schoolvak, de lerarenopleiding wordt verzorgd door het UOCG onder verantwoordelijkheid van de examencommissie van de lerarenopleiding van het UOCG;
 - h. duale opleiding: een opleiding als bedoeld in artikel 7.7a, lid 3 van de wet;
 - i. semester: deel van het studiejaar, beginnend op 1 september en eindigend op een door het College van Bestuur te bepalen datum omstreeks 31 januari, dan wel beginnend op vorenbedoelde door het College van Bestuur te bepalen datum en eindigend op 31 augustus;
 - j. ECTS: studiepunten volgens het European Credit Transfer and Accumulation System (1 ECTS = 28 uren studie);
2. De overige begrippen hebben de betekenis die de wet daaraan toekent.



Artikel 1.3 Doel van de opleiding

De eindtermen van de opleiding zijn vastgelegd in bijlage A.

Artikel 1.4 Vorm en taal van de opleiding

1. De opleiding wordt voltijds verzorgd.
2. De lerarenopleiding wordt zowel voltijds als deeltijds verzorgd en kent zowel duale als niet-duale trajecten.
3. De opleiding wordt in het Nederlands verzorgd.

Paragraaf 2 Opbouw van de opleiding

Artikel 2.1 Studielast

1. De opleiding heeft een studielast van 120 ECTS.
2. De studielast van een studieonderdeel wordt uitgedrukt in hele ECTS.

Artikel 2.2 Specialisaties

De specialisaties van de opleiding worden vermeld in bijlage B.

Artikel 2.3 Samenstelling van de specialisaties

De samenstelling van de specialisaties wordt vermeld in Bijlage B.

Artikel 2.4 Keuzeonderdelen

De student kiest onder goedkeuring van de examencommissie studieonderdelen uit het bestaande programma of van programma's van andere (master)opleidingen met minimaal een totale studielast van de keuzeruimte.



Paragraaf 3 Tentamens en examen van de opleiding

Artikel 3.1 Algemeen

1. Het tentamen geeft de student zowel tussentijds als bij afsluiting van het studieonderdeel de nodige informatie of hij de gestelde leerdoelen zal bereiken, resp. heeft bereikt.
2. De beoordelingen vinden plaats met hele en half tallige cijfers groter of gelijk aan 1 en kleiner of gelijk aan 10 of met de kwalificaties “voldoende” (v) of “onvoldoende” (o). Men is geslaagd voor een studieonderdeel indien tenminste het cijfer 6 is behaald of wanneer de kwalificatie ‘voldoende’ (v) is gegeven. Het cijfer 5,5 wordt niet gegeven.

Artikel 3.2 Verplichte volgorde

1. De ingangseisen en verplichte volgorde van studieonderdelen staan vermeld in Bijlage C.
2. In individuele gevallen kan van deze verplichte volgorde worden afgeweken, dit ter beoordeling van de examencommissie.

Artikel 3.3 Tijdvakken en frequentie tentamens

1. Tot het afleggen van de tentamens van de in artikel 2.2 genoemde studieonderdelen wordt tweemaal per jaar gelegenheid gegeven.
2. In afwijking van het bepaalde in het eerste lid wordt een studieonderdeel, waarvan het onderwijs in een bepaald studiejaar niet wordt gegeven, in datzelfde jaar regulier getentamineerd.
3. In afwijking van het bepaalde in het eerste lid wordt een studieonderdeel, waarvan het onderwijs in een bepaald studiejaar voor het laatst is verzorgd, het jaar erop volgend regulier getentamineerd.

Artikel 3.4 Vorm van de tentamens

1. De vorm van de tentamens van de studieonderdelen, genoemd in artikel 2.2, wordt aangegeven in bijlage D.
2. Op verzoek van de student kan de examencommissie toestaan dat een tentamen op een andere wijze dan vorenbedoeld wordt afgelegd.
3. Aan studenten met een functiestoornis wordt de gelegenheid geboden de tentamens op een zoveel mogelijk aan hun individuele handicap aangepaste wijze af te leggen. De examencommissie wint zo nodig deskundig advies in alvorens te beslissen.



Artikel 3.5 Mondelinge tentamens

1. Mondeling wordt niet meer dan één persoon tegelijk getentamineerd, tenzij de examencommissie anders heeft bepaald.
2. Bij een mondeling tentamen kan op verzoek van de examinerator of de student een neutrale, niet zelf belanghebbende, toehoorder aanwezig zijn.

Artikel 3.6 Beoordeling stage- of onderzoekopdracht

1. De beoordeling van een stage of van een onderzoekopdracht wordt verricht door een begeleider vanuit de opleiding, die daartoe is aangewezen door de examencommissie. Deze begeleider neemt bij zijn beoordeling het oordeel mee van de begeleider ter plekke en de achterliggende opdrachtgever.
2. Beoordeling van de studieonderdelen van de lerarenopleiding vindt plaats zoals omschreven in de onderwijs- en examenregeling van de lerarenopleiding van het UOCC en in de regels en richtlijnen van de examencommissie van de lerarenopleiding van het UOCC.

Artikel 3.7 Vaststelling en bekendmaking tentamenuitslag

1. De examinerator stelt terstond na het afnemen van een mondeling tentamen de uitslag vast en verschaft deze aan de studievoortgangsadministratie.
2. De examinerator stelt de uitslag van een schriftelijk tentamen vast binnen 10 werkdagen na de dag waarop het is afgelegd, en verschaft de studievoortgangsadministratie van de faculteit de nodige gegevens ten behoeve van de uitreiking van het schriftelijk bewijsstuk omtrent de uitslag aan de student.
3. Als schriftelijk bewijsstuk geldt het overzicht van de studieresultaten dat tweemaal per jaar digitaal wordt toegezonden aan de student.
4. Voor een op andere wijze dan mondeling of schriftelijk af te leggen tentamen bepaalt de examencommissie tevoren op welke wijze en binnen welke termijn de student een schriftelijke verklaring omtrent de uitslag zal ontvangen.

Artikel 3.8 Geldigheidsduur

1. De geldigheidsduur van behaalde studieonderdelen is onbeperkt.
2. In afwijking van het bepaalde in het eerste lid kan de examencommissie voor een studieonderdeel, waarvan het tentamen langer dan zes jaar geleden is behaald, een aanvullend dan wel vervangend tentamen opleggen, alvorens de student wordt toegelaten tot het afleggen van het desbetreffende examen.



Artikel 3.9 Inzagerecht

1. Gedurende zes weken na de bekendmaking van de uitslag van een schriftelijk tentamen krijgt de student op zijn verzoek inzage in zijn beoordeeld werk. Tevens wordt hem op zijn verzoek tegen kostprijs een kopie verschaft van dat werk.
2. Gedurende de in het eerste lid genoemde termijn kan de student kennis nemen van vragen en opdrachten van het desbetreffende tentamen, alsmede zo mogelijk van de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden.
3. De examencommissie kan bepalen, dat de inzage of de kennisneming geschiedt op een vaste plaats en op tenminste twee vaste tijdstippen. Indien de betrokkene aantoonbaar door overmacht verhinderd te zijn of te zijn geweest op een aldus vastgestelde plaats en tijdstip te verschijnen, wordt hem een andere mogelijkheid geboden, zo mogelijk binnen de in het eerste lid genoemde termijn.

Artikel 3.10 Vrijstelling

1. De examencommissie kan de student op diens verzoek, gehoord de desbetreffende examiner, vrijstelling verlenen van een tentamen, indien de student:
 - hetzij een qua inhoud en niveau overeenkomstig studieonderdeel van een universitaire of hogere beroepsopleiding heeft voltooid;
 - hetzij aantoonbaar door werk- c.q. beroepservaring over voldoende kennis en vaardigheden te beschikken m.b.t. het desbetreffende studieonderdeel.
2. Indien de student ten genoegen van de examencommissie van de lerarenopleiding van het UOCG aantoonbaar dat hij reeds op een andere wijze binnen of buiten de universiteit voldoende kennis, inzicht en vaardigheden heeft verworven kan de examencommissie van de lerarenopleiding van het UOCG hem gehele of gedeeltelijke vrijstelling van één of meer studieonderdelen van de lerarenopleiding verlenen.

Artikel 3.11 Examen

1. Een student die alle studieonderdelen van de opleiding met goed gevolg heeft afgelegd, dan wel alle studieonderdelen van het door de examencommissie goedgekeurde programma met goed gevolg heeft afgelegd, dient uiterlijk binnen vier weken na afloop hiervan het getuigschrift aan te vragen.
De examendatum die door de examencommissie op het getuigschrift wordt vermeld is de datum waarop naar het oordeel van de examencommissie het laatste studieonderdeel met goed gevolg is afgelegd.
2. Indien de student het getuigschrift na de in het vorige lid bedoelde termijn aanvraagt, wordt op het getuigschrift als examendatum vermeld de datum waarop de examencommissie besluit dat de student geslaagd is, ook al ligt de datum waarop de examencommissie een dergelijk besluit neemt in een volgend studiejaar en dient de student voor dat studiejaar dan te zijn ingeschreven.



3. De examencommissie stelt zo spoedig mogelijk doch binnen 30 dagen de uitslag van het examen vast, zodra de student voldoende bewijzen overlegt van door hem behaalde tentamens.
4. Alvorens de uitslag van het examen vast te stellen kan de examencommissie zelf een onderzoek instellen naar de kennis van de student met betrekking tot een of meer studieonderdelen of aspecten van de opleiding, indien en voorzover de uitslagen van de desbetreffende tentamens haar daartoe aanleiding geven.

Artikel 3.12 Graad

1. Aan degene die het examen met goed gevolg heeft afgelegd, wordt de graad "Master of Science" verleend.
2. Aan degene die het examen van de specialisatie Bèta-educatie met goed gevolg heeft afgelegd, wordt tevens de eerstegraads onderwijsbevoegdheid in de natuurkunde, wiskunde, scheikunde, biologie dan wel informatica verleend.
3. De verleende graad wordt op het getuigschrift van het examen aangetekend.

Paragraaf 4 Toelating

Artikel 4.1.a Vooropleiding

1. Toegang tot de opleiding hebben studenten met:
 - a. een bachelordiploma binnen de faculteit behaald;
 - b. een bachelordiploma binnen een Nederlandse universiteit behaald, dat equivalent kan worden gewaardeerd als onder punt 1.a bedoelde bachelordiploma's.
2. Voor het behalen van de eerstegraads onderwijsbevoegdheid binnen de specialisatie bèta-educatie kunnen nadere eisen worden gesteld aan de gevolgde bacheloropleiding, dit ter beoordeling van de examencommissie.
3. Studenten met een HBO-diploma in een relevante richting kunnen worden toegelaten tot de masteropleiding na het afronden van een schakelprogramma van minimaal 30 ECTS, dit ter beoordeling van de examencommissie. De vakken van het schakelprogramma worden vastgesteld door de examencommissie.
4. Binnen het schakelprogramma mag een student een tentamen eenmaal herkansen en wel het tentamen dat direct volgt op de eerste kans.



Artikel 4.1.b Equivalente vooropleiding

Toegang tot de opleiding hebben studenten met een binnenlands of buitenlands diploma dat door de toelatingscommissie van de opleiding tenminste equivalent wordt gewaardeerd als de bachelordiploma's genoemd in artikel 4.1.a, eerste lid.

Artikel 4.1.c Vervangende eisen deficiënties vooropleiding

1. De toelatingscommissie van de opleiding kan onder bepaalde voorwaarden studenten toegang verlenen tot de opleiding als zij niet in het bezit zijn van één van de diploma's die genoemd worden in artikel 4.1.a of artikel 4.1.b.
2. Voor niet-Nederlandstaligen geldt eveneens de eis van een staatsexamen Nederlands als tweede taal, programma II (NT2-II).
3. In bijzondere gevallen kan de examencommissie besluiten dat aan de eis inzake voldoende beheersing van de Nederlandse taal is voldaan, zonder dat het in lid 2 bedoelde examen is afgelegd.

Artikel 4.2 Toelatingscommissie

De toelating tot de opleiding alsmede de toelating tot de onderscheiden programma's is opgedragen aan de toelatingscommissie van de opleiding. Deze wordt gevormd door de leden van de examencommissie die belast zijn met de dagelijkse gang van zaken van de examencommissie.

Artikel 4.3 Toelatingsonderzoek: criteria

Met het oog op de toelating tot de opleiding, als bedoeld in artikel 4.1.a t/m 4.1.c, stelt de toelatingscommissie een onderzoek in naar de kennis en de vaardigheden van de kandidaat. In aanvulling op schriftelijke bewijzen van de gevolgde opleiding(en) kan de commissie bepaalde kennis en vaardigheden laten toetsen door deskundigen in of buiten de universiteit.

Artikel 4.4 Toelatingsonderzoek: tijdstippen

1. Het toelatingsonderzoek vindt tweemaal per jaar plaats m.b.t. het begin van de opleiding in het eerste en het tweede semester.
2. Een verzoek te worden toegelaten tot de opleiding en een bepaald programma wordt voor 1 maart resp. 15 september ingediend bij de toelatingscommissie.
3. In bijzondere gevallen kan de toelatingscommissie een na de in het tweede lid genoemde sluitingsdatum ingediend verzoek in behandeling nemen.



4. De toelatingscommissie beslist voor 1 juni resp. 15 november op het verzoek. De toelating wordt verleend onder de voorwaarde dat de kandidaat uiterlijk op de betreffende begindatum van de opleiding zal voldoen aan de in art. 4.3 bedoelde eisen t.a.v. kennis en vaardigheden, zoals die blijken uit getuigschriften van door hem gevolgde opleidingen. Op de schriftelijke verklaring omtrent toelating wordt de student gewezen op de beroepsmogelijkheid bij het college van beroep voor de examens.

Artikel 4.5 Voorlopige toelating

1. Op verzoek van de kandidaat, die zich voorbereidt op het afsluitend examen van de in artikel 4.1.a, eerste lid, genoemde bacheloropleiding, kan de toelatingscommissie hem voorlopig toelaten tot de opleiding, mits:
 1. hij is ingeschreven voor een bacheloropleiding aan de faculteit waarvoor de opleiding als doorstroommaster geldt;
 2. hij het propedeutisch examen heeft afgelegd;
 3. hij overigens van de bacheloropleiding nog slechts ten hoogste 15 ECTS, waartoe niet het bachelorproject en practica behoren, moet behalen.
2. Een voorlopige toelating dient binnen een semester te worden vervangen door een toelating krachtens artikel 4.1.a. Wanneer voor één of meer studieonderdelen van de bacheloropleiding geen hertentamen in het eerste semester kan worden afgelegd dient de voorlopige toelating binnen een jaar te worden omgezet in een definitieve toelating.

Paragraaf 5 Studiebegeleiding

Artikel 5.1 Studievoortgangsadministratie

1. De faculteit registreert de individuele studieresultaten van de studenten.
2. Zij verschaft elke student tenminste tweemaal per jaar een overzicht van de door hem behaalde studieresultaten.
3. Op verzoek van de student verschaft de studievoortgangsadministratie een gewaarmerkt overzicht.

Artikel 5.2 Studiebegeleiding

1. In het kader van de toelatingsprocedure maakt de faculteit een afspraak met de student over de individuele inrichting van het door hem te volgen programma.
2. De faculteit draagt zorg voor voldoende begeleiding van de student tijdens zijn opleiding, en schenkt daarbij in het bijzonder aandacht aan mogelijke aanpassingen in het belang van de aansluiting van het gekozen programma op een eventuele onderzoekersopleiding of de beroepsuitoefening buiten de universiteit.



Paragraaf 6 Overgangs- en slotbepalingen

Artikel 6.1 Overstap van 'oude stijl' naar 'nieuwe stijl'

Een student die het doctoraalprogramma volgt, kan onder de volgende voorwaarden deelnemen aan de opleiding krachtens deze onderwijs- en examenregeling:

1. behaalde studieresultaten kunnen worden gewaardeerd als vrijstelling voor overeenkomstige studieonderdelen 'nieuwe stijl', zulks ter beoordeling van de examencommissie;
2. deelneming staat open voorzover de gefaseerde invoering van het onderwijs en de tentamens volgens deze regeling dat feitelijk toelaten.

Artikel 6.2 Wijziging

1. Wijzigingen van deze regeling worden door het faculteitsbestuur en na overleg met de faculteitsraad en opleidingscommissie, bij afzonderlijk besluit vastgesteld.
2. Een wijziging van deze regeling heeft geen betrekking op het lopende studiejaar, tenzij de belangen van de studenten daardoor redelijkerwijs niet worden geschaad.
3. Een wijziging kan voorts niet ten nadele van studenten van invloed zijn op enige beslissing, die krachtens deze regeling is genomen ten aanzien van een student.

Artikel 6.3 Bekendmaking

1. Het faculteitsbestuur draagt zorg voor een passende bekendmaking van deze regeling, van de regels en richtlijnen die door de examencommissie zijn vastgesteld, alsmede van elke wijziging van deze stukken.
2. Elke belangstellende kan op het faculteitsbureau een exemplaar van de in het eerste lid bedoelde stukken verkrijgen.

Artikel 6.4 Overmachtclausule

In uitzonderingsgevallen en gevallen waarin de regeling niet voorziet beslist de examencommissie. Tegen beslissingen van de examencommissie kan beroep aantekend worden bij het College van Beroep voor de Examens.

Artikel 6.5 Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking op 1 september 2010.

ONDERWIJS- EN EXAMENREGELING VAN HET LERARENOPLEIDINGSTRAJECT VAN DE TWEEJARIGE EDUCatieve MASTEROPLEIDINGEN EN DE MASTEROPLEIDING EDUCATIE EN COMMUNICATIE IN DE WISKUNDE EN NATUURWETENSCHAPPEN VAN DE RuG

Par. 1 Algemeen

Art. 1 Toepasselijkheid van de regeling

Deze regeling is van toepassing op het onderwijs en de examens van het lerarenopleidingstraject van de tweejarige educatieve masteropleidingen en de masteropleiding Educatie en Communicatie in de Wiskunde en Natuurwetenschappen van de RuG, verzorgd door en onder verantwoordelijkheid van het Universitair Onderwijscentrum Groningen (UOOG). De genoemde opleidingen leiden tot een eerstegraads bevoegdheid (Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs) voor de schoolvakken:

- a. aardrijkskunde
- b. algemene economie
- c. biologie
- d. Duits
- e. Engels
- f. filosofie
- g. Frans
- h. Fries
- i. geschiedenis en staatsinrichting
- j. Grieks, Latijn en klassieke culturele vorming
- k. informatica
- l. maatschappijleer
- m. management en organisatie
- n. natuurkunde
- o. Nederlands
- p. scheikunde
- q. Spaans
- r. wiskunde

verder te noemen: de universitaire lerarenopleiding.

Art. 2 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- De wet: de wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek.
- De lerarenopleiding: de opleiding welke opleidt tot een eerstegraads leraarbevoegdheid voor een bepaald schoolvak.
- De school: de school voor voortgezet onderwijs welke fungeert als stageverlenende instelling voor de student.
- Duale opleiding: een opleiding als bedoeld in artikel 7.7 van de wet.
- De educatieve masteropleidingen: de tweejarige educatieve masteropleidingen en de masteropleiding Educatie en Communicatie in de Wiskunde en Natuurwetenschappen.
- De facultaire examencommissies: de examencommissies van de educatieve masteropleidingen.
- De examencommissie van het UOOG: de examencommissie van de eenjarige masteropleiding, het lerarenopleidingstraject als onderdeel van de educatieve masteropleidingen en de masteropleiding Educatie en Communicatie in de Wiskunde en Natuurwetenschappen van de RuG.
- Student: hij/zij die is ingeschreven voor het volgen van het onderwijs en/of het afleggen van de tentamens en de examens van de opleiding.
- Onderdeel: een onderwijseenheid van de opleiding, in de zin van de wet.
- Professionaliseringstaak: opdracht tot het vervaardigen van een product waarmee de student kan aantonen te beschikken over voor het leraarsberoep relevante startbekwaamheden. De gehele opleiding is opgebouwd uit professionaliseringstaken.
- Practicum: een praktische oefening, als bedoeld in art. 7.13 van de wet in de volgende vorm:
 - het doorlopen van een stage.
- Tentamen: onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de examinandus zoals deze tot uiting komen in het eindproduct van een professionaliseringstaak, alsmede de beoordeling van de uitkomsten van dat onderzoek, als bedoeld in art. 7.10 van de wet.

Art. 3 Doel van de opleiding

De eerstegraads leraar wordt primair opgeleid voor het 'eerstegraads gebied': de bovenbouw van havo en vwo. De eerstegraads bevoegdheid is echter inclusief: dit betekent dat eerstegraads leraren werkzaam zijn in zowel het vmbo, als in de onderbouw (basisvorming), alsook in de bovenbouw (Tweede Fase) van het voortgezet onderwijs. In de universitaire lerarenopleiding wordt het accent gelegd op de bekwaamheid van beginnende leraren in de bovenbouw (VHO) zoals geformuleerd en de Wet BiO. In de opleiding wordt bekwaamheid (competentie) nagestreefd op een zevental samenhangende terreinen die daar van belang zijn en de daaraan verbonden beroepsvereisten. De eerstegraads leraar die de lerarenopleiding van het UOOG met goed gevolg heeft doorlopen is:

1. Interpersoonlijk competent
 - a. onderschrijft zijn interpersoonlijke verantwoordelijkheid,
 - b. is zich bewust van eigen houding en gedrag en de invloed daarvan op leerlingen, en
 - c. heeft voldoende kennis en vaardigheid op het gebied van groepsprocessen en communicatie om een goede samenwerking met en van de leerlingen tot stand te brengen.

2. Pedagogisch competent
 - a. onderschrijft zijn pedagogische verantwoordelijkheid,
 - b. heeft voldoende pedagogische kennis en vaardigheid om een veilige leeromgeving tot stand te brengen waarin leerlingen zich kunnen ontwikkelen tot een zelfstandig en verantwoordelijk persoon, en
 - c. realiseert zo'n veilige leeromgeving voor de groep(en) waarmee hij werkt, maar ook voor individuele leerlingen.

3. Vakdidactisch competent
 - a. onderschrijft zijn vakdidactische verantwoordelijkheid,
 - b. heeft voldoende vakdidactische kennis en vaardigheid om een krachtige leeromgeving tot stand te brengen waarin leerlingen zich op een goede manier de leerinhouden van een bepaald vak(gebied) eigen kunnen maken, en
 - c. kan een dergelijke leeromgeving in de praktijk realiseren voor de groep(en) waarmee hij werkt, maar ook voor individuele leerlingen.

4. Organisatorisch competent
 - a. onderschrijft zijn organisatorische verantwoordelijkheid,
 - b. heeft voldoende organisatorische kennis en vaardigheid om in zijn groepen en zijn andere contacten met leerlingen een goed leef- en werkklimaat tot stand te brengen. Hij doet dit overzichtelijk, ordelijk en taakgericht. Hij is in alle opzichten voor zichzelf, zijn collega's en vooral voor de leerlingen helder.

5. Competent in het samenwerken met collega's
 - a. onderschrijft zijn verantwoordelijkheid in het samenwerken met collega's, en
 - b. heeft voldoende kennis en vaardigheden om een professionele bijdrage te leveren aan een goed pedagogisch en didactisch klimaat van zijn school, aan goede werkverhoudingen en aan een goede schoolorganisatie.

6. Competent in het samenwerken met de omgeving
 - a. onderschrijft zijn verantwoordelijkheid in het samenwerken met de omgeving van de school en
 - b. heeft voldoende kennis en vaardigheid om samen te werken met mensen en instellingen die betrokken zijn bij de opleiding en vorming van en de zorg voor de leerlingen en bij de school.

7. Competent in reflectie en ontwikkeling en onderzoek ten dienste van de eigen professionele ontwikkeling en de ontwikkeling van het schoolvak, het beroep en de school
 - a. onderschrijft de verantwoordelijkheid voor zijn eigen professionele ontwikkeling
 - b. onderzoekt, expliciteert en ontwikkelt zijn opvattingen over het leraarschap, zijn bekwaamheid als leraar en de onderwijspraktijk.

De universitaire lerarenopleiding heeft daarbij als taak eerstegraads leraren op te leiden die hun academische instelling kunnen integreren in hun bekwaamheden als leraar. Zij doen dit op een planmatige, professionele wijze. Hun academische achtergrond komt hierbij tot uiting in de wijze waarop ze disciplinaire kennis weten te vertalen in vakdidactisch verantwoord handelen in de praktijk en in de manier waarop ze die praktijk onderzoeksmatig weten te analyseren, bij te stellen en te dissemineren.

Art. 4 Voltijds/deeltijds

De universitaire lerarenopleiding wordt zowel voltijds als deeltijds verzorgd en kent zowel duale als niet- duale trajecten.

Art. 5 De examens van de universitaire lerarenopleiding

In de universitaire lerarenopleiding kan het volgende examen worden afgelegd:

- het afsluitend examen

Par. 2 Examenonderdelen en beoordeling

Art. 6 De examenonderdelen:

1. Het examen omvat voor alle schoolvakken de volgende examenonderdelen:

<i>UOCM0110</i>	<i>Basiscursus lerarenopleiding (10 ECTS)</i>
<i>UOCM0225</i>	<i>Werken op school (25 ECTS)</i>
<i>UOCM0302</i>	<i>Reflectie op professionele ontwikkeling (2 ECTS)</i>
<i>UOCM0409</i>	<i>Probleemgericht Onderwijs Ontwerpen (9 ECTS)</i>
<i>UOCM0902</i>	<i>Theorie en praktijk van Classroom management (2 ECTS)</i>
<i>UOCM0506</i>	<i>Schoolvak I (6 ECTS)</i>

2. Het practicum (de stage) maakt onderdeel uit van de professionaliseringstaken UOCM0110 en UOCM0225.

Art. 7 Volgtijdelijkheid van de examenonderdelen

Met de in artikel 6 genoemde onderdelen UOCM0225 tot en met UOCM0703 van de universitaire lerarenopleiding kan niet eerder worden aangevangen dan nadat het examenonderdeel UOCM0110 met goed gevolg is afgelegd.

Art. 8. De beoordeling

1. De beoordeling vindt plaats met hele cijfers groter of gelijk aan 1 en kleiner of gelijk aan 10. Men is geslaagd voor een tentamen indien het cijfer 6 of hoger is behaald.

2. Beoordeling van de examenonderdelen vindt plaats conform de regels en richtlijnen vastgesteld door de examencommissie van het UOCG, zoals deze zijn omschreven in de studiegids van het UOCG.

Par. 3 Afleggen van examenonderdelen

Art. 9 Het aantal keren per studiejaar dat de examenonderdelen kunnen worden afgelegd

De student wordt minimaal twee maal per jaar de gelegenheid gegeven aan de eisen van de betreffende professionaliseringstaak te voldoen.

Art. 10 Vorm van het afleggen van de examenonderdelen

1. Tentamens worden mondeling dan wel schriftelijk afgelegd op een door de examencommissie van het UOCG vast te stellen wijze.

2. Het practicum wordt afgelegd aan de hand van lesobservaties en evaluaties en verslagen van gegeven lessen en van het functioneren in de school.

3. Aan lichamelijk of zintuiglijk gehandicapte studenten wordt de gelegenheid geboden de tentamens op een zoveel mogelijk aan hun individuele handicap aangepaste wijze af te leggen. De examencommissie van het UOCG wint zo nodig deskundig advies in alvorens te beslissen.

Par. 4 Tentamenuitslag

Art. 11 Vaststelling en bekendmaking tentamenuitslag

1. De examinerator stelt terstond na het afnemen van een mondeling tentamen de uitslag vast en reikt de student een desbetreffende schriftelijke verklaring uit.

2. De examinerator stelt de uitslag van een schriftelijk tentamen vast binnen tien werkdagen na de dag waarop het is afgelegd, en deelt deze mede aan de student.

3. T.a.v. een op andere wijze dan mondeling of schriftelijk af te leggen onderdeel bepaalt de examencommissie van het UOCG tevoren op welke wijze en binnen welke termijn de student een schriftelijke verklaring omtrent de uitslag zal ontvangen.

4. In de schriftelijke verklaring omtrent de uitslag van een tentamen wordt de student gewezen op het inzagerecht, alsmede op de beroepsmogelijkheid bij het College van Beroep voor de Examens.

Art. 12 Geldigheidsduur

1. De geldigheidsduur van behaalde onderdelen is onbeperkt.

2. In afwijking hiervan kan de examencommissie van het UOCG m.b.t. een onderdeel, waarvan het tentamen langer dan zes jaar geleden is behaald, een aanvullend dan wel vervangend tentamen opleggen, alvorens de student wordt toegelaten tot het afleggen van het desbetreffende examen.

Art. 13 Inzagerecht

Gedurende tenminste dertig dagen na de bekendmaking van de uitslag van een schriftelijk tentamen krijgt de student op zijn verzoek inzage in zijn beoordeeld werk.

De examencommissie van het UOCG kan bepalen, dat de inzage of de kennisgeving op een vaste plaats en tenminste twee vaste tijdstippen plaats vindt.

Par. 5 Vrijstelling

Art. 14 Vrijstelling van tentamens en erkenning alternatieve onderdelen

1. Vrijstelling tentamens

Indien de student ten genoegen van de examencommissie van het UOCG aantoont dat hij/zij voorafgaand aan de universitaire lerarenopleiding reeds op een andere wijze binnen of buiten een universiteit voldoende kennis, inzicht en vaardigheden heeft verkregen kan de examencommissie van het UOCG hem/haar gehele of gedeeltelijke vrijstelling van één of meer onderdelen van het examen verlenen.

2. Erkenning alternatieve onderdelen

Indien de student ten genoegen van de examencommissie van het UOCG aantoont dat hij/zij gedurende de universitaire lerarenopleiding op een andere wijze binnen of buiten een universiteit voldoende kennis, inzicht en vaardigheden kan verkrijgen waarmee hij aan de eisen van een examenonderdeel kan voldoen, kan de examencommissie van het UOCG besluiten alternatieve invullingen van dat examenonderdeel te erkennen in het perspectief van de examinering.

Par. 6 Afsluitend Examen

Art. 15 Tijdvakken en frequentie afleggen afsluitend examen

Tot het afleggen van een afsluitend examen wordt de gelegenheid geboden, zodra de student voldoende bewijzen van de door hem/haar met goed gevolg gerealiseerde examenonderdelen van de universitaire lerarenopleiding overlegt.

Art. 16 Uitslag afsluitend examen

1. De student is voor het afsluitend examen geslaagd indien alle examenonderdelen met voldoende gevolg zijn afgelegd. De examencommissie van het UOCG stelt de uitslag van het afsluitend examen vast, zodra de student voldoende bewijzen overlegt van de door hem/haar gerealiseerde examenonderdelen zoals in artikel 2 genoemd.

2. In afwijking van het bepaalde in het eerste lid kan de examencommissie van het UOCG, alvorens de uitslag van het afsluitend examen vast te stellen, zelf een onderzoek instellen naar de kennis van de student m.b.t. een of meer onderdelen van de universitaire lerarenopleiding, indien en voor zover de uitslagen van de desbetreffende tentamens haar daartoe aanleiding geven.

3. Van degene die het afsluitend examen met goed gevolg heeft afgelegd, rapporteert de examencommissie van het UOCG ten bewijze daarvan de resultaten aan de betreffende facultaire examencommissie.

Par. 7 Slot- en invoeringsbepalingen

Art. 17 Wijzigingen

Wijzigingen van deze regeling worden door de directeur van het UOCG bij afzonderlijk besluit vastgesteld. Eventuele wijzigingen die betrekking hebben op het lopende studiejaar vinden alleen plaats indien de belangen van de studenten daardoor redelijkerwijs niet worden geschaad.

Art. 18 Bekendmaking

1. De directeur van het UOCG draagt zorg voor een passende bekendmaking van deze regeling alsmede van de wijzigingen van deze regeling.

2. Elke belangstellende kan bij het bureau van het UOCG een exemplaar van deze regeling verkrijgen.

Art. 19 Inwerkingtreding

Deze regeling geldt met ingang van het studiejaar 2010-2011.

Aldus vastgesteld te Groningen op 15 December 2009.

Prof. Dr. B.P.M. Creemers, directeur UOCG.

Namens deze,

Prof. Dr. W.J.C.M. van de Grift