



CUOS-Regeling

Oprichtingssubsidie Internationale Studentenorganisaties

Algemeen

Artikel 1. Begripsbepalingen

Voor de toepassing van deze regeling wordt verstaan onder:

- a. De universiteit, de RUG: de Rijksuniversiteit Groningen.
- b. College van Bestuur, het College: Het College van bestuur van de Rijksuniversiteit Groningen.
- c. CUOS: Het Centraal Uitvoeringsorgaan voor de Studentenorganisaties.
- d. Het reglement: het CUOS-Reglement.
- e. Subsidie: de geldelijke bijdrage van het CUOS resp. de Rijksuniversiteit Groningen, verstrekt met het oog op het verrichten van bepaalde activiteiten van een studentenorganisatie, anders dan als betaling voor aan het CUOS geleverde goederen of diensten.
- f. Oprichtingssubsidie Internationale Studentenorganisaties: de geldelijke bijdrage van het CUOS, verstrekt met het doel ondersteuning te bieden bij de oprichting van een nieuwe, internationale studentenorganisatie.
- g. Verlening van subsidie: de beslissing van het CUOS een subsidie voorwaardelijk beschikbaar te stellen.
- h. Organisatie: studentenorganisatie die zich richt op de studentengemeenschap van de RUG en werkzaam is in het belang van RUG-studenten, wezenlijk open staat voor alle RUG-studenten en waarvan het uitvoerend bestuur bestaat uit studenten.
- i. Vaststelling van subsidie: de beslissing van het CUOS om een subsidie definitief toe te kennen.
- j. Boekjaar: boekjaar van het CUOS, zijnde de periode van 1 januari tot en met 31 december.
- k. Student: degene die als zodanig is ingeschreven aan de Rijksuniversiteit Groningen en degene die als PhD student verbonden is aan de Rijksuniversiteit Groningen. Gedurende het studiejaar waarin de student of PhD student afstudeert, wordt betrokkene voor deze regeling steeds als student aangemerkt.

Artikel 2. Organisaties die voor de Oprichtingssubsidie Internationale Studentenorganisaties in aanmerking komen

Om in aanmerking te komen voor ondersteuning met Oprichtingssubsidie Internationale Studentenorganisaties dient een organisatie aan alle van de volgende voorwaarden te voldoen:

1. Wanneer er al statuten bestaan van de organisatie, zijn alle volgende punten hierin opgenomen:
 - a. De organisatie is een stichting of vereniging;
 - b. De organisatie werkt op non-profit basis;
 - c. De organisatie staat statutair open voor alle RUG-studenten, en niet specifiek voor een opleiding of faculteit van de RUG;
 - d. Het uitvoerend bestuur bestaat uit studenten;
2. De organisatie heeft rechtspersoonlijkheid en staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel of is voornemens zich op te richten in de vorm van een stichting of vereniging en zich in die hoedanigheid in te schrijven bij de Kamer van Koophandel;



3. De organisatie richt zich op de internationale studentengemeenschap van de RUG dan wel op studenten met een bepaalde nationaliteit en niet enkel op een bepaalde religie of politieke overtuiging;
4. De organisatie heeft als doel internationale studenten te laten participeren in het studentenleven van Groningen, waarbij sociaal contact en interdisciplinaire ontmoeting gestimuleerd wordt;
5. De organisatie stelt jaarlijks een begroting, jaarverslag en jaarrekening vast;
6. De organisatie heeft een actuele ledenadministratie of administratie van studenten die de organisatie ondersteunen, waarin ten minste de volledige namen en studentnummers opgenomen;
7. De organisatie heeft een divers activiteiten aanbod, gericht op de sociale opvang van internationale studenten, waarvoor gedurende het gehele jaar bestuurswerkzaamheden nodig zijn;
8. In het geval van een vereniging: de vereniging heeft minimaal 25 volwaardige en contributie betalende leden die ingeschreven staan bij de RUG of Hanzehogeschool Groningen.
9. De organisatie draagt bij aan het positieve imago van de RUG of Groningen als studentenstad;
10. De organisatie heeft een positief oordeel gekregen van de hoofden van de afdelingen International Strategy and Relations (ISR) en Strategie Onderwijs en Onderzoek (SOO/SER) van de RUG.

Artikel 3. Financiële noodzaak

Financiële steun wordt slechts verleend voor zover aangetoond wordt dat een financiële noodzaak tot ondersteuning bestaat. Achteraf wordt vastgesteld of deze financiële noodzaak ook daadwerkelijk heeft bestaan.

Artikel 4. Subsidieplafond

Per jaar kan aan een organisatie een maximaal subsidiebedrag van € 1.000,- worden verleend. Na het besluit tot verlening van de subsidie wordt het subsidiebedrag uitgekeerd.

Artikel 5. De aanvraagprocedure

Een organisatie kan gedurende het gehele jaar een aanvraag doen via cuos.aanvraag@rug.nl. Aanvragen voor een Oprichtingssubsidie Internationale Studentenorganisaties worden slechts in behandeling genomen door het CUOS indien organisaties de volgende gegevens aanleveren:

1. een volledig ingevuld aanvraagformulier Oprichtingssubsidie Internationale Studentenorganisaties;
2. een conceptbegroting en een conceptactiviteitenplan;
3. een lijst van minimaal 25 studentleden of studenten die de oprichting van de organisatie ondersteunen, aan de hand van Formulier L.

Artikel 6. Aanvullende informatie

Het CUOS kan voor een juiste beoordeling om aanvullende informatie vragen.

Artikel 7. Inhoudelijke beoordelingscriteria

Het CUOS beoordeelt de aanvraag eerst op basis van de voorwaarden uit artikel 2. Een ingediende aanvraag zal vervolgens door het CUOS inhoudelijk worden beoordeeld op de volgende punten:

1. de inhoud (kwaliteit en onderbouwing);
2. de doelstellingen en het gewenste resultaat;
3. de doelgroep en het bereik (omvang, behoefte en aanvullend aanbod);
4. de organisatorische aanpak (professionaliteit, haalbaarheid en tijdsplan);
5. het publiciteitsplan;
6. de hoogte en redelijkheid van kosten en inkomsten;
7. de mogelijkheid en inzet om eigen inkomsten te verwerven;
8. de verhouding tussen de aangevraagde subsidie en eigen inkomsten en uitgaven.

Artikel 8. Wegingsfactoren

Het CUOS houdt bij de beoordeling van een aanvraag en van de hoogte van het toe te kennen bedrag rekening met de volgende wegingsfactoren:

1. dragen de activiteiten van de organisatie bij aan de diversiteit van het aanbod van studentenactiviteiten;
2. bestaat er draagvlak voor de activiteiten;
3. passen de activiteiten binnen het beleid van de RUG;
4. dragen de activiteiten bij aan de (brede) academische vorming van de deelnemers.

Besluitvorming

Artikel 9. Voorlopig besluit

1. Binnen zes weken na het in behandeling nemen van een aanvraag, neemt het CUOS een voorlopig besluit en stelt het de aanvrager op de hoogte.
2. Een Voorlopig Besluit bevat:
 - a. het bedrag van de toegekende subsidie;
 - b. welke nadere gegevens de organisatie moet verstrekken en/of de voorwaarden waaronder de subsidie definitief zal worden vastgesteld.
3. Na het besluit tot verlening van de subsidie wordt het subsidiebedrag uitgekeerd.

Artikel 10. Verantwoording

1. Uiterlijk acht weken na afronding van hetgeen waarvoor subsidie is ontvangen, stuurt de organisatie een inhoudelijke evaluatie en een financiële verantwoording aan het CUOS. De inhoudelijke evaluatie en de financiële verantwoording omvatten in ieder geval:
 - a. een verantwoording van de besteding van de toegekende gelden;
 - b. indien toepasselijk: een overzicht van de ontplooiende activiteiten voorzien van een toelichting en het aantal deelnemers.
2. Indien een project ten tijde van het besluit tot subsidieverlening reeds heeft plaatsgevonden, dienen de inhoudelijke evaluatie en financiële verantwoording uiterlijk drie weken na het besluit te worden ingeleverd.

Artikel 11. Verminderen subsidiebedrag

Het CUOS is bevoegd de subsidie te verminderen dan wel vast te stellen op € 0,- indien:

1. de activiteiten naar zijn oordeel niet of in onvoldoende mate overeenkomstig haar doelstelling zijn uitgevoerd;
2. de werkzaamheden waarvoor subsidie is verleend niet of niet geheel hebben plaatsgevonden;
3. de organisatie niet op behoorlijke wijze rekening en verantwoording heeft afgelegd omtrent de verrichte activiteiten en de daaraan verbonden inkomsten en uitgaven;
4. de organisatie onjuiste of onvolledige gegevens heeft verstrekt, en de verstrekking van juiste of volledige gegevens tot een andere beslissing over subsidieverlening zou hebben geleid;
5. de subsidieverlening anderszins onjuist was en de organisatie dit wist of behoorde te weten;
6. de werkzaamheden niet voldoen aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen.

Artikel 12. Definitief besluit

Op basis van de op grond van artikel 10 aangeleverde stukken en de eventuele toepasselijkheid van artikel 11 stelt het CUOS de subsidie definitief vast.

Artikel 13. Zienswijze en bezwaar

1. De besluiten van het CUOS inzake de verdeling van de Internationaliseringssubsidie worden geacht te zijn genomen namens het College.
2. De aanvrager heeft de mogelijkheid een zienswijze in te dienen bij het CUOS binnen tien werkdagen na het verzenden van het voorlopig besluit. Na het verstrijken van deze tien werkdagen stelt het CUOS een definitief besluit vast en deelt deze mee aan de organisatie.

3. Tegen deze definitieve besluiten staat, binnen zes weken na bekendmaking ervan, ingevolge de Algemene wet bestuursrecht (Awb), bezwaar open bij het College.

Artikel 14. Onvoorziene gevallen

In die gevallen waarin deze regeling niet voorziet, beslist het CUOS.

Artikel 15. Citeerwijze

Deze regeling kan worden aangehaald als CUOS-Regeling Oprichtingssubsidie Internationale Studentenorganisaties.

Artikel 16. Taal

Deze regeling is ook vertaald in het Engels vanuit het Nederlands. Ingeval de Nederlandse en de Engelse tekst verschillend kunnen worden uitgelegd, is de Nederlandse tekst beslissend.

Artikel 17. Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking op 1 september 2019 en vervangt de CUOS-Regeling Internationaliseringssubsidies.