Handboek Bindend Studieadvies (BSA)

Inhoudsopgave

1 **Het Bindend Studieadvies** ... 3

1.1 BSA-norm ... 3

1.2 Het BSA-besluit ... 3

1.3 Geen BSA-besluit ... 4

1.4 Gevolgen negatief BSA ... 5

1.5 Wettelijk kader ... 5

2 **Rechtsbescherming** ... 7

3 **Bijzondere situaties** ... 8

3.1 Inschrijving bij meerdere opleidingen ... 8

3.2 Inschrijving op andere instroommomenten ... 8

3.3 Overstappen van opleiding binnen de RUG ... 9

3.4 Verkregen vrijstellingen voor vakken ... 10

4 **BSA-jaarplanning** ... 11

4.1 BSA-planning ... 11

5 **Persoonlijke omstandigheden** ... 12

5.1 Soorten persoonlijke omstandigheden ... 12

5.2 Regeling persoonlijke omstandigheden bij het BSA ... 12

5.3 Wettelijk kader ... 13

6 **Informatie voor medewerkers en studenten** ... 15

Bijlage 1: vastgestelde clusters van verwante opleidingen ... 16

Bijlage 2: documentatie bij persoonlijke omstandigheden ... 18

Bijlage 3: BSA bij persoonlijke omstandigheden ... 20

1 Het Bindend Studieadvies

Elke student krijgt aan het einde van het eerste studiejaar van een bacheloropleiding een bindend studieadvies (BSA). Het is een beslissing over de voortgang van de opleiding van de student. Hiervoor is een RUG-brede studienorm vastgesteld. Als de norm gehaald wordt kan de student door met de opleiding. Als de norm niet gehaald wordt, moet de student stoppen met de opleiding.

1.1 BSA-norm

- De BSA-norm voor voltijdse bacheloropleidingen is vastgesteld op **45 ECTS**.
- De BSA-norm voor de bacheloropleiding in deeltijdvorm is vastgesteld op **20 ECTS**.

Uitzonderingen:

University College Groningen (UCG) en University College Fryslân (UCF)
De BSA-norm voor studenten die een bacheloropleiding volgen aan het UCG en UCF (BSc Global Responsibility and Leadership) is **60 ECTS**. De student die aan het eind van het eerste studiejaar minder dan 60 ECTS heeft behaald, ontvangt een negatief bindend studieadvies.

Academische Pabo
Deze studenten volgen in het eerste studiejaar van de opleiding 25 ECTS aan de RUG. De BSA-norm voor deze studenten is daarom gelijk aan de deeltijdnorm, in het eerste inschrijvingsjaar ten minste **20 ECTS**.

NB. Waar verder in dit handboek wordt gesproken over de 45 ECTS norm, wordt voor opleidingen aan het UCG en UCF (BSc Global Responsibility and Leadership) een norm van 60 ECTS bedoeld, voor de Academische Pabo 20 ECTS en 20 ECTS als de student een deeltijdopleiding volgt.

1.2 Het BSA-besluit

Het studieadvies is een oordeel over de geschiktheid van de student voor de opleiding. Aan het einde van het eerste studiejaar van inschrijving ontvangen alle studenten een bindend studieadvies. Met het eerste studiejaar wordt bedoeld de eerste periode van een opleiding met een studielast van 60 ECTS.

NB. Waar in dit Handboek wordt gesproken over het eerste studiejaar van de opleiding wordt de eerste periode van de bacheloropleiding bedoeld met een studielast van in totaal 60 ECTS.

Het College heeft het nemen van een BSA-besluit gemandateerd aan de faculteitsbesturen. Het faculteitsbestuur neemt het BSA-besluit aan de hand van de Onderwijs- en Examenregeling (OER) van de opleiding, waarin de regels voor het BSA zijn overgenomen. Het faculteitsbestuur laat zich voor het nemen van een besluit adviseren door een facultaire BSA-commissie.

Het faculteitsbestuur neemt een BSA-besluit met inachtneming van eventuele persoonlijke omstandigheden. Het faculteitsbestuur kan het volgende besluit nemen:

- **Bindend <u>positief</u> studieadvies (PBSA)**

Indien de BSA-norm is gehaald ontvangt de student een positief studieadvies. De student wordt geschikt geacht voor de opleiding.

- **Bindend <u>negatief</u> studieadvies (NBSA)**

Indien de BSA-norm niet is gehaald ontvangt de student een negatief studieadvies. De student wordt niet geschikt geacht voor de opleiding.

- **Een <u>uitgesteld</u> studieadvies (UA)**

Indien de student te maken heeft (gehad) met persoonlijke omstandigheden waardoor het niet mogelijk is een oordeel te vellen over de geschiktheid van de student voor de opleiding, kan besloten worden het advies uit te stellen. Het studieadvies wordt dan aan het eind van het tweede jaar genomen. De BSA-norm blijft ook bij een uitgesteld advies de norm zoals beschreven onder paragraaf 1.1. Er kunnen daarbij afspraken worden gemaakt met de student over de studieplanning, waarbij de student prioriteit geeft aan de vakken uit het eerste jaar.

Indien er ook in het tweede jaar van inschrijving (opnieuw) sprake is van persoonlijke omstandigheden, kan het advies op een later moment worden uitgebracht. Het BSA kan worden uitgebracht zolang het eerste studiejaar (60 ECTS) van de opleiding nog niet is afgerond. Zie voor meer informatie over een uitgesteld advies bijlage 3.

1.3 Geen BSA-besluit

- **Propedeutisch examen/fase of eerste studiejaar afgerond**

Indien een student voor een wo-opleiding aan de RUG of aan een andere Nederlandse universiteit reeds het propedeutisch examen of propedeutische fase heeft afgerond, dan wel - bij afwezigheid daarvan- de 60 ECTS van het eerste jaar heeft afgerond, valt de student voor de opleiding waarin de student zich in het eerste studiejaar van de opleiding inschrijft niet (meer) onder het BSA-regime.

- **Uitschrijven**

Uitschrijven op of voor 1 maart

De 1 maart-datum wordt bij de RUG als een ijkmoment gehanteerd voor uitschrijven bij de opleiding. Als een eerstejaars student zich vóór 1 maart heeft uitgeschreven bij de opleiding, zal er geen BSA worden afgegeven voor die opleiding en mag de student in principe in het daaropvolgende jaar opnieuw aan dezelfde, of aanverwante, studie beginnen. De eerder behaalde resultaten blijven staan. De student moet in het jaar van herinschrijving, net zoals een zuivere eerstejaarsstudent, wel weer voldoen aan de vereisten van het BSA.

Let op: wanneer de student wil overstappen van opleiding in hetzelfde studiejaar, zie de paragraaf over ‘overstappen van opleiding binnen de RUG’ hieronder.

Een student kan per opleiding, of verwante opleiding (zie bijlage 1), maar één keer gebruik maken van de 1-maart regeling en alleen in het eerste jaar van inschrijving. Schrijft een student zich voor een tweede keer voor dezelfde opleiding of opleiding binnen het cluster vóór of per 1 maart uit, dan volgt aan het einde van dat studiejaar alsnog een bindend studieadvies.

Van belang is dat het hier gaat om de datum waarop de student is uitgeschreven en niet om de datum waarop de student het verzoek indient. Het verzoek tot uitschrijving dient dus uiterlijk in de maand februari te worden ingediend bij Studielink.

Uitschrijven na 1 maart
Een student die zich na 1 maart uitschrijft voor de opleiding, ontvangt een BSA voor die opleiding waarvoor de student stond ingeschreven.

Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO)
De DUO kent een '1 februari-regeling'. Volgens deze wettelijke regeling ontvangen studenten hun prestatiebeurs als gift als zij de studiefinanciering vóór 1 februari stopzetten[1]. Dit is niet het geval als een student zich uitschrijft per 1 maart en prestatiebeurs ook dan stopzet. Een student dient daarom, om voor de 1 februari-regeling van DUO in aanmerking te komen, rekening te houden met het stopzetten van de prestatiebeurs vóór of per 1 februari bij DUO.

Deze DUO-regeling geldt alleen voor studenten die voor het eerst staan ingeschreven voor een opleiding in het Hoger Onderwijs. De verbruikte studiefinancieringsmaanden worden afgetrokken van het totaal aantal maanden waarop een student recht heeft.

1.4 Gevolgen negatief BSA

Geldigheidsduur/termijn
Een NBSA wordt afgegeven voor **een periode van 2 jaar** ingaande op 1 september van het studiejaar volgend op het studiejaar waarin het BSA is afgegeven. Dit betekent dat de student zich gedurende 2 studiejaren niet kan herinschrijven voor de opleiding.

Reikwijdte BSA – clustering
Het NBSA kan gelden voor opleidingen die met de desbetreffende opleiding het eerstejaars programma gemeen hebben. Aan de RUG zijn om die reden bepaalde opleidingen geclusterd. De clustering is te vinden in bijlage 1 van dit Handboek. De gevolgen van een NBSA geldt daarom voor de opleiding van inschrijving, met de daarbij behorende opleidingscode, én op de geclusterde opleidingen met andere opleidingscodes.

1.5 Wettelijk kader

Artikel 7.8b WHW (Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek)
1. *Het instellingsbestuur van een bekostigde universiteit, hogeschool of levensbeschouwelijke universiteit brengt iedere student uiterlijk aan het einde van diens eerste jaar van inschrijving voor de propedeutische fase van een voltijdse of duale associate degree-opleiding of bacheloropleiding advies uit over de voortzetting van zijn studie binnen of buiten de associate degree-opleiding of de bacheloropleiding. In geval van een deeltijdse associate degree-opleiding of bacheloropleiding regelt het instellingsbestuur het tijdstip waarop dat advies wordt uitgebracht.* 2. *Onverminderd het eerste lid kan het instellingsbestuur het advies aan de student uitbrengen zolang deze het propedeutisch examen niet met goed gevolg heeft afgelegd.* 3. *Aan een advies als bedoeld in het eerste of tweede lid kan het instellingsbestuur ten aanzien van opleidingen die daartoe door het instellingsbestuur zijn aangewezen, binnen het in het tweede lid bedoelde tijdvak, doch niet eerder dan tegen het einde van het eerste jaar van inschrijving, een afwijzing verbinden. Deze afwijzing kan slechts worden gegeven, indien de student naar het oordeel van het instellingsbestuur, met inachtneming van zijn persoonlijke omstandigheden, niet*

[1] Artikel 5.10 Wet Studiefinanciering 2000. Klik voor meer informatie over de 1 februari-regeling van DUO op de volgende link: https://duo.nl/particulier/opleiding-stoppen-of-wijzigen/stoppen-in-je-eerste-jaar.jsp

geschikt moet worden geacht voor de opleiding, doordat zijn studieresultaten niet voldoen aan de vereisten die het bestuur daaromtrent heeft vastgesteld. Het instellingsbestuur kan aan de afwijzing een termijn verbinden. Het instellingsbestuur kan de afwijzing uitstrekken tot opleidingen die met de desbetreffende opleiding het propedeutisch examen gemeen hebben. Het instellingsbestuur kan van de bevoegdheid krachtens dit lid slechts gebruikmaken, indien het in de propedeutische fase van de desbetreffende opleiding zorgt voor zodanige voorzieningen dat de mogelijkheden voor goede studievoortgang zijn gewaarborgd.

4. *Voordat het instellingsbestuur tot afwijzing overgaat, geeft het de desbetreffende student een waarschuwing onder bepaling van een redelijke termijn waarbinnen de studieresultaten ten genoegen van dat bestuur moeten zijn verbeterd. Het instellingsbestuur stelt de student alvorens tot een afwijzing over te gaan in de gelegenheid te worden gehoord.*
5. *Van de student die op grond van het derde lid is afgewezen, wordt de inschrijving voor de desbetreffende opleiding aan de betrokken instelling beëindigd. De student kan niet opnieuw aan die instelling voor die opleiding worden ingeschreven, tenzij het instellingsbestuur toepassing heeft gegeven aan de derde volzin van het derde lid of tenzij de betrokkene op een later tijdstip verzoekt om te worden ingeschreven voor de desbetreffende opleiding en daarbij ten genoegen van het instellingsbestuur aannemelijk maakt dat hij die opleiding met vrucht zal kunnen volgen.*
6. *Het instellingsbestuur stelt ter uitvoering van de voorgaande leden nadere regels vast. Deze regels hebben in elk geval betrekking op de studieresultaten en de voorzieningen, bedoeld in het derde lid, alsmede op de termijn, bedoeld in het vierde lid.*
7. *Bij algemene maatregel van bestuur wordt bepaald welke persoonlijke omstandigheden, bedoeld in het derde lid, het instellingsbestuur in zijn beoordeling betrekt.*
8. *Voor de toepassing van dit artikel wordt onder «propedeutische fase» mede begrepen de eerste periode in een associate degree-opleiding of een bacheloropleiding in het wetenschappelijk onderwijs met een studielast van 60 studiepunten. Voor de toepassing van dit artikel worden onder «propedeutisch examen» mede begrepen de tentamens, verbonden aan onderwijseenheden in de eerste periode in een associate degree-opleiding of een bacheloropleiding in het wetenschappelijk onderwijs met een gezamenlijke studielast van 60 studiepunten.*

2 Rechtsbescherming

Voordat een negatief BSA wordt uitgebracht, heeft het faculteitsbestuur de student hiervan op de hoogte gesteld door middel van een 'voornemen tot een bindend studieadvies'. Na dit voornemen wordt de student uitgenodigd om gehoord te worden door het faculteitsbestuur, c.q. BSA-commissie namens het faculteitsbestuur. Na het horen volgt een definitief BSA-besluit.

Beroep
Indien de student het niet eens is met het definitieve besluit van het faculteitsbestuur, kan de student in beroep gaan bij het College van Beroep voor de Examens (CBE).

Dit beroep tegen het BSA-besluit kan worden ingesteld bij het Centraal Loket Rechtsbescherming Studenten, binnen 6 weken na bekendmaking van het besluit door indiening van een beroepschrift. Dit kan digitaal via een webformulier van het Centraal Loket Rechtsbescherming Studenten (CLRS), of schriftelijk: Postbus 72, 9700 AB Groningen.

Het CBE zal allereerst de faculteit verzoeken om een schikkingsgesprek te organiseren tussen student en faculteitsbestuur c.q. BSA-commissie. Indien er geen schikking tot stand komt, wordt de beroepsprocedure vervolgd als de student hiervoor kiest. De student en het faculteitsbestuur c.q. BSA-commissie worden uitgenodigd door het CBE voor een hoorzitting waarna het CBE uitspraak in de zaak zal doen.

Samengevat bij een negatief bindend studieadvies
- De student die de BSA-norm niet haalt krijgt een 'voornemen tot negatief BSA' (in de loop van het tweede semester).
- De student krijgt de gelegenheid gehoord te worden door de BSA-commissie die het faculteitsbestuur daartoe heeft aangewezen alvorens het definitieve besluit wordt genomen.
- Het faculteitsbestuur geeft een definitief negatief bindend studieadvies (definitief besluit) af.
- De student kan in beroep gaan tegen de beslissing van het faculteitsbestuur door, binnen 6 weken na bekendmaking, een beroepschrift in te dienen bij het CLRS.

3 Bijzondere situaties

3.1 Inschrijving bij meerdere opleidingen

Het komt voor dat een student zich voor 2 (of meer) opleidingen heeft ingeschreven. Uitgangspunt van de RUG is dat het studenten vrij moet staan om te kiezen voor meerdere opleidingen. De RUG heeft om die reden vastgesteld dat als een student bij één van de opleidingen aan de BSA-norm heeft voldaan, in dat studiejaar de verplichting vervalt om bij de andere opleiding(en) aan de norm te voldoen.

Zolang een student het eerste studiejaar van de opleiding van één van de opleidingen nog niet heeft afgerond, valt de student ook in het tweede jaar nog onder het BSA-regime voor de opleiding(en) waarvan de student in het eerste jaar was ontheven.

BSA bij meerdere opleidingen

a) Als de student bij één van de opleidingen een positief advies krijgt kan de student dit bij de andere opleiding inleveren waardoor er daar geen negatief BSA zal worden afgegeven. Deze vrijstelling geldt alleen voor dat studiejaar.
b) In een volgend studiejaar dient de student te voldoen aan het BSA van de andere opleiding(en).
c) Indien de student het eerste studiejaar van de opleiding (60 ECTS) van één van de opleidingen heeft afgerond vervalt de verplichting om te voldoen aan de BSA-norm bij de andere opleiding(en).
d) Als een student die ingeschreven staat bij meerdere opleidingen een negatief BSA krijgt, omdat de student bij geen van de opleidingen de BSA-norm heeft gehaald, wordt de student uitgesloten van alle opleidingen waar de student voor staat ingeschreven.

BSA bij verschillende BSA-normen

Als de student voor één van de opleidingen een positief advies krijgt voor een inschrijving met een lagere BSA-norm dan 45 ECTS (voor een inschrijving als deeltijdstudent en/of een inschrijving na 1 februari), heeft de student hiermee niet bij de andere opleiding, buiten het cluster, aan de daarvoor geldende BSA-norm voldaan.
Als de student vervolgens voor de opleiding met de reguliere BSA-norm minder dan 45 ECTS behaalt, krijgt de student een negatief BSA voor deze opleiding. Voor dezelfde opleiding, bijvoorbeeld van deeltijd naar voltijd, of een opleiding binnen het cluster, geldt het positieve advies wel.

3.2 Inschrijving op andere instroommomenten

Inschrijving na 1 september

Let op: Het instroommoment voor alle bacheloropleidingen is 1 september. Op een later moment starten in het eerste jaar van een opleiding is in principe niet mogelijk. Instromen op een later moment is aan het oordeel van de Toelatingscommissie. Indien de student daarvoor toestemming heeft gekregen is het volgende van toepassing voor het BSA.

BSA-norm voltijd

Een student die zich tussen 1 september en 1 februari inschrijft, valt onder de reguliere BSA-norm en dient aan het einde van het collegejaar **45 ECTS** te hebben behaald.

BSA-norm deeltijd

Een student die zich tussen 1 september en 1 februari inschrijft, valt onder de reguliere BSA-norm: na het eerste jaar van inschrijving moet **20 ECTS** zijn behaald.

Contact met studieadviseur
Een student die zich ná 1 september inschrijft, wordt verzocht een afspraak met de studieadviseur te maken om te bekijken wat de mogelijkheden en te verwachten problemen zijn om aan de BSA-norm te voldoen.

Inschrijving na 1 februari
Let op: Het instroommoment voor alle bacheloropleidingen is 1 september. Op een later moment starten in het eerste jaar van een opleiding is in principe niet mogelijk. Instromen op een later moment is aan het oordeel van de Toelatingscommissie. Indien de student daarvoor toestemming heeft gekregen is het volgende van toepassing voor het BSA.

BSA-norm voltijd
Bij een inschrijving per of na 1 februari geldt een norm van **20 ECTS** in het tweede semester van het eerste studiejaar. Voor de opleidingen bij het UCG en UCF (BSc Global Responsibility and Leadership) geldt een norm van **30 ECTS** bij een inschrijving per of na 1 februari.

BSA-norm deeltijd
Bij een inschrijving voor een nieuwe deeltijdopleiding na 1 februari geldt een norm van **10 ECTS** in het tweede semester van het eerste studiejaar.

Indien de student overstapt van voltijd naar deeltijd in dezelfde opleiding, zie hiervoor de paragraaf over overstappen van opleidingsvorm.

3.3 Overstappen van opleiding binnen de RUG
Bij overstappen van opleiding binnen het studiejaar, dient een student zich voor de tweede opleiding per 1 februari aan te melden. Om geen negatief studieadvies te ontvangen voor de eerste opleiding, geldt de 1 maart-regeling zoals onder hoofdstuk 1.3 beschreven.

Let op: Het instroommoment voor alle bacheloropleidingen is 1 september. Tussentijds overstappen, of inschrijven per 1 februari, in het eerste jaar van een opleiding is in principe niet mogelijk. Instromen op een later moment is aan het oordeel van de Toelatingscommissie. Indien de student daarvoor toestemming heeft gekregen dient de student altijd contact op te nemen met de studieadviseur van de opleiding waar de student naar wil overstappen om te verifiëren of een overstap mogelijk is, en zo ja, of moet worden voldaan aan een matchingsverplichting. Tussen opleidingen binnen een cluster kan de student in de regel wél overstappen, mits het geen opleidingen met een numerus fixus betreft.

Overstappen van opleiding in het eerste semester
Wanneer een student zich tussen 1 september en 1 maart uitschrijft voor een opleiding aan de RUG en zich tussen 1 oktober en 1 januari inschrijft voor een andere opleiding aan de RUG, die niet binnen hetzelfde cluster valt, geldt het volgende; de student ontvangt geen studieadvies voor de opleiding waar de student zich heeft uitgeschreven, de norm voor de nieuwe opleiding is de reguliere norm van **45 ECTS**.

Overstappen van opleiding in het tweede semester
Wanneer een student zich tussen 1 september en 1 maart uitschrijft voor een opleiding aan de RUG en zich per 1 februari of later inschrijft voor een andere opleiding aan de RUG, die niet binnen hetzelfde cluster valt, ontvangt de student géén studieadvies voor de opleiding waarvoor de student zich uitgeschreven heeft. De norm voor de nieuwe opleiding is de reguliere norm van **20 ECTS**.

Let op: Wanneer een student in of na maart een uitschrijfverzoek doet via Studielink voor een opleiding aan de RUG en zich vanaf 1 februari of later inschrijft voor een andere opleiding aan

de RUG die niet binnen hetzelfde cluster valt, ontvangt de student wél een studieadvies voor de opleiding waarvoor de student zich heeft uitgeschreven. De norm voor de nieuwe opleiding is de reguliere norm van 20 ECTS.

De student kan zich niet meer opnieuw inschrijven voor de eerste opleiding, of opleiding binnen hetzelfde cluster, indien de student een negatief BSA voor deze opleiding heeft gekregen.

Overstappen tussen geclusterde opleidingen
Wanneer een student vóór 1 maart stopt met een opleiding en zich per 1 februari inschrijft bij een opleiding binnen hetzelfde cluster, vindt geen aanpassing van de norm plaats. De student moet aan het einde van het jaar **45 ECTS** (in totaal) hebben behaald.

Overstappen van opleidingsvorm voltijd naar deeltijd
Wanneer een student vóór 1 maart stopt met een voltijdopleiding en zich per/na 1 februari inschrijft voor dezelfde opleiding in deeltijd, vindt geen aanpassing van de norm plaats. De student moet aan het einde van het jaar **45 ECTS** (in totaal) hebben behaald.

3.4 Verkregen vrijstellingen voor vakken
Indien een student een vrijstelling verkrijgt voor een bepaald vak, omdat er al een andere, naar het oordeel van de examencommissie, gelijkwaardige inspanning is verricht, dan telt het aantal studiepunten van dat vak mee voor de vraag hoeveel studiepunten zijn behaald.

4 BSA-jaarplanning

Nakijktermijn
In de OER van de opleiding is de vaststelling van de uitslag en de nakijktermijn van onderwijsonderdelen vastgelegd. In principe geldt dat de tentamenuitslagen van schriftelijke tentamens uiterlijk de tiende werkdag na het tentamen zijn nagekeken en vervolgens aan de Onderwijsadministratie worden doorgegeven.

Registratietermijn
De Onderwijsadministratie verwerkt alle tentamenuitslagen binnen drie werkdagen.

4.1 BSA-planning

Studievoortgangsoverzicht
De opleiding stuurt de student aan het einde van elke periode een studievoortgangsoverzicht per e-mail. Een actueel overzicht van de studieresultaten is voor studenten te allen tijde beschikbaar in Progress.

Voorlopig studieadvies
De opleiding stuurt de student na het eerste semester (tussen 15 februari en 28 februari) een voorlopig studieadvies per e-mail. Dit kan een groen, oranje of rood advies zijn. Deze waarschuwing geeft de student voldoende de gelegenheid om in het tweede semester de studieresultaten te verbeteren indien het voorlopige advies daartoe aanleiding geeft.

Voornemen tot BSA
Aan het eind van het tweede semester krijgt de student een bindend studieadvies. Indien dit een negatief advies is, krijgt de student eerst een voornemen tot een negatief BSA. De faculteit stelt de student vervolgens in staat gehoord te worden over dit voornemen.

Bindend Studieadvies
Het faculteitsbestuur verschaft de student uiterlijk op de laatste vrijdag in juli een schriftelijk bindend studieadvies.

Eerdere afgifte adviezen
Faculteiten kunnen studenten die in de loop van Blok 3 of 4 al meer dan 45 ECTS behaald hebben, het positieve studieadvies al eerder verstrekken. Dit kan belangrijk zijn bij bijvoorbeeld de verlenging van verblijfsvergunningen van internationale studenten.

Faculteiten kunnen studenten die aan het eind van Blok 3 of in de loop van Blok 4 geen 45 ECTS meer kunnen behalen eerder het voornemen tot NBSA geven, vervolgens horen en een definitief bindend studieadvies verstrekken.

Aanmelddeadline nieuwe opleiding
Studenten die een negatief bindend studieadvies (zullen) ontvangen en zich willen aanmelden voor een andere opleiding bij de RUG voor het nieuwe studiejaar, zullen zich voor deze nieuwe opleiding uiterlijk 31 juli moeten aanmelden.

NB. Gelet op BSA-jaarplanning is het van belang dat medewerkers van de BSA-commissie (of andere vertegenwoordigers) ook in de zomerperiode bereikbaar zijn voor (vragen van) studenten en medewerkers van de RUG.

5 Persoonlijke omstandigheden

Een negatief BSA kan slechts gegeven worden als de student, **met inachtneming van zijn persoonlijke omstandigheden**, niet geschikt wordt geacht voor de opleiding. Als er sprake is van persoonlijke omstandigheden, waardoor dit oordeel niet gegeven kan worden, kan het geven van een studieadvies worden uitgesteld. Het advies kan gegeven worden zolang het eerste jaar niet is afgerond door de student. Zie uitgesteld advies onder hoofdstuk 1.2.

De student zal de persoonlijke omstandigheid in het kader van de BSA-regeling zelf (zo spoedig mogelijk) moeten melden aan de studieadviseur en is zelf verantwoordelijk de studieadviseur op de hoogte te brengen bij problemen in de studievoortgang. Regelgeving hieromtrent is gelijk aan de Regeling Studentenondersteuningsfonds (StOF). Als de student persoonlijke omstandigheden kenbaar heeft gemaakt, zal de studieadviseur de student informeren over het proces en de noodzakelijke documentatie of andere stukken/verklaringen die nodig zijn om een beroep op persoonlijke omstandigheden in het kader van het BSA te doen slagen. Daarnaast kunnen er afspraken worden gemaakt met de student over de studievoortgang en studieplanning voor het behalen van de (eventueel aangepaste) BSA-norm. Het is van belang dat de student gehoor geeft aan de gemaakte afspraken.

5.1 Soorten persoonlijke omstandigheden

Persoonlijke omstandigheden
Voor het vaststellen van persoonlijke omstandigheden voor het BSA worden de omstandigheden bedoeld in artikel 2.1 van het Uitvoeringsbesluit WHW 2008 gehanteerd, alsmede de omstandigheden zoals opgenomen in de Regeling StOF.

Persoonlijke omstandigheden zijn:

- Ziekte,
- Functiebeperking,
- Zwangerschap,
- Bijzondere familieomstandigheden,
- Bestuurslidmaatschap of medezeggenschap,
- Topsport,
- Mantelzorg.

Anders dan met de Regeling StOF, wordt de beoordeling van de vraag of omstandigheden van invloed zijn op het BSA decentraal verricht.

Andere persoonlijke omstandigheden
Ook andere dan de hierboven genoemde persoonlijke omstandigheden kunnen worden betrokken in de beoordeling over de geschiktheid van de student voor de opleiding, indien dit anders zou leiden tot een onbillijkheid van overwegende aard. Van een onbillijkheid van overwegende aard is sprake wanneer toepassing van de regeling in de bijzondere omstandigheden van het geval zou leiden tot een evident onredelijke, onevenredige of buitensporig nadelige uitkomst voor de student. De BSA-commissie beoordeelt dit per geval aan de hand van de aard, ernst en invloed van de omstandigheden.

5.2 Regeling persoonlijke omstandigheden bij het BSA

Het honoreren van persoonlijke omstandigheden betekent dat de BSA-systematiek wordt aangepast aan de omstandigheden van de student. Wanneer dergelijke omstandigheden zich voordoen, wordt gekeken of die omstandigheden zodanig zijn dat ze de student redelijkerwijs een substantiële studievertraging opleveren en aldus verhinderen aan de reguliere BSA-norm

te voldoen. Het is van belang dat bij persoonlijke omstandigheden de student gehoor geeft aan de afspraken die worden gemaakt met de student in het kader van het BSA.

Positief BSA bij <45 ECTS en persoonlijke omstandigheden
Indien de student door persoonlijke omstandigheden minder dan 45 ECTS heeft behaald, kan in sommige gevallen toch een positief BSA worden afgegeven. Bijvoorbeeld wanneer de student blijk heeft gegeven van goede geschiktheid voor de opleiding voor of na het ontstaan van de omstandigheden. Denk aan de situatie waarbij een student alle vakken uit het eerste semester heeft gehaald, maar door een overlijden in de familie in het tweede semester de norm niet heeft kunnen halen.

Verlagen BSA-norm bij persoonlijke omstandigheden
Indien er sprake is van een (langdurige) functiebeperking en de verwachting is dat de student structureel minder studiepunten zal halen dan een student zonder functiebeperking, kan de BSA-norm worden verlaagd. De student wordt dan beoordeeld op de geschiktheid voor de opleiding, rekening houdend met de beperking van de student. De student kan bij het behalen van de aangepaste norm een positief studieadvies ontvangen, of, wanneer deze norm niet is behaald, een negatief studieadvies in het eerste jaar van inschrijving.

Een combinatie van beide opties is ook mogelijk: een uitgesteld BSA naar het volgende studiejaar met verlaging van de norm. Dit is ter afweging van de BSA-commissie.
Zowel het uitstellen van het advies als het verlagen van de BSA-norm moet altijd worden gemeld bij- en worden bekrachtigd door het faculteitsbestuur. Zie in bijlage 3 een uitgebreide uitleg over het BSA bij persoonlijke omstandigheden.

5.3 Wettelijk kader

Artikel 2.1 Uitvoeringsbesluit WHW 2008

1. *De persoonlijke omstandigheden bedoeld in de artikelen 7.8b, derde lid, en 7.9, derde lid, van de wet, zijn:*
   - a. *ziekte van betrokkene,*
   - b. *lichamelijke, zintuiglijke of andere functiestoornis van betrokkene,*
   - c. *zwangerschap van betrokkene,*
   - d. *bijzondere familie-omstandigheden,*
   - e. *het lidmaatschap, daaronder begrepen het voorzitterschap, van:*
     1. *bij universiteiten: de universiteitsraad, faculteitsraad, het orgaan dat is ingesteld op grond van de medezeggenschapsregeling, bedoeld in artikel 9.30, derde lid, onderscheidenlijk artikel 9.51, tweede lid, van de wet, het bestuur van een opleiding of de opleidingscommissie, alsmede het lidmaatschap van het bestuur van een stichting die blijkens haar statuten tot doel heeft de exploitatie van voorzieningen, behorende tot de studentenvoorzieningen, dan wel van een daarmee naar het oordeel van het instellingsbestuur gelet op de taak gelijk te stellen orgaan,*
     2. *bij hogescholen: de medezeggenschapsraad, deelraad, studentencommissie of opleidingscommissie,*
   - f. *andere in de regelingen, bedoeld in de artikelen 7.8b, zesde lid, en 7.9, vijfde lid, van de wet door het instellingsbestuur aan te geven omstandigheden waarin betrokkene activiteiten ontplooit in het kader van de organisatie en het bestuur van de zaken van de instelling,*
   - g. *het lidmaatschap van het bestuur van een studentenorganisatie van enige omvang met volledige rechtsbevoegdheid, dan wel van een vergelijkbare organisatie van enige omvang, bij wie de behartiging van het algemeen*

maatschappelijk belang op de voorgrond staat en die daartoe daadwerkelijk activiteiten ontplooit,

h. andere in de onderwijs- en examenregeling, bedoeld in artikel 7.13 van de wet, op grond van artikel 7.13, tweede lid, onderdeel f, van de wet, vast te leggen persoonlijke omstandigheden,

i. andere dan in de onderdelen a tot en met h bedoelde persoonlijke omstandigheden die, indien zij door het instellingsbestuur niet in de beoordeling zouden worden betrokken, zouden leiden tot een onbillijkheid van overwegende aard.

2. *Het instellingsbestuur kan voor de toepassing van het eerste lid, onderdeel g, nadere regels vaststellen omtrent het aantal bestuursleden dat ten hoogste per organisatie per studiejaar in aanmerking komt, zomede omtrent welke bestuursfuncties in aanmerking komen.*

6 Informatie voor medewerkers en studenten

Protocollen, planning, stroomschema's en regelgeving BSA:

www.rug.nl/bsa

Veel gestelde vragen met info BSA

https://www.rug.nl/education/faq/

Algemeen portal voor eerstejaars

http://student.portal.rug.nl/infonet/studenten/

Voor studenten:

https://student.portal.rug.nl/infonet/studenten/begeleiding-carriere-advies/

Kwaliteitszorg onderwijs

https://www.rug.nl/about-ug/organization/quality-assurance/education/

Protocol voor interne kwaliteitszorg aan de RUG: "In Control of Educational Quality" - te vinden op de hierboven genoemde webpagina

Studenten Service Centrum

Studentendecaan, studentenpsycholoog en workshops en cursussen

https://student.portal.rug.nl/infonet/studenten/voorzieningen/studenten-service-centrum/

Regeling Studentenondersteuningsfonds RUG

https://student.portal.rug.nl/infonet/studenten/begeleiding-carriere-advies/studentenondersteuningsfonds/overmacht

Centraal Loket voor de Rechtsbescherming van Studenten (CLRS)

www.rug.nl/clrs

Bijlage 1: vastgestelde clusters van verwante opleidingen

Faculteit Rechtsgeleerdheid

Clustering
Alle bacheloropleidingen van de Faculteit Rechtsgeleerdheid behoren tot één BSA-cluster.

Faculteit Economie en Bedrijfskunde

		Geclusterd met	
CROHO-code	**Naam opleiding**	**CROHO-code**	**Naam opleiding**
50645	B Bedrijfskunde	50019	B International Business
50019	B International Business	50645	B Bedrijfskunde

Faculteit Science and Engineering

		Geclusterd met	
CROHO-code	**Naam opleiding**	**CROHO-code**	**Naam opleiding**
56286	B Life Science and Technology	56960 56857	B Scheikundige Technologie B Scheikunde
56860	B Biologie	56157	B Farmacie
56157	B Farmacie	56860	B Biologie
56980	B Wiskunde	56965 50206 56962 50205	B Technische Wiskunde B Natuurkunde B Technische Natuurkunde B Sterrenkunde
56965	B Technische Wiskunde	56980 50206 56962 50205	B Wiskunde B Natuurkunde B Technische Natuurkunde B Sterrenkunde

50206	B Natuurkunde	56962	B Technische Natuurkunde
		50205	B Sterrenkunde
		56980	B Wiskunde
		56965	B Technische Wiskunde
56962	B Technische Natuurkunde	50206	B Natuurkunde
		56980	B Wiskunde
		56965	B Technische Wiskunde
		50205	B Sterrenkunde
50205	B Sterrenkunde	56962	B Technische Natuurkunde
		50206	B Natuurkunde
		56980	B Wiskunde
		56965	B Technische Wiskunde
56857	B Scheikunde	56960	B Scheikundige Technologie
		56286	B Life Science & Technology
56960	B Scheikundige Technologie	56857	B Scheikunde
		56286	B Life Science & Technology

Bijlage 2: documentatie bij persoonlijke omstandigheden

Wanneer een student in aanmerking wil komen voor uitstel van het BSA-besluit of een verlaging van de BSA-norm wil hebben, moet de student dit bespreken met de studieadviseur. Met de studieadviseur kan de student de persoonlijke omstandigheden bespreken, de vereiste documentatie die nodig is voor een beroep op persoonlijke omstandigheden en wordt indien mogelijk een studieplan opgesteld. Het faculteitsbestuur c.q. BSA-commissie beslist uiteindelijk over het BSA.

Wanneer de student ook in aanmerking wil komen voor een financiële vergoeding uit het Studentenondersteuningsfonds (StOF) is tevens vereist dat de student studievertraging zo snel mogelijk doorgeeft aan de studieadviseur. Het kan zijn dat de studieadviseur de student doorverwijst naar een studentendecaan.

Documentatie

Een bewijsstuk voor de persoonlijke omstandigheid kan bestaan uit:

- Ziekte: een verklaring van een arts of psycholoog, of een relevant stuk uit het patiëntendossier dat de student bij de huisarts gratis kan opvragen.
- Familieomstandigheden: een verklaring van een arts of een overlijdensbericht.
- Functiebeperking: een diagnostische verklaring van een arts of psycholoog of een relevant stuk uit het patiëntendossier dat de student bij de huisarts gratis kan opvragen.
- Zwangerschap: een verklaring van een arts of verloskundige.
- Bestuurslidmaatschap of medezeggenschap: Een benoemingsbesluit of een verklaring van de medezeggenschaps-/bestuursperiode door het opvolgend bestuur of medezeggenschapsorgaan waarin de student zijn functie heeft vervuld.
- Topsport: een bewijs van topsportstatus verkregen via een aanvraag bij de topsportcoördinator.

Bij voorkeur staat in de verklaring wanneer de ziekte/medische/psychische omstandigheden begonnen zijn en hoe lang die geduurd hebben of nog voortduren. Het is ook verhelderend als genoemd wordt om welke omstandigheden het gaat.

Hieronder een (voorbeeld van een) verklaring dat door een specialist kan worden ingevuld.
Let op: deze verklaring wordt niet ingevuld/ondertekend door de studentenpsychologen van de RUG.

Verklaring van bijzondere omstandigheid

NB. Deze verklaring wordt niet door de studentenpsychologen van de RUG ingevuld of ondertekend.

Toelichting voor de arts/paramedicus

Dit formulier is géén geneeskundige verklaring.
U hoeft geen inhoudelijke mededelingen te doen over aard en/of behandeling van de klachten van de student/patiënt. Ook vragen we u niet om te beoordelen in hoeverre de medische/psychologische omstandigheid van invloed is (geweest) op de studievoortgang.
- Een facultaire commissie bepaalt of er aanleiding is om de studievoortgangsnorm aan te passen.
- Een universitaire commissie bepaalt of er een beroep op financiële vergoeding mogelijk is.

Wij vragen u slechts om hieronder aan te geven ***dat*** er sprake is (geweest) van "een medische omstandigheid" bij de student:

Medische / psychologische informatie

Gegevens student:

Achternaam:
……

Geboortedatum:
……

Studentnummer:
……

Gegevens arts / psycholoog:

Ondergetekende, achternaam en voorletters
……

Adres:
……

BIG-nummer:
……

Een medische/psychologische omstandigheid in de periode …… tot
……

Een functiebeperking of chronische ziekte sinds:
……

Ik heb dit formulier naar waarheid ingevuld,

Datum Handtekening Stempel

Bijlage 3: BSA bij persoonlijke omstandigheden

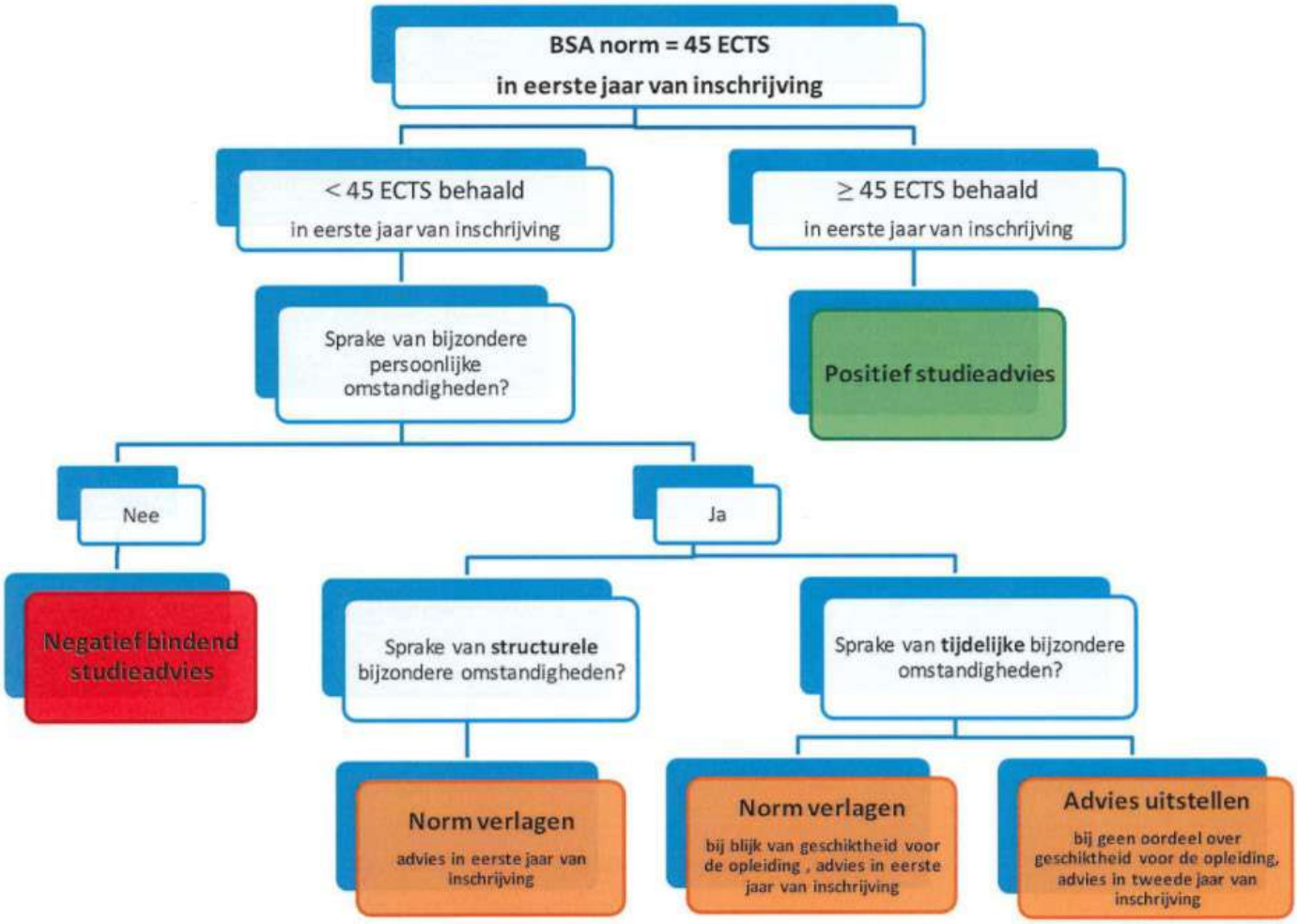
Norm verlagen of advies uitstellen?
Het uitgangspunt van het bindend studieadvies is dat er een oordeel wordt gegeven over de geschiktheid van de student voor de opleiding. De minimale norm is vastgelegd op 45 ECTS. Ook dienen bij het beoordelen van de geschiktheid voor de opleiding eventuele persoonlijke omstandigheden te worden meegenomen. Het honoreren van persoonlijke omstandigheden betekent dat het BSA wordt aangepast aan de omstandigheden van de student. Deze omstandigheden kunnen van elkaar verschillen, namelijk persoonlijke omstandigheden die de student beperken om aan de norm van 45 ECTS te kunnen voldoen en tijdelijke persoonlijke omstandigheden die ervoor hebben gezorgd dat de student de norm niet heeft gehaald.

In het eerste geval is er bijvoorbeeld sprake van een (langdurige) functiebeperking. De verwachting kan zijn dat de student structureel minder studiepunten zal halen dan een student zonder functiebeperking. Een normverlaging ligt hier meer voor de hand omdat de student dan beoordeeld wordt op de geschiktheid voor de opleiding, rekening houdend met de omstandigheden van de student. Voor het bepalen van de norm kan aangesloten worden bij het advies van de studieadviseur. Afhankelijk van de omstandigheden kan het van belang zijn om de normverlaging zo vroeg mogelijk vast te stellen. De student kan bij het behalen van de aangepaste norm een positief studieadvies ontvangen, of, wanneer deze norm niet is behaald, een negatief studieadvies in het eerste jaar van inschrijving.

In het tweede geval is er sprake van een tijdelijke omstandigheid. Te denken valt aan tijdelijke medische of mentale problematiek die op korte termijn kan worden opgelost. Deze omstandigheid kan ervoor hebben gezorgd dat de student de norm van 45 ECTS niet heeft kunnen halen en waardoor er geen oordeel kan worden gegeven over de geschiktheid van de student voor de opleiding. De gedachte is dat er vrijwel of tijdelijk geen onderwijs gevolgd is. Hier ligt het meer voor de hand dat het studieadvies wordt uitgesteld. Echter, een normverlaging in het eerste jaar van inschrijving hoeft in deze gevallen niet uitgesloten te worden. Ook hier kan in bepaalde omstandigheden een verlaging van de norm worden toegepast, bijvoorbeeld in het geval dat de student blijk heeft gegeven van goede geschiktheid voor de opleiding over een ruime periode voor of na het ontstaan van de tijdelijke persoonlijke omstandigheden of zelfs gedurende de omstandigheden.

Wanneer er wordt besloten het advies uit te stellen, dient in het tweede jaar van inschrijving een studieadvies gegeven te worden. Wanneer de student de norm van 45 ECTS ook in het tweede studiejaar van inschrijving niet haalt, zal wederom eventuele persoonlijke omstandigheden, die hebben aangehouden of nieuwe omstandigheden, moeten worden meegenomen in het besluit. Ook hier is het toepassen van een normverlaging niet uitgesloten. Het advies kan worden afgegeven zolang het eerste studiejaar van de opleiding nog niet is afgerond.

Het verschuiven van de BSA-norm naar een volgend studiejaar moet altijd worden gemeld bij - en worden bekrachtigd door het faculteitsbestuur.


BSA norm = 45 ECTS
in eerste jaar van inschrijving
< 45 ECTS behaald
in eerste jaar van inschrijving
≥ 45 ECTS behaald
in eerste jaar van inschrijving
Sprake van bijzondere persoonlijke omstandigheden?
Positief studieadvies
Nee
Ja
Negatief bindend studieadvies
Sprake van structurele bijzondere omstandigheden?
Sprake van tijdelijke bijzondere omstandigheden?
Norm verlagen
advies in eerste jaar van inschrijving
Norm verlagen
bij blijk van geschiktheid voor de opleiding , advies in eerste jaar van inschrijving
Advies uitstellen
bij geen oordeel over geschiktheid voor de opleiding, advies in tweede jaar van inschrijving