

CONVENANT INZAKE DE BEVOEGDHEIDSVERDELING TUSSEN DE UNIVERSITEITSRAAD EN HET LOKAAL OVERLEG

1. Inleiding en uitgangspunten

De Universiteitsraad (UR) is medezeggenschapsorgaan. Voor alle aangelegenheden de universiteit betreffende is de Raad gesprekspartner van het College van Bestuur (CvB). In het Lokaal Overleg (LO) voert het CvB als werkgever met de vakbonden overleg over arbeidsvoorwaarden voor zover dat op grond van de CAONU overgelaten is aan het lokale niveau, alsmede over uitvoeringsvoorschriften die voortvloeien uit door de RUG te voeren personeelsbeleid.

Onderwerpen worden maar in één van beide gremia UR of LO, voor advies c.q. voor instemming voorgelegd. Deze onderwerpen worden dan in principe in de vorm van ingekomen stukken aan het andere gremium aangeboden. Het CvB gaat eerst tot vaststelling over als beide organen de gelegenheid hebben gehad het onderwerp te behandelen.

Er wordt per gremium een onderscheid gemaakt tussen de stukken die worden toegezonden voor enerzijds instemming c.q. advies en anderzijds als ingekomen stuk. Stukken voor instemming c.q. advies komen op de agenda; ingekomen stukken komen niet als een afzonderlijk punt op de agenda, maar worden wel onder het punt "Ingekomen stukken" in de agenda opgesomd. Het staat de gremia vrij om het stuk toch te bespreken.

Nota's bevatten beslispunten en procedures voor behandeling. De bespreking en oordeelsvorming spitst zich daarop toe, alsmede op de daaraan ten grondslag liggende overwegingen.

2. Procesgang

In het licht van punt 1 ziet het CvB toe op een adequate behandeling in LO en UR en wel als volgt.

- Over elk onderwerp op het terrein van personeelsbeleid, arbeidsvoorwaarden en rechtspositie van medewerkers, ARBO-zaken en reorganisatie zal bij de behandeling in het CvB worden aangegeven wat de aard van de besluitvorming is, zoals voorlopige vaststelling, voorgenomen besluiten.
- Bij nota's wordt aangegeven welke punten worden voorgelegd alsmede de procedures.
- Bij elk onderwerp wordt een behandelingsvoorstel gevoegd voor elk van de beide organen in termen van ingekomen stuk/bespreekpunt, advies en/of instemming.
- Stukken worden gelijktijdig verzonden aan UR en LO nadat ze (voorlopig) zijn vastgesteld in het CvB.
- Het LO vergadert in de regel op de laatste woensdag van de maand.
- De UR in de regel op de laatste donderdag. Dit betekent dat de UR in de regel kennis kan nemen van het standpunt van het LO.
- De behandeling van de stukken is echter niet perse volgtijdelijk, in die zin dat het ene orgaan in zijn oordeelsvorming afhankelijk is van het andere of op het andere moet wachten.

3.1 Procesgang nota's personeelsbeleid

UR:

overleg UR,
daarna advies studentengeleding UR (SGUR), en vervolgens
instemming personeelsgeleding UR (PGUR).

De adviesbevoegdheid van de SGUR en de instemmingsbevoegdheid van de PGUR gaan niet zover dat zij kunnen treden in de uitwerking van de nota's in uitvoeringsvoorschriften. Die uitwerking is voorbehouden aan het LO, omdat dergelijke uitvoeringsvoorschriften betrekking hebben op kwesties van rechtspositionele aard (bv. uitvoeringsvoorschriften t.z.v. beoordelingen, verlof, verplichte didactische scholing) waaromtrent het LO bevoegd is.

LO:

ingekomen stuk

3.2 Procesgang arbeidsvoorwaarden

Het betreft hier uitvoeringsvoorschriften ter uitvoering van de CAONU en uitvoeringsvoorschriften ter uitvoering van nota's personeelsbeleid.

LO:

instemming

UR:
ingekomen stuk

3.3 Procesgang arbozaken

3.3.1 ARBO-jaarplan

UR:
Overleg en advies
LO:
Ingekomen stuk

3.3.2 Regels op het gebied van ARBO

UR:
instemming UR c.q. PGUR
LO:
ingekomen stuk

3.4 Procesgang reorganisaties

3.4.0 Concept-melding voorgenomen besluit van het CvB m.b.t. reorganisatie bij een eenheid:

FR/DR:
Overleg FB met faculteitsraad, danwel directie met dienstraad
Faculteitsraad danwel dienstraad brengt advies uit aan UR

3.4.1 Melding voorgenomen besluit van het CvB (art. 9.2 CAONU)

LO: ingekomen stuk, toetsing of melding voldoet aan het daaromtrent in de CAO gestelde, overeengekomen wordt of een sociaal plan wordt opgesteld.
UR: overleg en advies.

3.4.2 Sociaal plan reorganisatie

LO:
instemming
UR:
ingekomen stuk

Bij de verdere procedure moet onderscheid worden gemaakt tussen universiteitsbrede (2 of meer faculteiten en/of universitaire diensten) en de overige reorganisaties.

3.4.3 Reorganisatieplan universiteitsbrede reorganisatie:

UR:
overleg en advies
LO:
ingekomen stuk

3.4.4 Reorganisatieplan reorganisaties bij een eenheid

FR/DR:
overleg leiding reorganisatie met faculteitsraad, danwel dienstraad. Faculteitsraad danwel dienstraad brengt advies uit aan UR.
LO:
ingekomen stuk
UR:
overleg en advies

3.4.5 Personeelsplan universiteitsbrede reorganisatie

UR:
overleg en advies PGUR (vertrouwelijke behandeling)
LO:
vaststelling CvB na overleg LO (i.h.b. toetsing aan het sociaal plan)

3.4.6 Personeelsplan reorganisaties bij een eenheid

FR/DR:

overleg leiding reorganisatie met PGFR danwel dienstraad (vertrouwelijke behandeling)
PGFR danwel dienstraad brengt advies uit aan PGUR

LO:

vaststelling CvB na overleg LO (i.h.b. toetsing aan het sociaal plan)

UR:

overleg en advies PGUR (vertrouwelijke behandeling)

De hierboven aangegeven rolverdeling moet in de reorganisatiecode worden verwerkt. De drie hoofdactoren: CvB, LO en UR zullen het over de wijze waarop dit gebeurt eens moeten worden.

4. Voorstel artikel 5.2 lid 2 UR-reglement

Het bepaalde in artikel 5.1 tweede en vierde lid is niet van toepassing indien en voor zover ter uitwerking van de betrokken aangelegenheid uitvoeringsvoorschriften terzake van de rechten en verplichtingen van individuele werknemers aan het LO ter instemming worden voorgelegd.