

Zorgstage

Semester 1.2

Professionele Ontwikkeling

De gele lijn

Syllabus voor studenten en praktijkopleiders

2023-2024



Inhoud

Inhoud	2
Inleiding	3
1. Zorgstage in de opleiding tot basisarts	4
2. Leerdoelen en toetsing.....	6
3. Uitwerking drie fasen zorgstage.....	7
4. Praktische zaken.....	10
5. Het stageplan.....	12
6. Het stageverslag	13
7. Voorbereiding coachbijeenkomst 3	15
Bijlage 1 - Instructies interviewhandleiding	16
Bijlage 2 - Analyse Persoonlijke ervaring:	18
Bijlage 3 - Vragen om te leren	19
Bijlage 4 - Beoordelingsformulier zorgstage	20

Inleiding

De zorgstage is een intensieve kennismaking met patiëntenzorg en met de institutionele gezondheidszorg. Dat maakt het een belangrijke stap in de ontwikkeling tot geneeskundig professional. Tijdens de stage werk je tien dagen samen met de verpleging of verzorging van een afdeling in een zieken- of verpleeghuis op basis van een fulltime aanstelling. Tijdens de zorgstage werk je op het niveau van een student verpleegkunde die een oriënterende stage loopt.

De syllabus Zorgstage geeft informatie over de zorgstage in het eerste jaar van de bachelor Geneeskunde. Voor praktijkopleiders en werkbegeleiders kan deze syllabus gezien worden als een naslagwerk. De syllabus beschrijft het belang van de zorgstage voor de professionele ontwikkeling van de student, de organisatorische aspecten van de zorgstage, de inhoudelijke vormgeving en de doelstellingen van de zorgstage. In deze syllabus worden de drie fasen van de stage (voorbereidingsfase, uitvoeringsfase en afrondingsfase) beschreven met de daarbij behorende opdrachten. Praktische zaken en tips staan beschreven in het laatste hoofdstuk.

We wensen je een leerzame periode!

1. Zorgstage in de opleiding tot basisarts

1.1 De zorgstage; een introductie

'Leren door te zien, te doen en door te ervaren wat er gebeurt in de praktijk van de zorgverlening' dat is wat de zorgstage biedt. De stage stelt je in staat om een beeld te krijgen van het werken in de zorg en je te verdiepen in de wereld van patiënten en zorgverleners. Zelf ervaringen op doen is een belangrijk aspect van de zorgstage. In deze zorgstage is er aandacht voor de competenties communiceren, leiderschap en professionaliteit. Al ligt de focus op deze competenties, het is ook mogelijk om te groeien in andere competenties.

Stagelopen is een vorm van leren waarin je belangrijke ervaringen opdoet. Als nieuwkomer aan het bed van de patiënt en in een nieuwe werkomgeving word je automatisch bewust van je aanwezigheid, van je eigen lichamelijke reacties, van je houding en je lichaamstaal. Je doet nieuwe indrukken en ervaringen op en komt in aanraking met de zorg voor ernstig zieke kinderen, voor patiënten met een acute of chronische aandoening, voor ouderen en dementerenden of voor mensen in een palliatieve fase. Deze ervaringen kunnen je kijk op de zorg beïnvloeden en zijn van waarde voor het ontwikkelen van je professionele houding. De stage kan een startpunt zijn van je bewustwording van je toekomstige rol als zorgverlener.

De belangrijkste toevoeging van de zorgstage in de opleiding geneeskunde, betreft je ontmoeting met mensen die ziek, stervend en/of afhankelijk zijn van zorg en zorgverleners. Tijdens de zorgstage ontwikkel je leerervaringen die onmisbaar zijn bij een goede patiëntenzorg, zoals:

- Leren omgaan met de integriteit van de patiënt. Ben ik respectvol? Doe ik het juiste op het juiste moment?
- Leren omgaan met eigen gevoelens tijdens het aanschouwen, aanraken en verzorgen van het afhankelijke mensen.
- Het leren observeren van het lichaam - verkleuring of beschadiging van de huid waarnemen.
- Het observeren van reacties van de patiënt zoals pijn of angst.
- Leren zorgzaam te werk gaan tijdens wassen, tillen of mobiliseren.
- Leren communiceren met de patiënt; ook als iemand niet kan praten, hoe doe je dat?
- Leren om contact te leggen met patiënten en empathie te tonen.
- Leren omgaan met beleving en zingeving van ziekte en gezondheid. Wat betekent het om ziek te zijn of afhankelijk te zijn?
- Leren begrijpen van het patiënten perspectief.
- Ontdekken hoe zorgprofessionals samenwerken met elkaar en hoe jij je daarin begeeft.

Je mag tijdens de zorgstage geen medische en geen verpleegtechnische handelingen verrichten. Je bent hiervoor niet bevoegd en niet bekwaam volgens de wet Beroepen in de Gezondheidszorg (BIG). Meelopen met artsen hoort dan ook niet in deze stage thuis en is geen goedgekeurde stageplek. Het gaat niet om het waarnemen van medische activiteiten of om een beeld te krijgen van het beroep van de arts. Je mag wel de uitvoering van medische handelingen bijwonen die het gevolg zijn van de directe zorg (= de begeleiding van 'jouw' patiënt). Uiteraard alleen als de patiënt ook toestemming daarvoor heeft gegeven. Je begeleider is een verpleegkundige of een verzorgende.

Kortom: allemaal leerervaringen die ook als arts essentieel zijn.

1.2 Samenhang leerlijnen

De zorgstage is een onderdeel van de leerlijn Professionele Ontwikkeling. De voorbereiding, de nabespreking, het stageplan en het stageverslag zijn dus ook onderdelen van de studieactiviteiten en toetsen binnen deze leerlijn. Ethische aspecten, normen en waarden worden in de coachbijeenkomsten besproken. Ook de andere leerlijnen dragen bij aan de zorgstage: In de leerlijn Medische Communicatie leer je de basisvaardigheden communiceren: luisteren, vragen stellen, empathie tonen etc. Deze competenties komen ook terug binnen de zorgstage. De eerste opdracht van Healthy Ageing dit semester staat in het teken van kwetsbaarheid en veerkracht. Je leert wat mensen kwetsbaar maakt, hoe de fysieke omgeving hier van invloed op is en hoe ze hier mee om (kunnen) gaan.

2. Leerdoelen en toetsing

2.1 De competentiedomeinen en leerdoelen

COMPETENTIEDOMEIN	LEERDOELEN
LEIDERSCHAP	<ul style="list-style-type: none">• Je geeft anderen op een veilige manier feedback.• Je staat open voor feedback van anderen op je werk en functioneren• Je stuurt je eigen gedrag indien nodig bij op basis van feedback
COMMUNICEREN	<ul style="list-style-type: none">• Je kunt verbaal en non-verbaal op een gepaste manier communiceren met patiënten• Je kunt een vraaggesprek (interview) voorbereiden met een patiënt en hiermee informatie verzamelen over factoren rondom beslissing tot opname, sociale determinanten en oorzaken van kwetsbaarheid.• Je kunt een interviewhandleiding opstellen en toepassen.
PROFESSIONALITEIT	<ul style="list-style-type: none">• Je kunt reflecteren op de situatie van een kwetsbaar persoon, zorgmedewerker en zorgsituatie en kan deze omschrijven.• Je laat zien dat je je werk goed plant en hebt afgesproken taken en werk op tijd klaar.• Je bent aanspreekbaar op jouw verantwoordelijkheden, afspraken en beslissingen.• Je gedraagt je professioneel in het contact met collega's en andere mensen waarmee je in contact komt conform de waarden en normen van de beroepsgroep.• Je kent de wettelijke positie van de patiënt en van zorgmedewerkers.

2.2 Toetsing

De toetsen van de zorgstage zijn:

- 1 Het stageplan: deze moet je bij aanvang van de stage klaar hebben en doorspreken met de werkbegeleider. Zonder stageplan mag je niet stagelopen. Dit stageplan neem je op in je stageverslag.
- 2 Beoordeling functioneren door de werkbegeleider: de begeleider geeft feedback en cijfers op de competentiedomeinen. Deze cijfers tellen mee in de eindbeoordeling van de onderwijseenheid.
- 3 Stageverslag: de werkbegeleider tekent voor akkoord.

3. Uitwerking drie fasen zorgstage

De stage kent drie fasen: voorbereidingsfase, uitvoeringsfase en afrondingsfase. Hieronder lees je per fase welke activiteiten er zijn.

3.1 Activiteiten voorbereidingsfase: *Een goede voorbereiding is essentieel!*

1. Doornemen syllabus zorgstage	<p>De syllabus zorgstage beschrijft de regels, procedures en doelstellingen van de stage in algemene zin.</p> <p>Lees deze syllabus goed door en zorg ervoor dat je de zaken goed hebt geregeld</p>
2. Volgen van het praktijkcollege zorgstage	<p>Ter voorbereiding op de zorgstage volg je een volg je het PO praktijkcollege zorgstage en alternatieve zorgstage. Tijdens dit interactieve college met simulatiepatiënten krijg je een beeld van hoe patiënten die zorg, krijgen deze ervaren, wat dat kan betekenen voor je houding en interactie met patiënten.</p> <p>Ter voorbereiding aan dit interactieve college oefen je thuis een aantal zorghandelingen op een studiegenoot en anders huisgenoot (zie Brightspace PO 1.2).</p> <p>De verscheidenheid aan stageplaatsen is groot. Het zijn afdelingen van een somatisch of psychogeriatrisch verpleeghuis, ziekenhuisafdelingen zoals interne geneeskunde of chirurgie, neurologie, gynaecologie, kinderen, oncologie of revalidatie. Het college geeft een globaal beeld van de stage en behandelt enkele praktische en procedurele zaken.</p>
3. Opstellen van een stageplan	<p>Om het beste uit je stage te halen is het nodig dat je jezelf een aantal vragen stelt. De doelen zijn te realiseren op iedere zorgafdeling terwijl het werk en de procedures per stage heel verschillend kunnen zijn. Het is zaak om de leerdoelen te vertalen naar het specifieke karakter van de afdeling of instelling waar je stageloopt.</p> <p>Het plan maakt zichtbaar wat jij wilt leren en hoe jij denkt dit te bereiken. Je bespreekt dit plan met je begeleider op eerste dag van je stage. Lukt dit niet, maak dan op korte termijn een andere afspraak. Het stageplan is een belangrijke leidraad om het beste uit je stage te halen. Zonder stageplan mag je niet de zorgstage starten.</p> <p>In de coachgroepbijeenkomst vlak voor de zorgstage wordt aandacht besteed aan het stageplan en de zorgstage.</p> <p><i>Zie hoofdstuk 5</i></p>
4. Jezelf inhoudelijk voorbereiden op de stage	<p>Ter voorbereiding op de stage kun je bronnen raadplegen in de bibliotheek en op internet zijn tal van boeken en artikelen te vinden over verpleegkunde en/of specifieke gevolgen van gezondheidsproblemen. Raadpleeg ook de website van je stage instelling. Ook folders die worden uitgegeven door instellingen kunnen een bron van informatie zijn.</p>
5. Volgen BLS	<p>Het hebben gevolgd van BLS is een voorwaardelijk voor het mogen doen van de zorgstage. Zorg er daarom voor dat je je op tijd inschrijft voor dit practicum.</p>

3.2 Activiteiten uitvoeringsfase: *Het daadwerkelijke stagelopen!*

1. Kennismaken met de afdeling en werkafspraken maken met de werkbegeleider	<p>Een coördinator van de praktijkopleidingen is verantwoordelijk voor stages in instellingen. Bij de uitvoering van de zorgstage word je begeleid door een verpleegkundige of verzorgende. Zij/hij is ook degene die je beoordeelt en je verslag leest.</p> <p>Je gaat naar je stageafdeling en bespreekt het stageplan met werkbegeleider.</p>
---	--

	<p>Om de doelstelling van de stage te bereiken maak je samen met de werkbegeleider afspraken over vorm en inhoud van de stage aan de hand van het stageplan. De afspraken gaan over wederzijdse verwachtingen, werkwijze, begeleiding en de eindevaluatie. Goede voorbereiding en een goed stageplan tonen aan dat je de zorgstage serieus neemt.</p> <p>Het is toegestaan om tijdens de stage een avond- of weekenddienst te doen, of dit in de praktijk mogelijk is verschilt per instelling. Het meelopen in de nachtdienst wordt ontraden. Uit ervaring is bekend dat deze twee weken zowel lichamelijk als geestelijk erg inspannend kunnen zijn. Het is belangrijk om voldoende te ontspannen en rust te nemen.</p>
<p>2. Leren van ervaringen</p>	<p>Je voert onder supervisie en aanwijzing van de zorgprofessionals aldaar, zorgwerkzaamheden uit.</p> <p><i>Zie bijlage 3</i></p> <p>Om bewust te leren van ervaringen zijn een aantal vragen opgenomen in bijlage 3 die je helpen te reflecteren.</p>
<p>3. Uitvoeren van werkzaamheden</p>	<p>Je werkt in de dagelijkse zorg van patiënten. Het is de afspraak dat een student niet op eigen initiatief dingen doet, maar altijd handelt in overleg met de werkbegeleider. Geef zelf aan wanneer je vindt dat er een te groot beroep op je wordt gedaan en bespreek dit met je begeleider.</p> <p>Werkzaamheden die je kunt doen:</p> <p>Uitvoeren van de dagelijkse zorg onder supervisie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lichamelijke verzorging: (helpen met) wassen, aankleden, eten en drinken; - Bed opmaken, met of zonder patiënt; - Observeren of assisteren bij wondverzorging en het verstrekken van medicijnen; - Hulp bieden bij uitscheiding (mictie en defecatie) - Vervoer van en naar onderzoek- en behandelafdeling; - Vervoer naar dag- of ontspanningsactiviteit. <p><i>Het bijwonen van een opname</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Bijwonen van een opname en opnamegesprek waarin de verpleegkundige anamnese verricht - Opstellen van een verpleegplan of zorgplan, achtergronden hiervan toegelicht krijgen. <p><i>Het bijwonen van een rapportage</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Het observatieverslag, de dagrapportage, de dienstoverdracht; - Een enkele visite meelopen (eventueel gekoppeld aan een systeem van patiënttoewijzing); - Bijwonen van werkbespreking en/of -overleg. <p><i>De voorbereiding en nazorg bij medische ingrepen</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Pré- en postoperatieve zorg meemaken; - Voorbereiding en informatie diagnostische handelingen meemaken. <p><i>Het voeren van gesprekken</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Dagelijkse communicatie met de patiënt; - Patiëntenvoorlichting of -informatie bijwonen; - Interview kwetsbaar persoon/patiënt, zie hoofdstuk 6 en bijlage 1 voor meer informatie omtrent de uitwerking van het interview; - Gesprek bijwonen met familie van patiënt.

3.3 Studieactiviteiten afrondingsfase: *Een waardevolle afsluiting*

<p>1. Schrijven stageverslag</p>	<p>Je schrijft een verslag over de leerervaringen (ook de Analyse Persoonlijke Ervaring neem je op in je stageverslag). Het verslag maakt duidelijk hoe je gewerkt hebt aan het bereiken van de leerdoelen. Je stageplan vormt het uitgangspunt voor het verslag. Aan het eind van de stage leest de begeleider het verslag en beoordeelt of het overeenkomstig de werkelijkheid is.</p> <p>Tip! Begin tijdig met je verslag! Probeer in overleg met de werkbegeleider per dag tijd ($\pm 1/2$ uur) te reserveren om aantekeningen te maken of te werken aan het stageverslag. Neem een kladblokje mee tijdens je dienst.</p> <p><i>Lees hoofdstuk 6 voor de specifieke inhoud van het stageverslag!</i></p>
<p>2. Evaluatie- en beoordelingsgesprek werkbegeleider</p>	<p>Bij het evaluatiegesprek bespreek je met de begeleider de ervaringen van de afgelopen twee weken. Samen met je stageverslag mondt dit uit in een beoordeling aan de hand van het digitale beoordelingsformulier.</p> <p>Ter voorbereiding van dit gesprek heb je het Scorionbeoordelingsformulier (met het stageverslag als attachment) per mail toegestuurd naar de stagebegeleider. In de zorg is niet altijd een bespreekplek met computer voorhanden. Als het praktisch of gewenst is stuur je je begeleider het verslag ook per mail of een papieren versie.</p> <p>De stagebegeleider beoordeelt of het stageverslag overeenkomstig de werkelijkheid is en geeft dit aan met een vinkje op het digitale beoordelingsformulier.</p> <p>De stagebegeleider beoordeelt het functioneren tijdens de stage eveneens via het Scorionformulier.</p> <p>Let op: Zonder een volledig ingevuld formulier krijg je geen beoordeling van de zorgstage en is het niet mogelijk om alle punten van onderwijseenheid competentieontwikkeling 1.2 toegekend te krijgen. Je bent er aan het eind van je stage verantwoordelijk voor dat het digitale beoordelingsformulier (Scorion) binnen een week compleet en ingevuld is. Lukt dat niet dan meld je dit direct bij de coördinator zorgstage via zorgstage@umcg.nl en beschrijft wat je eraan doet om het alsnog compleet te krijgen.</p>
<p>3. Coachbijeenkomst na de stage</p>	<p>Vlak na de stage is de coachgroepbijeenkomst gewijd aan het bespreken van de leerervaringen opgedaan in de stage</p>

4. Praktische zaken

4.1 Data zorgstage

Introductie zorgstage: woensdag 1 november 2023, zie web rooster voor locatie en tijd.

Stageperiodes studiejaar 2023-2024

Periode 1: week 14 en 15 maandag 1 april t/m vrijdag 12 april 2024

Periode 2: week 16 en 17 maandag 12 april t/m vrijdag 26 april 2024

Tweede Paasdag valt in stageperiode 1, of er op deze dag gewerkt moet worden is afhankelijk van de instelling, studenten kunnen worden ingeroosterd. Minimumstageduur in deze periode is 9 dagen.

N.B. Dienstroosters voor de stage worden gemaakt door de instelling.

4.2 Coördinatie van de zorgstage

Vanuit de faculteit Medische Wetenschappen is Marieke Duursma, coördinator van de zorgstage.

Werkzaam bij het UMCG Wenckebach Instituut voor Onderwijs en Opleiden van de faculteit (WIOO),

adres: A. Deusinglaan 1, 9713 AV Groningen. Voor informatie en/of vragen over de zorgstage kan per mail met haar contact worden opgenomen: zorgstage@umcg.nl.

4.3 Regels, procedures en aansprakelijkheid

Door ziekenhuizen en verpleeghuizen zijn regels en procedures geformuleerd waarin de rechten en plichten van de werknemer en de werkgever zijn opgenomen. Een stagiaire wordt gezien als een tijdelijke werknemer waarvoor geen loon verschuldigd is maar voor wie wel rechten en plichten gelden. Omdat de stagiaire gezien wordt als een werknemer dient hij/zij zich te houden aan de regels en procedures die ook voor andere werknemers in de instelling gelden. Regels en procedures hebben betrekking op bijvoorbeeld hygiëne, kleding, haardracht, ringen en piercings. Werktijden, ziekmelding, beroepsgeheim en zwijgplicht, identificatieplicht.

Als stagiair(e) ben je aansprakelijk voor alle handelingen die je zelfstandig doet. Het ziekenhuis is als werkgever wettelijk aansprakelijk voor de (beroepsmatige) handelingen van zijn werknemers, ook van stagiaires die hun stage daar vervullen, en heeft hiervoor een verzekering afgesloten. Voor het geval dat er onverhoopt iets gebeurt, kan een beroep gedaan worden op de verzekering en rechtsbijstand van de instelling. Echter, de verzekeringsmaatschappij kan gebruik maken van het recht op regressie (schade verhalen op de veroorzaker), daarom is het verstandig zelf een persoonlijke WA-verzekering te hebben. Studenten zijn veelal via hun ouders meeverzekerd of kunnen voor de duur van de stage een WA-verzekering afsluiten.

4.4 Infectiepreventie

Een geldig hepatitis B-vaccinatiebewijs is verplicht om te werken in de patiëntenzorg. Voor de eerstejaars is er een vaccinatieprogramma en als je dat vanaf het begin volgt kun je op zorgstage. Niet deelnemen kan leiden tot afwijzing van de student door de stage-instelling.

Verder worden de studenten in het voorjaar van 2024 opgeroepen voor een TBC- en MRSA-screening. Een verklaring dat je vrij bent van TBC en MRSA is een voorwaarde om in de patiëntenzorg te kunnen werken en ook om de zorgstage te kunnen doen.

4.5 Werkkleding

Medewerkers in de gezondheidszorg dragen over het algemeen uniforme kleding meestal wit. Dit wordt ook verwacht van stagiaires. Het verhoogt de herkenbaarheid, beschermt je eigen kleding en beschermt de patiënt. De meeste instellingen hebben kleding beschikbaar. Door logistieke problemen kan het zijn dat deze kleding niet beschikbaar is. In dat geval is het verzoek om een wit T-shirt en een witte (of lichte) broek te dragen. Het dragen van een doktersjas is niet gewenst.

4.6 Medische aanstellingseisen

De meeste instellingen voor Gezondheidszorg verlangen van medewerkers en stagiaires dat zij geen onnodig risico vormen voor de patiënten. Daarom ben je de afgelopen periode gevaccineerd tegen hepatitis B en gescreend op TBC en MRSA. Dit moet afgerond zijn. De uitslag van de hepatitis B titerbepaling (of het bewijs dat je in een vaccinatietraject zit), TBC en MRSA moet je vooraf inleveren of meenemen op de eerste dag van de stage.

4.7 Reiskostenvergoeding

Indien je extra reiskosten moet maken om de stageplaats per openbaar vervoer te bereiken kom je in aanmerking voor een reiskostenvergoeding. Dit gaat om kosten die niet door de OV- studentenkaart worden gedekt. Wil je de gemaakte reiskosten terugkrijgen dan moet je het **online declaratieformulier** gebruiken. Dit formulier is verkrijgbaar via (inloggen met je S-nummer):

[Regeling Reiskosten | Algemene Regelingen | Rijksuniversiteit Groningen \(rug.nl\)](#)

De vergoeding vindt plaats op basis van 2e-klasse openbaar vervoer. Wees prijsbewust, kijk naar de goedkoopste reismethode, maak gebruik van kortingsmogelijkheden. Reizen per auto is toegestaan mits je geen OV- kaart hebt of wanneer je een weekend- OV hebt en de reizen met de auto goedkoper zijn dan met het OV. De declaratie moet voorzien zijn van de treinkaart of het transactieoverzicht van OV- chipkaart. (De mogelijkheid voor een transactieoverzicht moet je apart activeren op “mijn OV-kaart”).

N.B. Een zelf geregelde stageplaats geeft geen recht op reiskostenvergoeding.

Toelichting Reiskostendeclaratie

Voor de berekening van de reiskostenvergoeding worden de reizen geacht te zijn begonnen in Groningen, tenzij daadwerkelijk is gereisd over een kortere afstand, te rekenen vanaf de plaats van vertrek tot de plaats van bestemming.

Voor aanvullende vragen kan je mailen naar: reiskostengeneeskunde@umcg.nl

Of terecht bij de studentenbalie van Geneeskunde 3219 – 1e verdieping telefoon 050-361 6900

Openingstijden: maandag t/m donderdag 11.00 – 13.00 uur

Email: ssc-balie@umcg.nl

5. Het stageplan

Bij aanvang van de stage heb je een stageplan klaar. Dat bespreek je met je begeleider en dan kun je nog een paar zaken bijstellen mocht dat nodig zijn. Het plan is onderdeel van het stageverslag. Zonder stageplan op dag 1 mag je geen stagelopen.

Vorm: maximaal 1 pagina (A4)

Waar ga ik leren

Verdiep je in de instelling, afdeling en zorgvragers van de afdeling waar je gaat werken en beschrijf het volgende:

- Bij wat voor soort organisatie werk ik straks?
- Wat voor beeld heb ik van de patiënten die daar zijn?
- Wat voor beeld heb ik van de zorg die daar wordt verleend?
- Wat voor beeld heb ik van de zorgverleners die daar werken?
- Hoe denk ik dat verschillende disciplines met elkaar omgaan en samenwerken?

Wat wil ik leren

- 1) Wat verwacht ik te mogen gaan doen?
- 2) Wat wil ik leren?
 - a. Schrijf dit aan de hand van de leerdoelen en indicatoren
 - b. Verzorgende handelingen die je graag wilt leren
- 3) Waar liggen mijn leerpunten waar ik graag feedback op wil ontvangen
- 4) Waar heb ik zin in en waar zie ik tegen op tijdens de stage?

Neem het stageplan als onderdeel op in het stageverslag.

6. Het stageverslag

6.1 Vorm

Maak van het stageplan (als bijlage) én -het verslag één document met een titelblad, inhoudsopgave en eventuele literatuurlijst. Op het titelblad vermeld je je naam en studentnummer. Verder de naam en het email-adres van de werkbegeleider die je beoordeelt en de naam van de stage-instelling.

6.2 Deadline

Je begeleider/beoordelaar moet het verslag voor het einde van de stage kunnen lezen. Maak daar al vroeg in je stage een afspraak over zodat dit op de laatste dag duidelijk is. Vanwege wisselende diensten kan het lastig zijn als je daarmee wacht tot het laatst.

6.3 Toets

De stagebegeleider beoordeelt het verslag op feitelijke correctheid en geeft je een kort feedback. Zorg ervoor dat de feedback op je functioneren wordt ingevuld op je digitale beoordelingsformulier (Scorion) en bespreek je feedback. Verstuur de uitnodiging voor je digitale beoordelingsformulier (Scorion) op tijd en uploadt het stageverslag.

N.B. Instructie voor het invullen van het digitale beoordelingsformulier (Scorion) is beschikbaar via www.rug.nl/zorgstage

6.4 Inhoud stageverslag

1. Een impressie van de werkzaamheden (± 300 woorden)

Geef een korte beschrijving van:

- Wat je hebt gedaan, waar en met wie
- Wat je hebt waargenomen
- Wat veel indruk op je heeft gemaakt

2. Impressie van de patiënten (± 300 woorden)

Geef een korte beschrijving van:

- Type patiënten
- De meest voorkomende diagnoses en zorgvragen van de patiënten

3. Impressie van de afdeling (± 300 woorden)

Geef een korte beschrijving van:

- De afdeling/ organisatie
- Het doel(en) dat men met de zorg wil bereiken
- Welke zorgverleners er werken en wat hun positie, en hun werkzaamheden en verantwoordelijkheden zijn

4. Verslag interview kwetsbaar persoon/patiënt (± 300 woorden)

Tijdens de zorgstage interview je een kwetsbaar persoon/patiënt op jouw stageplek. Dit doe je aan de hand van je gemaakte interviewhandleiding (zie bijlage 1 - interviewinstructies). Je past de handleiding aan op basis van de situatie van de persoon die je interviewt.

Gebruik de vaardigheden en kennis die je hebt verkregen bij Medische Communicatie (communicatievaardigheden) en Healthy Ageing (kennis van kwetsbaarheid en veerkracht).

Voor de opdracht voer je een interview uit en schrijf je naar de aanleiding daarvan een kort verslag. In dit reflectieverslag beantwoord je de volgende aspecten;

- Hoe verliep het interview? Hoe heb je het interview ervaren?
- Heb je informatie over factoren rondom sociale determinanten en oorzaken van kwetsbaarheid kunnen achterhalen? Waarom wel/niet?
- Zijn er naderhand aspecten die je misten in de interviewhandleiding? Werkte het naar behoren?
- Voeg tot slot de aangepaste interviewhandleiding toe aan de bijlage van je stageverslag.

5. Reflectie op je leerervaringen (± 900 woorden)

Reflecteer en gebruik daarbij je stageplan:

- Heb ik geleerd wat ik wilde leren? Heb ik meer of minder geleerd dan verwacht? Heb ik duidelijkheid over wat ik moet bijleren? Hoe ga ik dat doen?
- Hoe ging het verzorgen van patiënten? Wat liep er minder goed? Waar moet ik op letten?
- Wat in de stage sprak mij aan? Wat minder? Waarom?
- Welke competenties heb ik ontwikkeld en hoe ging dat? Wat kreeg ik voor feedback? Hoe heeft me dat geholpen?
- Een uitwerking van de Analyse Persoonlijke Ervaring

7. Voorbereiding coachbijeenkomst 3

In coachbijeenkomst 3 na de zorgstage, wordt de ervaring opgedaan in de (alternatieve) zorgstage verder uitgediept. Daartoe start je met een analyse Persoonlijke Ervaring op te schrijven tijdens je stage. Een analyse Persoonlijke Ervaring heeft als doel je eigen gedrag, gedachten en gevoelens beter te begrijpen en te verklaren om je als professional verder te kunnen ontwikkelen. Dit doe je door je eigen ervaringen en reacties te onderzoeken en eventueel aan te passen en bestaat uit het doorlopen van een aantal stappen.

Ter voorbereiding op coachbijeenkomst 3 beschrijf je stap 1. Je neemt de uitwerking mee naar coachbijeenkomst 3. In deze bijeenkomst ga je in groepjes met elkaar verder met de analyse en wordende volgende stappen besproken. Raadpleeg de Brightspace Professionele Ontwikkeling semester 1.2.

Stap 1: Beschrijving van een ervaring. (Maximaal 300 woorden)

- Kies een negatieve of positieve persoonlijke ervaring die je in je stage hebt opgedaan en die je bezighoudt en waar je van wilt leren. Gebruik hierbij eventueel de voorbeelden in **bijlage Analyse persoonlijke ervaring** Beschrijf deze ervaring of situatie zo concreet mogelijk zodat de feiten duidelijk worden. Waar en wanneer gebeurde het, wie waren erbij, wat gebeurde er precies, wat werd er gezegd, etc.
- Beschrijf vervolgens je eigen gedachten en gevoelens tijdens deze ervaring. Doe dit in de ik-vorm.
- Lees nu je beschrijving tot dusver en benoem wat voor jou het belangrijkste punt is dat je nader wilt onderzoeken. Welke vraag wil je graag beantwoord hebben?

[Begin hier stap 1]

Stap 2: Onderzoeken van de ervaring (analyseren)

Dit onderdeel vraagt enige rust, tijd en een open houding, waarbij je niet oordeelt over jezelf.

- Onderzoek deze ervaring vervolgens door het stellen van vragen.
- Bedenk je eigen vragen die je relevant en zinvol vindt in relatie tot je ervaring.
- Probeer zo eerlijk mogelijk antwoord te geven op deze vragen, zodat je mogelijk tot andere of nieuwe inzichten kunt komen

Stap 3: Conclusie

- Wat is het voornaamste wat je hebt geleerd door het onderzoeken van deze ervaring?
- Wat zou je in de toekomst anders of hetzelfde willen doen?
- Beschrijf zo concreet mogelijk hoe je dit in de toekomst gaat aanpakken; wat ga je precies ondernemen?
- Wat gaat je dit opleveren?
- Als er nog onbeantwoorde vragen zijn, benoem deze dan ook.

Stap 4: Professionele betekenis

- Beschrijf waarom en hoe deze onderzochte ervaring van belang is voor je professionele ontwikkeling en wellicht voor je latere beroepsuitoefening als arts

Bijlage 1 - Instructies interviewhandleiding

Tijdens de zorgstage dien je een interview te houden met een patiënt of cliënt en een geschreven verslag van dit interview neem je op in jouw stageverslag. Door middel van het interview wil je meer inzicht krijgen in de volgende onderwerpen:

- Wat maakt de persoon kwetsbaar of juist veerkrachtig? (Denk aan leeftijd, leefstijl, voeding, fysieke gesteldheid, etc.)
- Wat zijn indicaties voor de opname?
- Hoe is de patiënt zelf betrokken bij beslissingen?

Gebruik onderstaande instructie om een korte interviewhandleiding op te stellen, gericht op het interviewen van een patiënt of cliënt van jouw gekoppelde zorginstelling, waarmee je inzicht verwerft in bovenstaande vragen.

Mocht je gebruik willen maken van opname apparatuur, vraag dan altijd toestemming van de geïnterviewde. Twijfel je over de geschiktheid van een dergelijk interview vanwege de doelgroep, bespreek dit dan altijd met jouw stagebegeleider.

Literatuur

[Deze instructies zijn gebaseerd op: Cormac McGrath, Per J. Palmgren & Matilda Liljedahl \(2019\) Twelve tips for conducting qualitative research interviews, Medical Teacher, 41:9, 1002-1006, DOI: 10.1080/0142159X.2018.1497149.](#)

Opzet

Het voeren van een gestructureerd interview betekent dat je je geïnterviewde vraagt na te denken over zaken die mogelijk belangrijk voor hem of haar zijn, in sommige gevallen zelfs emotioneel. Om het gesprek gestructureerd te laten verlopen, zodat je informatie krijgt die je vooraf hebt bepaald, maak je een interviewhandleiding en voer je bij voorkeur ten minste één testgesprek. Dit testinterview is om de gekozen vragen te testen en neem je af met een vrijwilliger (bv. familielid of huisgenoot).

De stijl van het interview is essentieel voor het creëren van een niet-bedreigende en open dialoog met de geïnterviewde. Vermijd het gebruik van medisch jargon in je onderzoeksinterviews en neem waar mogelijk lekentaal over.

Je interview moet min of meer gestructureerd zijn. Je interviewhandleiding bevat een aantal vooraf bepaalde vragen (dit zijn er meestal 5), waarmee de belangrijkste onderwerpen aan bod komen. Je kunt vervolgens, om dieper te graven, de antwoorden van de geïnterviewde onderzoeken via vervolgvragen.

Je wilt meer te weten komen over:

- Demografische gegevens
- Kennis
- Meninge, normen en waarden
- Gevoelens
- Gedrag

Het is meestal een goed idee om het interview te openen met een paar 'makkelijke' vragen om de geïnterviewde op zijn gemak te stellen en hem/haar vertrouwd te maken met het onderwerp van het interview.

In de basis kan dit er als volgt uit zien:

- Vraag 1: inleidende vraag
- Vraag 2: inleidend, kernvraag/inhoudelijk
- Vraag 3: kernvraag/inhoudelijk
- Vraag 4: kernvraag/inhoudelijk
- Vraag 5: afsluitende vraag

Je kan vooraf mogelijke vervolgvragen bedenken, maar in hoeverre je hieraan vast wilt houden hangt af van hoe het gesprek loopt. Zie hieronder een korte opzet voor de eerste paar vragen, zodat je een idee krijgt van de opzet.

- Vraag 1: voorstelvraag/hoe is het met u/etc.
 - Vervolg vraag: doorvragen op kennismaking, bv. hobby's/werk/sport etc.
- Vraag 2: inleidend/beginnend verdiepende vraag – woonomgeving, buurt, gezinssamenstelling
 - Vervolg vraag: dagelijkse handelingen etc.

Afhankelijk van de situatie en de zorginstelling vallen vragen vanaf dit punt meer toe te spitsen naar datgene wat jij wilt weten. Stel van tevoren in elk geval 5 basisvragen op, waarbij je ook al probeert voor te stellen welke vervolgvragen je zou willen stellen.

Spreek na afloop het interview door met je stagebegeleider en zorg dat je een geschreven verslag opneemt in jouw stageverslag.

Bijlage 2 - Analyse Persoonlijke ervaring:

Voorbeelden bij stap 1: Kies een persoonlijke ervaring



Bijlage 3 - Vragen om te leren

Houding	Hoe gedraag ik me als gast (leerling)? Hoe stel ik me voor? Hoe voorkom ik dat ik mensen voor de voeten loop? Wennen aan werkdiscipline, werktijden en afhankelijkheidsrelatie. Aanvaarden van opdrachten. Confrontatie met eigen beeldvorming en verwachting.
Ogen	Leren observeren. In het begin kijk je veel maar zie je weinig: de patiënt, verpleegkundigen, artsen; interacties tussen patiënt en zorgverleners, tussen patiënt en familie, tussen zorgverleners onderling. Leren selecteren: wat is belangrijk om waar te nemen?
Hart en buik	Wat voel of ervaar ik hier? Signalen van een bonzend hart: wat betekent dat? Gevoelens van schaamte, ongemak, transpiratie, inspiratie.
Hoofd	Wat is mijn opvatting? Wat vind ik hiervan? Maken van eigen keuzes. Wat zijn mijn eigen normatieve, ethische standpunten en beslissingen? Wanneer toon ik initiatief, wanneer wacht ik af?
Handen	Waar laat ik mijn handen: wanneer uit de mouwen, wanneer op de rug, in de zak?
Luisteren	Hoe geef ik aandacht aan mensen? Waar vraag ik wel of niet over door? Wat is adequaat aandacht geven?
Spreken	Hoe spreek ik mensen aan? Waarop? Wanneer ben ik actief en wanneer afwachtend in mijn verbale aandacht voor mensen? Wanneer is het gepast om iets uit te leggen? Hoe communiceer ik, als het gewone gesprek niet mogelijk is?
Schrijven	Leren noteren van ervaringen en observaties tijdens en tussen het werk door; het maken van een stageverslag;
Kleding/verzorging	Hoe kleed ik me correct? Wat geldt hier als correct? Wat vind ik correct? In welke mate pas ik me aan? Haardracht. Schone nagels. Beroepskleding.

Bijlage 4 - Beoordelingsformulier zorgstage

Supervisor:

Student:

Algemeen: De begeleider van de stage geeft feedback en een cijfer op de competentiedomeinen: professionaliteit, leiderschap en communicatie.
COMPETENTIEDOMEIN PROFESSIONALITEIT
De student:
<ul style="list-style-type: none">• toont inzet• is kritisch op zijn/haar eigen handelen• stelt leerpunten op basis van zijn eigen reflectie op• is betrouwbaar en komt afspraken na• neemt verantwoordelijkheden serieus• is alle stagedagen aanwezig• is beleefd en respectvol naar collega's en patiënten• toont empathie naar collega's en patiënten• stelt zich collegiaal op naar collega's• houdt zich tijdens de stageperiode aan de regels van privacy en geheimhouding• verricht geen activiteiten die juridisch niet passen bij de positie van een stagiaire• voert geen activiteiten uit zonder overleg met de werkbegeleider• heeft een verzorgd uiterlijk
Feedback
Wat gaat goed?
Wat kan beter?

COMPETENTIEDOMEIN LEIDERSCHAP
De student:
<ul style="list-style-type: none">• heeft haalbare en relevante leerdoelen (stageplan) opgesteld• staat open voor feedback van anderen, vraagt door en gaat niet in de verdediging• stuurt gedrag bij op basis van feedback
Feedback
Wat gaat goed?
Wat kan beter?

COMPETENTIEDOMEIN COMMUNICATIE

De student:

- communiceert open
- is ontvankelijk voor de verhalen van patiënten
- houdt op respectvolle en correcte wijze een interview met een kwetsbaar persoon
- past zijn/haar gespreksvaardigheden aan op de specifieke situatie van de gesprekspartner
- beoordeelt kritisch de gemaakte interviewhandleiding
- toont begrip en aandacht voor gevoelens van de patiënten

Feedback**Wat gaat goed?****Wat kan beter?****STAGEVERSLAG****Komt overeen met de werkelijkheid:**ja
nee**Toelichting:****Cijferbepaling**

De begeleider geeft de student een cijfer op de competentiegebieden op basis van de inhoudelijke inbreng van de student in de bijeenkomsten, functioneren van de student in de coachgroep en reflectie van de student.

Functioneert de student op het niveau zoals verwacht dan krijgt de student een 7. Functioneert de student boven of onder niveau dan kunt u de student hoger of lager cijfer geven. Graag uw motivatie voor de score toelichten.

Rubric cijfers competentiedomeinen:

4 Student functioneert zwaar onder verwachting, zeer zorgwekkend	5 Student functioneert onder verwachting, reden tot zorg	6 Student functioneert onder verwachting maar nog net voldoende	7 Student functioneert zoals verwacht	8 Student functioneert boven verwachting	9 Student functioneert sterk boven verwachting	10 Student functioneert briljant, exceptioneel
--	--	---	---	--	--	--

Cijfer Professionaliteit:

Cijfer Leiderschap:

Cijfer Communicatie: