



rijksuniversiteit  
groningen

**Faculteit .....**

**Model**

**Onderwijs- en Examenregeling (OER)**

**bacheloropleiding**

.....

**voor het studiejaar 2016-2017**



## **Inhoud:**

<b>1</b>	<b>Algemene bepalingen.....</b>	<b>pagina ..</b>
<b>2</b>	<b>Vooropleiding en toelating.....</b>	<b>pagina ..</b>
<b>3</b>	<b>Inhoud en inrichting van de opleiding.....</b>	<b>pagina ..</b>
<b>4</b>	<b>De propedeutische fase van de opleiding.....</b>	<b>pagina ..</b>
<b>5</b>	<b>Studieadvies.....</b>	<b>pagina ..</b>
<b>6</b>	<b>Toelating tot de postpropedeutische fase van de opleiding.....</b>	<b>pagina..</b>
<b>7</b>	<b>De postpropedeutische fase van de opleiding.....</b>	<b>pagina ..</b>
<b>8</b>	<b>Overige programma's.....</b>	<b>pagina ..</b>
<b>9</b>	<b>Tentamens .....</b>	<b>pagina ..</b>
<b>10</b>	<b>Het examen .....</b>	<b>pagina ..</b>
<b>11</b>	<b>Studiebegeleiding.....</b>	<b>pagina ..</b>
<b>12</b>	<b>Overgangs- en slotbepalingen.....</b>	<b>pagina ..</b>

**In de Onderwijs- en Examenregeling (OER) zijn de specifieke rechten en plichten opgenomen die per opleiding van de Rijksuniversiteit Groningen gelden voor zowel student als opleiding.**

**In het (algemene universitaire) Studentenstatuut staan de rechten en plichten die voor alle studenten gelden.**

# PARAGRAAF 1 - ALGEMENE BEPALINGEN

## Artikel 1.1 - Toepasselijkheid van de OER

1. Deze regeling geldt voor het studiejaar 2016-2017 en is van toepassing op het onderwijs, de toetsen en de examens van de bacheloropleiding ....., met CROHO-opleidingscode ....., hierna te noemen: **de opleiding**, en op alle studenten die voor de opleiding staan ingeschreven.
2. De opleiding wordt verzorgd binnen de Faculteit ..... van de Rijksuniversiteit Groningen, hierna te noemen: **de faculteit**.
3. Deze OER is ook van toepassing op studenten van andere opleidingen, faculteiten of onderwijsinstellingen, voor zover ze onderdelen van de opleiding waar deze OER voor geldt volgen, al dan niet in de vorm van een door de faculteit aangeboden minor.
4. Voor de onderdelen of de minor die studenten van de opleiding, als bedoeld in lid 1, volgen bij andere opleidingen, faculteiten of onderwijsinstellingen, geldt de OER van die andere opleiding, faculteit of instelling.
5. Deze OER is tevens van toepassing op studenten die staan ingeschreven voor de opleiding teneinde een pre-master als bedoeld in artikel 8.6, lid 1, te volgen.

## Artikel 1.2 - Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. **de wet**: de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW);
- b. **student**: degene die is ingeschreven aan de universiteit voor het volgen van het onderwijs en/of het afleggen van de tentamens en de examens van de opleiding. Waar in de OER de student als 'hij' wordt aangeduid, wordt tevens 'zij' bedoeld;
- c. **opleiding**: de bacheloropleiding genoemd in artikel 1.1 van deze regeling, bestaande uit een samenhangend geheel van onderwijseenheden;
- d. **onderdeel**: een onderwijseenheid van de opleiding, in de zin van artikel 7.3 van de wet, opgenomen in OCASYS;
- e. **OCASYS**: het onderwijscatalogussysteem van de Rijksuniversiteit Groningen;
- f. **ECTS**: studiepunten als bedoeld in artikel 7.4 van de wet, waarmee de omvang van het onderdeel van de opleiding wordt uitgedrukt. 1 ECTS staat gelijk aan 28 uur studeren;
- g. **propedeuse**: de propedeutische fase van de bacheloropleiding, bedoeld in artikel 7.8 van de wet;
- h. **postpropedeuse**: het gedeelte van de bacheloropleiding dat volgt op de propedeutische fase;
- i. **studievoortgangsoverzicht**: een schriftelijk resultatenoverzicht met de daarbij behorende ECTS, dat per e-mail aan de student wordt verstuurd;
- j. **voorlopig studieadvies**: een voorlopig studieadvies verbonden aan een studievoortgangsoverzicht, dat gegeven wordt halverwege het studiejaar;



- k. definitief studieadvies: een studieadvies, dat gegeven wordt aan het einde van het eerste studiejaar, dat kan luiden: negatief, voorwaardelijk positief en positief. Zulks conform artikel 7.8b lid 1 van de wet;
- l. bindend studieadvies: een negatief studieadvies dat bindend is voor de student, inhoudende een afwijzing voor de opleiding. Zulks conform artikel 7.8b, lid 3 van de wet;
- m. major: het geheel van verplichte onderwijseenheden in de propedeutische- en post-propedeutische fase;
- n. minorruimte: de geprogrammeerde ruimte voor differentiatie binnen de opleiding;
- o. minorpakket: samenhangend pakket van onderwijseenheden die in de minorruimte gevolgd kunnen worden;
- p. universitair minorpakket: het minorpakket ter verbreding van de opleiding, te volgen bij de eigen of een andere faculteit;
- q. persoonlijk minorpakket: het minorpakket door de student zelf samen te stellen, ter verdieping of verbreding van de opleiding, te volgen bij de eigen of een andere faculteit;
- r. toets of tentamen: een onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student, alsmede de beoordeling van de uitkomsten daarvan;
- s. examen: het propedeuse- of afsluitend bachelorexamen van de opleiding dat met goed gevolg is afgelegd, als aan alle verplichtingen van respectievelijk de gehele propedeuse- of bacheloropleiding is voldaan;
- t. studiejaar: het tijdvak dat aanvangt op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daaropvolgende jaar;
- u. semester: deel van het studiejaar, beginnend op 1 september en eindigend op een door het College van Bestuur te bepalen datum, dan wel beginnend op een door het College van Bestuur te bepalen datum en eindigend op 31 augustus;
- v. practicum: een praktische oefening, als bedoeld in artikel 7.13 van de wet, in een van de volgende vormen:
- het maken van een scriptie;
  - het maken van een werkstuk of een proef-ontwerp;
  - het uitvoeren van een onderzoeksopdracht;
  - het deelnemen aan veldwerk of een excursie;
  - het doorlopen van een stage;
  - het deelnemen aan een andere onderwijsleeractiviteit, die gericht is op het bereiken van bepaalde vaardigheden.
- w. Examencommissie: het onafhankelijk orgaan belast met de taken en bevoegdheden als vermeld in de artikelen 7.11, 7.12, 7.12b en 7.12 c van de wet, waaronder de beoordeling of aan de eisen van het afsluitend examen is voldaan;
- x. Toelatingscommissie: de commissie die namens het faculteitsbestuur over de toelating tot de opleiding beslist;
- y. Examinator: degene die door de Examencommissie is aangewezen voor het afnemen van tentamens en het vaststellen van de uitslag daarvan;
- z. vwo-diploma: het diploma voorbereidend wetenschappelijk onderwijs, conform art. 13, lid 1 van de Wet op het voortgezet onderwijs, dan wel art. 7 van de Wet voortgezet onderwijs BES;
- aa. Opleidingscommissie: het adviesorgaan dat de taken uitoefent als omschreven in artikel 9.18 van de wet;
- bb. Regulier student: een student, niet zijnde een deeltijd-, bijvak- of non-degree exchangestudent;

cc. Matching: studiekeuzeactiviteiten en studiekeuzeadvies conform art. 7.31a e.v. van de wet.

De overige begrippen hebben de betekenis die de wet daaraan toekent.

## **PARAGRAAF 2 VOOROPLEIDING EN TOELATING**

***U dient een keuze te maken tussen onderstaande twee varianten van artikel 2.1:***

***Voor opleidingen waar alle vwo-profielen toelating geven:***

**Artikel 2.1 - Toelating tot de opleiding**

1. Een vwo-diploma (**alle profielen**) geeft toegang tot de opleiding.
2. Naast de in de wet genoemde diploma's die toegang geven tot de opleiding, heeft de bezitter van het diploma van een in bijlage 1 vermelde gelijkwaardige vooropleiding toegang tot de opleiding.
3. *Op de bezitter van de in lid 2 bedoelde diploma's, is artikel 2.3 lid 3 van toepassing (toelichting: alleen indien Engels de taal van de opleiding is).*

***Voor opleidingen waar alleen bepaalde vwo-profielen toelating geven:***

**Artikel 2.1 – Toelating tot de opleiding met profieles**

1. Toegang tot de opleiding geeft een VWO-diploma met het profiel .....
2. Het bezit van:
  - een vwo-diploma zonder juist profiel;
  - een ander in de wet genoemd diploma dat toegang geeft tot de opleiding; dan wel
  - een diploma van een in bijlage 1 vermelde gelijkwaardige vooropleiding, geeft toegang tot de opleiding, mits is voldaan aan de voorwaarden in het derde lid.
3. Degene die een in lid 2 genoemd diploma bezit, kan pas worden ingeschreven voor de opleiding nadat is aangetoond dat hij/zij inhoudelijk voldoende kennis op het niveau van het vwo-eindexamen bezit van de volgende vakken van het verplichte vwo-profiel:  
.....  
.....
4. De Toelatingscommissie kan in bijzondere gevallen een universitair docent in het desbetreffende vak belasten met het afnemen van een of meer toetsen **ter uitvoering van het bepaalde in lid 3.**

## **Artikel 2.2 - Toelating tot de opleiding met een propedeuse van het hbo, het wo of de OU**

1. Een met goed gevolg afgeronde propedeuse van de hbo-bachelor ...../wo-bachelor.....of /OU-bachelor....., zonder het bezit van een vwo-diploma of een hieraan gelijkwaardig diploma als genoemd in artikel 2.1, geeft rechtstreeks toegang tot de opleiding.
2. Een met goed gevolg afgeronde propedeuse van de hbo-bachelor ...../wo-bachelor...../OU-bachelor.....geeft toegang tot de opleiding, nadat is aangetoond dat de student inhoudelijk voldoende kennis op het niveau van het vwo-eindexamen bezit van de volgende vakken, conform de ingangseis die voor vwo-ers geldt.  
Het betreft de volgende vakken:  
.....  
.....
3. *Degene met een afgeronde propedeuse van een andere opleiding dan is vermeld in de voorgaande leden, zonder het bezit van een vwo-diploma of een hieraan gelijkwaardig diploma, kan een verzoek indienen bij de Toelatingscommissie om te worden toegelaten tot de opleiding. Hij/zij dient aan te tonen inhoudelijk voldoende kennis te bezitten op het niveau van het vwo-eindexamen bezit van de volgende vakken, conform de ingangseis die voor vwo-ers geldt.  
Het betreft de volgende vakken:  
.....  
.....*

## **Artikel 2.3 - Taaleis bij buitenlandse diploma's**

1. Indien de student wordt toegelaten tot de opleiding krachtens een diploma dat buiten Nederland is behaald, dan kan de Examencommissie hem – voorafgaand aan de inschrijving - verplichten tot het met goed gevolg afleggen van een toets Nederlands of Engels, afhankelijk van de taal van de gekozen opleiding, af te nemen door een door de Examencommissie aan te wijzen instantie.
2. Aan de eis inzake voldoende beheersing van de Nederlandse taal wordt voldaan door het met goed gevolg afleggen van het staatsexamen Nederlands als tweede taal (NT2).
3. Aan de eis inzake voldoende beheersing van de Engelse taal wordt voldaan door het met goed gevolg afleggen van een tentamen Engels op het niveau van het VWO-eindexamen of het behalen van de TOEFL met een score van tenminste .. (computer TOEFL .., internet TOEFL ..) of een IELTS score van .. of een Cambridge Proficiency van ....

## **Artikel 2.4 - Colloquium doctum**

1. Degene die niet voldoet aan de vooropleidingseis als genoemd in de artikelen 2.1 en 2.2, kan deelnemen aan een toelatingsonderzoek (colloquium doctum), conform artikel 7.29 van de wet.



2. Degene die het colloquium doctum wil afleggen, dient de leeftijd van eenentwintig jaar te hebben bereikt op de datum waarop het onderzoek zal plaatsvinden. Van deze eis kan worden afgezien, als betrokkene een diploma bezit dat buiten Nederland is afgegeven **en in het eigen land toegang geeft tot een universitaire opleiding**. Van de leeftijdseis kan eveneens worden afgezien als betrokkene een vluchtelingenstatus bezit en zijn diploma om die reden niet kan tonen.
  
3. Het toelatingsonderzoek, heeft betrekking op de volgende vakken op het daarbij vermelde niveau:
  - .....
  - .....
  - .....
 Het bepaalde in artikel 2.3 is van toepassing.
  
4. Het bewijs dat het colloquium doctum met goed resultaat is afgelegd, geeft gedurende één studiejaar (*of: twee studie jaren*) na het afleggen van het colloquium doctum toelating tot de opleiding van de Rijksuniversiteit Groningen waarvoor het colloquium doctum is afgelegd.

#### **Artikel 2.5 - Toelatingscommissie**

1. De Toelatingscommissie beslist namens het faculteitsbestuur over de toelating tot de opleiding.
  
2. De Toelatingscommissie wordt gevormd door:
  - een lid, tevens voorzitter, aangewezen uit de hoogleraren die met onderwijs in de opleiding zijn belast;
  - een lid / twee leden aangewezen uit het overige wetenschappelijk personeel dat met onderwijs in de opleiding is belast.
  
3. Als adviserend lid, tevens secretaris, wordt aangewezen de studieadviseur voor de opleiding (of een overeenkomstige facultaire medewerker).
  
4. De aanwijzing geschiedt door het faculteitsbestuur.

#### **Artikel 2.6 – Instroommoment en aanmeldmomenten**

1. **Voor de toelating geldt één instroommoment per studiejaar, te weten 1 september van elk studiejaar.**
  
2. **Naast het instroommoment, zijn er aanmeldmomenten waarbij inschrijving uitsluitend na toestemming van de Toelatingscommissie plaatsvindt.**
  
3. **Eventueel onderscheid naar de diverse categorieën studenten (NB zie voor een toelichting de brief d.d. 9/10/15 (kenmerk 15/12981) aan faculteitsbesturen over instroom in de bachelor.)**

## Artikel 2.7 – Matching

1. Voorafgaand aan de eerste inschrijving voor de opleiding, dient een aspirant-student deel te nemen aan de matchingsactiviteiten zoals deze gelden voor de opleiding. **Aan de hand van deelname aan de matching, ontvangt de aspirant-student een studiekeuzeadvies.**
2. Het hieromtrent bepaalde in de Regeling Inschrijving en Collegegeld (RIC) van de RUG en de facultaire matchingsprocedure is van toepassing.
  - **Alleen indien er in artikel 2.6 naast het instroommoment per 1 september, een tweede of derde aanmeldmoment is opgenomen voor de propedeuse van de opleiding, dient er een tussentijdse matchingsactiviteit te bestaan die ten minste bestaat uit het invullen van een RUG-brede vragenlijst. Aanvullende studiekeuzeactiviteiten zijn optioneel.**
3. **RUG-studenten die zich gedurende het studiejaar willen inschrijven voor de propedeuse van de opleiding conform artikel 2.6, lid 2 en voldoen aan de vooropleidingseisen, worden toegelaten na voltooiing van (een) tussentijdse matchingsactiviteit(en), bestaande uit:**
  - a) **het invullen van de RUG-brede vragenlijst; en**
  - b) **een matchingsactiviteit, (nader door de faculteit te bepalen, bijvoorbeeld: gesprek met een studieadviseur, deelname aan een webklas); en .**
  - c) **eventueel een tweede activiteit, (nader te bepalen door de faculteit).**
4. **Studenten die binnen het BSA-cluster switchen van opleiding zijn vrijgesteld van de verplichting tot deelname aan studiekeuzeactiviteiten. (NB alleen opnemen indien er sprake is van een BSA-cluster waartoe de opleiding behoort)**

## PARAGRAAF 3 – INHOUD EN INRICHTING VAN DE OPLEIDING

### Artikel 3.1. - Doel en eindkwalificaties van de opleiding

1. Met de opleiding wordt beoogd:
  - a. het verkrijgen van kennis, vaardigheid en inzicht op het gebied van ....., en het bereiken van de eindkwalificaties genoemd in het tweede lid.
  - b. de academische vorming. Hieronder wordt verstaan het ontwikkelen van competenties (kennis, vaardigheden en attitudes) ten aanzien van:
    - zelfstandig academisch denken, handelen en communiceren;
    - hanteren van relevant wetenschappelijk instrumentarium;
    - (wetenschappelijk) communiceren in de eigen taal;
    - hanteren van specifieke kennis van een vakgebied in een bredere wetenschappelijke, wetenschapsfilosofische, en maatschappelijk/culturele context;
    - gedragsnormen die gelden tijdens de studie en binnen de wetenschap.



- c. voorbereiding op een verdere studieloopbaan. Studenten worden vanaf het eerste bachelorjaar vertrouwd gemaakt met theorie en praktijk van wetenschappelijk onderzoek.
2. De afgestudeerde:
- a. heeft kennis van en inzicht in het vakgebied ....., in het bijzonder.....
  - b. heeft kennis van en inzicht in de theoretische en methodologische grondslagen van .....
  - c. beschikt over algemene academische vaardigheden, in het bijzonder met betrekking tot: .....
  - d. is in staat om kennis en inzicht op dusdanige wijze toe te passen, dat dit een professionele benadering van zijn/haar werk of beroep laat zien;
  - e. kan een praktijkvraag of probleem op het vakgebied herformuleren tot een duidelijke en onderzoekbare probleemstelling; de daarin vervatte begrippen op adequate wijze operationaliseren; een onderwerp zowel theoretisch als empirisch bestuderen, in onderlinge samenhang; het resultaat weergeven in een coherent betoog dat wordt afgesloten met een heldere, synthetiserende conclusie; de resultaten gebruiken voor het beantwoorden van de praktijkvraag of het bijdragen aan verheldering en zo mogelijk oplossing van het probleem; vormt een oordeel dat mede gebaseerd is op het afwegen van relevante sociaalmaatschappelijke, wetenschappelijke of ethische aspecten;
  - f. is in staat om informatie, ideeën en oplossingen over te brengen op een publiek bestaande uit specialisten of niet-specialisten;
  - g. bezit de leervaardigheden die noodzakelijk zijn om een masteropleiding aan te gaan.

### **Artikel 3.2 - Vorm van de opleiding**

De opleiding wordt voltijds verzorgd.

*voorbeelden van alternatieven*

*1: De opleiding wordt zowel voltijds als deeltijds verzorgd*

*2: De opleiding wordt zowel voltijds, deeltijds, als duaal verzorgd*

*3: De opleiding wordt zowel voltijds als duaal verzorgd.*

### **Artikel 3.3 - Taal van de opleiding**

1. De opleiding wordt in het *Nederlands/Engels* verzorgd.
2. *< Indien Nederlandstalige opleiding>: In afwijking van het eerste lid kunnen een of meer onderdelen van de opleiding in het Engels worden verzorgd, conform de Gedragscode Voertaal van de RUG.*

### **Artikel 3.4 - Studielast**

1. De opleiding heeft een studielast van 180 ECTS.
2. De propedeutische fase van de opleiding heeft een studielast van 60 ECTS.



3. De studielast wordt uitgedrukt in hele ECTS.
4. *De deeltijdopleiding heeft een jaarlijkse studielast van 30 ECTS*

### **Artikel 3.5 - Voorwaarden graadverlening RUG**

1. Voorwaarde voor het verlenen van de bachelorgraad van de opleiding is dat ten minste de helft van het onderwijsprogramma is behaald via onderdelen verzorgd door de RUG, tijdens de inschrijving als student aan de RUG.
2. In geval van een double degree bachelorprogramma met een buitenlandse instelling dient ten minste een kwart (*of een afwijking naar boven*) van het onderwijsprogramma daadwerkelijk aan de RUG te zijn gevolgd, tijdens de inschrijving als **regulier** student aan de RUG.

### **Artikel 3.6 - Contacturen**

1. De opleiding heeft in de propedeutische fase minimaal 480 contacturen per jaar (*voltijdse variant*) en minimaal ...contacturen per jaar (*deeltijdse variant*).
2. De opleiding heeft in de postpropedeutische fase minimaal ...contacturen per jaar (*voltijdse variant*) en minimaal ...contacturen per jaar (*deeltijdse variant*).
3. De vormgeving van de contacturen is opgenomen in de bijlage 2 van deze OER en tevens geregistreerd in de studiegids en/of OCASYS

### **Artikel 3.7 - Indeling en examens van de opleiding**

1. In de opleiding kunnen de volgende examens worden afgelegd:
  - a. het propedeutisch examen;
  - b. het bachelor examen.
2. De opleiding is opgedeeld in een propedeutische fase en een postpropedeutische fase.
3. *Het geheel van de opleiding bestaat uit een major en, een universitair/persoonlijk minorpakket.*

### **Artikel 3.8 - Deelname aan onderwijsseenheden**

1. De student kan deelnemen aan een onderdeel van de opleiding nadat hij zich daarvoor tijdig heeft ingeschreven door middel van ... (verwijzing naar webpagina).
2. In OCASYS wordt aangegeven hoeveel studenten maximaal aan het onderdeel kunnen deelnemen.
3. Deelname aan een onderdeel met een beperkte capaciteit vindt plaats op volgorde van inschrijving, met dien verstande dat de voor de opleiding ingeschreven studenten voorrang genieten bij de onderdelen die behoren tot het verplichte deel van hun major (*c.q. minor*).



*Alternatief: Deelname aan een onderdeel met een beperkte capaciteit vindt plaats op basis van vooraf vastgestelde en gepubliceerde toelatingscriteria en voorrangsregels, met dien verstande dat de voor de opleiding ingeschreven studenten voorrang genieten bij de onderdelen die behoren tot het verplichte deel van hun major.*

## **PARAGRAAF 4 - DE PROPEDEUTISCHE FASE VAN DE OPLEIDING**

### **Artikel 4.1 - Samenstelling propedeutische fase**

1. De propedeutische fase omvat de volgende onderdelen met de daarbij vermelde studielast:
  1. .... (.. ECTS)
  2. .... (.. ECTS)
  3. .... (.. ECTS)
  4. .... (.. ECTS) enz.
2. Alle onderdelen zijn opgenomen in de digitale universitaire onderwijscatalogus, OCASYS, onder vermelding van de vorm waarin het onderwijs wordt verzorgd.

### **Artikel 4.2 - Vrijstelling**

1. De Examencommissie kan de student op diens verzoek, gehoord de desbetreffende Examinator, vrijstelling verlenen van een tentamen op grond van eerder (elders) behaalde resultaten, indien de student:
  - a. hetzij een qua inhoud en niveau overeenkomstig onderdeel van een universitaire of hogere beroepsopleiding, in binnen- of buitenland, heeft voltooid;
  - b. hetzij aantoonbaar door werk- c.q. beroepservaring over voldoende kennis en vaardigheden te beschikken m.b.t. het desbetreffende onderdeel.
2. Het bepaalde in artikel 3.5 is van toepassing op het verlenen van vrijstellingen.
3. Voor verleende vrijstellingen voor examenonderdelen (of gedeelten daarvan) geldt eenzelfde geldigheidsduur als voor tentamenresultaten.

## **PARAGRAAF 5 - STUDIEADVIES**

### **Artikel 5.1 - Voorlopig studieadvies**

1. In het eerste jaar van inschrijving voor de propedeuse van de opleiding, ontvangt de student halverwege het eerste semester een studievoortgangsoverzicht, met daarin een overzicht van de gerealiseerde studielast.



*Ook later in studiejaar worden de student studievoortgangsoverzichten toegezonden.*

2. Zo spoedig mogelijk **na afloop van het eerste semester**, doch uiterlijk vóór 1 maart ontvangt de student een schriftelijk voorlopig studieadvies.
3. Dit voorlopig studieadvies geeft een waarschuwing indien er sprake is van onvoldoende studievoortgang, zodat de student nog de gelegenheid heeft om zijn prestaties te verbeteren.
4. Wanneer de studievoortgang dermate onvoldoende is dat in redelijkheid niet te verwachten is dat de student aan de voorwaarden van een (voorlopig) positief studieadvies zal gaan voldoen, zoals genoemd in artikel 5.2, lid 2, onder a en b, wordt de student uitgenodigd voor een gesprek met de studieadviseur. Dit gesprek heeft tot doel het bespreken van de wijze van studeren, een heroverweging van de studiekeuze en een eventuele verwijzing naar een andere opleiding.

## **Artikel 5.2 - Definitief studieadvies**

1. Als BSA-norm (Bindend Studieadvies-norm) geldt een minimum van 45 ECTS in het eerste jaar van inschrijving voor de propedeuse.
2. Het definitieve studieadvies wordt gegeven aan het einde van **het eerste studiejaar**, uiterlijk 31 juli, en is:
  - a. positief: indien de student het propedeutisch programma met goed gevolg geheel heeft afgerond;
  - b. voorwaardelijk positief: indien de student ten minste 45 ECTS (*voor deeltijdstudenten 20 ECTS*) van het propedeutisch programma heeft behaald, met de aan het advies verbonden voorwaarde dat de propedeuse aan het einde van het tweede studiejaar geheel moet zijn afgerond (P-in-2);
  - c. negatief: indien de student minder dan 45 ECTS (*voor deeltijdstudenten 20 ECTS*) van het propedeutisch programma heeft behaald. Dit studieadvies is bindend voor de student (BSA), op grond van artikel 7.8b, lid 3 van de wet.
3. *Indien de resultaten tussentijds al dermate onvoldoende zijn dat het redelijkerwijs niet mogelijk zal zijn om aan het einde van het eerste studiejaar te voldoen aan de BSA-norm van 45 ECTS (voor deeltijdstudenten 20 ECTS), kan, desgewenst ook op verzoek van de student, na het voorlopige studieadvies conform artikel 5.1, reeds voor het einde van het eerste studiejaar een bindend studieadvies worden uitgebracht. De procedure als beschreven in artikel 5.5 is van toepassing.*
4. Aan het **einde van het tweede jaar van inschrijving** voor de opleiding (*bij een deeltijdopleiding aan het eind van zijn derde jaar van inschrijving P-in-3*), uiterlijk 31 juli, wordt beoordeeld of aan de voorwaarde van een op grond van lid 2, sub b, afgegeven voorwaardelijk positief studieadvies is voldaan:
  1. indien de student alsnog voldoet aan alle eisen van de propedeuse (P-in-2), wordt het voorwaardelijk positief advies omgezet in een (onvoorwaardelijk) positief advies.
  2. indien de student nog steeds niet voldoet aan alle eisen van de propedeuse (geen P-



in-2), heeft hij daarmee de voorwaarde van het afgegeven voorwaardelijk positief advies niet vervuld. Het positieve advies onder voorwaarden vervalt en verwordt alsnog tot een negatief advies, dat bindend is voor de student (BSA).

5. In de afweging voor een studieadvies in het eerste jaar van inschrijving voor de opleiding, dan wel bij de beoordeling van het voorwaardelijk positief advies in het tweede jaar van inschrijving, betreft het faculteitsbestuur de aanwezigheid van bijzondere omstandigheden:
  1. *persoonlijke omstandigheden* zoals bedoeld in artikel 5.4 en
  2. het bekleden van een *erkende bestuursfunctie* in het tweede jaar van inschrijving op grond van een voorwaardelijk positief studieadvies.

### **Artikel 5.3 – Uitzonderingen definitief studieadvies**

#### ***meerdere opleidingen RUG***

1. Indien de student zich voor het eerste jaar van de propedeuse bij 2 of meer opleidingen aan de RUG heeft ingeschreven en hij voldoet vervolgens bij één van de opleidingen aan de BSA-norm als bedoeld in artikel 5.2, lid 1, vervalt dat jaar de verplichting om bij de andere opleiding(en) aan de norm te voldoen. Nadat de student de propedeutische fase met goed gevolg geheel heeft afgerond bij één van de opleidingen, wordt hij ontheven van de BSA-verplichting bij inschrijvingen bij andere opleidingen.

#### ***reeds behaalde propedeuse***

2. Indien de student voor een wo-opleiding aan de RUG of aan een andere Nederlandse universiteit reeds het propedeutisch examen heeft behaald, dan wel -bij afwezigheid daarvan- de 60 ECTS van het eerste jaar heeft afgerond **ter beoordeling van de Examencommissie**, valt de student voor de opleiding aan de RUG waarbij hij zich in de propedeutische fase inschrijft niet onder het BSA-regime.

#### ***uitschrijving vóór 1 februari***

3. Aan de student die een verzoek tot uitschrijving vóór of met ingang van 1 februari van het eerste jaar van inschrijving voor de propedeuse van de opleiding doet, wordt geen definitief studieadvies uitgebracht. Indien deze student zich in een volgend studiejaar opnieuw inschrijft, zal in dat volgende studiejaar de procedure als genoemd onder artikel 5.1 opnieuw van toepassing zijn. De student valt onder de BSA-regeling van het studiejaar waarin hij zich opnieuw voor de opleiding inschrijft.

#### ***uitschrijving vóór 1 februari + inschrijving per 1 februari***

4. De student die zich vóór 1 februari uitschrijft voor een opleiding en zich per 1 februari van hetzelfde studiejaar inschrijft voor een opleiding behorend tot hetzelfde opleidingscluster als genoemd in bijlage xxx, geldt artikel 5.2 onverminderd.
5. Voor de student die zich vóór 1 februari uitschrijft voor de voltijdse variant van de opleiding en zich per 1 februari van hetzelfde studiejaar inschrijft voor de deeltijdvariant van dezelfde opleiding of voor een opleiding behorend tot hetzelfde opleidingscluster als genoemd in bijlage xxx, geldt artikel 5.2 onverminderd.



### ***inschrijving per 1 februari***

6. Voor de student die zich vanaf 1 februari inschrijft voor een bacheloropleiding van de RUG en niet eerder in hetzelfde jaar als student stond ingeschreven, geldt een aanpassing van de BSA-norm. Aan het eind van het tweede semester van zijn eerste jaar van inschrijving dient 20 ECTS van het propedeutisch programma van de opleiding te zijn behaald (*bij een deeltijdopleiding minder dan 10 ECTS*). Aan het einde van het tweede studiejaar van inschrijving dient de propedeuse met goed gevolg geheel te zijn afgerond (P-in-2) (*bij een deeltijdopleiding aan het eind van zijn derde jaar van inschrijving*). Voor het overige is het bepaalde in artikel 5.2 van overeenkomstige toepassing.

### **Artikel 5.4 - Persoonlijke omstandigheden**

1. In zijn afweging om een bindend studieadvies uit te brengen betreft het faculteitsbestuur op verzoek van de student diens persoonlijke, individueel bepaalbare, omstandigheden. Bij deze afweging worden tevens betrokken het studiegedrag van de student, de met de studieadviseur gemaakte afspraken en/of studieplanning, het moment van melden van de persoonlijke omstandigheden en het aan het einde van het eerste studiejaar behaalde studieresultaat.
2. Teneinde de student zo goed mogelijk te kunnen begeleiden, dient de student de persoonlijke omstandigheden zo spoedig mogelijk te melden bij de studieadviseur. **Indien er sprake zou kunnen zijn van een aanpassing van de BSA-norm, dan oordeelt het faculteitsbestuur, dan wel de facultaire BSA-commissie namens het faculteitsbestuur hierover op verzoek van de student.** Ook indien de met de studieadviseur gemaakte studieplanning op grond van een **al dan niet** aangepaste BSA-norm niet wordt gehaald, dient de student dit zo spoedig mogelijk bij de studieadviseur te melden.
3. Indien de student op grond van de omstandigheden als bedoeld in lid 1 aan het eind van het eerste studiejaar van de propedeuse niet voldoet aan de BSA-norm, maar wel voldoet aan de **aangepaste norm zoals bedoeld in lid 2**, wordt aan de student een voorwaardelijk positief advies gegeven.
4. Indien de student een voorwaardelijk positief studieadvies heeft gekregen, wordt aan het **einde van het tweede jaar van inschrijving** voor de opleiding beoordeeld of aan de voorwaarde van het voorwaardelijk positief studieadvies is voldaan.
  - a. Het voorwaardelijk positief advies wordt omgezet in een (onvoorwaardelijk) positief advies indien:
    1. De propedeuse met goed gevolg in zijn geheel is afgerond (P-in-2);
    2. De student door persoonlijke omstandigheden **in het tweede studiejaar**, aan het einde **van dat** tweede studiejaar de propedeuse niet heeft afgerond, maar de **aangepaste** BSA-norm wel heeft behaald. Het bepaalde in het eerste lid is van overeenkomstige toepassing.
  - b. Het positieve advies onder voorwaarden vervalt en verwordt alsnog tot negatief studieadvies, dat bindend is voor de student (BSA), indien de student de propedeuse aan het einde van het tweede studiejaar niet heeft afgerond, noch de eventueel **aangepaste** norm voor het tweede studiejaar heeft behaald.



5. Omstandigheden als bedoeld in lid 1 leiden niet automatisch tot een succesvolle aanspraak op een uitkering uit het Profileringsfonds.

#### **Artikel 5.5 - Procedure uitreiken definitief studieadvies**

1. Het definitief studieadvies wordt namens het College van Bestuur uitgebracht door het faculteitsbestuur. In het besluit wordt melding gemaakt van de geldende rechtsbeschermingsvoorziening.
2. Alvorens een negatief studieadvies wordt uitgebracht, wordt een voornemen tot BSA aan de student verzonden, waarna de student in de gelegenheid wordt gesteld gehoord te worden door of namens het faculteitsbestuur.

#### **Artikel 5.6 – Gevolgen bindend studieadvies**

1. Het bindend studieadvies heeft als gevolg dat de student zich gedurende een periode van *2 volgende studie jaren* ingaande op 1 september van het aansluitende collegejaar niet mag inschrijven voor de opleiding, noch voor de overige opleidingen behorend tot het cluster met verwante opleidingen als genoemd in bijlage xxx.
2. Het is studenten met een bindend studieadvies niet toegestaan onderdelen voor deze opleiding via een andere opleiding of onderwijsinstelling te volgen teneinde de gevolgen van het BSA te ontlopen. Voor de op deze wijze behaalde onderdelen wordt geen vrijstelling verleend en ook anderszins worden deze onderdelen niet erkend in het kader van de opleiding.

## **PARAGRAAF 6 TOELATING TOT DE POSTPROPEDEUTISCHE FASE VAN DE OPLEIDING**

#### **Artikel 6.1 - Criteria toelating postpropedeutische fase**

1. Toelaatbaar tot de postpropedeutische fase van de opleiding, is de bezitter van het propedeutisch getuigschrift.
2. In afwijking van het eerste lid is voorwaardelijk toelaatbaar de student die ten minste 45 ECTS in het eerste jaar van de propedeutische fase heeft behaald *en/of in het bezit is van een voorwaardelijk positief studieadvies*.
3. *De voorwaardelijke toelating geldt niet voor de minor van de opleiding. Hiervoor is het propedeutisch getuigschrift vereist.*
4. *Een voorwaardelijke toelating tot de postpropedeutische fase vervalt, indien de student aan het eind van het tweede jaar van zijn inschrijving het propedeutisch examen niet heeft behaald. De reeds behaalde onderdelen van de postpropedeutische fase behouden hun geldigheid.*

5. De voorwaardelijke toelating als beschreven in lid 2 van dit artikel geldt alleen voor onderdelen van het eerste jaar van de postpropedeuse (het tweede bachelorjaar). Om te kunnen deelnemen aan onderdelen van het tweede jaar van de postpropedeuse (het derde bachelorjaar) dient het propedeutisch examen met goed gevolg te zijn afgelegd.

### **Artikel 6.2 - Hardheidsclausule toelating postpropedeutische fase**

In situaties waarbij een onderwijsinhoudelijke wijziging/onderwijskundige overmacht aantoonbaar leidt tot een onbillijkheid van overwegende aard, kan de Examencommissie afwijken van het in artikel 6.1 bepaalde. In dat geval moet er sprake zijn van een unieke individuele omstandigheid die zodanig onderscheidend is dat de toelating redelijkerwijs niet achterwege kan blijven.

### **Artikel 6.3 - Studieplanning**

1. Elke student die een voorwaardelijk positief studieadvies heeft gekregen als genoemd in paragraaf 5, moet een studieplanning maken. De student moet in deze gevallen samen met de *studieadviseur/mentor/aangewezen begeleider* van de opleiding een studieplanning opstellen die ten minste behelst:
  - a. de propedeusevakken die nog niet zijn behaald met het daarbij behorende tijdspad;
  - b. de postpropedeutische vakken die in aanvulling op de onder a. genoemde vakken zouden kunnen worden gevolgd.

## **PARAGRAAF 7 DE POSTPROPEDEUTISCHE FASE VAN DE OPLEIDING**

### **Artikel 7.1 - Samenstelling postpropedeutische fase**

1. De postpropedeutische fase omvat de verplichte volgende onderdelen, met de daarbij vermelde studielast:
  1. .... (..ECTS), (*major*);
  2. .... (..ECTS), (*major*);
  3. 15 of 30 (2 x 15 ) ..... (..ECTS), (*minorruimte*)
  4. enz.
2. De student kan ter invulling van de minorruimte een keuze maken uit onderstaande mogelijkheden:
  - *onderzoeksstage*
  - *maatschappelijke stage*
  - *een studieperiode aan een buitenlandse universiteit*
  - *een verbredend of verdiepend minorpakket, bestaande uit vakken van buiten de eigen major (verder uit te werken door de opleiding)*
3. De student kan kiezen uit de volgende keuzeonderdelen, ter goedkeuring van de Examencommissie





- 1a. .... (..EC), (major/minorruimte)
- 2a. .... (..EC), (major/minorruimte)
- 3a. .... (..EC), (major/minorruimte)

4. Alle onderdelen zijn opgenomen in de digitale universitaire onderwijscatalogus, OCASYS, onder vermelding van de vorm waarin het onderwijs wordt verzorgd.

### **Artikel 7.2 - Vervanging en keuzeonderdelen elders**

1. De Examencommissie kan, na een gemotiveerd verzoek van de student, voorafgaande toestemming verlenen om:
  - a. een onderdeel van het examenprogramma te vervangen door een ander door de RUG of een andere universiteit in binnen- of buitenland aangeboden vak dat past in het examenprogramma, dan wel
  - b. een keuzeonderdeel van het examenprogramma in te vullen met één of meer vakken die gevolgd worden aan de RUG of een andere universiteit in binnen- of buitenland.
2. Bij de beoordeling van het verzoek let de Examencommissie in ieder geval op samenhang van (delen van) het vakkenpakket en het niveau van de vakken.

### **Artikel 7.3 - Vrij Programma van de opleiding**

1. Een student kan kiezen voor het Vrije Programma van de opleiding dat afwijkt van het (de) vastgestelde opleidingsprogramma(s). Een Vrij Programma heeft vooraf goedkeuring nodig van de Examencommissie van de opleiding, waarbij de student staat ingeschreven.
2. Voor het Vrije Programma gelden de volgende nadere voorwaarden ....

## **PARAGRAAF 8 OVERIGE PROGRAMMA'S**

### **A. Minorpakket**

#### **Artikel 8.1 – Minorpakket**

1. De minorruimte kan worden ingevuld door de mogelijkheden genoemd in artikel 7.1, lid 2.
2. Bij het volgen van een minorpakket kan worden gekozen uit:
  - a) een universitair minorpakket;
  - b) een persoonlijk minorpakket.

#### **Artikel 8.2 – Universitair minorpakket**

1. Een universitair minorpakket betreft een samenhangend pakket van onderwijseenheden ter verbreding van de opleiding, te volgen bij de eigen of een andere faculteit.



2. Bij de keuze voor een universitair minorpakket ter invulling van de minorruimte van de opleiding, wordt de toestemming van de Examencommissie van de opleiding verondersteld te zijn gegeven.

### **Artikel 8.3 – Persoonlijk minorpakket**

1. Een persoonlijk minorpakket betreft een door de student zelf samen te stellen samenhangend deel van onderwijsheden, ter verdieping of verbreding van de opleiding, te volgen bij de eigen of een andere faculteit.
2. Het persoonlijk minorpakket dient voorafgaand ter goedkeuring aan de Examencommissie van de eigen opleiding te worden voorgelegd.

### **Artikel 8.4 – Bevoegdheid Examencommissie minorpakket**

1. De keuze voor een bepaalde invulling van de minorruimte dient door de Examencommissie van de eigen opleiding te worden goedgekeurd, met uitzondering van invulling door middel van een universitair minorpakket conform artikel 8.2 lid 2.
2. Voor het minorpakket dat studenten van de opleiding volgen bij andere opleidingen, faculteiten *of onderwijsinstellingen* is de Examencommissie bevoegd van de opleiding die het tentamen afneemt.
3. Voor het minorpakket dat studenten van andere opleidingen, faculteiten *of onderwijsinstellingen* volgen, is de Examencommissie van de opleiding bevoegd.
4. Ten aanzien van een interfacultair universitair minorpakket wordt een penvoerende Examencommissie aangewezen.

## **B. Honoursprogramma**

### **Artikel 8.5 - Honoursprogramma bacheloropleiding**

1. De faculteit neemt deel aan het Bachelor Honoursprogramma van het University of Groningen Honours College. Dit Bachelor Honoursprogramma maakt geen deel uit van het reguliere bachelorcurriculum.
2. Studenten die zijn toegelaten tot een van de bacheloropleidingen van de faculteit kunnen aan het Bachelor Honoursprogramma deelnemen, indien zij worden geselecteerd door de Dean van het University of Groningen Honours College. Voor de selectieprocedure wordt verwezen naar de Onderwijs- en Examenregeling van het University of Groningen Honours College.  
*Eventueel: bij de selectie voor deelname aan het honoursprogramma gelden de volgende criteria ....*
3. Het Bachelor Honoursprogramma heeft een totale studielast van 45 ECTS, verdeeld over de drie bachelorjaren.

Op het Bachelor Honoursprogramma, waar het facultaire verdiepende deel een onderdeel van is, is de Onderwijs- en Examenregeling van het University of Groningen Honours College van toepassing.

4. a. Het Honoursprogramma maakt geen onderdeel uit van het reguliere bachelorcurriculum. De resultaten en cijfers tellen niet mee voor de toekenning van het *judicium cum laude* of *summa cum laude* van de bacheloropleiding.
- b. In het bij het bachelordiploma behorende diplomasupplement worden ook de resultaten van het Bachelor Honoursprogramma vermeld.

### **C. Pre-masters**

#### **Artikel 8.6 - Pre-masters**

1. De faculteit biedt pre-masters aan met het oog op toelating tot een master van de faculteit.
2. Bij deelname aan de pre-master..... vindt inschrijving bij de bacheloropleiding als bedoeld in artikel 1.1, lid 1, plaats. *(evt. verder uitbreiden bij meerdere pre-masters)*.
3. De Toelatingscommissie van de beoogde masteropleiding beslist over toelating tot de pre-master.
4. Ten aanzien van onderdelen van de pre-master is de Examencommissie van de opleiding, als bedoeld in artikel 1.1, lid 1, bevoegd.
5. De bepalingen betreffende pre-masters in de Regeling Inschrijving en Collegegeld RUG 2015-2016 zijn van toepassing.

## **PARAGRAAF 9 TENTAMENS**

### **Artikel 9.1 - Algemeen**

1. Aan elke onderdeel van de opleiding is een tentamen verbonden.
2. Door middel van het tentamen wordt de student op academische vorming getoetst en wordt getoetst of de student in voldoende mate de gestelde leerdoelen bereikt.
3. Het oordeel over een tentamen (de uitslag) is voldoende dan wel onvoldoende, in cijfers uitgedrukt: 6 of hoger, respectievelijk 5 of lager.

### **Artikel 9.2 – deelname tentamens**

1. **Inschrijving voor een onderdeel van de opleiding, conform artikel 3.8 van de OER, betekent inschrijving voor het tentamen van dat onderdeel.**



2. **Onverminderd het bepaalde in lid 1 is inschrijving c.q. uitschrijving voor een tentamen mogelijk gedurende nader te bepalen periodes.**

### **Artikel 9.3 - Verplichte volgorde**

Aan de tentamens van de hierna te noemen onderdelen kan niet eerder worden deelgenomen dan nadat de tentamens van de daarbij vermelde onderdelen zijn behaald:

a. propedeuse:

- ..... ná behalen van .....
- ..... ná behalen van ..... en .....

b. postpropedeuse:

- ..... ná behalen van .....
- ..... ná behalen van ..... en .....
- enz.

### **Artikel 9.4 - Tijdvakken en frequentie tentamens**

1. Tot het afleggen van de tentamens van de in de artikel 4.1. en artikel 7.1. genoemde onderdelen wordt per studiejaar ten minste tweemaal de gelegenheid gegeven.
2. In de studiegids en/of OCASYS worden de tijdvakken waarin de tentamens kunnen worden afgelegd vermeld. Deeltentamens kunnen ook buiten de aangegeven periode afgenomen worden.
3. *In afwijking van het bepaalde in het eerste lid wordt tot het afleggen van het tentamen van een onderdeel, waarvan het onderwijs in een bepaald studiejaar niet is gegeven, in dat jaar slechts eenmaal de gelegenheid gegeven.*
4. *Een tentamen in een vak dat niet meer wordt aangeboden, kan in het eerste jaar dat dit het geval is nog ten minste tweemaal worden afgelegd.*
5. *Indien de student aan alle inspanningsverplichtingen voor een onderdeel heeft voldaan, maar hem niettemin geen voldoende is toegekend, kan hij door de Examinator in de gelegenheid worden gesteld een aanvullende of een vervangende toets af te leggen.*

### **Artikel 9.5 - Beoordeling stage- of onderzoeksopdracht**

De beoordeling van een stage of van een onderzoeksopdracht wordt verricht door de begeleider ter plekke en de achterliggende opdrachtgever, die als Examinator zijn aangewezen door de Examencommissie.

### **Artikel 9.6 - de scriptie**

1. De scriptie geldt in beginsel voor één RUG-opleiding. Een (gedeeltelijke) vrijstelling voor de scriptie bij een opleiding, op grond van een scriptie voor een andere opleiding, is ter beoordeling van de Examencommissie.
2. De toetsing van de scriptie wordt verricht door ten minste twee examinatoren.



3. Artikel 10.1, lid 7 inzake de bewaartermijn van de scriptie is van toepassing.
4. *Er wordt tweemaal per jaar de gelegenheid geboden tot het maken van de (eind)scriptie.*
5. *Het tijdvak of de tijdvakken waarin de gelegenheid tot het maken hiervan wordt geboden, wordt in de studiegids en/of OCASYS bekendgemaakt.*
6. *Nadere regels over de vorm, de inhoud, het tijdpad en de beoordeling van de scriptie zijn opgenomen in het Reglement afstudeerwerkstukken Bachelor- en Masteropleidingen. Dit reglement is onderdeel van deze Onderwijs- en Examenregeling.*
7. *Indien aan het einde van het tijdvak genoemd onder 5 de scriptie naar het oordeel van de beoordelaar(s) niet als voldoende aangemerkt kan worden, is er éénmaal de gelegenheid om binnen een door de opleiding vastgestelde periode door middel van een reparatieopdracht alsnog tot een 6 te komen.*
8. *Uitsluitend de Examencommissie kan, op schriftelijk verzoek van de student, afwijken van het in de voorgaande leden van dit artikel bepaalde.*
9. *Om in aanmerking te komen voor begeleiding en beoordeling van de (eind)scriptie van de opleiding dient de student aan de volgende eisen te hebben voldaan:*
  - *hij heeft ten minste 60 EC aan postpropedeutische onderdelen met succes afgerond;*
  - *zijn bachelorprogramma is goedgekeurd door de Examencommissie, indien vereist op grond van paragraaf 7.*

### **Artikel 9.7 - Vorm van de tentamens**

1. De tentamens worden afgelegd op de in OCASYS vermelde wijze.
2. Op verzoek van de student kan de Examencommissie toestaan dat een tentamen op een andere wijze dan vorenbedoeld wordt afgelegd.
3. Van elk tentamen wordt een oefenversie beschikbaar gesteld.

### **Artikel 9.8 – Verzoek buitenreguliere tentamenmogelijkheid**

1. Een student kan de Examencommissie verzoeken om aan hem een buitenreguliere tentamenmogelijkheid toe te kennen.
2. Een dergelijk verzoek kan worden toegewezen, indien *de student door bijzondere omstandigheden het betreffende tentamen niet heeft gehaald en het niet toekennen van een buitenreguliere tentamenmogelijkheid onaanvaardbare studievertraging oplevert.*
3. Voor het toekennen van een buitenreguliere tentamenkans voor het laatste onderdeel van de opleiding gelden de navolgende criteria:
  - het moet gaan om het laatste te behalen studieresultaat;
  - *de studievertraging bedraagt bij het niet toekennen van de buitenreguliere*



*tentamenmogelijkheid ten minste een semester;*

- *de examinandus moet hebben deelgenomen aan de laatste twee reguliere tentamenmogelijkheden van het vak waarvoor hij een buitenreguliere tentamenmogelijkheid aanvraagt, en daarop tenminste de cijfers 4 en 5 hebben behaald.*

### **Artikel 9.9 - Bevoegde Examencommissie keuzeonderdelen andere opleiding**

1. Een verzoek tot een keuzeonderdeel bij een andere opleiding dient goedgekeurd te worden door de Examencommissie van de eigen opleiding.
2. Ten aanzien van de tentaminering van, en bij verzoeken voor een afwijkende tentamenregeling voor, een keuzeonderdeel bij een andere opleiding, is de Examencommissie van die andere opleiding bevoegd. Artikel 9.10 lid 2 is van toepassing.

### **Artikel 9.10 - Tentamens en functiestoornis**

1. Aan studenten met een functiestoornis wordt de gelegenheid geboden de tentamens op een zoveel mogelijk aan hun individuele handicap aangepaste wijze af te leggen. De Examencommissie wint zo nodig deskundig advies in bij de studentendecaan van het Studenten Service Centrum (SSC) alvorens te beslissen.
2. Bij het afleggen van een tentamen van een keuzeonderdeel bij een andere opleiding door een student met een functiestoornis, houdt de Examencommissie van die andere opleiding zich aan de voorzieningen zoals deze worden toegestaan door de Examencommissie van de opleiding waarvoor de student staat ingeschreven.

### **Artikel 9.11 - Mondelinge tentamens**

1. Mondeling wordt niet meer dan één persoon tegelijk getentamineerd, tenzij de Examencommissie anders heeft bepaald.
2. Het mondeling afnemen van een tentamen is openbaar, tenzij de Examencommissie of de desbetreffende Examinator in een bijzonder geval anders heeft bepaald, dan wel de student daar niet mee instemt. *Bij het mondelinge tentamen kan een tweede examinerator aanwezig zijn, op verzoek van de examinerator en/of de student.*

### **Artikel 9.12 - Vaststelling en bekendmaking tentamenuitslag**

1. De Examinator stelt terstond na het afnemen van een mondeling tentamen de uitslag vast en reikt de student desgevraagd een verklaring uit.
2. De Examinator stelt de uitslag van een schriftelijk tentamen vast binnen tien werkdagen na de dag waarop het is afgelegd en verschaft de administratie van de faculteit de nodige gegevens ten behoeve van registratie van de uitslag in Progress.

3. Voor een op andere wijze dan mondeling of schriftelijk af te leggen tentamen bepaalt de Examencommissie tevoren op welke wijze en binnen welke termijn de student de uitslag zal ontvangen.
4. **Indien de student in beroep wil gaan tegen de uitslag van het tentamen, dan dient hij dit binnen 6 weken na bekendmaking van deze uitslag in te dienen bij het Centraal Loket Rechtsbescherming Studenten (CLRS).**

#### **Artikel 9.13 - Geldigheidsduur**

1. De geldigheidsduur van behaalde onderdelen is onbeperkt.
2. *In afwijking van het bepaalde in het eerste lid kan de Examencommissie voor een onderdeel, waarvan het tentamen langer dan zes (of: ..) jaar geleden is behaald, een aanvullend dan wel vervangend tentamen opleggen, alvorens de student wordt toegelaten tot het afleggen van het desbetreffende examen.*
3. *Deeltoetsen en opdrachten die zijn behaald binnen een onderdeel dat niet met goed gevolg is afgelegd, vervallen na het studiejaar waarin zij zijn behaald.*

#### **Artikel 9.14 - Inzagerecht**

1. Gedurende tenminste ... dagen na de bekendmaking van de uitslag van een schriftelijk tentamen krijgt de student op zijn verzoek inzage in zijn beoordeeld werk. Tevens wordt hem op zijn verzoek tegen kostprijs een kopie verschaft van dat werk.
2. Gedurende de in het eerste lid genoemde termijn kan de student die aan het tentamen heeft deelgenomen, kennis nemen van vragen en opdrachten van het desbetreffende tentamen, alsmede zo mogelijk van de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden.
3. *De Examencommissie kan bepalen, dat de inzage of de kennisneming geschiedt op een vaste plaats en op tenminste twee vaste tijdstippen.  
Indien de betrokken student aantoonbaar door overmacht verhinderd te zijn of te zijn geweest op een aldus vastgestelde plaats en tijdstip te verschijnen, wordt hem een andere mogelijkheid geboden, zo mogelijk binnen de in het eerste lid genoemde termijn.*

#### **Artikel 9.15 - Examencommissie en Examinatoren**

1. De Examencommissie is het onafhankelijk orgaan dat vaststelt of een student de kennis, het inzicht en de vaardigheden bezit die nodig zijn voor het verkrijgen van de graad.
2. Het faculteitsbestuur benoemt de leden op basis van hun deskundigheid op het terrein van de opleiding (of groep van opleidingen).
3. In de Examencommissie is ten minste:
  - a. één lid dat als docent is verbonden aan de opleiding (of aan een van de opleidingen die tot de groep van opleidingen behoort); en

- b. één lid dat afkomstig is van buiten de opleiding (*of een van de opleidingen die tot de groep van opleidingen behoort*).
4. Het is niet toegestaan leden van het (faculteits)bestuur of personen die anderszins financiële verantwoordelijkheid binnen de instelling dragen tot lid van de Examencommissie te benoemen.
5. Voor het afnemen van tentamens en het vaststellen van de uitslag daarvan, wijst de Examencommissie Examinatoren aan.
6. De Examencommissie stelt Regels en Richtlijnen van de Examencommissie vast.

#### **Artikel 9.16 - Fraude en plagiaat**

1. Onder fraude wordt verstaan het handelen of nalaten van een student waardoor een juist oordeel over zijn of andermans kennis, inzicht en vaardigheden geheel of gedeeltelijk onmogelijk wordt.
2. Onder fraude wordt tevens het plegen van plagiaat verstaan, hetgeen het overnemen van andermans werk zonder correcte bronvermelding is.
3. Indien een student fraudeert, kan de Examencommissie hem het recht ontnemen een of meer tentamens of examens af te leggen gedurende ten hoogste een jaar.
4. Bij ernstige fraude kan de Examencommissie het College van Bestuur voorstellen de inschrijving voor de opleiding van de student definitief te beëindigen.
5. De Examencommissie legt haar handelwijze bij fraude vast in de haar Regels en Richtlijnen.

#### **Artikel 9.17 – Ongeldig tentamen**

Indien er sprake is van zodanige onregelmatigheden ten aanzien van een tentamen, dat een juist oordeel over de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de examinandus onmogelijk is gebleken, kan de Examencommissie het tentamen ongeldig verklaren voor zowel de examinandus als een groep van examinandi.

#### **Artikel 9.18 - Iudicium Abeundi**

1. In geval van ernstig laakbare gedragingen en/of uitlatingen van een student kan het College van Bestuur in bijzondere gevallen na advies van de Examencommissie of van het faculteitsbestuur de inschrijving van een student beëindigen, nadat een zorgvuldige afweging van alle belangen van de student en van de instelling heeft plaatsgevonden en nadat aannemelijk is geworden dat de student door zijn/haar gedragingen en/of uitlatingen blijkt heeft gegeven van ongeschiktheid voor de uitoefening van een of meer beroepen waartoe de door hem/haar gevolgde studie opleidt, dan wel voor de praktische voorbereiding op die beroepsopleiding. **Het faculteitsbestuur, de Examencommissie en het College van Bestuur nemen daarbij het Protocol Iudicium Abeundi in acht zoals dit door de Nederlandse Federatie van Universitaire Medische Centra op 1 november 2010 is vastgesteld.**





2. Het hieromtrent bepaalde in de *Regeling Inschrijving en Collegegeld van de RUG* is van toepassing.

## **PARAGRAAF 10      HET EXAMEN**

### **Artikel 10.1 – Examen vaststelling**

1. Aan de opleiding is een examen verbonden ter afsluiting hiervan.
2. a. De Examencommissie stelt de uitslag van het examen vast, **mits het vakkenpakket is goedgekeurd**, zodra de student de voor het examen benodigde tentamens heeft behaald. **Daarmee heeft** hij de benodigde academische vorming verworven. De Examencommissie reikt daartoe een getuigschrift uit.  
b. **Indien de student de bij de goedkeuring als bedoeld onder a. gestelde termijnen overschrijdt, dan kan dat ertoe leiden dat de Examencommissie de examendatum op een latere datum vaststelt. Deze kan gelegen zijn in het studiejaar volgend op het studiejaar waarin het laatste tentamen werd behaald.**
3. Alvorens de uitslag van het examen vast te stellen kan de Examencommissie een onderzoek instellen naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student met betrekking tot een of meer onderdelen of aspecten van de opleiding, indien en voor zover de uitslagen van de desbetreffende tentamens daartoe aanleiding geven.
4. Met de vaststelling van de uitslag van het examen draagt de Examencommissie tevens zorg voor een spoedige afhandeling van de buluitreiking.
5. Indien de student de datum van zijn afstuderen wil uitstellen in verband met nog extra af te leggen tentamens, dient hij de Examencommissie tijdig schriftelijk hiertoe te verzoeken.
6. De datum van afstuderen is de datum waarop het afsluitend examen is behaald, zoals vastgesteld door de Examencommissie conform het bepaalde in lid 2, en niet de datum waarop de bul wordt uitgereikt.
7. Het examen bedoeld in lid 1 dat met goed gevolg is afgelegd en de met het oog daarop vervaardigde werkstukken worden door het faculteitsbestuur gedurende een periode van ten minste 7 jaar bewaard.

### **Artikel 10.2 – Getuigschrift**

1. Ten bewijze dat het examen met goed gevolg is afgelegd, wordt door de Examencommissie een getuigschrift uitgereikt. Per opleiding wordt één getuigschrift uitgereikt, ook al ronds de student meerdere programmas van de opleiding af. Artikel 3.5 is van toepassing.
2. De Examencommissie voegt aan het getuigschrift het Internationaal Diploma Supplement toe.



3. Indien van toepassing, worden de resultaten van het Bachelor Hounoursprogramma in het bij het bachelordiploma behorende diplomasupplement vermeld.

### **Artikel 10.3 - Graad**

1. Aan degene die het examen met goed gevolg heeft afgelegd, wordt de graad “Bachelor of Science / Arts /Laws” verleend.
2. De verleende graad wordt op het getuigschrift van het examen vermeld.

### **Artikel 10.4 - Judicium**

1. De Examencommissie beoordeelt of aan het bachelorgetuigschrift een onderscheiding wordt toegekend.
2. Hierbij dient aan de volgende voorwaarden te zijn voldaan:
  - a) Het cijfer voor de scriptie moet voldoen aan de volgende minima:
    - i. ‘Cum laude’: het cijfer voor de scriptie of thesis is tenminste 8,0;
    - ii. ‘Summa cum laude’: het cijfer voor de scriptie of thesis is tenminste 9,0.
  - b) Het onafgeronde gewogen gemiddelde van alle onderwijseenheden, exclusief de scriptie, van het door de Examencommissie goedgekeurde examenprogramma is
    - i. groter dan of gelijk aan 8,0 voor ‘Cum laude’;
    - ii. groter dan of gelijk aan 9,0 voor ‘Summa cum laude’.
3. Geen judicium wordt toegekend indien de omvang van de vrijstellingen in ECTS meer dan de helft van het totale aantal ECTS van de opleiding bedraagt. Deze bepaling is niet van toepassing op de Double Degree programma’s.
4. Voor het behalen van enig judicium geldt dat het tentamen van een onderwijseenheid slechts eenmaal afgelegd mag zijn.
5. Voor het behalen van een judicium geldt dat voor geen enkel vak een cijfer lager dan 7,0 is behaald.
6. Voor het behalen van een judicium geldt als voorwaarde dat er geen beslissing is van de Examencommissie inhoudende dat de student, vanwege vastgestelde fraude/plagiaat, niet meer in aanmerking komt voor een judicium.
7. In bijzondere gevallen kan de Examencommissie afwijken van het bepaalde in de leden 2 tot en met 6 van dit artikel.
8. Voor studenten die vóór 1 september 2010 met de opleiding zijn gestart blijft de Judiciumregeling van kracht die voor hen gold op 31 augustus 2010.



## **Artikel 10.5 – Toetsplan**

Er is een door het faculteitsbestuur vastgesteld toetsplan. Dit toetsplan bevat de volgende onderwerpen:

1. de eindtermen van de opleiding;
2. de curriculumonderdelen en leerdoelen van ieder curriculumonderdeel;
3. de relatie tussen curriculumonderdelen en eindtermen;
4. de toegepaste toetsvorm en de toetsmomenten per onderdeel;
5. de gehanteerde opstellingsprocedures, beoordelingsprocedures en beoordelingscriteria;
6. de verantwoordelijken voor de uitvoering van de verschillende onderdelen van het toetsbeleid;
7. de wijze van periodieke evaluatie.

## **PARAGRAAF 11      STUDIEBEGELEIDING**

### **Artikel 11.1 - Studievoortgangsadministratie**

Het faculteitsbestuur registreert de individuele studieresultaten van de studenten en geeft de student op zijn verzoek en minimaal tweemaal per jaar een overzicht van de door hem behaalde studieresultaten.

### **Artikel 11.2 – Studiebegeleiding**

Het faculteitsbestuur draagt zorg voor de introductie en de studiebegeleiding van de studenten die voor de opleiding zijn ingeschreven, mede ten behoeve van hun voortgang tijdens de studie en oriëntatie op mogelijke studiewegen in en buiten de opleiding.

## **PARAGRAAF 12      OVERGANGS- EN SLOTBEPALINGEN**

### **Artikel 12.1 - Wijzigingen**

1. Wijzigingen van deze regeling worden door het faculteitsbestuur, gehoord de opleidingscommissie en na overleg met, en waar nodig met instemming van, de faculteitsraad, bij afzonderlijk besluit vastgesteld.
2. Een wijziging van deze regeling heeft geen betrekking op het lopende studiejaar, tenzij de belangen van de studenten daardoor redelijkerwijs niet worden geschaad.
3. Een wijziging kan voorts niet ten nadele van studenten van invloed zijn op enige andere beslissing, die krachtens deze regeling door de Examencommissie is genomen ten aanzien van een student.



### **Artikel 12.2 - Bekendmaking**

1. Het faculteitsbestuur draagt zorg voor een passende bekendmaking van deze regeling, alsmede van elke wijziging hiervan.
2. *Elke belangstellende kan op het faculteitsbureau een exemplaar van deze OER verkrijgen. De bedoelde stukken zijn digitaal toegankelijk op de facultaire website via 'my university'.*

### **Artikel 12.3 - Inwerkingtreding**

Deze regeling treedt in werking op 1 september 2016.

Deze regeling is vastgesteld door het bestuur van de Faculteit ..... op ..... (datum) met instemming van de faculteitsraad op de daartoe wettelijk bepaalde onderdelen d.d. .... (datum)

