

LET OP: De op internet gepubliceerde gids kan iets afwijken van de gedrukte versie.

Studiegids Faculteit
Godgeleerdheid en Godsdienstwetenschap
2011-2012

Raadpleeg voor college- en tentamenrooster:
<http://www.rug.nl/ggw/onderwijs/rooster>
Vragen? bel 050-363 4589 of 363 5568

adres: Faculteit Godgeleerdheid en Godsdienstwetenschap
Oude Boteringestraat 38
9712 GK Groningen

telefoon: 050-363 8017
fax: 050-363 6200
e-mail: faculteit.ggw@rug.nl

website: www.rug.nl/ggw

openingstijden

gebouw: tijdens collegeperiodes:
maandag, dinsdag, woensdag, vrijdag 8.30-17.00 uur
donderdag 8.30-21.00 uur
tijdens vakanties 8.30-17.00 uur

1	INLEIDING.....	1
2	PROFIEL VAN DE FACULTEIT.....	2
2.1	Inleiding.....	2
2.2	Overzicht van de bachelor- en masteropleidingen.....	2
2.3	Facultaire Opleidingen: Religie en Cultuur in theologie en Godsdienstwetenschap.....	2
2.4	Algemene opzet van de studieprogramma's.....	3
2.5	Graduate School of Theology and Religious Studies (ThRS).....	3
2.5.1	Research Master <i>Religion and Culture</i>	4
2.5.2	Promotieopleiding <i>Theology and Religious Studies</i>	4
2.6	Studeren in het buitenland.....	4
2.7	Stages.....	5
2.8	Kansen en mogelijkheden na de studie.....	5
2.9	Onderzoek van de Faculteit.....	6
2.10	Onderzoeksinstituten.....	7
3	STUDEREN BIJ DE FACULTEIT.....	9
3.1	Inleiding.....	9
3.2	Jaarindeling.....	9
3.3	ICT-voorzieningen.....	10
3.4	Intekening voor colleges.....	11
3.5	Readers.....	11
3.6	Intekening voor tentamens.....	11
3.7	Studieresultaten.....	12
3.8	Studiemateriaal en studiekosten.....	12
3.9	Bibliotheek.....	12
3.10	Ziekte en bijzondere voorzieningen.....	13
3.11	Tien gouden regels.....	13
4	ONDERWIJS EN EXAMENS.....	16
4.1	Inleiding.....	16
4.2	Doelstellingen en eindkwalificaties.....	16
4.3	Onderwijs- en examenregelingen.....	16
4.4	Toelatingseisen en toegangseisen.....	16
4.5	Toelatingsregels.....	17
4.6	Toetsing en beoordeling.....	18
4.7	Examens en judicia.....	19
4.8	Studieadvies en studiebegeleiding.....	19
4.8.1	Studieadviseur.....	19
4.8.2	Mentoraat.....	20
4.8.3	Studievaardigheden.....	21
4.9	Honours College.....	21
4.10	Klachten en opmerkingen.....	22
5	BACHELOROPLEIDINGEN.....	23

5.1	Inleiding	23
5.2	Bachelor Theologie	23
5.2.1	Doelstellingen	23
5.2.2	Vertaling van de doelstelling in de eindkwalificaties.....	24
5.2.2.1	Eindkwalificaties van het eerste jaar van de bacheloropleiding	24
5.2.2.2	Eindkwalificaties van het tweede en derde jaar van de bacheloropleiding	24
5.2.3	Programma's Bachelor Theologie.....	26
5.2.3.1	Studieschema's Bachelor Theologie-voltijd zonder Grieks inclusief/exclusief PThU-minor.....	27
5.2.3.1.1	Bachelor 1 Theologie	27
5.2.3.1.2	Studieschema Bachelor Theologie 2	27
5.2.3.2	Studieschema's Bachelor 1 Theologie-voltijd met Grieks inclusief/exclusief PThU-minor.....	31
5.2.4	Eindschrijft bacheloropleiding	36
5.2.5	Onderwijs- en Examenregeling.....	37
5.3	Bachelor Godsdienstwetenschap.....	38
5.3.1	Doelstellingen	38
5.3.2	Vertaling van de doelstelling in de eindkwalificaties.....	38
5.3.2.1	Eindkwalificaties van de propedeutische fase van de bacheloropleiding ..	38
5.3.2.2	Eindkwalificaties van het tweede en derde jaar van de bacheloropleiding	39
5.3.3	Programma Bachelor Godsdienstwetenschap.....	41
5.3.3.1	Studieschema's Bachelor Godsdienstwetenschap – voltijd	41
5.3.3.1.1	Bachelor 1 Godsdienstwetenschap	41
5.3.3.1.2	Studieschema Bachelor Godsdienstwetenschap 2	42
5.3.3.1.3	Studieschema Bachelor Godsdienstwetenschap 3.....	42
5.3.3.2	Studieschema's Bachelor Godsdienstwetenschap - deeltijd	45
5.3.4	Eindwerkstuk bacheloropleiding	47
5.3.5	Onderwijs- en Examenregeling.....	49
6	MASTEROPLEIDINGEN	50
6.1	Inleiding	50
6.2	Master Theologie	50
6.2.1	Doelstellingen	50
6.2.2	Vertaling van de doelstelling in de eindkwalificaties.....	51
6.2.3	Studieschema Master Theologie	51
6.2.4	Scriptieregeling	53
6.2.5	Schakelprogramma's	53
6.2.6	Onderwijs- en Examenregeling.....	53
6.3	Master Godsdienstwetenschap	53
6.3.1	Doelstellingen	53
6.3.2	Vertaling van de doelstellingen in de eindkwalificaties	53
6.3.3	Studieschema Master Godsdienstwetenschap	54
6.3.4	Scriptieregeling	55
6.3.5	Schakelprogramma's	55
6.3.6	Onderwijs- en Examenregeling.....	55
6.4	Master Geestelijke Verzorging.....	55
6.4.1	Doelstellingen	55
6.4.2	Vertaling van de doelstelling in de eindkwalificaties.....	56
6.4.3	Programma Master Geestelijke Verzorging	56
6.4.3.1	Minor Geestelijke Verzorging	56
6.4.3.2	Studieschema Master Geestelijke Verzorging-voltijd	57
6.4.3.3	Studieschema Master Geestelijke Verzorging-deeltijd	57

6.4.4	Scriptieregeling	57
6.4.5	Premasterprogramma	58
6.4.6	Onderwijs- en Examenregeling.....	58
6.5	Scriptieregeling	58
6.6	Research Master <i>Religion and Culture</i>	61
6.6.1	Overview	61
6.6.2	Aims	62
6.6.3	Description of study parts	63
6.6.4	Traineeship	65
6.6.5	Supervision.....	65
6.6.6	Thesis and research proposal.....	65
6.6.6.1	Research Master's Thesis	66
6.6.6.2	Research proposal.....	68
6.6.7	Course and Examination Regulations and Student Charter.....	69
6.7	Predikantsopleiding PThU	69
6.7.1	Ambtsopleiding Protestantse Kerk in Nederland	69
6.7.2	Predikantsmaster PThU vestiging Groningen	69
7	VAKKENOVERZICHT	72
8	STUDENTENSTATUUT	73
9	FACULTAIRE ORGANISATIE	77
9.1	Inleiding	77
9.2	Bestuurlijke organisatie en commissies	77
9.2.1	Faculteitsbestuur	77
9.2.2	Faculteitsraad.....	77
9.2.3	Leerstoelgroep	78
9.2.4	Graduate School of Theology and Religious Studies.....	78
9.2.5	Opleidingscommissies.....	78
9.2.6	Examencommissie	78
9.2.7	Overige facultaire commissies.....	79
9.3	Facultaire studentenorganisaties	80
9.3.1	Studentenfractie Faculteitsraad	80
9.3.2	Faculteitsvereniging Gerardus van der Leeuw	80
9.3.3	Disputen.....	80
9.4	Alumnivereniging Panthegron	81
9.5	Facultaire prijzen	81
9.5.1	Mallinckrodtprijs	81
9.5.2	Prof.dr. H.G. Hubbelingprijs.....	81
10	INFORMATIE EN COMMUNICATIE	82
10.1	Inleiding	82
10.2	Gebouw, diensten en voorzieningen.....	82
10.3	<i>Adressen facultaire medewerkers (niet in digitale versie)</i> Error! Bookmark not defined.	

1 INLEIDING

In deze studiegids vind je algemene informatie over de Faculteit Godgeleerdheid en Godsdienstwetenschap en informatie over alle bachelor- en masteropleidingen die de faculteit aanbiedt. De vakbeschrijvingen kun je vinden op de website (<http://www.rug.nl/ocasys/ggw>). De Onderwijs- en Examenregelingen (OER-en) en de Regels en Richtlijnen van de examencommissie zijn verkrijgbaar op de onderwijsadministratie en staan in de facultaire Nestorruimte. Een pdf-bestand van de studiegids is te vinden op de facultaire website, zie daarvoor www.rug.nl/ggw/onderwijs/studiegids/webversie/index.

Als student heb je regelmatig te maken met de onderwijsadministratie of de studieadviseur. Je kunt bij de onderwijsadministratie terecht voor extra informatie over allerlei (praktische) zaken. De administratie is te vinden in kamer 004 en geopend op dinsdag tot en met vrijdag tussen 09.00-12.00 uur. Tel. (050) 363 5568.

Dit studiejaar heeft de faculteit twee studieadviseurs (studieadviseur.ggw@rug.nl). Zij kunnen informatie geven over de opleiding, je helpen bij de planning en het bewaken van de voortgang van je studie. Verder voeren ze met alle studenten regelmatig studievoortgangsgesprekken en adviseren ze de examencommissie over individuele verzoeken van studenten. Ook kunnen zij in bepaalde gevallen studenten doorverwijzen naar andere hulpbiedende instanties. Zie voor de tijden van het inloopspreekuur: www.rug.nl/ggw/voorzieningen/studieCoordinatorStudieadviseur

2 PROFIEL VAN DE FACULTEIT

2.1 INLEIDING

In dit hoofdstuk vind je informatie over de organisatie van het onderwijs van de Faculteit Godgeleerdheid en Godsdienstwetenschap en de facultaire opleidingen. Verder tref je informatie aan over stages en de mogelijkheid om te studeren in het buitenland. Informatie over de inhoud van specifieke studieprogramma's is opgenomen in de hoofdstukken 5 en 6. Om je ook te informeren over het onderzoek dat aan de faculteit plaatsvindt, is aan het einde van dit hoofdstuk informatie te vinden over het onderzoek en de onderzoeksinstituten van de faculteit.

2.2 OVERZICHT VAN DE BACHELOR- EN MASTEROPLEIDINGEN

De faculteit biedt twee bacheloropleidingen aan:

- Theologie
- Godsdienstwetenschap

De faculteit biedt vier masteropleidingen aan:

- Theologie
- Godsdienstwetenschap
- Geestelijke Verzorging
- Research Master Religion and Culture

2.3 FACULTAIRE OPLEIDINGEN: RELIGIE EN CULTUUR IN THEOLOGIE EN GODSDIENSTWETENSCHAP

Het profiel 'Religie en Cultuur' is bepalend voor het profiel van de Groningse Faculteit Godgeleerdheid en Godsdienstwetenschap, zowel in onderwijs als in onderzoek. Religie staat nooit los van een cultuur. En een cultuur is niet goed te begrijpen zonder kennis van religies. Religie en cultuur zijn brede begrippen die vragen om een brede benadering. Aan de Groningse faculteit worden alle vakken gegeven vanuit het perspectief van wisselwerking tussen religie en cultuur. Daardoor krijg je tijdens je studie een breed beeld van de geschiedenis en de betekenis van religie voor mensen, cultuur en maatschappij.

De faculteit biedt op bachelor- en masterniveau zowel een opleiding Theologie als een opleiding Godsdienstwetenschap aan. Bij Theologie bestudeer je voornamelijk de joods-christelijke basis van de Europese cultuur. Maar daarnaast is er ook aandacht voor andere wereldgodsdiensten als islam, hindoeïsme en boeddhisme. Uniek is dat wij de klassieke talen onder het profiel 'Religie & Cultuur' hebben gebracht. Dat betekent dat je het Grieks en Hebreeuws direct kunt toepassen op het bestuderen van de bijbel en zijn culturele omgeving.

Als je Godsdienstwetenschap studeert, dan onderzoek je voornamelijk de uitingsvormen van verschillende wereldgodsdiensten als jodendom, christendom, islam, hindoeïsme en boeddhisme en je leert meer over verschillende moderne religieuze bewegingen. Je leert sociaal-wetenschappelijke methoden te hanteren en past die toe op religies.

Voor beide opleidingen geldt dat je de religies bestudeert in hun culturele context.

Naast de masteropleidingen Theologie en Godsdienstwetenschap biedt de faculteit ook een masteropleiding Geestelijke Verzorging aan, waarin vakken als godsdienstpsychologie, ethiek en psychopathologie zijn opgenomen. Studenten die zich verder willen verdiepen in het wetenschappelijk onderwijs kunnen solliciteren naar een plaats in de tweejarige research master Religion and Culture.

De Elsevier en de Keuzegids Hoger Onderwijs waarderen het onderwijs van de faculteit al jaren als bijzonder goed. Volgens de Keuzegids Hoger Onderwijs 2011 zijn onze bacheloropleidingen Theologie en Godsdienstwetenschap de beste van het land.

2.4 ALGEMENE OPZET VAN DE STUDIEPROGRAMMA'S

Alle bacheloropleidingen hebben een lengte van drie jaar. De masteropleidingen zijn éénjarig, behalve de research master die twee jaar duurt. Je hebt toegang tot een bacheloropleiding wanneer je een vwo-diploma hebt, een hbo-diploma of een hbo-propedeuse. Ben je al 21 jaar en beschik je niet over een getuigschrift vwo, hbo of propedeutisch examen hbo, dan kun je een colloquium doctum afleggen. Dit is een toelatingsonderzoek, waarbij twee moderne talen (te kiezen uit Frans, Duits, Engels) en geschiedenis worden getoetst. Meer informatie over deze regeling kun je opvragen bij de onderwijsadministratie.

Voor toelating tot de masteropleiding is een bachelordiploma vereist. Soms worden er ook aanvullende eisen gesteld. Zo moet je voor de master Geestelijke Verzorging in je bacheloropleiding een specifiek voorsorteerprogramma gevolgd hebben. Voor de tweejarige research master geldt een aparte toelatingsprocedure. Deze is te vinden op de website van de Graduate School Theology and Religious Studies: <http://www.rug.nl/gradschoolthrs/index>. Natuurlijk kun je ook meer informatie krijgen bij de studieadviseur.

Behalve in tijd wordt de lengte van de opleidingen ook uitgedrukt in ECTS. ECTS is de afkorting van European Credit Transfer and Accumulation System, een Europees systeem voor de berekening van de studielast. Studielast is de tijd die wordt besteed aan het bijwonen van colleges, het uitvoeren van de practica en zelfstudie. Ook de voorbereiding van de colleges en de tentamens vallen onder studielast. Studiepunten worden pas uitgekeerd als een studieonderdeel met voldoende resultaat is afgerond. Eén ECTS staat voor een studielast van 28 uur. De studielast van één jaar bedraagt 60 ECTS. Een bacheloropleiding omvat dus 180 ECTS, een masteropleiding 60 of 120 ECTS.

De eerste twee jaar van de bacheloropleiding volg je een gevarieerd programma. Je kunt eigen accenten leggen in de keuze van de onderwerpen waarover je papers schrijft of referaten houdt. In het derde jaar kies je voor verbreding en verdieping. Je hebt ruimte om je eigen accenten te leggen. Zo kun je een verbredende minor aan een van de andere faculteiten volgen of een semester in het buitenland studeren.

In de masterfase vindt specialisatie in een bepaald vakgebied plaats. De research master is een tweejarige Engelstalige opleiding die extra aandacht besteedt aan het ontwikkelen van de vaardigheden voor het zelfstandig doen van wetenschappelijk onderzoek.

2.5 GRADUATE SCHOOL OF THEOLOGY AND RELIGIOUS STUDIES (THRS)

De *Graduate School* van de faculteit is opgericht om de training, het onderzoek en de supervisie van promovendi, te monitoren, te structureren en het bovendien internationaal zichtbaar te maken. Voor gedetailleerde informatie zie de website van de School: www.rug.nl/gradschoolthrs/index. De School biedt niet alleen onderdak aan alle facultaire promovendi (*PhD students*) maar ook aan de studenten van de research master. Dat maakt de eventuele overgang van de research master naar de promotieopleiding eenvoudiger. De promovendi worden internationaal geworven. De onderzoekers uit de onderzoeksgroepen van het *Centre for Religious Studies* (CRS) begeleiden de promovendi, zodat een nauwe relatie met het lopend onderzoek ontstaat. Directeur van de Graduate School is prof.dr. Andy F. Sanders.

2.5.1 Research Master *Religion and Culture*

Het tweejarig programma van de research master bestaat uit een aantal verplichte kernmodules (30 ECTS), een aantal keuzemodules (30 ECTS), onderzoekstraineeships (30 ECTS) en het schrijven van een scriptie en een research proposal (30 ECTS). Wil je toegelaten worden tot de research master, dan moet je vóór 1 april een toelatingsbewijs aanvragen bij de Graduate School. Een speciale Board of Admissions bekijkt of je voldoet aan de toegangseisen. Deze toegangseisen en meer informatie over het programma kun je ook vinden in de Onderwijs- en Examenregeling van de opleiding. Wanneer je de research master met goed gevolg afrondt, heb je voldoende kwaliteit om te starten met de promotieopleiding. De faculteit beschikt echter maar over een gering aantal promotieplaatsen. Daarom heb je niet automatisch toegang tot de promotieopleiding.

2.5.2 Promotieopleiding *Theology and Religious Studies*

Het belangrijkste deel van de promotieopleiding bestaat uit het onder begeleiding doen van wetenschappelijk onderzoek en het binnen een termijn van vier jaar presenteren in een dissertatie. Dit vierjarige traject bestaat uit het doen van onderzoek (200-210 ECTS) en het volgen van onderwijs (30-40 ECTS). Dit bestaat uit cursussen die je in overleg met je begeleider/promotor kiest uit het aanbod van de faculteit, andere *graduate schools* of onderzoekscholen (b.v. NOSTER) in Nederland of elders. Je opleidingsprogramma is grotendeels toegespitst op je eigen onderzoek. Het faculteitsbestuur stelt elk academisch jaar het aantal beschikbare opleidingsplaatsen voor PhD studenten vast. Via een open competitie wordt de beste kandidaat geselecteerd. Sollicitaties moeten voor 1 maart van ieder jaar binnen zijn, maar het instroommoment ligt als regel voor alle studenten op 1 september. In uitzonderlijke gevallen kan een andere instroomdatum gelden. PhD studenten dienen voor aanvang van het promotietraject de invulling van de opleiding en begeleiding in hun *Training and Supervision Plan* (TSP) vast te leggen.

2.6 STUDEREN IN HET BUITENLAND

Studeren in het buitenland is een verrijking van de opleiding en bevordert je academische en persoonlijke ontwikkeling. Dankzij afspraken met universiteiten binnen en buiten Europa, is studeren in het buitenland een aantrekkelijke en steeds gemakkelijker te realiseren optie geworden. Wel is het noodzakelijk dat je een eventueel verblijf in het buitenland tijdig plant, minimaal één jaar van te voren!

Vooraf moet je duidelijke afspraken maken over de studieonderdelen die je in het buitenland wilt volgen en daarvoor toestemming vragen aan de examencommissie. Je moet tevens rekening houden met strakke deadlines voor aanmelding en het aanvragen van een beurs!

Om alles soepel te laten verlopen, staan de stappen die je moet doorlopen voordat je afreist naar je buitenlandse bestemming, beschreven op de facultaire website "Studeren in het buitenland"

www.rug.nl/ggw/informatievoor/studenten/studereninhetbuitenland/index

Op deze website wordt beschreven waar je zoal naar toe kunt, welke formulieren allemaal ingevuld moeten worden, hoe je je studieverblijf in het buitenland bekostigt en wat je doet bij ontstane studievertraging. Ook vind je hier informatie over praktische zaken zoals kamer(onder)verhuur, visa, verzekeringen, studiefinanciering, en andere ervaringen en tips.

Mocht je daarna nog vragen hebben, neem dan contact op via internationaloffice.thrs@rug.nl met mw.dr.s. M.I.H. Vrijens.

2.7 STAGES

In de masteropleiding Geestelijke Verzorging is een verplichte stage van 20 ECTS opgenomen. De masteropleiding Godsdienstwetenschap biedt de mogelijkheid om stage te lopen (niet verplicht). Het is nuttig om een stage uit te zoeken die in het verlengde ligt van de gevolgde vakken. De stage kun je namelijk gebruiken om praktijkervaring en achtergrondkennis op te doen ten behoeve van het schrijven van een masterscriptie. Door een stage krijg je de gelegenheid je te oriënteren op de arbeidsmarkt. Door zelf actief op zoek te gaan naar een stage krijg je zicht op de verschillende organisaties en instellingen die er zijn. Je leert solliciteren naar een werkplek en doet praktische werkervaring op, wat je kan helpen als je na je masterexamen de arbeidsmarkt op gaat. De omvang van de stage is ca. 3 maanden (uitgaande van een fulltime gewerkte werkweek), waarvoor je 20 ECTS krijgt. Hierbij is de tijd die nodig is voor het schrijven van het verslag inbegrepen. Let op: langer stage lopen betekent niet dat je meer studiepunten krijgt! Als je je gaat oriënteren op een stageplaats, bekijk dan eerst de stagehandleiding waarin de procedure rondom stages uitvoerig beschreven staat. Deze kun je vinden in de facultaire Nestorruimte 'Studeren en stage in het buitenland'.

Voor meer informatie kun je contact opnemen met de studieadviseurs (e-mail: studieadviseur.ggw@rug.nl).

2.8 KANSEN EN MOGELIJKHEDEN NA DE STUDIE

Na het behalen van de bachelorstudie heb je twee mogelijkheden. De eerste is zoeken naar een passende baan waarvoor een academische opleiding op bachelorniveau nodig is, de tweede is de studie vervolgen met een masteropleiding. Met je bacheloropleiding heb je altijd toegang tot ten minste één masteropleiding. Voor de toelating tot de master Geestelijke Verzorging en de research master Religion and Culture gelden aanvullende eisen.

Om je de mogelijkheid te bieden je tijdig te oriënteren op de arbeidsmarkt, organiseert de faculteit ieder jaar voor de bachelor- en masterstudenten verschillende bijeenkomsten, zoals mastervoorlichting en arbeidsmarktdag. Het Talent and Career Center, dat aan de RUG is gelieerd, biedt ook verschillende workshops aan om je te helpen bij het betreden van de arbeidsmarkt (www.talentcareercenter.nl).

2.9 ONDERZOEK VAN DE FACULTEIT

Centre for Religious Studies (CRS)

Het wetenschappelijk onderzoek van de Faculteit Godgeleerdheid en Godsdienstwetenschap is ondergebracht in het Centre for Religious Studies (CRS).

Het CRS bestrijkt een breed en gevarieerd onderzoeksterrein: van de studie van klassieke wereldgodsdiensten tot onderzoek van religieuze ontwikkelingen en normatieve en ethische vraagstellingen in de hedendaagse multiculturele samenleving.

Op welke periode of vraagstelling het onderzoek zich ook richt en vanuit welke discipline(s) het wordt aangevat, het CRS bestudeert religie steeds in wisselwerking met culturele en maatschappelijke ontwikkelingen.

Onze wetenschappelijke staf is multidisciplinair en bestaat uit theologen, religiewetenschappers, historici, filosofen, sociologen, antropologen en psychologen. Zij verzorgen de studieprogramma's van de research master en de PhD-opleiding van de Graduate School of Theology and Religious Studies .

Het CRS kent drie vakgroepen (1. Jewish, Christian and Islamic Origins, 2. Comparative and Historical Study of Religion, 3. History of Christianity and Philosophy). Elke groep werkt aan een eigen meerjarig onderzoeksprogramma. Een aantal speerpunten en aandachtsvelden zijn ondergebracht in instituten en interdisciplinaire samenwerkingsverbanden

Dit onderzoek wordt bovendien gesteund door de verschillende facultaire instituten en colloquia: het Qumran Instituut; het Instituut voor Christelijk Cultureel Erfgoed; het Instituut voor Indische Talen en Culturen; CRASIS: Culture Religion and Society-Interdisciplinary Studies in Graeco-Roman Antiquity; het Colloquium on Indian Religions; en het faculteitsbrede Research Colloquium.

Het bestuur van het CRS adviseert het bestuur van de faculteit over alle aangelegenheden die het onderzoek betreffen, zoals de aanstelling van post-docs, promovendi, de organisatie van seminars en congressen, de financiering van congresbezoek en andere buitenlandse reizen, de internationale contacten op facultair niveau en het faculteitsbrede onderzoekscolloquium. Daarnaast inventariseert en evalueert het jaarlijks de onderzoeksactiviteiten van al zijn leden, in het bijzonder de onderzoeksoutput (boeken, artikelen, dissertaties e.d.). De resultaten daarvan worden besproken op de jaarlijkse CRS-onderzoeksdag.

Het CRS bestuur is als volgt samengesteld:

prof.dr. G.H. van Kooten, directeur;
Secretariaat: mw. Willeke C. van de Pol
Tel.: +31 (0) 50 363 5591
Fax: +31 (0) 50 363 6200
E-mail: CRS@rug.nl

Al drie decennia is de faculteit wat betreft het onderzoek bij drie achtereenvolgende internationale beoordelingen steeds als de beste Nederlandse theologische faculteit gekwalificeerd. Dit onderzoek is verbonden met het onderwijs in de tweejarige research master Religion and Culture. De faculteit onderhoudt veel internationale contacten met buitenlandse universiteiten (o.a Bremen, Marburg, Uppsala, Princeton en Rice University).

2.10 ONDERZOEKSINSTITUTEN

Instituut voor Christelijk Cultureel Erfgoed (Institute for Christian Cultural Heritage)

Het onderzoek van het Instituut voor Christelijk Cultureel Erfgoed (ICCE) richt zich op de rituele, muzikale, ruimtelijke en beeldende verschijningsvormen van het christendom. Het onderzoek naar de christelijke liturgie is vooral gericht op de laatmiddeleeuwse liturgische praktijk en op het vroege Nederlandse protestantisme. Daarbij wordt aandacht geschonken aan historische, theologische en praktische aspecten. Het onderzoek op het gebied van kerkzang en kerkmuziek richt zich in het bijzonder op het Nederlandse kerklied sinds de Reformatie. Een belangrijk onderdeel daarvan vormt de documentatie van liedteksten, muziekdragers, (muziek)boeken en -tijdschriften. Het onderzoek van de afdeling kerkbouw en kerkinrichting richt zich op vragen rondom de bouw, de inrichting en het gebruik van kerkgebouwen. Bijzondere aandachtspunten betreffen de liturgische inrichting van middeleeuwse kerkgebouwen, het protestantse kerkinterieur, de herinrichting van kerken en de verhouding tussen kerk en beeldende kunst. Het ICCE bezit een vakspecifieke bibliotheek en een omvangrijke diacollectie die voor studiedoelinden geraadpleegd kunnen worden. Ook is een omvangrijke fotocollectie beschikbaar, bestaande uit meer dan 65.000 foto's van kerkgebouwen, met name in Nederland maar ook daarbuiten. Sinds 2007 is deze beeldbank ook digitaal ontsloten via www.kerkeninbeeld.nl. Het ICCE verzorgt de uitgave van het Jaarboek voor Liturgieonderzoek/Yearbook for Ritual and Liturgical Studies en de boekserie Netherlands Studies in Ritual and Liturgy (beide in samenwerking met het Instituut voor Liturgische en Rituele Studies van de Universiteit van Tilburg). Het is mogelijk kerkmuziek of architectuur en iconografie van het christendom te kiezen als specialisatie in het studieprogramma van Theologie of Godsdienstwetenschap.

Afdeling liturgie en kerkmuziek:	dr. J.R. Luth (tel. 050-3635578) j.r.luth@rug.nl
Afdeling kunst en architectuur:	dr. J.E.A. Kroesen (tel. 050-3634587) j.e.a.kroesen@rug.nl
Adres:	Oude Boteringestraat 38 NL-9712 GK Groningen
Website	www.ivcce.nl

Qumran Instituut

Het Groningen Qumran Instituut, in 1961 opgericht door Professor Adam van der Woude, is uniek in Nederland. Het is het enige expertisecentrum waar de bestudering van het vroege jodendom en de Dode Zeerollen centraal staat. Internationaal speelt Groningen een belangrijke rol in het onderzoek naar de Dode Zeerollen en het vroege jodendom. Vanuit het Qumran Instituut worden toonaangevende wetenschappelijke publicaties (tijdschriften en series) geredigeerd. De website voor de *International Organization for Qumran Studies* (IOQS) wordt ook door het Instituut verzorgd.

Onderwijs en onderzoek zijn met elkaar verbonden zodat iets van het specifiek Groningse onderzoeksprofiel is geïntegreerd in de curricula van Theologie en Godsdienstwetenschap. Studenten Theologie en Godsdienstwetenschap raken zo al vroeg in hun opleiding bekend met de studie van Qumran en de Dode Zeerollen.

Het Qumran Instituut is het algemene publiek behulpzaam bij het verschaffen van inlichtingen en desgevraagd verzorgen van lezingen over het antieke jodendom in het algemeen en de Dode Zeerollen in het bijzonder.

Voor meer informatie: www.rug.nl/qumraninstitute

Directeur: dr. Mladen Popović (tel. 050-3635577) m.popovic@rug.nl

Instituut voor Indische Talen en Culturen

Het Instituut voor Indische Talen en Culturen van de Rijksuniversiteit Groningen werd in 1953 opgericht door prof. Dr. Jacob Ensink (1921), die in 1951 Johanna E. Van Lohuizen-de Leeuw had opgevolgd als docent. Ensink bekleedde de leerstoel Sanskrit, die in 1962 werd gevestigd aan de Faculteit der Letteren, tot 1983. Ensink is op 19 september 2005 op 84-jarige leeftijd overleden.

Eerder was Sanskrit ondergebracht bij een van de leerstoelen binnen de Faculteit der Letteren. Barend Sijmons (1881) was de eerste die Sanskrit onderwees in Groningen, hij was professor Vergelijkende Taalwetenschap en Germaanse Talen. Van 1889 tot 1903 werd Sanskrit onderwezen door Jacob Samuel Speyer, professor Latijn. Tijdens zijn professoraat in Groningen publiceerde Speyer zijn vertaling van de *Jatakamala* en zijn beroemde *Vedische und Sanskrit Syntax* in de *Grundriss der Indo-arischen Philologie*.

In 1996 is door de J. Gonda-Stichting van de Koninklijke Nederlandse Akademie van Wetenschappen (KNAW) een bijzondere leerstoel gevestigd aan de Faculteit Godgeleerdheid en Godsdienstwetenschap van de Rijksuniversiteit Groningen, met de leeropdracht: *De Interpretatie van het Hindoeïsme in de Sanskrit-traditie en de Indische Wijsbegeerte*. Op deze leerstoel is dr. Hans T. Bakker (1948) benoemd.

Indische Talen en Culturen in Groningen is momenteel verbonden aan drie faculteiten. Colleges Sanskrit, Sanskrit literatuur en Indische culturele geschiedenis worden gegeven aan de Faculteit der Letteren. Colleges Indische filosofie worden verzorgd aan de Faculteit Wijsbegeerte, en colleges Indische godsdiensten (hindoeïsme/boeddhisme) worden gegeven aan de Faculteit Godgeleerdheid en Godsdienstwetenschap. Het Instituut voor Indische Talen en Culturen, gevestigd in het 'Huis met de 13 Tempels' (Oude Boteringestraat 23), is het centrum van deze activiteiten.

Kijk voor meer informatie op: www.rug.nl/india

3 STUDEREN BIJ DE FACULTEIT

3.1 INLEIDING

In dit hoofdstuk is informatie opgenomen over een groot aantal praktische zaken waarmee je in je studie te maken krijgt, zoals o.a. de indeling van het academisch jaar, de intekening voor colleges en tentamens en de registratie van studieresultaten. Verder vind je informatie over diverse regelingen en voorzieningen voor studenten als de regeling voor studiekosten, de ICT-voorzieningen (w.o. Nestor) en de bijzondere voorzieningen voor studenten met een handicap. Ten slotte is een aantal huisregels voor studenten vermeld.

3.2 JAARINDELING

Het academisch jaar is opgedeeld in twee semesters, die beide 21 weken omvatten. Het eerste semester begint in september en duurt tot begin februari. Het tweede semester start begin februari en loopt door tot begin juli. Elk semester omvat twee blokken. Binnen elk blok is een collegevrijeweek opgenomen, dit is de vijfde week van het betreffende blok. In deze week zijn de herkansingen van de voorafgaande tentamenperiode gepland. Er worden dan in principe geen colleges gegeven. De herkansingen van eerstejaarsvakken van de laatste twee tentamenweken vinden plaats in week 28 (9 t/m 13 juli). De herkansingen van tweede en derdejaarsvakken worden in week 34 (20 t/m 24 augustus) afgenomen. In tentamenweken worden geen colleges gegeven.

Het studiejaar 2011-2012 begint op 5 september 2011.

1e semester:	week 36 (5 september) t/m week 5 (6 februari) openingscollege: woensdag 7 september 2011 om 15.15 uur collegevrij: week 40 (3 oktober t/m 7 oktober) tentamenweken: week 44 en 45 (31 oktober t/m 11 november) herkansingen van week 44 en 45: week 50 (12 t/m 16 december) kerstvakantie: week 52 - 1 (26 december t/m 6 januari) tentamenweken: week 4 en 5 (23 januari t/m 3 februari)
2e semester:	week 6 (6 februari) t/m week 28 (13 juli) herkansingen van week 4 en 5: week 10 (5 t/m 9 maart) tentamenweken: week 15 en 16 (10 t/m 20 april) collegevrij: goede vrijdag (week 14, 6 april) 2e paasdag (week 15, 9 april) Koninginnedag (week 18, 30 april) Hemelvaartsdag (week 20, 17 mei) 2e pinksterdag (week 22, 28 mei) herkansingen van week 15 en 16: week 21 (21 t/m 25 mei) tentamenweken: week 25 en 26 (18 juni t/m 29 juni) herkansingen van week 25 en 26, eerstejaarsvakken: week 28 (9 t/m 13 juli) Bindend Studie Advies: week 30 (27 juli 2012) herkansingen van week 25 en 26, tweede- en derdejaarsvakken: week 34 (20 t/m 24 augustus)
zomervakantie:	week 27 (2 juli) t/m week 35 (31 augustus)

Een volledig overzicht van de indeling van het studiejaar 2011-2012 is te vinden op de binnenzijde van de achterkaft van deze studiegids.

3.3 ICT-VOORZIENINGEN

Het is belangrijk dat studenten beschikken over basis-ICT-vaardigheden wanneer zij beginnen met de studie, omdat computergebruik in vele toepassingen een vanzelfsprekende plaats inneemt binnen de opleidingen van de faculteit. Als student krijg je aan het begin van je opleiding een universitair computeraccount waarmee je gebruik kunt maken van een aantal universitaire computerprogramma's. Ook kun je met dit account toegang krijgen tot het universitair netwerk binnen de universitaire gebouwen. Daarnaast krijgen alle eerstejaarsstudenten een e-mailadres. Je krijgt het universitaire computeraccount samen met de bevestiging van (eerste) inschrijving bij de RUG van de Centrale Studenten Administratie (CSA). Dit account bestaat uit een username (s + studentnummer) en een wachtwoord dat een paar maal per jaar door jezelf moet worden aangepast. Het account en e-mailadres blijven natuurlijk gedurende je gehele studietijd geldig.

Een belangrijke ICT-toepassing voor studenten is de Elektronische Leeromgeving van de RUG, Nestor, een programma dat door veel docenten wordt gebruikt als ondersteuning van hun onderwijs. Via Nestor is het mogelijk leerstof op te halen, individuele opgaven en groepsopdrachten te maken. Ook kun je studiehandleidingen en collegeroosters inzien, discussiëren, gegevens uitwisselen en nog veel meer. Nestor is toegankelijk via het internetadres <http://nestor.rug.nl>. Inloggen doe je met behulp van je universitaire computeraccount.

Het universitaire e-mailadres dat door de RUG wordt verstrekt, is het adres dat de faculteit gebruikt om haar studenten te informeren over allerlei zaken. Ook Nestor en ProgRESS-WWW (zie hoofdstuk 3.4) maken er automatisch gebruik van. Het is dus belangrijk dat je regelmatig je mail controleert. Ten behoeve van de e-mail stelt de universiteit een eigen webmailclient beschikbaar. Dit mailprogramma, "CommuniGate Pro", is toegankelijk via het internetadres: <https://webmail.rug.nl>. Inloggen doe je ook hier met behulp van het universitaire computeraccount. Het is overigens wel mogelijk je mail door te laten sturen naar een eigen mailaccount. Dit stel je zelf in in CommuniGate Pro.

Op de faculteit staan in ruimte S34 diverse computers die toegankelijk zijn tijdens de openingstijden van de faculteit (08.30 tot 17.00 uur en tijdens collegeweken op de donderdag ook tot 21.00 uur). Ook in de Universiteitsbibliotheek zijn computerfaciliteiten aanwezig. Voor problemen die te maken hebben met het computergebruik kun je terecht bij de IT Servicedesk op de eerste verdieping van het Harmoniegebouw (Oude Kijk in 't Jatstraat 26, Letteren). Als je je wachtwoord bent vergeten, moet je behalve je collegekaart ook een legitimatiebewijs meenemen.

Computer cursussen worden aangeboden door het C.I.T., het Donald Smits Centrum voor Informatietechnologie van de RUG (Landleven 1, Zernikecomplex, tel. 363 3232). Op de website is hierover meer informatie te vinden, zie <http://www.rug.nl/cit/index>

Access points voor het draadloze netwerk

Studenten, medewerkers en gasten van de RUG kunnen met hun eigen laptop draadloos het internet op. Dit kan in de publieksruimtes van de gebouwen van de RUG; in de faculteit heb je overal toegang tot dit draadloze netwerk. Vereiste is een laptop met een draadloze netwerkkkaart, software en een student- of medewerkersnummer. Ga voor meer info en de software naar: <http://www.rug.nl/cit/draadloos>

3.4 INTEKENING VOOR COLLEGES

Via ProgRESS-WWW moet je je aanmelden voor de colleges die je wilt volgen. Je kunt ProgRESS-WWW vinden via een icoontje op het bureaublad van een computer van de universiteit of via het URL: <http://progresswww.nl/rug>

De inlognaam is het studentnummer, het wachtwoord krijg je thuisgestuurd zodra je je voor je opleiding aan de RUG hebt ingeschreven.

De aanmeldingstermijn voor colleges sluit voor het eerste semester op **20 augustus** (m.u.v. de propedeuse) en voor het tweede semester op 15 januari van het betreffende studiejaar. De verplichting tot intekening geldt voor het eerste semester niet voor beginnende studenten, omdat zij nog geen account hebben op het moment dat de inschrijving sluit. Deze verzorgt de onderwijsadministratie. Meer informatie is te vinden in een speciale folder die verkrijgbaar is bij de onderwijsadministratie. Ook is in ProgRESS-WWW via de uitgebreide Help-functie een antwoord te vinden op de meeste vragen.

Studenten die zich willen aanmelden voor colleges bij andere faculteiten moeten dat doen in de intekenperiode van de betreffende faculteit (deze kan afwijken van de periode op onze faculteit).

3.5 READERS

Schrijf je je via ProgRESS-WWW in voor een college waarvoor een reader wordt gebruikt, dan ben je verplicht deze reader ook daadwerkelijk af te nemen!

3.6 INTEKENING VOOR TENTAMENS

De intekening voor tentamens gaat via ProgRESS-WWW (zie 3.4). Dit is voor alle studenten, dus ook voor de deeltijdstudenten, **verplicht** en geldt voor **alle** tentamens die je in de bacheloropleiding wilt afleggen. **De intekenperiode sluit één week voor het begin van de betreffende tentamenperiode.** Studenten die vergeten zijn zich in te tekenen voor een tentamen kunnen zich nog tot 1 werkdag voor het tentamen tegen betaling intekenen (zie Onderwijs- en Examenregeling). Voor andere faculteiten geldt dat zowel de tentamenperioden als de intekenprocedures kunnen afwijken van die van onze faculteit. Informeer daar tijdig naar bij de betreffende faculteit.

Je meldt je aan voor een tentamen in ProgRESS-WWW via de module 'intekenen'. De onderdelen waarvoor je je kunt intekenen zijn ondergebracht in het menu links in het scherm. Kies eerst de faculteit en klik vervolgens net zo lang totdat het juiste onderdeel gevonden is. Klik vervolgens op 'meld aan'. Aan de rechterkant van het scherm zijn de onderdelen te zien waarvoor je je hebt aangemeld. Om je voor een tentamen af te melden, klik je op 'meld af'. Afmelden voor schriftelijke tentamens kan tot 24 uur van tevoren. Afmelden van mondelinge tentamens kan tot 48 uur van tevoren.

Meer informatie is te vinden in een speciale folder die verkrijgbaar is op de onderwijsadministratie. Ook kun je in ProgRESS-WWW via de uitgebreide Help-functie het antwoord vinden op de meeste vragen.

3.7 STUDIERESULTATEN

In de module 'resultaten' van ProgRESS-WWW kun je een persoonlijk overzicht krijgen van de studieresultaten die je hebt behaald. Deze lijst van resultaten is op verschillende manieren te rangschikken (door te klikken op een van de driehoekjes boven de gegevens) en het overzicht kan ook worden geprint. Mocht je je hebben ingeschreven voor meer opleidingen, dan moet je er rekening mee houden dat in verschillende overzichten waarin hetzelfde vak voorkomt, de bijbehorende studiepunten worden meegeteld. Bij het optellen van de punten over alle overzichten kan het dus zijn dat het totale aantal studiepunten te hoog is. Bij de jaarlijkse studiebeursberekening worden deze dubbel getelde punten weer verrekend.

3.8 STUDIEMATERIAAL EN STUDIEKOSTEN

Hieronder volgt een overzicht van de studiekosten per studierichting en studiefase. Daarbij is alleen uitgegaan van de verplichte literatuur. Omdat van een aantal uitgaven (bijvoorbeeld readers) de prijs pas na het verschijnen van deze gids bekend wordt, kunnen de werkelijke studiekosten iets hoger of lager uitvallen.

Opleiding	jaar 1	Jaar 2 + facultaire minor
Theologie	€ 733,-	€ 910,-
Godsdienstwetenschap	€ 600,-	€ 915,-
Geestelijke Verzorging incl. pre-master	n.v.t.	€ 780,-
Honours College (45 ECTS)		€ 509,85

De RUG kent een prijsbeleid studiekosten. Deze regeling is in het leven geroepen om de studiekosten te beheersen, zodat studenten per jaar niet meer dan een vastgesteld bedrag (het zgn. plafondbedrag) kwijt zijn aan studiemateriaal en -benodigdheden. Het plafondbedrag voor 2011-2012 bedraagt € 680,- per studiejaar. Voor keuzevakken geldt een richtlijn van € 11,33 per ECTS. De faculteit streeft ernaar de kosten beneden dit bedrag te houden. Soms is echter niet te voorkomen dat de studiekosten hoger uitvallen dan het plafondbedrag. In dat geval kan de helft van het bedrag dat men kwijt is, bij de faculteit worden teruggevraagd, of is er een andere regeling getroffen. In het geval dat je geld bij de faculteit terugvraagt moet je wel betalingsbewijzen kunnen overleggen.

Bij de studieadviseur en het Studenten Service Centrum is een flyer over geldzaken verkrijgbaar. Bij hen en op www.rug.nl/hoezithet kun je ook terecht voor verdere informatie.

3.9 BIBLIOTHEEK

Als afdeling van de vakbibliotheek Godgeleerdheid/Wijsbegeerte maakt de bibliotheek deel uit van de Bibliotheek van de Rijksuniversiteit Groningen.

De bibliotheek van de faculteit heeft een collectie van ongeveer 56.000 banden. De collectie bestaat uit: naslagwerken (encyclopedieën, bibliografieën, commentaren, concordanties, woordenboeken, waaronder theologische woordenboeken), monografieën en artikelenbundels, en CD-roms. Er zijn 300 abonnementen op tijdschriften en series. De collectie is toegankelijk via de computercatalogus van de RUG. Bovendien kun je bestanden met elektronische (bibliografische) informatie en tijdschriftenbestanden raadplegen via de computers in de bibliotheek. Deze bestanden zijn overigens wereldwijd toegankelijk voor studenten en medewerkers van de RUG via de ProxyServer waarop je met je studentaccount kunt inloggen. Studieplaatsen bieden de mogelijkheid om het niet-uitleenbare materiaal, zoals naslagwerken en oude en kostbare publicaties te raadplegen, en/of om rustig te studeren.

De faculteit heeft twee grote diacollecties met bijbehorende fotodocumentatie die in de bibliotheek zijn ondergebracht. Het gaat om dia's en foto's van beeldmateriaal van een groot aantal godsdiensten, en dia's en foto's op het terrein van kerkbouw en kerkkunst. Verder heeft de bibliotheek een bruikleencollectie van 15.000 banden, bestaande uit geestelijke liedboeken uit vele landen, uit de zeventiende tot en met de twintigste eeuw, de collectie Wijchers.

Nadere informatie over de bibliotheek is te vinden op de homepage van de bibliotheek: www.rug.nl/ggw/bibliotheek/index

3.10 ZIEKTE EN BIJZONDERE VOORZIENINGEN

Als je door ziekte of andere omstandigheden noodgedwongen voor kortere of langere tijd niet aan de colleges en/of tentamens kunt deelnemen, moet je de studieadviseur of de onderwijsadministratie zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen. Bovendien moet je de docenten bij wie je colleges met aanwezigheidsplicht volgt, persoonlijk over de afwezigheid informeren.

Wanneer je verwacht dat je studieovertraging meer dan vier weken zal duren, moet je dit onmiddellijk melden aan de studieadviseur, omdat je dan wellicht in aanmerking kunt komen voor financiële ondersteuning uit het Afstudeerfonds. Wanneer de studieovertraging groter is of dreigt te worden dan drie maanden, moet je zelf een afspraak maken met een studentendecaan van het Studenten Service Centrum voor een vervolgmelding. Zie voor meer informatie het studentenstatuut van de RUG.

Studenten die te maken hebben met een lichamelijke functiebeperking, langdurige psychische klachten of dyslexie, kunnen aanspraak maken op bijzondere voorzieningen voor het volgen van onderwijs en het afleggen van tentamens. Als er zaken zijn die binnen de opleiding geregeld moeten worden, is het verstandig contact op te nemen met de studieadviseur. Doe dit zo snel mogelijk, omdat er misschien maatregelen moeten worden getroffen die enige tijd vragen. Voor niet-opleidingsspecifieke problemen, zoals bijv. financiële kwesties of andere zaken die niet bij de opleiding horen, kun je je wenden tot een van de studentendecanen van het Studenten Service Centrum. Het adres van het Studenten Service Centrum is opgenomen in het Studentenstatuut.

Voor studenten die last (dreigen te) krijgen van RSI is een uitgebreide voorlichtingsbrochure beschikbaar, te verkrijgen bij de IT Servicedesk en de arbocoördinator van de faculteit. Daarnaast kun je cursussen en programma's downloaden van internet (www.rsi.pagina.nl). De RUG stelt voor elke student een CD-rom beschikbaar met informatie over het voorkomen van RSI.

3.11 TIEN GOUDEN REGELS

De onderstaande regels zijn ingesteld om het onderwijsprogramma voor studenten en docenten zo soepel mogelijk te laten verlopen. Alle belangrijke communicatie is ook alleen dan goed mogelijk als iedereen zich aan deze regels houdt. Iedereen, docent en student, wordt geacht deze regels na te leven.

Gebruik van het officiële e-mailadres en het juiste postadres

Alle informatie, ook de officiële informatie, verloopt via de UK-mededelingen, de facultaire website, Nestor en de officieel toegekende studenten e-mailadressen (naam@student.rug.nl). Gebruik dan ook uitsluitend dit e-mailadres of link door naar je privé e-mailadres. Dit is belangrijk omdat de communicatie voornamelijk via e-mail verloopt. De UK (Universiteitskrant) verschijnt wekelijks en is vanaf donderdagmiddag gratis af te halen in de hal naast kamer 004 en in andere facultaire gebouwen, of te raadplegen via www.uk.rug.nl.

Met het oog op de toezending van allerlei informatie is het noodzakelijk dat de onderwijsadministratie beschikt over het juiste adres en de postcode van alle studenten. De onderwijsadministratie baseert zich hierbij op gegevens van Studielink.

Studenten moeten een adreswijziging doorgeven via Studielink èn de onderwijsadministratie!

Inschrijven voor cursussen en tentamens

Iedereen wordt geacht zich tijdig via ProgRESS-WWW aan te melden voor colleges en tentamens. Doe je dit niet, dan kun je worden uitgesloten van deelname. Bovendien mis je dan aansluiting naar Nestor en loop je daarmee de kans belangrijke informatie over de cursus te missen. Ook is het verplicht om je via ProgRESS-WWW aan te melden voor tentamens! Als je besluit niet mee te doen aan een tentamen waarvoor je je hebt aangemeld, maak dan je aanmelding via ProgRESS-WWW ongedaan (zie ook paragraaf 3.6).

Tijdige aanwezigheid

Zorg ervoor dat je op tijd aanwezig bent bij colleges en alle andere onderwijsactiviteiten. Niets is zo storend voor studenten en docenten als mensen die nog binnenkomen tijdens colleges die al begonnen zijn.

Ongestoorde collegevoortgang

Tijdens alle onderwijsbijeenkomsten dienen mobiele telefoons uit te staan! Ook in de bibliotheek en bij de ICT-plekken wordt het niet getolereerd dat er telefoons aan staan, telefoongesprekken worden gevoerd of anderszins op storende wijze wordt gehandeld.

Deadlines

Deadlines worden niet voor niets gesteld. Als er een deadline is gesteld voor bijv. het inleveren van een verslag, houd je daar dan ook aan. Docenten kunnen zich het recht voorbehouden om te laat ingeleverde verslagen niet of met een onvoldoende te beoordelen.

Communicatieve etiquette

Geef bij schriftelijke of elektronische communicatie duidelijk aan voor wie het bericht bedoeld is, waar het over gaat en wie de afzender is. Formuleer duidelijk en gebruik goed Nederlands. Alle teksten die je inlevert behoren te voldoen aan de eis van correct en goed Nederlands of Engels.

Plagiaat

Plagiaat is streng verboden. Het zonder bronvermelding overnemen van tekstfragmenten is een doodzonde voor academici. Dit geldt zowel voor het kopiëren van teksten uit wetenschappelijke literatuur als van het internet. De examencommissie beschouwt plagiaat als een vorm van fraude.

Meewerken aan evaluaties

In het kader van de kwaliteitszorg wordt al ons onderwijs op verschillende wijzen (digitaal, schriftelijk, mondeling) geëvalueerd. Het is vanzelfsprekend dat je daar je medewerking aan verleent als daar om gevraagd wordt. Het is voor de opleiding, dus ook voor studenten, van het grootste belang dat we de kwaliteit van het onderwijs hoog houden.

Tussentijds beëindigen van de studie

Studenten die tussentijds hun studie beëindigen worden geacht de studieadviseur en de onderwijsadministratie hiervan op de hoogte te brengen.

Aanmelden voor buluitreikingen

Voor het aanvragen van je propedeutisch-, bachelor- of masterexamen gelden aanvraagprocedures. Zie hiervoor paragraaf 4.7 van de studiegids.

4 ONDERWIJS EN EXAMENS

4.1 INLEIDING

In dit hoofdstuk vind je informatie over de uitgangspunten en achterliggende gedachten die een rol hebben gespeeld bij het opstellen van de onderwijsprogramma's van de faculteit: de doelstellingen en eindtermen. Ook wordt het een en ander gezegd over de juridische basis van de programma's, de zogenaamde onderwijs- en examenregelingen. Daarnaast is er aandacht voor belangrijke formele zaken als toelatingseisen en toegangseisen, toetsing en beoordeling alsmede examens. Ten slotte wordt ingegaan op studieadvies en studiebegeleiding en het Honours College.

4.2 DOELSTELLINGEN EN EINDKWALIFICATIES

Bij het maken van de onderwijsprogramma's van de opleidingen die de faculteit aanbiedt, zijn twee niveaus onderscheiden: doelstellingen en eindkwalificaties. Doelstellingen worden geformuleerd om helder te maken waartoe de betrokken opleiding opleidt. Voor academische opleidingen wordt daarbij niet zozeer aan functies en beroepen gedacht maar aan gebieden waarover je kennis krijgt en met betrekking waartoe je theoretische en praktisch georiënteerde vaardigheden aanleert. De eindkwalificaties geven aan wat je uiteindelijk moet weten en kunnen in termen van inhoud en niveau.

De doelstellingen en eindtermen van een opleiding worden vermeld bij de betreffende opleiding (zie hoofdstuk 5 en 6).

4.3 ONDERWIJS- EN EXAMENREGELINGEN

De Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek bepaalt dat elke opleiding een Onderwijs- en Examenregeling, kortweg OER, dient te hebben. Deze OER legt het programma en de tentamens die je moet afleggen, vast. Ook wordt er precies in aangegeven in welke volgorde je de studieonderdelen moet volgen en welke werk- en toetsvormen er per module worden gebruikt. Ten slotte bevat de OER ook de regels die gelden met betrekking tot het afleggen van een tentamen. Je wordt geacht kennis te nemen van de OER van je eigen opleiding. De Onderwijs- en Examenregelingen van alle opleidingen zijn te vinden in de Nestorruimte van de faculteit. Dit geldt eveneens voor de Regels en Richtlijnen voor de Examens.

4.4 TOELATINGSEISEN EN TOEGANGSEISEN

Toelatingseisen zijn de eisen waaraan je moet voldoen voordat je met een studie kunt beginnen. Hoewel elke opleiding zijn eigen toelatingseisen stelt, geldt in het algemeen dat je met een VWO-diploma, een HBO-propedeuse of een HBO-diploma aan de toelatingseisen voor een universitaire bacheloropleiding voldoet. Soms kun je met een HBO-diploma dat verwant is aan de gekozen universitaire studie vrijstellingen krijgen, zodat de universitaire studie verkort wordt. Het is echter aan de examencommissie om hierover een beslissing te nemen. Iemand die de leeftijd van 21 jaar heeft bereikt en niet beschikt over een getuigschrift VWO, HBO of propedeutisch examen HBO kan een colloquium doctum afleggen. Dit is een toelatingsonderzoek, waarbij twee moderne talen (te kiezen uit Frans, Duits, Engels) en geschiedenis worden getoetst. Een brochure met informatie over deze regeling kun je aanvragen bij de onderwijsadministratie.

Toegangseisen zijn de eisen die gesteld worden aan toelating tot een bepaald studieonderdeel. Het kan bijvoorbeeld zo zijn dat je voor het volgen van een tweedejaars module een eerstejaars module moet hebben gehaald. De specifieke toegangseisen voor de verschillende studieonderdelen staan vermeld in Ocasys.

4.5 TOELATINGSREGELS

Voor studenten die per september 2010 met de bacheloropleiding zijn begonnen, geldt het Bindend Studieadvies (BSA). Het Bindend Studieadvies betekent dat je, als voltijdstudent, door mag gaan met je opleiding als je 40 ECTS haalt in het eerste studiejaar en de propedeuse (het eerste jaar) afrondt binnen twee jaren. Voldoe je niet aan deze eisen, dan moet je stoppen met je opleiding.

Om je te ondersteunen bij het voldoen aan deze eisen zorgen wij voor een studeerbaar rooster, een actieve begeleiding van studenten door mentoren, docenten en student-assistenten, en de studieadviseur, een snelle nakijktijd van tentamens (max. 10 werkdagen) en een goede bereikbaarheid van docenten en de studieadviseur.

Na elke tentamenperiode krijg je bericht van de BSA-ommissie waarin staat aangegeven of je met je behaalde studiepunten in het goede spoor zit om een positief advies te krijgen. Als je resultaten zorgen baren, krijg je een uitnodiging voor een gesprek met de studieadviseur. In dit gesprek bespreken we welke hulp en ondersteuning je nodig hebt om tot betere resultaten te komen.

Ook deeltijdstudenten krijgen een Bindend Studieadvies. Zij moeten 20 ECTS in het eerste studiejaar halen en de propedeuse binnen drie jaren.

Als je na het eerste studiejaar 40 of meer ECTS hebt behaald, maar nog geen propedeuse, word je voorwaardelijk toegelaten tot het tweede jaar van de opleiding. Wel moet je samen met de studieadviseur een studieplanning voor het tweede jaar opstellen. In die studieplanning moet je voorrang geven aan de eerstejaarsvakken die je nog moet halen. Als je nog ruimte hebt binnen de 30 ECTS van het betreffende semester, mag je dat aanvullen met tweedejaarsvakken mits je voldoet aan een eventuele toegangseis voor dat vak.

Voor studenten die in het studiejaar 2009-2010 of eerder met de bacheloropleiding zijn begonnen, gelden de volgende toelatingsregels:

- je dient ten minste 45 ECTS in het eerste jaar te hebben behaald om toegelaten kunnen worden tot het tweede studiejaar van de bacheloropleiding;
- je dient het eerste jaar te hebben afgerond om toegelaten te kunnen worden tot de minoren, c.q. het derde studiejaar van de bacheloropleiding.

Als je minimaal 30 en maximaal 45 ECTS in het eerste jaar hebt behaald word je voorwaardelijk toegelaten tot het tweede studiejaar. Je dient je in het tweede inschrijvingsjaar te richten op het afronden van het eerste studiejaar. Onder stringente voorwaarden is het toegestaan in het tweede jaar van inschrijving vakken uit het tweede studiejaar te volgen.

Deze voorwaarden zijn:

- de nog niet behaalde vakken uit het eerste semester van het eerste jaar dien je in het eerste semester van het tweede inschrijvingsjaar te behalen. Indien dat niet lukt, vervalt aan het einde van het eerste semester de voorwaardelijke toelating en mag je in het tweede semester van dat inschrijvingsjaar geen tweedejaarsvakken meer volgen;
- de nog niet behaalde vakken uit het tweede semester van het eerste jaar moet je in het tweede semester van het tweede inschrijvingsjaar behalen. Indien dat niet lukt, vervalt aan het einde van het tweede semester de voorwaardelijke toelating en mag je geen tweedejaarsvakken meer volgen tenzij je minimaal hebt voldaan aan de eis van 45 ECTS voor eerstejaarsvakken;
- indien naast het aantal ECTS voor deficiënte vakken ruimte overblijft, mag je deze vullen met vakken uit het tweede studiejaar, tot een maximum van 30 ECTS per semester.

Studenten die dit betreft moeten een individueel studieplan maken en dit plan ter goedkeuring voorleggen aan de examencommissie. In dit plan staat het wegwerken van deficiënties uit het eerste jaar centraal. De voorwaardelijke goedkeuring is afhankelijk van de goedkeuring van dit studieplan.

4.6 TOETSING EN BEOORDELING

Voor elk studieonderdeel dat je volgt, krijg je in de regel een cijfer. De toetsing en beoordeling kunnen op verschillende manieren plaatsvinden. In het eerste en tweede jaar leg je vooral schriftelijke tentamens af. In het derde en vierde jaar vindt toetsing vooral plaats door het houden van een voordracht en/of het schrijven en presenteren van een werkstuk. Soms vindt een mondeling tentamen plaats. Tot de tentamenstof behoort zowel de te bestuderen literatuur als de collegestof, tenzij een docent hierover anders beslist.

Voor mondelinge en schriftelijke tentamens geldt dat er één tentamengelegenheid per jaar is. De herkansingsgelegenheid vindt plaats zo'n vijf tot zes weken na de eerste tentamengelegenheid.

Voor eerstejaarsvakken die aan het eind van het tweede semester getentamineerd worden, vindt de herkansing plaats in juli; voor de tweede- en derdejaarsvakken in augustus. Het kan voorkomen dat een tentamen dat in de eerste gelegenheid schriftelijk is afgenomen, in de herkansing mondeling plaatsvindt. Modules met herkenbare onderdelen zijn met voldoende resultaat afgerond als het (gemiddelde) eindcijfer een zes of hoger is en op de afzonderlijke onderdelen minimaal een 5 is behaald. Van deze modules hoeven alleen de onderdelen te worden herkanst die beoordeeld zijn met een cijfer lager dan een 5. In de Onderwijs- en Examenregeling staat vermeld welke modules dit betreft evenals de geldigheidstermijn hiervan.

Modules die met voldoende resultaat zijn afgerond kunnen niet worden herkanst.

Eenmaal behaalde tentamens hebben een geldigheid van zes jaar, tenzij dit in de OER anders is geregeld.

Om de studielast goed te kunnen spreiden over het jaar is het belangrijk dat je tentamens direct bij de eerste gelegenheid aflegt en haalt, omdat je anders in de loop van het (tweede) semester met zowel hertentamens als reguliere tentamens te maken krijgt. Ook loop je het risico om een belangrijk deel van de zomervakantie te moeten opgeven om de herkansing(en) voor te bereiden.

Voor papers of werkstukken geldt de deadline die de betreffende docent stelt in de studiehandleiding die aan het begin van het collegeblok wordt uitgedeeld of die via de Nestorruimte voor het betreffende studieonderdeel wordt meegedeeld. Het is belangrijk voor het verloop van het college en voor de eigen studievoortgang dat je je aan de gestelde deadlines houdt. Veelal zullen werkstukken tijdens de (werk)collegeperiode worden gepresenteerd.

Voor docenten geldt een maximale nakijktermijn van tien werkdagen voor tentamens en van twintig werkdagen voor werkstukken. Dat betekent dus dat zij vanaf de dag nadat een tentamen is gemaakt of waarop een werkstuk moest worden ingeleverd maximaal tien resp. twintig werkdagen hebben om het tentamen of werkstuk na te kijken en de behaalde resultaten door te geven aan de onderwijsadministratie. Daarna duurt het nog maximaal drie dagen tot de resultaten in ProgRESS-WWW te zien zijn. Het gemaakte tentamen ligt ter inzage bij de onderwijsadministratie. Indien je het tentamen wilt nabespreken, dien je een afspraak te maken met de docent. De nakijktermijn van de tentamens en de herkansingen van eerstejaarsvakken in juli is vijf werkdagen.

4.7 EXAMENS EN JUDICIA

Een bacheloropleiding omvat twee examens. Het propedeutisch examen is het eerste. Je kunt een propedeusebul aanvragen als je alle vakken uit het eerste jaar met een voldoende resultaat hebt afgesloten. Het tweede examen is het bachelorexamen. Je krijgt een bachelordiploma als aan alle voorwaarden die een opleiding aan dit getuigschrift stelt, is voldaan. Daarvoor moeten alle onderdelen met een voldoende zijn afgesloten. Studenten dienen hun bachelorbul binnen vier weken na afronding van het laatste studieonderdeel uit hun bachelorprogramma aan te vragen.

De buluitreiking vindt in ieder geval plaats in september en in maart. In het studiejaar 2011-2012 zijn de volgende data vastgesteld: vrijdag 7 oktober 2011 en vrijdag 9 maart 2012. Indien gewenst kan de bul ook op een ander moment worden uitgereikt.

Een masteropleiding wordt met het masterexamen afgesloten. Je krijgt een masterdiploma als aan alle voorwaarden die een opleiding aan dit getuigschrift stelt, is voldaan. Daarvoor moeten alle onderdelen met een voldoende zijn afgesloten.

De aanvraagprocedures voor het aanvragen van een bul kun je vinden op <http://www.rug.nl/ggw/onderwijs>.

Judicia

Voor zowel het propedeutisch, het bachelor- als het masterexamen worden onderstaande judicia gehanteerd:

- a) Geslaagd als het onafgeronde gewogen gemiddelde van alle onderwijseenheden groter dan of gelijk is aan 6 of kleiner dan of gelijk is aan 7.99
- b) 'Cum laude': het cijfer voor de scriptie of thesis is tenminste 8,0 én het onafgeronde gewogen gemiddelde van alle onderwijseenheden, exclusief de scriptie, van het door de examencommissie goedgekeurde examenprogramma is groter dan of gelijk aan 8.0
- c) 'Summa cum laude': het cijfer voor de scriptie of thesis is tenminste 9,0 én het onafgeronde gewogen gemiddelde van alle onderwijseenheden, exclusief de scriptie, van het door de examencommissie goedgekeurde examenprogramma is groter dan of gelijk aan 9.0

Zie voor de exacte voorwaarden artikel 7 en artikel 3 in de onderwijs- en examenregeling van de bacheloropleidingen resp. de masteropleidingen.

Voor studenten die vóór 1 september 2010 met de opleiding zijn begonnen, blijft de judiciumregeling van kracht die voor hen gold op 31 augustus 2010.

De criteria waaraan je moet voldoen om te slagen voor het propedeutisch en het bachelorexamen worden vermeld in de artikelen 3 en 6 van de Onderwijs- en Examenregeling van de betreffende bacheloropleiding. De criteria om te slagen voor het masterexamen worden vermeld in artikel 2 van de betreffende masteropleiding.

4.8 STUDIEADVIES EN STUDIEBEGELEIDING

4.8.1 Studieadviseur

De studieadviseur kan je informatie geven over de opleiding, je helpen bij de planning en het bewaken van de voortgang van je studie. Verder voert ze met alle studenten regelmatig studievoortgangsgesprekken en adviseert ze de examencommissie

over individuele verzoeken van studenten. Ook kan zij in bepaalde gevallen studenten doorverwijzen naar andere hulpbiedende instanties.

De studieadviseurs, mw.drs. V.M. Haverlach en mw.drs. T.M.L. de Boer, zijn bereikbaar per e-mail: studieadviseur.ggw@rug.nl.

Alle eerstejaarsstudenten ontvangen aan het eind van het eerste semester een uitnodiging voor een studievoortgangsgesprek met de studieadviseur. Aan het eind van het tweede semester van het eerste jaar ontvangen alle eerstejaarsstudenten een schriftelijk studieadvies van de BSA-commissie. Dit advies is gebaseerd op de studievoortgang, meer in het bijzonder op het aantal studiepunten dat je in het afgelopen jaar behaald hebt en op de informatie uit het studievoortgangsgesprek dat de studieadviseur met jou heeft gevoerd in het eerste semester.

Het studieadvies is bindend. Als je behoefte hebt aan (individuele) begeleiding bij je studie, dan kun je daarvoor terecht bij de studieadviseur.

Naast de studieadviseur is de BSA-commissie Studie betrokken bij de controle op de studievoortgang. Na elke tentamenperiode worden de tentamenresultaten van de eerstejaars- en tweedejaarsstudenten bekeken.

4.8.2 Mentoraat

De faculteit maakt voor de studiebegeleiding van de eerstejaarsstudenten gebruik van mentoren. Deze ouderejaarsstudenten worden o.a. geselecteerd op studieresultaten en op een hoge mate van aanwezigheid en bereikbaarheid op de faculteit. Zij hebben een speciale training gekregen om hen voor te bereiden en om hen te ondersteunen tijdens het mentoraat. Iedere mentorgroep wordt begeleid door twee mentoren. Tijdens het introductieprogramma maakt de introductiecommissie aan de eerstejaarsstudenten bekend wie in welke mentorgroep is ingedeeld.

Mentorenprogramma: functie en inhoud

Het introductie- en mentorenprogramma van de faculteit heeft een zestal functies:

Het wegwijs maken van studenten binnen de faculteit en de universiteit;

Begeleiding van studenten, zowel op groepsniveau als individueel niveau;

Signaleringsfunctie;

Onderlinge coaching tussen studenten;

Het scheppen van een realistisch beeld ten aanzien van:

de studie;

Studiekeuze;

Studeren: het combineren van studeren in engere zin (studievaardigheid) en studeren in bredere zin (het studentenleven);

Benodigde prestaties, ook in verband met het BSA;

Keuzemogelijkheden in het vervolg van de studie;

Mogelijkheden tot studeren en stages in het buitenland;

De mogelijkheden op de arbeidsmarkt;

Koppeling van de actualiteit aan het vakgebied.

In acht bijeenkomsten, waarvan ten minste vier in het eerste semester, zullen de mentoren hun studenten wegwijs maken op de faculteit en in het Groningse studentenleven en zullen zij hen begeleiden en adviseren bij het (leren) studeren.

Daarnaast zal de eerstejaarsstudenten met enige regelmaat in het eerste en het tweede semester de gelegenheid geboden worden om aan de mentoren vragen te stellen of zaken voor te leggen die niet tijdens de groepssessies besproken kunnen worden. Door middel van een open spreekuur van de mentoren heeft iedere eerstejaarsstudent de gelegenheid om persoonlijk advies te vragen aan zijn of haar mentor. Indien nodig verwijzen zij door naar de studieadviseur.

4.8.3 Studievaardigheden

Uit recent onderzoek is gebleken dat het studiegedrag van studenten in de eerste drie maanden van hun opleiding bepalend is voor de rest van hun studie. Het is dus van belang dat studenten van het begin af aan het juiste studiegedrag aanleren. Daarom is het mentoraat nauw verweven met de studievaardighedenmodules die in het eerste jaar gekoppeld zijn aan de volgende modules:

- Indische godsdiensten (GW en TH), semester 1
- Filosofie (GW en TH), semester 1
- Cultuurgeschiedenis Christendom 1 (GW en TH), semester 2

Deze studievaardighedencolleges worden verzorgd door student-assistenten die hiervoor begeleid worden door de vakdocent van het college waaraan de ondersteunende colleges gekoppeld zijn. Deze student-assistenten hebben bovendien een korte pedagogisch-didactische cursus gevolgd om hen voor te bereiden op het onderwijs dat zij verzorgen. In de studievaardighedencolleges leren studenten hoe zij zich het beste kunnen voorbereiden op de studieopdrachten en op de tentamens. Tevens bieden de studievaardighedencolleges ondersteuning bij het voorbereiden van presentaties en bij het schrijven van KAVVs en werkstukken.

4.9 HONOURS COLLEGE

De RUG biedt talentvolle, ambitieuze en gemotiveerde bachelorstudenten die starten met hun studie, de kans om nog meer uit zichzelf te halen. Het Honours College biedt deze studenten een omgeving waar zij kritische discussies voeren met medestudenten en topwetenschappers uit de hele universiteit, over de discipline grenzen leren kijken en gestimuleerd worden om nieuwe inzichten en innovatieve manieren van denken te ontwikkelen.

Het honoursprogramma omvat 45 extra curriculaire studiepunten, waarvan 25 ECTS zijn bedoeld voor verdieping en 20 ECTS voor verbreding en persoonlijke ontwikkeling. De verdiepende studieonderdelen volg je aan je eigen faculteit. Het verbredende deel bestaat uit twee studieonderdelen van elk 5 ECTS, te volgen bij een andere faculteit, en de Petrus Camper leergang. Hierin werken studenten een actueel thema uit, gerelateerd aan één van de honours modules die gevolgd is. Doordat het thema vanuit meerdere perspectieven wordt benaderd en je in een interdisciplinair verband werkt, komt zowel een kennis-, vaardigheden- als persoonlijke ontwikkelingscomponent aan bod. Het programma start in de tweede helft van het eerste studiejaar. De duur van het programma is zodoende vijf semesters. De extra studiebelasting is 25% en komt neer op ongeveer 10-12 uur extra studielast per week.

Studenten met uitstekende studieresultaten ontvangen een uitnodiging om te solliciteren naar een plaats aan het University of Groningen Honours College. Studenten die zeer gemotiveerd zijn, maar geen uitnodiging ontvangen, kunnen mits zij goede studieresultaten hebben behaald, ook solliciteren. Selectie vindt plaats op basis van cijfers en motivatie. De selectie vindt plaats aan het einde van het eerste semester van het eerste jaar.

Zie voor uitgebreidere informatie en de precieze selectievoorwaarden: www.rug.nl/honours

Het facultaire deel van het honoursprogramma van de faculteit Godgeleerdheid en Godsdienstwetenschap is als volgt opgebouwd:

Ba-1 TH en GW	5 ECTS
Ba-2 TH en GW	10 ECTS
Ba-3 TH en GW	10 ECTS

Het programma biedt in het tweede en derde jaar een grote mate van keuzevrijheid. De onderwijsvormen variëren van extra colleges tot schrijfpractica en tutorials.

Ba-1: TH en GW: module 'Klassieke tekst: De Nikomachische Ethiek'

Ba-2: TH en GW

Optie 1: taalstudie (keuze uit Arabisch, Sanskriet, Grieks, Hebreeuws, Latijn, Koptisch, Ethiopisch, Aramees) met een schriftelijke toets, gevolgd door de vertaling van een tekst en ten slotte een werkstuk met tekstverklaring;

Optie 2: uitbreiding van het studieonderdeel Cultuurgeschiedenis christendom 2 met een werkstuk (5 ECTS) en daarnaast

of 2.1: een module uit het keuzeaanbod van een van de facultaire minoren (5 ECTS)

of 2.2 voor TH: een werkstuk voor het onderdeel Islam en Koran (5 ECTS) en voor GW: de module Islam en Koran (5 ECTS)

Ba-3: TH en GW

Optie 1 participatie in het 'Ancient World Seminar' (www.rug.nl/crisis) of in het Colloquium on Indian Religions (www.rug.nl/ggw/onderzoek/onderzoeksinstituten). Je schrijft hiervoor een paper (5 ECTS), met de mogelijkheid om het om te werken tot een publicabel artikel (5 ECTS);

Optie 2

2.1 de andere 5 ECTS van de in het tweede jaar gevolgde module uit een facultaire minor

2.2 een verzwaarde bachelorscriptie (5 ECTS). Dat laatste krijgt afhankelijk van het onderwerp en jouw specifieke interesse gestalte;

Optie 3: een extra module uit het keuzeaanbod van de facultaire minoren (10 ECTS).

Ieder jaar organiseert de faculteit een voorlichtingsbijeenkomst waar de doelstellingen van het Honours College en de facultaire keuzemogelijkheden nader toegelicht worden.

4.10 KLACHTEN EN OPMERKINGEN

Het is mogelijk dat je opmerkingen of klachten hebt over de uitvoering en/of inhoud van het onderwijs. Hiermee ga je in eerste instantie naar de docent die het onderwijs verzorgt. Voor problemen over de inrichting van het onderwijsprogramma kun je terecht bij de opleidingscommissie van de opleiding; bij de opleidingsdirecteur kun je terecht voor klachten over de wijze waarop het onderwijs wordt verzorgd.

Wanneer je denkt dat er fouten zijn gemaakt bij de toepassing van regels in de Onderwijs- en Examenregeling (de OER), kun je je richten tot de examencommissie. Wordt er geen bevredigende oplossing gevonden, dan kun je je wenden tot het College van Beroep voor de Examens (zie ook het studentenstatuut dat is opgenomen in hoofdstuk 9). Bij deze instantie kun je ook terecht als je bezwaar wilt aantekenen tegen het uitgebrachte Bindend Studieadvies.

Studenten hebben verder het collectief recht van beklag. Dat betekent dat studenten gezamenlijk bij het faculteitsbestuur kunnen klagen als de universiteit niet of niet volledig, dan wel in onvoldoende mate haar verplichtingen nakomt en studenten daardoor hun studie niet ongestoord kunnen vervolgen. Het collectief recht van beklag kan worden uitgeoefend door studenten van dezelfde opleiding die gezamenlijk ten minste 10 procent vormen van alle bij die opleiding ingeschreven studenten.

5 BACHELOROPLEIDINGEN

5.1 INLEIDING

Dit hoofdstuk bevat gedetailleerde informatie over de doelstellingen, eindkwalificaties en opbouw van de bacheloropleidingen Theologie resp. Godsdienstwetenschap van de Faculteit Godgeleerdheid en Godsdienstwetenschap. Per opleiding vind je door middel van studieschema's een overzicht van de studieonderdelen, zowel verplicht als keuze, die aangeboden worden in de diverse opleidingsjaren.

In de studieschema's worden de volgende afkortingen gehanteerd:

sem	semester waarin het vak gegeven wordt
EC	aantal ECTS-punten
V	verplicht studieonderdeel
K	keuzeonderdeel

5.2 BACHELOR THEOLOGIE

De hieronder beschreven doelstellingen en eindkwalificaties gelden voor de bacheloropleiding Theologie.

5.2.1 Doelstellingen

De opleiding bachelor Theologie richt zich op een wetenschappelijke bestudering van de religie in haar historische en actuele manifestaties, tegen de achtergrond van de hedendaagse samenleving, inclusief de daarbij in het geding zijnde vragen naar waarheid, normen en waarden. Het hoofdaccent ligt op de bestudering van de joodse en christelijke tradities vanuit cultuur-historische, filologische, systematische, sociaalwetenschappelijke en godsdienstwetenschappelijke invalshoeken.

De opleiding bachelor Theologie plaatst zichzelf in een lange wetenschappelijke traditie, wat blijkt uit de eisen die gesteld worden aan de kennis van de klassieke talen (Hebreeuws en Grieks) en het belang dat in het onderwijs gehecht wordt aan de analyse van klassieke teksten in het onderwijs en de daarin tot uiting komende culturele diversiteit. Zij wil tegelijkertijd ruimte bieden voor de levensbeschouwelijke pluriformiteit in onze hedendaagse samenleving.

De opleiding kenmerkt zich door een open en kritische gezindheid. Studenten worden uitgedaagd om de in de hedendaagse cultuur aanwezige spanning tussen wetenschap en religie te thematiseren en de gevolgen daarvan voor zichzelf en anderen te doordenken.

De bachelor Theologie heeft tot doel de studenten in staat te stellen die kennis, inzicht, vaardigheden en attitudes op het gebied van de Theologie te verwerven die nodig zijn om na het behalen van het bachelordiploma,

- toelating te verwerven tot de master Theologie, en, met de juiste voorsortering, tot de master Geestelijke Verzorging in Groningen,
- toelating te verwerven tot de research master Religion and Culture, mits voldaan is aan de selectiecriteria die daaraan gesteld zijn,
- toelating te verwerven tot andere masteropleidingen met inachtneming van de bij diverse opleidingen vigerende toelatingseisen,
- de verkregen wetenschappelijke kennis relevant te maken in een maatschappelijke betrekking, waarvoor een academische bacheloropleiding vereist, dan wel wenselijk is en waarvoor kennis van de theologie noodzakelijk, dan wel nuttig is.

5.2.2 Vertaling van de doelstelling in de eindkwalificaties

De eindkwalificaties van de opleiding beschrijven welke kwalificaties een afgestudeerde moet hebben verworven en zijn afgeleid van de doelstellingen. Eerst worden de eindkwalificaties van de propedeutische fase van de opleiding beschreven, daarna die van de postpropedeuse, die tevens de eindkwalificaties van de gehele opleiding bachelor Theologie zijn.

5.2.2.1 Eindkwalificaties van het eerste jaar van de bacheloropleiding

In het eerste jaar (60 ECTS) krijg je een eerste inleiding op een zodanige wijze, dat je kennis maakt met die onderdelen van de theologie waarmee je in de verdere studie geconfronteerd zult worden. De propedeuse beoogt aldus een representatieve inleiding tot het gehele vakkenspectrum te bieden. In deze fase moet je je kunnen overtuigen van jouw motivatie voor de studie van de theologie, en moet een verantwoorde selectie en zo mogelijk verwijzing kunnen plaatsvinden.

Realisatie van de doelstelling van het eerste jaar impliceert dat je:

- a. een elementaire kennis hebt van en inzicht in de voornaamste onderdelen van de theologie;
- b. een initieel inzicht hebt in de methoden van de historische, literaire, systematische en sociale disciplines voor zover van belang voor de theologie;
- c. voldoende kennis hebt van de talen Hebreeuws en (hellenistisch) Grieks, om de geschriften van het Oude en Nieuwe Testament en de niet-canonieke vroegchristelijke geschriften te kunnen vertalen;
- d. enig inzicht hebt in de samenhang tussen verschillende deelgebieden;
- e. initiële vaardigheid hebt in het opsporen en het zelfstandig verwerken van de gegevens. Dit betekent dat je beschikt over de noodzakelijke bibliografische vaardigheden voor de verdere uitbouw van genoemde kennis, inzicht en vaardigheid;
- f. beschikt over elementaire algemene wetenschappelijke vaardigheden, zoals leesvaardigheid, schrijfvaardigheid en presentatievaardigheid.

5.2.2.2 Eindkwalificaties van het tweede en derde jaar van de bacheloropleiding

Na de selectie die het eerste jaar van de bacheloropleiding Theologie beoogt, geven het tweede en derde jaar je een bredere oriëntatie in de theologie en word je voorbereid op de te volgen masteropleiding. Deze fase omvat 120 ECTS, gelijkelijk verdeeld over verplichte onderdelen (60 ECTS) en keuzeruimte (60 ECTS). De keuzeruimte vul je in door een universitaire minor, een samenhangend pakket van vakken (30 ECTS), te volgen aan een andere faculteit of universiteit. Daarnaast volg je in het derde jaar een facultaire minor (30 ECTS) binnen de eigen opleiding.

Je ontwikkelt verder verschillende algemene wetenschappelijke vaardigheden (leesvaardigheid; schrijfvaardigheid; presentatievaardigheid) die geïntegreerd zijn in de vakken. In het gehele programma, maar met nadruk in de facultaire keuzeruimte, maak je expliciet kennis met het onderzoek van de vakgroepen van de faculteit. In de keuzeruimte kun je je verdiepen in een bepaald vakgebied, terwijl je je ook kunt voorbereiden op masteropleidingen, waarvoor specifieke toelatingseisen gelden.

Na de bacheloropleiding beschik je, ongeacht de invulling van de keuzeruimte over:

- a. een algemene oriëntatie in de grondslagen van de theologie en de plaats die de theologie binnen het geheel der wetenschappen inneemt;
- b. kennis van en inzicht in de bijbelwetenschap, systematisch-wijsgerige vakken van de theologie, de geschiedenis van het christendom, de sociale wetenschappen van de godsdienst, en de godsdienstgeschiedenis;

- c. inzicht in de samenhang tussen de verschillende deelgebieden van de theologie;
- d. gevorderde kennis van en inzicht in meerdere terreinen van de theologie;
- e. elementaire kennis van en inzicht in een discipline buiten de theologie voor de bacheloropleiding Theologie indien het programma met Grieks is gevolgd, of gevorderde kennis van en inzicht in een discipline buiten de theologie indien het programma zonder Grieks is gevolgd;
- f. kennis van en inzicht in de op het terrein van de theologie gehanteerde begrippen en methoden;
- g. de vaardigheden waardoor je in staat bent om een correct, beargumenteerd en kritisch verslag, mondeling dan wel schriftelijk, te doen van de stand van zaken betreffende onderwerpen binnen een of meer deelgebieden van de theologie, en uit deze bevindingen verantwoorde conclusies te trekken;
- h. de vaardigheid van het discussiëren over en het verdedigen van schriftelijke en mondelinge verslagen;
- i. een attitude die je in staat stelt om kritisch te reflecteren op de levensbeschouwelijke pluriformiteit in onze hedendaagse samenleving en de in de (hedendaagse) cultuur aanwezige spanning tussen wetenschap en religie te thematiseren;
- j. het vermogen om de onder a. tot en met i. genoemde kennis en vaardigheid relevant te maken in een maatschappelijke betrekking;
- k. voldoende actieve en toepasbare kennis van en inzicht in de theologie om toelating te verwerven tot de master Theologie.

5.2.3 Programma's Bachelor Theologie

De bachelor Theologie bestaat uit twee programma's: één zonder Grieks en één met Grieks. Beide programma's bieden de mogelijkheid om de PThU-minoren te volgen (voor 50-60 ECTS). Hoe deze variant eruit ziet, lees je hieronder.

Alle programma's hebben in principe een majorgedeelte van 120 ECTS, een universitaire, verbredende minor van 30 ECTS en een facultaire, verdiepende minor van 30 ECTS. De eerste twee jaren van de bachelor Theologie volg je een verplicht programma. In het derde jaar van het programma zonder Grieks vindt de verbreding plaats door in het eerste semester bij een andere faculteit of universiteit een universitaire minor, een samenhangend pakket van vakken, te volgen. Deze minor mag je ook binnen de eigen faculteit volgen, indien je je wilt voorbereiden op de master Geestelijke Verzorging. In het tweede semester van het derde jaar kies je de facultaire minor 'Tekst, traditie en interpretatie' (30 ECTS) De bachelorscriptie schrijf je binnen deze minor.

Als je geen VWO-examen Grieks hebt gehaald, volg je het programma met Grieks, (totaal 20 ECTS). Je volgt in het derde jaar geen universitaire minor, omdat de studiepunten die hiermee zijn gemoeid grotendeels zijn ingevuld met Grieks. Wel heb je ruimte om voor 10 ECTS vakken bij een andere faculteit te volgen. De voor jou geldende studieschema's vind je in hoofdstuk 5.2.3.2.

Programma's met PThU-minoren traject

Als je je wilt voorbereiden op de driejarige master tot predikant binnen de Protestantse Kerk in Nederland of geestelijk verzorger met ambtsbevoegdheid, dan kies je tijdens de bacheloropleiding voor het minorprogramma van de PThU. Dit minorprogramma start in het eerste jaar van je bachelor en loopt door tot in je derde jaar.

In het eerste jaar van de bachelor volg je twee modules van elk 5 ECTS bij de PThU, in het tweede jaar drie modules en in het derde jaar vijf modules. Deze PThU-vakken komen gedeeltelijk in de plaats van vakken uit de bachelor Theologie van de RUG. Maar ook wordt de ruimte van de universitaire minor hiervoor gebruikt.

Voor studenten die overwegen om de PThU-minor binnen de bacheloropleiding Theologie te volgen, zal aan het begin van het collegejaar een voorlichtingsbijeenkomst georganiseerd worden door de studentendecaan van de PThU.

Als je de minor van de PThU volgt en dus overweegt om na je bachelor te kiezen voor de opleiding tot predikant in de Protestantse Kerk in Nederland, dan kun je je tijdens de bacheloropleiding jaarlijks inschrijven in het zogeheten kerkelijk album. Je geeft hiermee, nog geheel vrijblijvend, aan dat je mogelijk geïnteresseerd bent in het volgen van een predikantsmaster na afronding van de bacheloropleiding. Over de wijze van inschrijven in het kerkelijk album ontvang je aan het begin van het studiejaar automatisch bericht.

Door binnen je bachelorprogramma de modules van de PThU te volgen, voldoe je aan het eind van je opleiding aan de toelatingseisen van de driejarige masteropleiding predikant van de PThU.

5.2.3.1 Studieschema's Bachelor Theologie-voltijd zonder Grieks inclusief/exclusief PThU-minor

5.2.3.1.1 Bachelor 1 Theologie

Het eerste jaar begint met een introductieweekend op Schiermonnikoog, waarin je onder andere kennismaakt met je mede-studenten, je mentoren en enkele docenten van de opleiding.

In het eerste jaar krijg je een inleiding in alle wetenschapsgebieden van de theologie en in de filosofie, en leer je de voor de bijbelwetenschap noodzakelijke taalkennis. Alle studieonderdelen uit het eerste jaar zijn verplicht. Studieonderdelen rond je af met schriftelijke of mondelinge, over het collegejaar verspreide tentamens; voor elk daarvan is een herkansingsgelegenheid beschikbaar.

In onderstaand schema staan in de linkerkolom de vakken van de bacheloropleiding Theologie vermeld. De vakken in de rechterkolom behoren tot het programma van de bacheloropleiding Theologie met PThU-minor. De PThU-vakken zijn cursief weergegeven.

Studiejaar: 1

	Theologie-RUG		Theologie met PThU-minoren traject
sem	vaknaam	EC	vaknaam
I	Filosofie	5	Filosofie
I	Nieuwe Testament en vroeg christendom 1	5	Nieuwe Testament en vroeg christendom 1
I	Indische godsdiensten	5	<i>Themamodule bijbelwetenschap: Het offer tussen geweld en verzoening?</i>
I	Bijbels Hebreeuws	10	Bijbels Hebreeuws
I	Oude Testament 1	5	Oude Testament 1
II	Sociologie van religie	5	<i>Praktische Theologie 1</i>
II	Bijbels Hebreeuws	5	Bijbels Hebreeuws
II	Islam	5	Islam
II	Paulus als communicator/ Exegese NT	5	Paulus als communicator/ Exegese NT
II	Cultuurgeschiedenis Christendom 1	5	Cultuurgeschiedenis Christendom 1
II	Godsdienstpsychologie	5	Godsdienstpsychologie

Als je alle bovengenoemde examenonderdelen met voldoende resultaat hebt afgesloten, kun je aan de studie voor examenonderdelen van het tweede jaar van de bacheloropleiding beginnen. Het is toegestaan om tentamens af te leggen voor het tweede jaar, indien je 40 ECTS of meer van het eerste jaar hebt behaald en indien je voldoet aan een eventuele toegangseis voor het betreffende examenonderdeel van het tweede jaar. Indien je in het eerste jaar minder dan 40 ECTS behaald hebt, mag je de opleiding niet meer vervolgen. Je krijgt dan een (negatief) bindend studieadvies.

De examencommissie kan hier in bepaalde gevallen op verzoek van de betrokkene van afwijken (zie Onderwijs- en Examenregeling).

5.2.3.1.2 Studieschema Bachelor Theologie 2

Het tweede studiejaar volg je eveneens een vastliggend, verplicht programma dat gericht is op een verdere uitbreiding en verdieping van de kennismaking met het veld van de theologie. Je mag tentamens afleggen voor het tweede bachelorjaar als je 40

ECTS of meer van het eerste jaar hebt behaald en als je voldoet aan een eventuele toegangseis voor het betreffende examenonderdeel van het tweede jaar.

Om toegelaten te kunnen worden tot de universitaire en facultaire minoren, c.q. het derde studiejaar van de bacheloropleiding, dien je alle studieonderdelen van het eerste jaar te hebben behaald.

Bachelor Theologie – voltijd (Ba TH-vlt)

Studiejaar: 2

	Theologie - RUG		Theologie met PThU-minoren traject
sem	vaknaam	EC	vaknaam
I	Ethiek	5	<i>Themamodule gemeenschap</i>
I	Cultuurgeschiedenis Christendom 2	5	Cultuurgeschiedenis Christendom 2
I	Exegese Oude Testament	5	Exegese Oude Testament
I	Jodendom	5	Jodendom
I	Islam en Koran	5	Islam en Koran
I	Nieuwe Testament en Vroeg Christendom 2	5	Nieuwe Testament en Vroeg Christendom 2
II	New Age - religie in historisch perspectief	5	<i>Crossculturele Theologie</i>
II	Cultuurgeschiedenis Christendom 3	5	Cultuurgeschiedenis Christendom 3
II	Heterodoxe stromingen in jodendom en christendom: van Qumran tot Nag Hammadi	5	Heterodoxe stromingen in jodendom en christendom: van Qumran tot Nag Hammadi
II	Godsdienstfilosofie	5	Godsdienstfilosofie
II	Wijsgerige Theologie en Genderstudies	5	<i>Dogmatiek 1</i>
II	Iconografie	5	<i>Praktische Theologie 2</i>

Studenten die in september 2010 zijn begonnen met de bacheloropleiding Theologie zonder Grieks volgen in het studiejaar 2011-2012 onderstaande studieonderdelen in het tweede jaar.

Bachelor Theologie – voltijd zonder Grieks

Studiejaar: 2

sem	vaknaam	vakcode	EC	V/K
I	Ethiek	THB2ETHE5	5	V
I	Cultuurgeschiedenis Christendom 2	THB2CC2E5	5	V
I	Exegese OT 1	THB2OTE5	5	V
I	Jodendom	THB2JODE5	5	V
I	Islam en Koran	THB2IKE5	5	V
I	Nieuwe Testament en Vroeg Christendom 2	THB2NTVCE5	5	V
II	Sociologie van religie	THB12GSE5	5	V
II	Cultuurgeschiedenis Christendom 3	THB2CC3E5	5	V
II	Heterodoxe stromingen in jodendom en christendom: van Qumran tot Nag Hammadi	THB2HSJE5	5	V
II	Godsdienstfilosofie	THB2FILE5	5	V
II	Wijsgerige Theologie en Genderstudies 2	THB2WTG2E5	5	V
II	Iconografie	THB12ICE5	5	V

5.2.3.1.3 Studieschema's Bachelor Theologie 3

In het derde studiejaar kies je twee minoren, te weten een universitaire minor in het eerste semester en een facultaire minor in het tweede semester. De universitaire minor volg je in principe bij een andere faculteit binnen de RUG. Je hebt de keus uit een vastgesteld aanbod van universitaire minoren, zie <http://www.rug.nl/studenten/opleidingen/minor/index>. Deze verbredende minorruimte kan echter ook gebruikt worden om je voor te bereiden op een specifieke master. Je kunt bijvoorbeeld in het eerste semester de minor Geestelijke Verzorging volgen als voorbereiding op de facultaire master Geestelijke Verzorging.(GV). Andere mogelijkheden zijn: de educatieve minor bij de NHL Hogeschool in Leeuwarden (zie Ocasys vaknaam: Educatieve Minor vakcode: THEME30) of een minor bij een andere universiteit ter voorbereiding op je vervolgopleiding. Ook kun je ervoor kiezen om een semester in het buitenland te studeren (zie <http://www.rug.nl/ggw/informatievoor/studenten/studereninhetbuitenland/index>). Als je een minor bij een andere universiteit wilt volgen, in het buitenland wilt studeren of eventueel zelf een minorpakket wilt samenstellen, dan moet je hiervoor van tevoren goedkeuring vragen aan de examencommissie. Wie voor het door de PThU aangeboden minorenprogramma gekozen heeft, volgt binnen de verbredende minorruimte 15 ECTS van dit programma en heeft daarnaast nog een keuzeruimte van 15 ECTS om vakken te volgen bij een andere faculteit.

Bachelor Theologie – voltijd (Ba TH-vlt)

Studiejaar: 3

sem	Vaknaam	vakcode	EC	V/K
I	Universitaire minor <ul style="list-style-type: none">- buiten faculteit (RUG)- binnen faculteit (GV)- educatieve minor (NHL)- buitenland		30	K
II	Facultaire minor <ul style="list-style-type: none">- Tekst, traditie en interpretatie		30	V

Facultaire minoren

In het tweede semester volg je de facultaire minor Tekst, traditie en interpretatie. In deze interdisciplinaire minor staat de uitleg en interpretatie van het Oude en Nieuwe Testament centraal, evenals de hermeneutische principes die hieraan ten grondslag liggen. Je bachelorscriptie is gekoppeld aan de module Bijbelse figuren en thema's in het Oude Testament en daarna.

Bachelor Theologie – voltijd (zonder Grieks)

Studiejaar 3:

sem	Theologie - RUG	EC	Theologie met PThU-minoren traject
I	Universitaire (verbredende) minor - buiten faculteit - intern (GV) - buitenland	30	15 ECTS naar keuze bij andere faculteit of de minor GV <i>Theologische ethiek</i> <i>Theologie als existentie</i> <i>Themamodule Reformatie</i>
II	Facultaire minor Tekst, traditie en interpretatie:	30	Facultaire minor Tekst, traditie en interpretatie:
II	Onderzoeksmodule Bijbelse figuren en thema's in het Oude Testament en daarna, incl. BA-scriptie	10	Onderzoeksmodule Bijbelse figuren en thema's in het Oude Testament en daarna, incl. BA-scriptie
II	Tekstinterpretatie 1 - Wijsgerige Hermeneutiek - Exegese OT 2	5 5	Tekstinterpretatie 1 - <i>Dogmatiek 2</i> - Exegese OT 2
II	Tekstinterpretatie 2 - Godsdienstpsychologie - Exegese NT	5 5	Tekstinterpretatie 2 - Godsdienstpsychologie - Exegese NT

Als je je wilt voorbereiden op de master Geestelijke Verzorging, dan moet je in het derde jaar de interne minor Geestelijke Verzorging kiezen (30 ECTS). Deze minor wordt in tegenstelling tot de andere minoren niet in het eerste semester aangeboden, maar verspreid over het eerste en tweede semester. Je volgt daarnaast in het eerste semester vakken bij een andere faculteit met een omvang van 15 ECTS. In het tweede semester kun je de vakken uit de minor Geestelijke Verzorging inbrengen in de facultaire minor Tekst, traditie en interpretatie. Je volgt dan uit die minor de verplichte module Bijbelse figuren en thema's in het Oude Testament en daarna (10 ECTS). Aan deze module is de bachelorscriptie gekoppeld. Verder volg je nog een module naar keuze met een omvang van 5 ECTS.

In schema ziet het derde jaar er dan als volgt uit:

Bachelor Theologie met minor Geestelijke Verzorging

Studiejaar: 3

sem	Vaknaam	vakcode	EC	V/K
I	Gesprekstechniek en groepsdynamica	THB3GTGDE5	5	V
I	Professionele Ethiek/GV en de zorgsector	THB3PEZS10	10	V
I	Keuzevakken bij een andere faculteit		15	K
II	Filosofie als levenskunst en therapie	THB3FLTE5	5	V
II	Leven, lijden en dood	THB3LLDE10	10	V
II	Facultaire minor Tekst, traditie en interpretatie incl. BA-scriptie en een keuze-module (5 ects)		15	V

Voor studenten die overwegen de minor Geestelijke Verzorging te kiezen, wordt in april een voorlichtingsbijeenkomst gehouden.

Verdere informatie kun je krijgen bij mw. prof.dr. T.H. Zock (coördinator Geestelijke Verzorging). Voor studenten in de minor Geestelijke Verzorging, in het premaster-

programma en in de master GV is een speciale Nestorruimte ontwikkeld: Agora GV. Om hiertoe toegang te krijgen, dien je in deze Nestorruimte te worden ingeschreven.

Heb je de examenonderdelen van de bacheloropleiding met voldoende resultaat afgesloten, dan kun je toegelaten worden tot de master Theologie. Een aanvraag voor toelating moet je indienen **vóór 1 juni** van het studiejaar, voorafgaand aan het studiejaar waarin je met de masteropleiding wilt starten. Je kunt pas definitief toegelaten worden tot de master Theologie als je je bacheloropleiding Theologie hebt afgerond.

Bij de inschrijving in Studielink dien je je in te schrijven voor de bacheloropleiding, zolang je die nog niet hebt afgerond. Daarnaast moet je je alvast, aanmelden voor de masteropleiding.

Het voorgaande geldt ook als je toegelaten wilt worden tot de master Geestelijke Verzorging, mits je de studieonderdelen uit de minor Geestelijke Verzorging hebt gevolgd.

5.2.3.2 Studieschema's Bachelor 1 Theologie-voltijd met Grieks inclusief/exclusief PThU-minor

Volg je het programma Theologie met Grieks, dan krijg je in het eerste en tweede jaar van de bachelor Theologie 20 ECTS Grieks. Je kiest dan in het eerste semester van het derde jaar geen universitaire minor van 30 ECTS buiten de faculteit, maar je volgt keuzevakken bij een andere faculteit voor 15 ECTS.

Ook binnen dit programma kun je kiezen voor de variant met PThU-minor.

De studieschema's voor het bachelorprogramma Theologie met Grieks vind je hieronder.

In onderstaande schema's staan in de linkerkolom de vakken van de bacheloropleiding Theologie. De vakken in de rechterkolom behoren tot het programma van de bacheloropleiding Theologie met PThU-minor. De PThU-vakken zijn cursief weergegeven.

De toelatingsregels voor het tweede en derde bachelorjaar zoals die beschreven zijn in hoofdstuk 5.2.3.1.1., gelden ook voor jou.

Bachelor Theologie – voltijd (Grieks geïntegreerd) (Ba TH-vlt)

Studiejaar: 1

	Theologie-RUG		Theologie met PThU-minor
sem	vaknaam	EC	Vaknaam
I	Grieks	5	Grieks
I	Indische godsdiensten	5	<i>Themamodule bijbelwetenschap: Het offer tussen geweld en verzoening?</i>
I	Filosofie	5	Filosofie
I	Bijbels Hebreeuws	10	Bijbels Hebreeuws
I	Oude Testament 1	5	Oude Testament 1
II	Grieks	5	Grieks
II	Sociologie van religie	5	<i>Praktische Theologie 1</i>
II	Bijbels Hebreeuws	5	Bijbels Hebreeuws
II	Islam	5	Islam
II	Cultuurgeschiedenis Christendom 1	5	Cultuurgeschiedenis Christendom 1
II	Godsdienstpsychologie	5	Godsdienstpsychologie

Bachelor Theologie – voltijd (Grieks geïntegreerd) (Ba TH-vlt)

Studiejaar: 2

	Theologie-RUG		Theologie met PThU-minor
sem	vaknaam	EC	vaknaam
I	Grieks	10	Grieks
I	Nieuwe Testament en vroeg christendom 1	5	Nieuwe Testament en vroeg christendom 1
I	Ethiek	5	<i>Themamodule Gemeenschap</i>
I	Exegese Oude Testament	5	Exegese Oude Testament
I	Cultuurgeschiedenis Christendom 2	5	Cultuurgeschiedenis Christendom 2
II	Paulus als communicator/Exegese NT	5	Paulus als communicator/Exegese NT
II	Cultuurgeschiedenis Christendom 3	5	Cultuurgeschiedenis Christendom 3
II	Iconografie	5	<i>Crossculturele Theologie</i>
II	Heterodoxe stromingen in jodendom en christendom: van Qumran tot Nag Hammadi	5	Heterodoxe stromingen in jodendom en christendom: van Qumran tot Nag Hammadi
II	Godsdienstfilosofie	5	Godsdienstfilosofie
II	Wijsgerige Theologie en Genderstudies	5	<i>Dogmatiek 1</i>

Bachelor Theologie – voltijd (Grieks geïntegreerd) (Ba TH-vlt)

Studiejaar: 3

	Theologie-RUG		Theologie met PThU-minor
sem	vaknaam	EC	vaknaam
I	Jodendom	5	Jodendom
I	Islam en Koran	5	Islam en Koran
I	Nieuwe Testament en vroeg christendom 2	5	Nieuwe Testament en vroeg christendom 2
I	Keuzeruimte voor vakken bij een andere faculteit of intern (GV)	15	<i>Theologische ethiek</i> <i>Theologie als existentie</i> <i>Themamodule Reformatie</i>
II	Facultaire minor Tekst, traditie en interpretatie:	30	Facultaire minor Tekst, traditie en interpretatie:
II	Onderzoeksmodule Bijbelse figuren en thema's in het Oude Testament en daarna, incl. BA-scriptie	10	Onderzoeksmodule Bijbelse figuren en thema's in het Oude Testament en daarna, incl. BA-scriptie
II	Tekstinterpretatie 1 - Wijsgerige Hermeneutiek - Exegese OT 2	5 5	Tekstinterpretatie 1 - <i>Dogmatiek 2</i> - Exegese OT 2
II	Tekstinterpretatie 2 - Godsdienstpsychologie - Exegese NT	5 5	Tekstinterpretatie 2 - <i>Praktische Theologie 2</i> - Exegese NT

Voor een toelichting op de facultaire minor zie hoofdstuk 5.2.3.1.3

Studenten die in september 2010 zijn begonnen met de bacheloropleiding Theologie (Grieks geïntegreerd) volgen in het studiejaar 2011-2012 onderstaande studieonderdelen in het tweede jaar.

Bachelor Theologie – voltijd (Grieks geïntegreerd)

Studiejaar: 2

sem	vaknaam	vakcode	EC	V/K
I	Grieks	THB1GRE25	10	V
I	Nieuwe Testament en vroeg christendom 1	THB1NTE5	5	V
I	Indische godsdiensten	THB1IGE5	5	V
I	Exegese OT 1	THB2OTE5	5	V
I	Cultuurgeschiedenis Christendom 2	THB2CC2E5	5	V
II	Paulus als communicator/Exegese NT	THB1PCE5	5	V
II	Cultuurgeschiedenis Christendom 3	THB2CC3E5	5	V
II	Sociologie van religie	THB12SRE5	5	V
II	Heterodoxe stromingen in jodendom en christendom: van Qumran tot Nag Hammadi	THB2HSJE5	5	V
II	Godsdienstfilosofie	THB2FILE5	5	V
II	Wijsgerige Theologie en Genderstudies 2	THB2WTG2E5	5	V

5.2.4 Studieschema's Bachelor Theologie-deeltijd (met Grieks geïntegreerd) inclusief/exclusief PThU-minor

De bacheloropleiding Theologie in deeltijd heeft dezelfde opzet en inhoud als de bachelor Theologie in voltijd, maar kent een formele studieduur die twee keer zo lang is als de voltijdse studie. Voor de bacheloropleiding wordt dus zes jaar gerekend. Ook voor de deeltijdopleiding geldt dat je in de eerste twee jaren een programmavariant kunt volgen waarin het Grieks in het curriculum geïntegreerd is als je geen VWO-examen Grieks hebt gedaan. Evenals in de voltijdopleiding benut je ook binnen de deeltijdopleiding hiervoor de ruimte van de universitaire minor.

Binnen de deeltijdopleiding is het eveneens mogelijk om zowel in het programma met Grieks als in het programma zonder Grieks modulen van de Protestants Theologische Universiteit (PThU) te volgen, de zgn. PThU-minor.

Met ingang van 2011-2012 zal er niet meer een volledig apart roosterprogramma voor de deeltijdopleiding worden aangeboden. Neem daarom voor een goede planning tijdig contact op met de studieadviseur.

In onderstaande studieschema's wordt de deeltijdopleiding Theologie inclusief Grieks gepresenteerd met PThU-minor. Neem contact op met de studieadviseur voor een overzicht van de studieschema's zonder Grieks.

Studiejaar: 1

	Theologie-RUG		Theologie met PThU-minoren traject
sem	vaknaam	E C	vaknaam
I	Introductie	0	Introductie
I	Filosofie	5	Filosofie
I	Grieks (1)	5	Grieks (1)
I	Nieuwe Testament en vroeg christendom 1	5	Nieuwe Testament en vroeg christendom 1
II	Islam	5	Islam
II	Godsdienstpsychologie	5	Godsdienstpsychologie
II	Grieks (2)	5	Grieks (2)

Studiejaar: 2

	Theologie-RUG		Theologie met PThU-minoren traject
sem	vaknaam	E C	vaknaam
I	Grieks (3)	10	Grieks (3)
I	Indische godsdiensten	5	<i>Themamodule bijbelwetenschap: Het offer tussen geweld en verzoening?</i>
II	Bijbels Hebreeuws (1)	5	Bijbels Hebreeuws (1)
II	Cultuurgeschiedenis Christendom 1	5	Cultuurgeschiedenis Christendom 1
II	Paulus als communicator/Exegese NT	5	Paulus als communicator/Exegese NT

Als je alle bovengenoemde examenonderdelen met voldoende resultaat hebt afgesloten, dan kun je aan de studie voor de examenonderdelen van de volgende twee deeltjdbachelorjaren beginnen. Het is toegestaan om tentamens uit de deeltijdjaren 3 en 4 af te leggen, als je minimaal 40 ECTS uit de eerste twee deeltijdjaren hebt afge-

rond en voldoet aan een eventuele toegangseis voor het betreffende onderdeel. Let er op dat je de propedeuse (de vakken met een THB1-vakcode) hebt afgerond na drie studiejaren in verband met het bindend studieadvies. De examencommissie kan hier in bepaalde gevallen op verzoek van de betrokkene van afwijken (zie Onderwijs- en Examenregeling).

Studiejaar: 3

	Theologie-RUG		Theologie met PThU-minoren traject
sem	vaknaam	EC	vaknaam
I	Oude Testament	5	Oude Testament
I	Bijbels Hebreeuws (2)	5	Bijbels Hebreeuws (2)
I	Cultuurgeschiedenis Christendom 2	5	Cultuurgeschiedenis Christendom 2
II	Sociologie van religie	5	<i>Praktische Theologie 1</i>
II	Bijbels Hebreeuws (3)	5	Bijbels Hebreeuws (3)
II	Iconografie	5	<i>Crossculturele Theologie</i>
II	Godsdienstfilosofie	5	Godsdienstfilosofie

Studiejaar: 4

	Theologie-RUG		Theologie met PThU-minoren traject
sem	vaknaam	EC	vaknaam
I	Ethiek	5	<i>Themamodule Gemeenschap</i>
I	Exegese Oude Testament	5	Exegese Oude Testament
I	Jodendom	5	Jodendom
II	Cultuurgeschiedenis Christendom 3	5	Cultuurgeschiedenis Christendom 3
II	Heterodoxe stromingen in jodendom en christendom: van Qumran tot Nag Hammadi	5	Heterodoxe stromingen in jodendom en christendom: van Qumran tot Nag Hammadi
II	Wijsgerige Theologie en Genderstudies	5	<i>Dogmatiek 1</i>

Studiejaar: 5

	Theologie-RUG		Theologie met PThU-minoren traject
sem	vaknaam	EC	vaknaam
I	Islam en Koran	5	Islam en Koran
I	Nieuwe Testament en vroeg christendom 2	5	Nieuwe Testament en vroeg christendom 2
I	Keuzeruimte voor vakken van een andere faculteit of premaster GV	5	<i>Theologische ethiek</i>
II	Module uit facultaire minor Tekst, traditie en interpretatie	10	Facultaire minor Tekst, traditie en interpretatie (5) <i>Praktische Theologie 2</i> (5)

Studiejaar: 6

	Theologie-RUG		Theologie met PThU-minoren traject
sem	vaknaam	EC	vaknaam
I	Keuzeruimte voor vakken van een andere faculteit of premaster GV	10	<i>Theologie als existentie</i> <i>Themamodule Reformatie</i>
II	Module uit Tekst, traditie en interpretatie	10	Module uit Tekst, traditie en interpretatie (5) <i>Dogmatiek 2 (5)</i>
II	Module uit Tekst, traditie en interpretatie	10	Facultaire minormodule Tekst, traditie en interpretatie

Als je na de bacheloropleiding Theologie de master Geestelijke Verzorging wilt volgen, dan moet je de minor Geestelijke Verzorging (30 ECTS) volgen die een specifieke voorbereiding op deze master biedt. Zie voor het betreffende studieschema hoofdstuk 5.2.3.1.3. In dit hoofdstuk vind je ook nadere informatie over de facultaire minor.

Studenten die in september 2010 of eerder zijn begonnen met de bacheloropleiding theologie in deeltijd, dienen contact op te nemen met de studieadviseur over hun studieprogramma.

5.2.4 Eindscriptie bacheloropleiding

De afsluitende proeve van bekwaamheid in de bachelorfase bestaat uit *een scriptie of eindwerkstuk van 8000 tot 10000 woorden* (12 punts lettergrootte; regelafstand 1,5; linker kantlijn op 4.5 cm) bij de facultaire minor die jij hebt gekozen. Binnen de facultaire minor Tekst, traditie en interpretatie is de scriptie gekoppeld aan de module 'Bijbelse figuren en thema's in het oude Testament en daarna'. Hier ligt de nadruk op je onderzoeksvaardigheid. De aan de betreffende onderzoeksmodule verbonden docenten treden op als begeleiders en beoordelaars.

Je bachelorscriptie dient te voldoen aan de daarvoor geldende criteria en wordt door twee docenten beoordeeld. Eén docent treedt op als hoofdbegeleider, de ander als meezer.

Van de bachelorscriptie lever je een digitale versie in via de knop 'Scriptie inleveren' in de Nestorruimte van de betreffende module. Tevens lever je een digitale versie in bij de facultaire bibliotheek (e-mail: bibliotheek.ggw@rug.nl).

*Beoordelingscriteria bachelorscriptie**1. Algemeen*

- de scriptie is voldoende wetenschappelijk kritisch op bachelorniveau

*2. Inhoud*** Probleemstelling:*

- er is een heldere probleemstelling
- de probleemstelling bakent het te onderzoeken terrein duidelijk af
- er zijn adequate deelvragen geformuleerd
- inbedding in vakgebied:
 - expliciete vermelding van de werkwijze en methodische verantwoording daarvan
 - indien van toepassing: vermelding van theorie en eerder onderzoek op het terrein van de probleemstelling
- op de juiste wijze gebruiken van een zekere selectie van bronnen/literatuur/interviews/observaties

* *Eigen inbreng:*

- verklaring van de gehanteerde begrippen
- opbouw van de argumentatie

* *Gebruik literatuur:*

- er is een correcte inhoudelijke weergave en/of samenvatting van standpunten en de daarvoor gegeven argumenten in de gebruikte literatuur
- de gebruikte literatuur is relevant voor de probleemstelling
- er is een correcte manier van literatuurverwijzen/citeren/bibliografieweergave

3. *Compositie*

* *Gehele bachelorscriptie:*

- er is een goede verhouding tussen probleemstelling/middendeel en eindeel van de tekst
- er is een goede/adequate indeling in hoofdstukken
- er is een adequate inleiding/ de conclusies sluiten aan bij de probleemstelling/ overgangen, in- en uitleidingen passen in de tekst

* *Hoofdstukopbouw:*

- inleiding, overgangen in paragrafen/alinea's, conclusie

4. *Verzorging*

* *Stijl:*

- levendigheid; beknoptheid; consequentie
- adequaat wetenschappelijk taalgebruik

* *Afwerking:*

- de bachelorscriptie heeft een informatieve titel
- de grammatica en de spelling van de tekst zijn correct
- de tekstlengte is passend
- de vormgeving van de scriptie is verzorgd

5. *Zelfstandigheid*

- er is blijk gegeven van zelfstandig kunnen werken
- er is blijk gegeven van het op constructieve wijze kunnen verwerken van commentaar op concepten van (gedeelten van) de scriptie

6. *Planning*

- afspraken m.b.t. het aanleveren van conceptgedeelten en bespreking daarvan zijn nagekomen
- de scriptie is binnen de geplande termijn afgerond

Het cijfer voor de scriptie wordt vastgesteld na inlevering van de eindversie.

5.2.5 Onderwijs- en Examenregeling

De Onderwijs- en Examenregeling en de Regels en Richtlijnen voor de Examens kun je vinden in de Nestorruimte van de faculteit.

5.3 BACHELOR GODSDIENSTWETENSCHAP

Hieronder zijn de doelstellingen en eindkwalificaties voor de bacheloropleiding Godsdienstwetenschap beschreven.

5.3.1 Doelstellingen

De bachelor Godsdienstwetenschap heeft tot doel je de kennis, vaardigheden en attitudes bij te brengen die voor de wetenschappelijke bestudering van godsdienst en levensbeschouwing in de historische en actuele context noodzakelijk zijn. Inhoudelijk is de opleiding geconcentreerd op de zogenaamde 'grote' wereldgodsdiensten (hindoeïsme, boeddhisme, jodendom, christendom en islam) en de nieuwe religieuze bewegingen van de moderne tijd. De opleiding kenmerkt zich door een verbinding van cultuurhistorische, filosofische en sociaal-wetenschappelijke benaderingen. Daarbij ligt de nadruk op de sociaal-wetenschappelijke benaderingen, in het bijzonder op kwalitatieve (en in mindere mate ook op kwantitatieve) methoden en technieken van onderzoek.

De opleiding bachelor Godsdienstwetenschap heeft een zelfstandige positie. Uitgangspunt voor de opzet en inrichting van de opleiding is het gegeven dat de culturele situatie in Europa zich in toenemende mate kenmerkt door levensbeschouwelijke en religieuze pluriformiteit en afnemende binding aan traditionele religieuze instituties. Verder wordt het profiel van de opleiding bepaald door de overweging dat religie van een zodanig maatschappelijk en politiek belang is dat een academische opleiding die leidt tot deskundigheid op dit terrein wenselijk is. Naast een brede oriëntatie beoogt de opleiding je ook vertrouwd te maken met een aantal specifieke, veelal actuele religieuze thema's, die je op methodisch verantwoorde wijze dient te kunnen analyseren en evalueren. Daarbij wordt een open en (zelf)kritische attitude aangeleerd, die je later niet alleen in staat zal stellen complexe vraagstukken in de multi-culturele samenleving op een overwogen wijze te analyseren, maar ook kritisch stelling te nemen ten aanzien van deze vraagstukken met het oog op de verschillende culturele overtuigingen, praktijken en waarden die hier in het geding zijn.

De bacheloropleiding Godsdienstwetenschap heeft tot doel je in staat te stellen die kennis, inzicht, vaardigheden en attitudes op het gebied van de godsdienstwetenschap te verwerven die nodig zijn om na het behalen van het bachelordiploma,

- a. toelating te verwerven tot de masteropleiding Godsdienstwetenschap, en, met de juiste voorsortering, tot de masteropleiding Geestelijke Verzorging in Groningen,
- b. toelating te verwerven tot de research master *Religion and Culture*, mits voldaan is aan de selectiecriteria die daaraan gesteld zijn,
- c. toelating te verwerven tot andere masteropleidingen met inachtneming van de bij diverse opleidingen vigerende toelatingseisen,
- d. je wetenschappelijke kennis relevant te maken in een maatschappelijke betrekking, waarvoor een academische bacheloropleiding vereist, dan wel wenselijk is en waarvoor kennis van de godsdienstwetenschap noodzakelijk, dan wel nuttig is.

5.3.2 Vertaling van de doelstelling in de eindkwalificaties

De eindkwalificaties van de opleiding beschrijven welke kwalificaties een afgestudeerde moet hebben verworven en zijn afgeleid van de doelstellingen. Eerst worden de eindkwalificaties van het eerste jaar van de opleiding beschreven, daarna die van het tweede en derde jaar, die tevens de eindkwalificaties van de gehele bacheloropleiding Godsdienstwetenschap zijn.

5.3.2.1 Eindkwalificaties van de propedeutische fase van de bacheloropleiding

In het eerste jaar (60 ECTS) ontvang je een eerste inleiding in de diverse vakken op het terrein van de godsdienstwetenschap. De vakken betreffen verschillende gods-

diensten, verschillende wetenschappelijke benaderingen van het fenomeen godsdienst en een eerste training in methoden en technieken van godsdienstwetenschappelijk onderzoek. Het eerste jaar beoogt aldus een representatieve inleiding tot het gehele vakkenpectrum te bieden. In deze fase moet je je kunnen overtuigen van jouw motivatie voor de studie van de godsdienstwetenschap, en moet een verantwoorde selectie en zo nodig verwijzing plaatsvinden.

Realisatie van de doelstelling van het eerste jaar impliceert dat je:

- a. een initiële kennis hebt van en inzicht in de voornaamste onderdelen van de godsdienstwetenschap;
- b. initiële kennis hebt van belangrijke religieuze tradities;
- c. inzicht hebt in de historische, literaire, wijsgerige en sociaal-wetenschappelijke methoden (en technieken) op het terrein van de godsdienstwetenschap en een eerste notie hoe deze op elkaar betrokken kunnen worden;
- d. elementaire vaardigheid hebt in het opsporen en het zelfstandig verwerken van de gegevens. Dit betekent dat je beschikt over de noodzakelijke bibliografische vaardigheden voor de verdere uitbouw van genoemde kennis, inzicht en vaardigheid;
- e. beschikt over elementaire algemene wetenschappelijke vaardigheden, zoals leesvaardigheid, schrijfvaardigheid en presentatievaardigheid;
- f. enig inzicht hebt in de samenhang van de verschillende deelgebieden.

5.3.2.2 Eindkwalificaties van het tweede en derde jaar van de bacheloropleiding

Het tweede en derde jaar van de bachelor Godsdienstwetenschap omvat twee jaar met deels verplichte onderdelen en deels keuzeruimte.

Na de selectie die het eerste jaar van de bacheloropleiding beoogt, geven het tweede en derde jaar een verdieping en verdere integratie in de godsdienstwetenschap. Tevens bereidt zij voor op de te volgen masteropleiding.

In de bacheloropleiding Godsdienstwetenschap omvat deze fase 120 ECTS, gelijkelijk verdeeld over verplichte onderdelen (60 ECTS) en keuzeruimte (60 ECTS). De keuzeruimte vul je in door een universitaire minor, een samenhangend pakket van vakken (30 ECTS), te volgen aan een andere faculteit of universiteit. Daarnaast volg je een facultaire minor (30 ECTS) binnen de eigen opleiding.

In de facultaire minor van de bacheloropleiding maak je kennis met het onderzoek van de docenten van de faculteit en kun je je nader verdiepen in een van de vakgebieden. De keuzeruimte voor de universitaire minor in de bacheloropleiding kun je ook gebruiken om je voor te bereiden op een master waarvoor specifieke toelatingseisen gelden.

Je ontwikkelt verder verschillende algemene wetenschappelijke vaardigheden (leesvaardigheid; schrijfvaardigheid; presentatievaardigheid; onderzoeksvaardigheid) die in de vakken geïntegreerd zijn.

Na de bacheloropleiding beschik je, ongeacht de invulling van de keuzeruimte, over de volgende eindkwalificaties:

1. een algemene oriëntatie in de grondslagen van de godsdienstwetenschap en de plaats die de godsdienstwetenschap binnen het geheel der wetenschappen inneemt;
2. kennis van en inzicht in de sociale wetenschappen, literaire, historische wetenschappen, en de wijsbegeerte;

3. inzicht in de historische, literaire, wijsgerige en sociaal-wetenschappelijke benaderingen op het terrein van de godsdienstwetenschap;
4. het vermogen kwalitatieve en kwantitatieve methoden van onderzoek te kunnen toepassen;
5. verbreed en verdiept inzicht in de samenhang van de verschillende deelgebieden;
6. vaardigheid een probleem vanuit verschillende gezichtshoeken en met behulp van verschillende methoden te analyseren;
7. gevorderde kennis van een discipline buiten de godsdienstwetenschap;
8. de vaardigheden waardoor je in staat bent om een correct, beargumenteerd en kritisch verslag, mondeling dan wel schriftelijk, te doen van de stand van zaken betreffende onderwerpen binnen één of meer deelgebieden van de godsdienstwetenschap, en uit deze bevindingen verantwoorde conclusies te trekken;
9. een attitude die je in staat stelt kritisch te reflecteren op de levensbeschouwelijke pluriformiteit in de samenleving;
10. het vermogen om zelfstandig relevante gegevens te verzamelen door gebruik te maken van de gangbare vormen van geautomatiseerde literatuurontsluiting;
11. het vermogen de verworven kennis en vaardigheden in te zetten voor een adequaat begrip van religieuze overtuigingen en praktijken in diverse sociale en culturele contexten;
12. het vermogen om de onder 1 tot en met 11 genoemde kennis en vaardigheid relevant te maken in een maatschappelijke betrekking;
13. voldoende actieve en toepasbare kennis van en inzicht in de godsdienstwetenschap om toegang te verwerven tot de masteropleiding Godsdienstwetenschap.

5.3.3 Programma Bachelor Godsdienstwetenschap

Het programma van de bachelor Godsdienstwetenschap bestaat uit een major-gedeelte van 120 ECTS, een universitaire minor van 30 ECTS en een facultair minor-gedeelte van 30 ECTS. De eerste twee jaren van de bachelor Godsdienstwetenschap volg je een verplicht programma. In het derde jaar kies je in het eerste semester een universitaire minor buiten de faculteit. Deze minor mag je binnen de eigen faculteit volgen, indien je je wilt voorbereiden op de master Geestelijke Verzorging. In het tweede semester van het derde jaar kies je een facultaire minor. Hierin heb je de keus tussen de minoren 'Religie, samenleving en identiteit', 'Religie, ritueel en mythologie' en 'Religie, tekst en cultuur'. De facultaire minor rond je af met een bachelorscriptie.

5.3.3.1 Studieschema's Bachelor Godsdienstwetenschap – voltijd

5.3.3.1.1 Bachelor 1 Godsdienstwetenschap

Het eerste jaar begint met een introductieweekend op Schiermonnikoog waarin je onder andere kennismakt met je mede-studenten, je mentoren en enkele docenten. De propedeuse heeft tot doel je een inleiding te geven in belangrijke wetenschapsgebieden van de godsdienstwetenschap en in de filosofie. Alle studieonderdelen uit het eerste jaar zijn verplicht. Studieonderdelen rond je af met schriftelijke of mondelinge, over het cursusjaar verspreide tentamens; voor elk daarvan is één tentamengelegenheid beschikbaar en een herkansing.

Bachelor Godsdienstwetenschap – voltijd (Ba GW-vlt)

Studiejaar: 1

sem	vaknaam	vakcode	EC	V/K
I	Introductie		0	V
I	Filosofie	THB1FILE5	5	V
I	De Bijbel in zijn culturele context	THB1BCCE5	5	V
I	Geschiedenis godsdienstwetenschap	THB1GGWE5	5	V
I	Oriëntatie op de oude godsdiensten (Egypte/Griekenland)	THB1OGE5	5	V
I	Indische godsdiensten 1	THB1IGE5	5	V
I	Anthropology – an Introduction	THB1ANTRE5	5	V
II	Methoden en Technieken 1	THB1MTE5	5	V
II	Islam	THB1ISLE5	5	V
II	Iconografie 1	THB12ICE5	5	V
II	Godsdienstpsychologie	THB1PSE5	5	V
II	Sociologie van religie	THB12SRE5	5	V
II	Cultuurgeschiedenis christendom 1	THB1CC1E5	5	V

Als je alle bovengenoemde examenonderdelen met voldoende resultaat hebt afgesloten kun je aan de studie voor examenonderdelen van het tweede jaar van de bacheloropleiding beginnen. Je mag tentamens afleggen voor het tweede jaar, als je minimaal 40 ECTS van het eerste jaar hebt behaald en als je voldoet aan een eventuele toegangseis voor het betreffende studieonderdeel van het tweede jaar. Denk er om dat je de propedeuse binnen twee studiejaar afrondt. Indien je in het eerste jaar minder dan 40 ECTS hebt behaald, mag je de opleiding niet meer vervolgen. Je krijgt dan een (negatief) bindend studieadvies.

De examencommissie kan hier in bepaalde gevallen op verzoek van de betrokkene van afwijken (zie Onderwijs- en Examenregeling).

5.3.3.1.2 Studieschema Bachelor Godsdienstwetenschap 2

Het tweede studiejaar bestaat eveneens uit een vastliggend, verplicht programma dat een verdere uitbreiding en verdieping van de kennismaking met het veld van de godsdienstwetenschap beoogt. Je mag tentamens afleggen voor het tweede bachelorjaar, als je minimaal 40 ECTS van het eerste jaar hebt behaald en als je voldoet aan een eventuele toegangseis voor het betreffende studieonderdeel van het tweede jaar. Voldoe je niet aan deze eis, dan vind je in hoofdstuk 4.5 nadere bepalingen over de door jou te volgen studieonderdelen.

Om toegelaten te kunnen worden tot de minoren, c.q. het derde studiejaar van de bacheloropleiding dien je alle studieonderdelen van het eerste jaar te hebben behaald.

Bachelor Godsdienstwetenschap – voltijd (Ba GW-vlt)

Studiejaar: 2

sem	vaknaam	vakcode	EC	V/K
I	Ethiek	THB2ETHE5	5	V
I	Antropologie van religie	THB2ARE5	5	V
I	Jodendom	THB2JODE5	5	V
I	Filosofie sociale en culturele wetenschappen	THB2FSCWE5	5	V
I	Cultuurgeschiedenis christendom 2	THB2CC2E5	5	V
I	Kwantitatieve onderzoeksmethoden	THB2KWNOE5	5	V
II	Antropologie van moslimsamenlevingen	THB2AME5	5	V
II	Godsdienstfilosofie	THB2FILE5	5	V
II	Indische godsdiensten 2	THB2IG2E5	5	V
II	Kwalitatieve onderzoeksmethoden	THB2KWLOE5	5	V
II	New Age-religie in historisch perspectief	THB2NAE5	5	V
II	Iconografie 2	THB2IC2E5	5	V

5.3.3.1.3 Studieschema Bachelor Godsdienstwetenschap 3

In het derde jaar kies je een universitaire minor buiten de faculteit en een facultaire minor binnen de faculteit. De universitaire minor volg je in het eerste semester in principe bij een andere faculteit binnen de RUG. Je hebt de keus uit een vastgesteld aanbod universitaire minoren, zie

<http://www.rug.nl/studenten/opleidingen/minor/index>

Je kunt echter in het eerste semester ook de educatieve minor bij de NHL Hogeschool in Leeuwarden volgen (zie Ocasys vakcode THEME30), een minor bij een andere universiteit ter voorbereiding op je vervolgopleiding, in het buitenland studeren, zelf een minorpakket samenstellen of de minor Geestelijke Verzorging volgen als voorbereiding op de master Geestelijke Verzorging.

Als je een minor bij een andere universiteit wilt volgen, in het buitenland wilt studeren of zelf een minorpakket wilt samenstellen moet je hiervoor van tevoren goedkeuring vragen van de examencommissie.

Van de drie facultaire minoren, te weten Religie, samenleving en identiteit, Religie, ritueel en mythologie en Religie, tekst en cultuur kies je er één. Je rondt je facultaire minor af met een bachelorscriptie.

Bachelor Godsdienstwetenschap – voltijd (Ba GW-vlt)

Studiejaar: 3

sem	vaknaam	vakcode	EC	V/K
I	Universitaire minor <ul style="list-style-type: none">- buiten faculteit (RUG)- binnen faculteit (GV)- educatieve minor (NHL)- buitenland		30	K
II	Facultaire minor (Keuze 1 uit 3) <ul style="list-style-type: none">- Religie, samenleving en identiteit- Religie, ritueel en mythologie- Religie, tekst en cultuur		30	K

Facultaire minoren

In het tweede semester volg je een facultaire minor. Je kunt kiezen uit de volgende minoren: Religie, samenleving en identiteit; Religie, ritueel en mythologie; Religie, tekst en cultuur.

De minor Religie, samenleving en identiteit gaat dieper in op de functie van religie in de moderne samenleving. Religie speelt een belangrijke rol als het gaat om het formeren van individuele en collectieve identiteiten. In deze minor wordt in het bijzonder aandacht besteed aan sociaal-wetenschappelijke onderzoeksvaardigheden en de integratie van theoretische en praktische kennis. Je schrijft je bachelorscriptie binnen de module GW-in-actie.

In de minor Religie, ritueel en mythologie wordt een aantal belangrijke kernbegrippen en theoretische concepten uit de godsdienstwetenschap en de godsdienstgeschiedenis verder uitgediept. Kernthema's zijn: religie, magie, toverij, hekserij, wicca, gender, ritueel, mythologie en de dynamiek tussen volksgeloof en elitegeloof. Binnen de minor is gekozen voor een interdisciplinaire en een diachronische benadering. Dat betekent dat, soms zelfs binnen één module, diverse onderzoeksperspectieven gecombineerd worden (bijv. historische antropologie, mentaliteitsgeschiedenis en genderstudies; sociale antropologie en godsdienstpsychologie; godsdienstwetenschap en cultural studies) en dat bepaalde thema's over een lange periode onderzocht worden: vanaf de oudheid of de vroegmoderne tijd tot in de moderne tijd. De minor bestaat uit drie modules van 10 ECTS. Je schrijft je bachelorscriptie binnen de module Hekserij en toverij. Als je de minor Geestelijke Verzorging volgt mag je je bachelorscriptie ook schrijven binnen de module Rituele praktijken.

Binnen de minor Religie, tekst en cultuur kun je je specialiseren in een godsdienst en de bijbehorende taal. De mogelijkheden voor 2011-2012 zijn Indische godsdiensten met Sanskriet en Islam met Arabisch.

Voor deze minor geldt als toegangseis dat je minimaal 10 ECTS hebt behaald van de taal die hoort bij de godsdienst waarin je je wilt specialiseren. Binnen deze minor besteed je inclusief de 10 ECTS die je al eerder behaald hebt, minimaal 10 en maximaal 20 ECTS aan de relevante taal. Aan de godsdienst van je keuze besteed je 10 ECTS, inclusief de bachelorscriptie, door een module over deze godsdienst te volgen. Als je kiest voor 10 ECTS relevante taalstudie, kun je nog een tweede module kiezen uit de keuzegroep van godsdiensten.

Studiejaar: 3

sem	vaknaam	vakcode	EC	V/K
	A. Religie, samenleving en identiteit		30	
II	Onderzoeksmodule Godsdienstwetenschap in actie, incl. BA-scriptie, bestaande uit: <ul style="list-style-type: none"> - collectieve en persoonlijke identiteit en herinnering (5) - probleemstelling (2) - practicum kwantitatieve methoden (3) - practicum kwalitatieve methoden (10) 	THB3GAGW20	20	V
II	Keuze (1 uit 2) <ul style="list-style-type: none"> - Religie en politiek - Religie en identiteit in de publieke ruimte 	THB3GARP10 THB3TBGARI	10	V

Studiejaar: 3

sem	vaknaam	vakcode	EC	V/K
	B. Religie, ritueel en mythologie		30	
II	Onderzoeksmodule Hekserij en Toverij, incl. BA-scriptie	THB3GBHT10	10	V
II	Rituele praktijken	THB3GBRP10	10	V
	Antieke mythologieën in het moderne denken	THB3GBAM10	10	

Studiejaar: 3

sem	vaknaam	vakcode	EC	V/K
	C. Religie, tekst en cultuur		30	
II	Geschiedenis Indische godsdiensten	THB3GCIG10	10	K
II	Geschiedenis Islam in het Midden-Oosten	THB3GCIS10	10	K
	Arabisch		10-20	
	Sanskriet		10-20	

Als je je wilt voorbereiden op de master Geestelijke Verzorging moet je in het derde jaar de minor voor Geestelijke Verzorging volgen (30 ECTS). Deze minor wordt in tegenstelling tot de andere minoren niet in het eerste semester aangeboden, maar verspreid over het eerste en tweede semester. Je volgt daarnaast in het eerste semester vakken bij een andere faculteit met een omvang van 15 ECTS. In het tweede semester kun je de vakken uit de minor Geestelijke Verzorging inbrengen in de facultaire minor Religie, ritueel en mythologie. Je volgt uit die minor òf de module Hekserij en Toverij òf de module Rituele praktijken, waarbinnen je je bachelorscriptie schrijft en een tweede module met een omvang van 5 ECTS.

In schema ziet het derde jaar er dan als volgt uit:

Bachelor Godsdienstwetenschap met minor Geestelijke Verzorging

Studiejaar: 3

sem	vaknaam	vakcode	EC	V/K
I	Gesprekstechniek en groepsdynamica	THB3GVGTE5	5	V
I	Professionele Ethiek/GV en de zorgsector	THB3GVPZ10	10	V
I	Keuzevakken bij een andere faculteit		15	K
II	Filosofie als levenskunst en therapie	THB3GVFLE5	5	V
II	Leven, lijden en dood	THB3GVLL10	10	V
II	Facultaire minor Religie, ritueel en mythologie met òf module Hekserij en toverij òf module Rituele praktijken, incl. BA-scriptie, en keuzemodule (5 ects)		15	K

Voor studenten die overwegen deze afstudeervariant te kiezen, wordt in april een voorlichtingsbijeenkomst gehouden.

Verdere informatie kun je krijgen bij mw. prof.dr. T.H. Zock (coördinator Geestelijke Verzorging). Voor studenten in de minor Geestelijke Verzorging, in het premasterprogramma en in de master GV is een speciale Nestorruimte ontwikkeld: Agora GV. Op verzoek kunnen zij hierin ingeschreven worden.

Als je de examenonderdelen van de bacheloropleiding met voldoende resultaat hebt afgesloten, kun je toegelaten worden tot de master Godsdienstwetenschap. Een aanvraag voor toelating moet je indienen **vóór 1 juni** van het studiejaar, voorafgaand aan het studiejaar waarin je met de masteropleiding wilt starten. Je kunt pas definitief toegelaten worden tot de master Godsdienstwetenschap als je je bacheloropleiding Godsdienstwetenschap hebt afgerond.

Bij de inschrijving in Studielink dien je je in te schrijven voor de bacheloropleiding zolang je die nog niet hebt afgerond. Daarnaast moet je je alvast aanmelden voor de masteropleiding.

Het voorgaande geldt ook als je toegelaten wilt worden tot de master Geestelijke Verzorging, mits je de studieonderdelen uit de minor Geestelijke Verzorging hebt gevolgd.

5.3.3.2 Studieschema's Bachelor Godsdienstwetenschap - deeltijd

De bacheloropleiding Godsdienstwetenschap in deeltijd zal met ingang van het collegejaar 2011-2012 worden afgebouwd. De deeltijdopleiding heeft dezelfde opzet en inhoud als de bachelor Godsdienstwetenschap in voltijd, maar kent een formele studieduur die twee keer zo lang is als de voltijdse studie. Voor de bacheloropleiding wordt dus zes jaar gerekend.

De programmering van het deeltijdrooster is over het algemeen zodanig, dat het voor individuele studenten zeer goed mogelijk is om in een hoger tempo de diverse studiefasen af te leggen. De feitelijke studieduur zal in de meeste gevallen tussen anderhalf en tweemaal de voltijdse studieduur liggen.

In onderstaande studieschema's wordt de deeltijdopleiding Godsdienstwetenschap gepresenteerd.

Bachelor Godsdienstwetenschap-deeltijd (Ba GW-dlt)

Studiejaar: 1

sem	vaknaam	vakcode	EC	V/K
I	Introductie		0	V
I	Filosofie	THB1FILE5	5	V
I	De Bijbel in zijn culturele context	THB1BCCE5	5	V
I	Geschiedenis godsdienstwetenschap	TH1GGWE5	5	V
II	Methoden en Technieken 1	THB1MTE5	5	V
II	Islam	THB1ISLE5	5	V
II	Cultuurgeschiedenis christendom 1	THB1CC1E5	5	V

Studiejaar: 2

sem	vaknaam	vakcode	EC	V/K
I	Anthropology – an Introduction	THB1ANTRE5	5	V
I	Oriëntatie op de oude godsdiensten (Egypte/Griekenland)	THB1OGE5	5	V
I	Indische godsdiensten 1	THB1IGE5	5	V
II	Iconografie 1	THB12ICE5	5	V
II	Godsdienstpsychologie	THB1PSE5	5	V
II	Sociologie van religie	THB12SRE5	5	V

Heb je alle bovengenoemde examenonderdelen (de onderdelen met B1 in de vakcode) met voldoende resultaat afgesloten, dan kun je aan de studie voor de examenonderdelen van de volgende twee deeltijd bachelorjaren beginnen. Het is toegestaan om tentamens uit de deeltijdjaren 3 en 4 af te leggen, indien je minimaal 40 ECTS uit de eerste twee deeltijdjaren hebt afgerond en voldoet aan een eventuele toegangseis voor het betreffende onderdeel. Let er op dat je de propedeuse na drie studiejaar hebt afgerond in verband met het Bindend Studieadvies. De examencommissie kan hier in bepaalde gevallen op verzoek van de betrokkene van afwijken (zie Onderwijs- en Examenregeling).

Studiejaar: 3

sem	vaknaam	vakcode	EC	V/K
I	Ethiek	THB2ETHE5	5	V
I	Antropologie van religie	THB2ARE5	5	V
I	Cultuurgeschiedenis christendom 2	THB2CC2E5	5	V
II	Kwalitatieve onderzoeksmethoden	THB2KWLOE5	5	V
II	Indische godsdiensten 2	THB2IG2E5	5	V
II	Iconografie 2	THB2IC2E5	5	V

Studiejaar: 4

sem	vaknaam	vakcode	EC	V/K
I	Filosofie sociale en culturele wetenschappen	THB2FSCWE5	5	V
I	Jodendom	THB2JODE5	5	V
I	Kwantitatieve onderzoeksmethoden	THB2KWNOE5	5	V
II	Godsdienstfilosofie	THB2FILE5	5	V
II	Antropologie van moslimsamenlevingen	THB2AME5	5	V
II	New Age – religie in historisch perspectief	THB2NAE5	5	V

Studiejaar: 5, 6

sem	vaknaam	vakcode	EC	V/K
I	Universitaire minor - buiten faculteit (RUG) - binnen faculteit (GV) educatieve minor (NHL) buitenland		30	K
II	Facultaire minor: keuze uit - Religie, samenleving en identiteit - Religie, ritueel en mythologie - Religie, tekst en cultuur		30	K

Als je na de bacheloropleiding Godsdienstwetenschap de master Geestelijke Verzorging wilt volgen, dan moet je de minor Geestelijke Verzorging (30 ECTS) volgen die een specifieke voorbereiding op deze master biedt. Zie voor het betreffende studieschema hoofdstuk 5.3.3.1.3. Voor een toelichting op de facultaire minoren zie hoofdstuk 5.3.3.1.3

Als je in 2008-2009 of eerder met de deeltijdopleiding Godsdienstwetenschap bent begonnen, volg je onderstaand studieschema van het vierde studiejaar:

Studiejaar: 4

sem	vaknaam	vakcode	EC	V/K
I	Filosofie sociale en culturele wetenschappen	THB2FSCWE5	5	V
I	Jodendom	THB2JODE5	5	V
I	Kwantitatieve onderzoeksmethoden	THB2KWNOE5	5	V
II	Godsdienstfilosofie	THB2FILE5	5	V
II	New Age-religie in historisch perspectief	THB2NAE5	5	V
II	Antropologie van moslimsamenlevingen	THB2AME5	5	V

Overgangsprogramma deeltijd Godsdienstwetenschap naar brede bachelor Godsdienstwetenschap

Als je in september 2007 bent begonnen met de deeltijdopleiding Godsdienstwetenschap geldt voor jou een inpassingsprogramma. Voor dit programma varieert het geplande studietempo tussen de 30 en 40 ECTS per jaar.

Hieronder wordt het studieschema van de resterende deeltijdjaren gepresenteerd.

Studiejaar: 5, 6

sem	Vaknaam	vakcode	EC	V/K
I	Universitaire minor		20	V
II	Facultaire minor		20	V

5.3.4 Eindwerkstuk bacheloropleiding

Elke facultaire minor wordt afgesloten met een eindwerkstuk, ook wel bachelorscriptie genoemd, dat gekoppeld is aan een voor iedereen verplichte onderzoeksmodule binnen die minor. Dit eindwerkstuk heeft een omvang van 8000 tot 10000 woorden (12 punts lettergrootte; regelafstand 1,5; linker kantlijn op 4.5 cm).

In het eindwerkstuk of bachelorscriptie ligt de nadruk op je onderzoeksvaardigheid. De aan de betreffende onderzoeksmodule verbonden docenten treden op als begeleiders en beoordelaars. Je bachelorscriptie dient te voldoen aan de daarvoor geldende criteria en wordt door twee docenten beoordeeld. Eén docent treedt op als hoofdbegeleider, de ander als mee-lezer.

Bij de facultaire minor Religie, samenleving en identiteit bestaat het eindwerkstuk uit het onderzoeksverslag bij het practicum dat onderdeel is van 'Godsdienstwetenschap in actie'. Bij de facultaire minor Religie, ritueel en mythologie is de bachelorscriptie gekoppeld aan de module Hekserij en toverij. Als je de minor Geestelijke Verzorging volgt mag je je bachelorscriptie ook koppelen aan de module Rituele praktijken. Het eindwerkstuk binnen de facultaire minor Religie, tekst en cultuur is gekoppeld aan de module over de godsdienst van jouw keuze, waarvoor je ook de taal hebt bestudeerd.

Van het eindwerkstuk lever je een digitale versie in via de knop 'Scriptie inleveren' in de Nestorruimte van de betreffende module. Tevens lever je een digitale versie in bij de facultaire bibliotheek (e-mail: bibliotheek.ggw@rug.nl).

Beoordelingscriteria bachelorscriptie

1. Algemeen

- de scriptie is voldoende wetenschappelijk kritisch op bachelorniveau

2. Inhoud

** Probleemstelling:*

- er is een heldere probleemstelling
- de probleemstelling bakent het te onderzoeken terrein duidelijk af
- er zijn adequate deelvragen geformuleerd
- inbedding in vakgebied:
 - expliciete vermelding van de werkwijze en methodische verantwoording daarvan
 - indien van toepassing: vermelding van theorie en eerder onderzoek op het terrein van de probleemstelling
- op de juiste wijze gebruiken van een zekere selectie van bronnen/literatuur/interviews/observaties

** Eigen inbreng:*

- verklaring van de gehanteerde begrippen
- opbouw van de argumentatie

** Gebruik literatuur:*

- er is een correcte inhoudelijke weergave en/of samenvatting van standpunten en de daarvoor gegeven argumenten in de gebruikte literatuur
- de gebruikte literatuur is relevant voor de probleemstelling
- er is een correcte manier van literatuurverwijzen/citeren/bibliografieweergave

3. Compositie

** Gehele bachelorscriptie:*

- er is een goede verhouding tussen probleemstelling/middendeel en eindeel van de tekst
- er is een goede/adequate indeling in hoofdstukken
- er is een adequate inleiding/ de conclusies sluiten aan bij de probleemstelling/ overgangen, in- en uitleidingen passen in de tekst

- * *Hoofdstukopbouw:*
- inleiding, overgangen in paragrafen/alinea's, conclusie

4. *Verzorging*

- * *Stijl:*
- levendigheid; beknoptheid; consequentie
- adequaat wetenschappelijk taalgebruik

- * *Afwerking:*

- de bachelorscriptie heeft een informatieve titel
- de grammatica en de spelling van de tekst zijn correct
- de tekstlengte is passend
- de vormgeving van de scriptie is verzorgd

5. *Zelfstandigheid*

- er is blijk gegeven van zelfstandig kunnen werken
- er is blijk gegeven van het op constructieve wijze kunnen verwerken van commentaar op concepten van (gedeelten van) de scriptie

6. *Planning*

- afspraken m.b.t. het aanleveren van conceptgedeelten en bespreking daarvan zijn nagekomen
- de scriptie is binnen de geplande termijn afgerond

Het cijfer voor de scriptie wordt vastgesteld na inlevering van de eindversie.

5.3.5 Onderwijs- en Examenregeling

De Onderwijs- en Examenregeling en de Regels en Richtlijnen voor de Examens kun je vinden je in de Nestorruimte van de faculteit.

6 MASTEROPLEIDINGEN

6.1 INLEIDING

Dit hoofdstuk bevat gedetailleerde informatie over de doelstellingen, eindkwalificaties en opbouw van de verschillende masteropleidingen van de Faculteit Godgeleerdheid en Godsdienstwetenschap. Per opleiding wordt door middel van studieschema's een overzicht gegeven van de studieonderdelen, zowel verplicht als keuze, die aangeboden worden in de diverse opleidingsjaren.

In de studieschema's worden de volgende afkortingen gehanteerd:

sem	semester waarin het vak gegeven wordt
EC	aantal ECTS-punten
V	verplicht studieonderdeel
K	keuzeonderdeel

6.2 MASTER THEOLOGIE

6.2.1 Doelstellingen

Het hoofddoel van de masteropleiding ligt op de bestudering van de joodse en christelijke basisteksten en tradities vanuit filologische, cultuur-historische, sociaal-wetenschappelijke, godsdienstwetenschappelijke en systematische invalshoeken.

De opleiding Theologie plaatst zichzelf in een lange wetenschappelijke traditie, wat blijkt uit de eisen die gesteld worden aan de kennis van de zgn. grondtalen (Hebreeuws en Grieks) en het belang dat gehecht wordt aan de analyse van klassieke teksten in het onderwijs. Zij wil tegelijkertijd ruimte bieden voor bestudering van de levensbeschouwelijke pluriformiteit in onze hedendaagse samenleving.

De opleiding kenmerkt zich door een open en kritische gezindheid. Je wordt uitgedaagd om de in de hedendaagse cultuur aanwezige spanning tussen wetenschap en geloof te thematiseren en de gevolgen daarvan voor jezelf en anderen te doordenken.

De master Theologie heeft als doel je in staat te stellen de kennis, het inzicht, de vaardigheden en attitudes te verwerven die nodig zijn om na het behalen van het masterdiploma

- onder begeleiding wetenschappelijk onderzoek te verrichten op het terrein van theologie en dat onderzoek tijdig af te ronden met een promotie;
- je wetenschappelijke kennis relevant te maken in een maatschappelijke betrekking, waarvoor een academische opleiding vereist, dan wel wenselijk is en waarvoor kennis van de theologie noodzakelijk, dan wel nuttig is.

De opleiding biedt een wetenschappelijke basis voor een viertal beroepsterreinen, namelijk:

- in combinatie met een kerkelijke opleiding het werkgebied van predikant in een kerkelijke gemeente of in diverse vormen van bijzonder pastoraat;
- functies als leraar godsdienst en cultuurgeschiedenis van het christendom en maatschappijleer, en in leerplanontwikkeling ten behoeve van godsdienstonderwijs en catechese;
- dat van wetenschappelijk onderzoeker op het terrein van de theologie;
- een algemene categorie van functies waarvoor een brede wetenschappelijke opleiding vereist en kennis op het terrein van de theologie gewenst is (bijv. media, beleidsinstanties en culturele instellingen).

6.2.2 Vertaling van de doelstelling in de eindkwalificaties

De master Theologie omvat 60 ECTS. Met een afgeronde bacheloropleiding Theologie kun je zonder verdere toelatingseisen worden toegelaten tot deze masteropleiding.

Na de masteropleiding beschik je, ongeacht de invulling van keuzeruimte over de volgende eindkwalificaties:

1. vaardigheid om thema's en/of problemen op het terrein van de theologie op hun centrale onderdelen te analyseren, aan elkaar te relateren, en uit deze bevindingen op verantwoorde wijze conclusies te trekken;
2. grondige kennis van de methoden, theorieën en problemen van ten minste een van de volgende theologische subdisciplines: Oude Testament & Vroeg Jodendom, Nieuwe Testament & Vroeg Christendom, Geschiedenis van het Christendom & Liturgiewetenschap, Godsdienstwijsbegeerte & Ethiek en Godsdienstpsychologie;
3. verdiept en gespecialiseerd inzicht in de op het terrein van de theologie gehanteerde begrippen en methoden en een zodanig kennis van de resultaten van het onderzoek, dat je in staat bent je aan de hand van vakliteratuur een oordeel te vormen over mogelijke oplossingen;
4. vaardigheid waardoor je in staat bent een correct, beargumenteerd en kritisch verslag, mondeling dan wel schriftelijk, te doen van de stand van zaken betreffende theologische onderwerpen, zowel aan vakgenoten als aan een breder publiek.
5. het vermogen de in 1 tot en met 4 genoemde kennis en vaardigheden toe te passen in een maatschappelijke betrekking;
6. een academische attitude die blijkt geeft van zelfstandigheid en kritisch-reflexief vermogen.

Het accent in de opleiding ligt op de vraag hoe de basisteksten van jodendom en christendom in de formatieve periodes en in latere periodes en omgevingen zijn begrepen en, daarbij aansluitend, hoe zij in de huidige context kunnen resp. moeten worden begrepen. Met het oog op deze gemeenschappelijke toespitsing werken de basiseenheden Bijbelwetenschap en Godsdienstwijsbegeerte & Godsdienstpsychologie en de sectie Geschiedenis van het Christendom nauw samen. De samenwerking komt onder meer tot uiting in twee verplichte interdisciplinaire thematische modules. De zo geprofileerde masteropleiding heeft de naam 'Biblical Studies and Hermeneutics' gekregen.

6.2.3 Studieschema Master Theologie

Binnen de masteropleiding volg je naast de twee interdisciplinaire thematische modules Schepping in discussie, en God, het kwade en de geschiedenis twee modules (20 ECTS) bij een van de volgende specialisaties: Oude Testament & Vroeg Jodendom, Nieuwe Testament & Vroeg Christendom, Godsdienstwijsbegeerte & Ethiek, Godsdienstpsychologie, Geschiedenis van het Christendom & Liturgiewetenschap. Daarnaast schrijf je een scriptie van 20 ECTS. Afhankelijk van de specialisatie die je wilt volgen, wordt geadviseerd in het derde jaar van de bacheloropleiding bepaalde, voorbereidende studieonderdelen te volgen.

Heb je van de bacheloropleiding in ieder geval de verplichte onderdelen en de bachelorscriptie afgerond en van de overige studieonderdelen nog ten hoogste 15 ECTS te doen, dan kun je een voorlopige toelating voor de masteropleiding aanvragen.

Master Theologie – Biblical Studies and Hermeneutics (Ma GG: BSH)

Studiejaar: 1

sem	vaknaam	vakcode	EC	V/K	nr
I	The Creation under Discussion	THMSIDE10	10	V	
I	Gnosticism in the Philosophical and Religious Context of Late Antiquity	THMGGE10	10	K	
I	Classic Philosophical Texts on Religion	THMGKTE10	10	K	
I	Art of Living - The Future of Religion?	THMLTRE10	10	K	
I	(Auto)biography, Tradition and Christianity	THMATCE10	10	K	
I	Rewritten Bible	THMRBE10	10	K	
I	Liturgical Studies and the Arts	THMLAE10	10	K	
I	Psychopathology and Religion	THMPSPRE5	5	K	
I	Multiplicity of selves	THMMSHIE10	10	K	
I	Jews, Christians and the War against Rome	THMKSSSE10	10	K	
I, II	Forum Scriptorium	THMFS		V	
II	God, Evil and History	THMGKGE10	10	V	
II	Master thesis		20	V	

Binnen de specialisaties worden de volgende onderdelen aangeboden:

Oude Testament & Vroeg Jodendom: Rewritten Bible, Jews, Christians and the War against Rome

Nieuwe Testament & Vroeg Christendom: Jews, Christians and the War against Rome, Gnosticism in the Philosophical and Religious Context of Late Antiquity

Geschiedenis Christendom & Liturgiewetenschap:

(Auto)biography, Tradition and Christianity, Liturgical Studies and the Arts

Godsdienstwijsbegeerte & Ethiek:

Art of Living - The Future of Religion?

Classic Philosophical Texts and Religion

Godsdienstpsychologie:

Psychopathology and Religion, Multiplicity of Selves

6.2.4 Scriptieregeling

Informatie over de scriptieregeling vind je in paragraaf 6.5.

6.2.5 Schakelprogramma's

Voor studenten met een HBO-diploma Theologie (eerste- of tweedegraads) of een BA-diploma anders dan Theologie (WO) zijn speciale schakelprogramma's ontwikkeld voor de master Theologie. Deze zijn te verkrijgen bij de studieadviseur.

6.2.6 Onderwijs- en Examenregeling

De Onderwijs- en Examenregeling en de Regels en Richtlijnen voor de Examens kun je vinden in de Nestorruimte van de faculteit.

6.3 MASTER GODSDIENSTWETENSCHAP

6.3.1 Doelstellingen

De Master Godsdienstwetenschap (Religie in de moderne wereld) heeft als doel je vertrouwd te maken met een aantal belangrijke verschijningsvormen van religie in de moderne wereld en heeft als uitgangspunt de hernieuwde 'zichtbaarheid' van religie in de moderne maatschappij. Enerzijds wordt specifiek aandacht geschonken aan fundamentele ontwikkelingen en debatten in de zeer recente geschiedenis. Dit heeft geleid tot de vormgeving van een aantal keuzemodulen onder de noemer Religie, maatschappij en politiek. Anderzijds zijn er keuzemodulen die sterker vanuit een historisch-antropologisch perspectief werken: Religieuze Tradities. Zo is er zowel aandacht voor algemene, theoretische vragen, zoals die naar de plaats van religie in de publieke sfeer, religieuze conflicten en het levensbeschouwelijk pluralisme binnen het kader van de moderne natie-staat, alsook voor concrete historische casussen binnen specifieke religieuze tradities (hindoeïsme, boeddhisme, christendom en islam).

De Master Godsdienstwetenschap heeft als doel je in staat te stellen de kennis, het inzicht, de vaardigheden en attitudes te verwerven die nodig zijn om na het behalen van het masterdiploma,

- a. onder begeleiding wetenschappelijk onderzoek te verrichten op het terrein van de godsdienstwetenschap en dat onderzoek tijdig af te ronden met een promotie;
- b. je wetenschappelijke kennis relevant te maken in een maatschappelijke betrekking, waarvoor een academische opleiding vereist, dan wel wenselijk is en waarvoor kennis van de godsdienstwetenschap noodzakelijk, dan wel nuttig, is.

De opleiding biedt een wetenschappelijke basis voor functies op een aantal beroeps-terreinen namelijk:

- a. wetenschappelijk onderzoek op het terrein van de godsdienstwetenschap
- b. beleid, cultuur, educatie, en communicatie, waarbij te denken valt aan functies bij overheidsinstanties, bedrijven, media, en culturele instellingen.

6.3.2 Vertaling van de doelstellingen in de eindkwalificaties

De master Godsdienstwetenschap omvat 60 ECTS. Met een afgeronde bacheloropleiding Godsdienstwetenschap kun je zonder verdere voorwaarden worden toegelaten tot deze masteropleiding.

Na de masteropleiding beschik je over de volgende eindkwalificaties:

1. grondige kennis van en inzicht in

- (a) een aantal belangrijke verschijningsvormen van religie in de moderne wereld, zowel in theoretisch als in historisch perspectief
- (b) de geschiedenis en de actuele situatie van een of meer godsdiensten, zoals hindoeïsme, boeddhisme, christendom en islam;
- 2. de vaardigheid in het gecombineerd toepassen van historische, sociaal-wetenschappelijke en/of wijsgerige inzichten en methoden op godsdienstwetenschappelijk gebied;
- 3. een zodanig inzicht in de op het terrein van de godsdienstwetenschap gehanteerde begrippen en methoden alsmede de beschikking over een zodanige kennis van de vakliteratuur, dat je in staat bent wetenschappelijke problemen te onderkennen en je aan de hand hiervan een oordeel over mogelijke oplossingen te vormen;
- 4. de vaardigheid een correct, beargumenteerd en kritisch verslag, mondeling dan wel schriftelijk, te doen van de stand van zaken betreffende onderwerpen op het terrein van de godsdienstwetenschap, zowel aan vakgenoten als aan een breder publiek en uit deze bevindingen op verantwoorde wijze conclusies te trekken;
- 5. het vermogen de in 1 tot en met 4 genoemde kennis en vaardigheden toe te passen in een maatschappelijke betrekking;
- 6. een academische attitude die blijkt geeft van zelfstandigheid en kritisch-reflexief vermogen.

6.3.3 Studieschema Master Godsdienstwetenschap

Binnen de masteropleiding wordt het programma *Religion in the Modern World* aangeboden. Het programma omvat vier keuzemodules (40 ECTS) en een scriptie (20 ECTS). Het onderwijsaanbod voor *Religion in the Modern World* is te verdelen in twee categorieën, te weten:

I Religion, Society and Politics

1. Religion in the Public and Private Domain
2. Fundamentalism and Religious Radicalism
3. Multiplicity of selves
4. Migration, Culture and Identity
5. Religion and the Natural Sciences
6. Religion in Conflicts

II Religious Traditions

1. Islam, Anthropological Perspectives
2. Indian Religion and Society in Theoretical Perspective
3. Christianity in Historical and Anthropological Perspectives

Je kiest uit bovenstaande onderdelen ten minste één module uit categorie I en één module uit categorie II.

Als je binnen de masteropleiding een **stage** (20 ECTS) wilt doen, kies je daarnaast eveneens één module uit categorie I en één module uit categorie II. Ook schrijf je een scriptie van 20 ECTS.

Heb je van de bacheloropleiding in ieder geval de verplichte onderdelen en de bachelorscriptie afgerond en van de overige studieonderdelen nog ten hoogste 15 ECTS te doen, dan kun je een voorlopige toelating voor de masteropleiding aanvragen.

Master Godsdienstwetenschap – Religion in the modern world (MaGW: RMW)

Studiejaar: 1

sem	vaknaam	vakcode	EC	V/K
I	Fundamentalism and Religious Radicalism	THMFRRE10	10	K
I	Indian Religion and Society in Theoretical Perspective	THMIRE10	10	K
I	Multiplicity of Selves	THMMSHIE10	10	K
I	Religion in the Public and Private Domain	THMRPPSE10	10	K
I	Migration, Culture and Identity	THMMCIE10	10	K
I, II	Field work Master GW	THMSGWE20	20	K
I, II	Forum Scriptorium	THMFS		V
II	Religion and the Natural Sciences	THMRNSE10	10	K
II	Religion in Conflicts	THMRICE10	10	K
II	Islam, Anthropological Perspectives	THMIAPE10	10	K
II	Christianity in Historical and Anthropological perspectives	THMCHAPE10	10	K
II	Master Thesis		20	V

6.3.4 Scriptieregeling

Informatie over de scriptieregeling vind je in paragraaf 6.5.

6.3.5 Schakelprogramma's

Voor studenten met een HBO-diploma Theologie (eerste- of tweedegraads) of een BA-diploma Theologie (HBO of WO) zijn speciale schakelprogramma's ontwikkeld voor de master Godsdienstwetenschap. Deze zijn verkrijgbaar bij de studieadviseur. Dit geldt eveneens voor studenten met een HBO-, BA- of WO-diploma van een andere opleiding dan Theologie.

6.3.6 Onderwijs- en Examenregeling

De Onderwijs- en Examenregeling en de Regels en Richtlijnen voor de Examens kun je vinden in de Nestorruimte van de faculteit.

6.4 MASTER GEESTELIJKE VERZORGING

6.4.1 Doelstellingen

Met de master Geestelijke Verzorging wordt een wetenschappelijke opleiding beoogd in een open-kritische, niet-confessionele setting, die toeleidt tot het beroep van geestelijk verzorger. De opleiding heeft tot doel je in staat te stellen die kennis en vaardigheden op het gebied van de geestelijke verzorging te verwerven die nodig zijn om na het behalen van het masterdiploma,

- je wetenschappelijke kennis relevant te maken in een maatschappelijke betrekking, waarvoor een academische opleiding vereist, dan wel wenselijk is en waarvoor kennis van de geestelijke verzorging noodzakelijk, dan wel nuttig is, in het bijzonder het beroep van geestelijk verzorger;
- onder begeleiding wetenschappelijk onderzoek te verrichten op het terrein van de geestelijke verzorging en dat onderzoek tijdig af te ronden met een promotie.

Het hoofdaccent ligt op de geestelijke verzorging in zorginstellingen, maar er is ook aandacht voor geestelijke verzorging bij justitie en de krijgsmacht, en voor de recent tot ontwikkeling gekomen vrijgevestigde geestelijke verzorging.

De masteropleiding is niet aan een specifieke confessie of aan een ambt gebonden, al wordt uiteraard aandacht besteed aan de rol van de eigen levensbeschouwelijke identiteit als geestelijk verzorger. Voor een eventuele aanvullende ambtsopleiding worden afgestudeerden verwezen naar de kerkelijke opleidingen en naar de Universiteit voor Humanistiek; voor verdere beroepsvorming wordt verwezen naar post-masteropleidingen en naar de diverse trainingen en cursussen aangeboden in het werkveld.

6.4.2 Vertaling van de doelstelling in de eindkwalificaties

Na de masteropleiding beschik je over de volgende eindkwalificaties:

1. kennis van methoden, theorieën en discussies op het gebied van de geestelijke verzorging;
2. inzicht in de complexe organisatie waarbinnen de geestelijk verzorger werkt;
3. inzicht in de wijze waarop religie en levensbeschouwing op de geest van mensen kunnen inwerken; de geschiktheid dit te expliciteren, psychologisch en wijsgerig/theologisch te verhelderen en in de actuele situatie van religie en cultuur te situeren;
4. kritisch inzicht in de wijze waarop mensen op het gebied van levensbeschouwing en ethiek leiding zoeken en hoe op verantwoorde wijze op deze vraag ingegaan kan worden;
5. kennis van en inzicht in de godsdienstpsychologische, levensbeschouwelijke en ethische aspecten van ziekte, dood, gezondheid en lijden in de Westerse multiculturele samenleving;
6. communicatieve en methodische vaardigheden die nodig zijn voor het uitoefenen van het beroep van geestelijk verzorger;
7. een academische attitude die blijkt geeft van zelfstandigheid, creativiteit en een kritisch-reflectief vermogen;
8. in staat zijn vakdeskundigheid, beroepsbekwaamheid en eigen levensbeschouwing in de eigen persoon op een gereflecteerde en geloofwaardige manier te verbinden;
9. in staat zijn zelfstandig een wetenschappelijke verhandeling te schrijven, die gebaseerd is op eigen bronnen-, empirisch en/of literatuuronderzoek aan de hand van een zelf gekozen probleemstelling.

6.4.3 Programma Master Geestelijke Verzorging

6.4.3.1 Minor Geestelijke Verzorging

Het programma van de master Geestelijke Verzorging omvat 60 ECTS. Om toegelaten te worden tot de masteropleiding dien je te beschikken over een bachelordiploma Theologie of Godsdienstwetenschap. Tevens dient de minor Geestelijke Verzorging gevolgd te zijn danwel het voorsorteerprogramma met specifieke voorbereidende vakken. Dit omvat 30 ECTS. Als je niet aan deze toelatingseis voldoet, volg je eerst een premasterprogramma (zie hoofdstuk 6.5.5).

Minor Geestelijke Verzorging (Ma GV-voorsorteerprogramma)

sem	vaknaam	vakcode	EC	V/K
I	Gesprekstechniek en groepsdynamica	THB3GVGTE5	5	V
I	Professionele Ethiek/GV en de zorgsector	THB3GVPZ10	10	V
II	Filosofie als levenskunst en therapie	THB3GVFLE5	5	V
II	Leven, lijden en dood	THB3GVLL10	10	V

6.4.3.2 Studieschema Master Geestelijke Verzorging-voltijd

Als je de Master Geestelijke Verzorging in voltijd wilt volgen, is de opleiding volgens onderstaand schema geprogrammeerd.

Master Geestelijke Verzorging - voltijd (Ma GV)

Studiejaar: 1

sem	vaknaam	vakcode	EC	V/K
I	Psychopathologie en religie	THMPSPRE5	5	V
I	Geestelijke verzorging	THMGVE10	10	V
I, II	GV Stage	THMGVSE20	20	V
I, II	Forum Scriptorium	THMFS		V
II	Ethiek in de gezondheidszorg	THMEGE5	5	V
II	Masterscriptie		20	V

6.4.3.3 Studieschema Master Geestelijke Verzorging-deeltijd

Onderstaande schema's geven de programmering van de Master Geestelijke Verzorging in deeltijd weer.

Master Geestelijke Verzorging – deeltijd (Ma GV-dlt)

Studiejaar: 1

sem	vaknaam	vakcode	EC	V/K
I	Psychopathologie en religie	THMPSPRE5	5	V
I	Geestelijke verzorging	THMGVE10	10	V
I, II	GV Stage	THMGVSE20	20	V
II	Ethiek in de gezondheidszorg	THMEGE5	5	V

Studiejaar: 2

sem	vaknaam	vakcode	EC	V/K
I	Forum Scriptorium	THMFS		V
I	Masterscriptie		20	V

6.4.4 Scriptieregeling

Informatie over de scriptieregeling vind je in paragraaf 6.5.

6.4.5 Premasterprogramma

Voor studenten met een HBO-diploma Theologie (eerste- of tweedegraads), een BA-diploma Theologie (HBO of WO), een HBO-, BA- of WO-diploma van een andere dan een theologische opleiding is een speciaal premasterprogramma ontwikkeld voor de masteropleiding Geestelijke Verzorging. Dit premasterprogramma is te verkrijgen bij de studieadviseur.

6.4.6 Onderwijs- en Examenregeling

De Onderwijs- en Examenregeling en de Regels en Richtlijnen voor de Examens kun je vinden in de Nestorruimte van de faculteit.

6.5 SCRIPTIEREGELING

Omvang van de scriptie

Voor het behalen van het masterexamen dien je binnen je specialisatie een scriptie te schrijven. De omvang van de scriptiewerkzaamheden bedraagt 20 ECTS. Je kunt een grotere omvang van werkzaamheden dan 20 ECTS niet in mindering brengen op andere onderdelen binnen het masterprogramma van 60 ECTS. Het aantal pagina's van de scriptie bedraagt maximaal ca. 50 (circa 30.000 woorden; 12 punts lettergrootte; regelafstand 1,5 en linker kantlijn op 4,5 cm) excl. eventuele bijlagen, d.w.z. gedeelten die normaal gesproken niet tot het bestand van de scriptie behoren.

Forum Scriptorium

Het Forum Scriptorium is een contactgroep en informatieplatform voor studenten die hun masterscriptie schrijven. Iedere 3-4 weken is er een lunchbijeenkomst van 75 minuten. In de vorm van een groepsgesprek wordt informatie uitgewisseld over de verschillende aspecten van het scriptieproces (informatie verzamelen, probleemstelling, tekstschrijven, stijl en structuur, etc.). Daarnaast is er ruimte voor het stellen van vragen en uitwisselen van ervaringen. Naast de reguliere bijeenkomsten is ook een Nestorruimte ingericht met daarin alle relevante informatie die je nodig hebt bij het begin van de scriptie (scriptiereglement, scriptiecontract). Ook andere relevante documenten als tips voor het schrijfproces, richtlijnen met betrekking tot plagiaat, etc. zijn hierin opgenomen. Als je je masterscriptie (gaat) schrijven/schrijft, word je geacht de bijeenkomsten in het kader van Forum Scriptorium bij te wonen.

Begeleiding en eindverantwoordelijkheid

Het vervaardigen van de (master)scriptie vindt plaats onder de eindverantwoordelijkheid van een *hoofdvakdocent*, die tevens de eerste begeleider is. Hiernaast dien je, in overleg met de eerste begeleider, een *meelezer* te zoeken, die deskundig is op het terrein van de scriptie of op een specifiek deelgebied hieruit. De meelezer dient als docent aan een universiteit te zijn aangesteld, tenzij de examencommissie op verzoek van de student toestemming verleent om hierop een uitzondering te maken. De mate waarin de meelezer betrokken is bij de begeleiding wordt bepaald in onderling overleg tussen jou, de begeleider en de meelezer.

Scriptie-opzet en afspraken met betrekking tot de begeleiding

Vóór de aanvang van de scriptiewerkzaamheden worden er een *scriptie-opzet* en afspraken met betrekking tot de *begeleiding* vastgesteld. De procedure hiervoor is als volgt:

1. Oriëntatiefase

Vóór de werkelijke start van de scriptiewerkzaamheden dien je met de begeleider een of meerdere oriënterende gesprekken te houden over de haalbaarheid van jouw plannen. Je voegt een kort verslag van het/de oriëntatiegesprek(ken) bij de scriptie-

opzet. De begeleider bepaalt in hoeverre de literatuur, die speciaal met het oog op deze oriëntatie is bestudeerd, meetelt binnen de 20 ECTS voor de scriptie.

2. *Scriptie-opzet**

De scriptie-opzet dient te worden goedgekeurd door de begeleider en de meelezer en bevat de volgende elementen:

1. omschrijving van het onderwerp en de probleemstelling van de scriptie;
2. globale aanduiding van het te verwachten resultaat van de scriptie
3. voorlopige indeling van de hoofdstukken
4. fasering van de werkzaamheden
5. als bijlagen:
 - lijst van literatuur die is geraadpleegd bij de oriëntatie en het schrijven van de eerste opzet.
 - globale lijst van literatuur die gebruikt zal worden bij de scriptie

3. *Begeleidingsafspraken**

Hiernaast worden er afspraken gemaakt met betrekking tot de *begeleiding*. Deze afspraken bevatten:

1. een streefdatum voor afronding van de scriptie
2. streefdata voor de verschillende onderdelen/hoofdstukken
3. afspraken voor frequentie van begeleidingsgesprekken

De afspraken met betrekking tot de begeleiding worden in onderling overleg tussen de begeleider en jou gemaakt en worden bekrachtigd in de vorm van een *formulier begeleidingsafspraken**, waarin de afspraken door beiden voor akkoord worden ondertekend. Eventuele wijzigingen daarin worden ook weer in onderling overleg aangebracht.

Indien de afspraken door hetzij de docent, hetzij jou, herhaaldelijk niet worden nagekomen, kunnen na overleg met de meelezer en de studietoördinator de afspraken ongedaan worden gemaakt.

Gedurende de begeleiding dienen er minimaal drie gesprekken plaats te vinden tussen de begeleider en jou.

Het origineel van de scriptie-opzet en het formulier begeleidingsafspraken wordt bewaard in jouw dossier op de onderwijsadministratie. Kopieën ervan zijn in het bezit van jou, de begeleider, de meelezer en de studietoördinator.

In geval van ingrijpende wijzigingen in de scriptie-opzet en/of de begeleidingsafspraken worden deze opnieuw door alle hierboven genoemde betrokkenen vastgesteld.

* Voor het schriftelijk vastleggen van de scriptie-opzet en de begeleidingsafspraken zijn formulieren verkrijgbaar op de onderwijsadministratie of via de Nestorroimte van Forum Scriptorium onder Scriptieafspraken.

Inleveren van de definitieve versie van de scriptie

Van de eindversie van de scriptie dient voor elk lid van de betrokken examencommissie én voor de bibliotheek van de faculteit een papieren exemplaar te worden ingeleverd.

De digitale versie van deze scriptie moet je inleveren via de Nestorroimte Forum Scriptorium onder de knop "Inleveren scriptie" én bij de bibliotheek (e-mail: bibliotheek.ggw@rug.nl).

Bemiddeling bij geschillen

Indien er tijdens de begeleiding problemen ontstaan tussen de betrokkenen, kun je in overleg met de studietoelichting een bemiddelaar inschakelen, die voor beide partijen acceptabel is.

Voor geschillen aangaande de becijfering kun je gebruik maken van de gebruikelijke beroepsprocedure ex. artikel 7.61 WHW.

Eindtermen en beoordelingscriteria Masterscriptie

Eindtermen:

Na afronding van de masterscriptie (20 ECTS) ben je in staat zelfstandig een wetenschappelijke verhandeling te schrijven, die gebaseerd is op door jou verricht bronnen-, empirisch en/of literatuuronderzoek en die uitgaat van een zelf gekozen probleemstelling.

Beoordelingscriteria

De beoordeling van de scriptie vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier, waarin onderstaande criteria zijn opgenomen.

1. Algemeen

- de scriptie heeft voldoende wetenschappelijk kritisch niveau

2. Inhoud

** Probleemstelling:*

- er is een heldere probleemstelling
- de probleemstelling bakent het te onderzoeken terrein duidelijk af
- er zijn adequate deelvragen geformuleerd
- inbedding in vakgebied:
 - expliciete vermelding van de werkwijze en methodische verantwoording daarvan
 - indien van toepassing: vermelding van theorie en eerder onderzoek op het terrein van de probleemstelling
 - indien van toepassing: aantoonbare integratie van empirisch of bronnenmateriaal en theoretisch materiaal
- op de juiste wijze gebruiken van bronnen/literatuur/interviews/observaties

** Eigen inbreng:*

- verklaring van de gehanteerde begrippen
- opbouw van de argumentatie
- positionering t.o.v. de gebruikte wetenschappelijke literatuur en discussie
- er is een creatieve/originele inbreng:
 - bij de analyse van het eigen onderzoeksmateriaal/corpus
 - bij de toepassing van theoretische concepten op het eigen onderzoeksmateriaal/corpus

** Gebruik literatuur:*

- er is een correcte inhoudelijke weergave van de gebruikte literatuur
- de gebruikte literatuur is relevant voor de probleemstelling
- er is een correcte manier van literatuurverwijzen/citeren/bibliografieweergave

3. Compositie

** Gehele masterscriptie:*

- er is een goede verhouding tussen probleemstelling/middendeel en eindeel van de tekst

- er is een goede/adequate indeling in hoofdstukken
 - er is een adequate inleiding/ de conclusies sluiten aan bij de probleemstelling/ overgangen, in- en uitleidingen passen in de tekst
- * *Hoofdstukopbouw:*
- inleiding, overgangen in paragrafen/alinea's, conclusie

4. *Verzorging*

* *Stijl:*

- levendigheid; beknoptheid; consequentie
- adequaat wetenschappelijk taalgebruik

* *Afwerking:*

- de masterscriptie heeft een informatieve titel
- de grammatica en de spelling van de tekst zijn correct
- de tekstlengte is passend
- de lay-out is verzorgd

5. *Zelfstandigheid*

- er is blijk gegeven van zelfstandig kunnen werken
- er is blijk gegeven van het op constructieve wijze kunnen hanteren van commentaar op concepten van (gedeelten van) de scriptie

6. *Planning*

- afspraken m.b.t. het aanleveren van conceptgedeelten en bespreking daarvan zijn nagekomen
- de scriptie is binnen de geplande termijn afgerond

7. *Verdediging*

- de scriptie is adequaat verdedigd in een openbare zitting van de examencommissie

Het cijfer voor de scriptie wordt vastgesteld na afloop van de verdediging van de scriptie in een openbare zitting van de examencommissie.

6.6 RESEARCH MASTER *RELIGION AND CULTURE*

6.6.1 Overview

The Research Master's programme takes two years (4 semesters) with a total study load of 120 EC. In order to achieve its aims, the main structure of the programme consists of three compulsory core modules and three research traineeships, which are exclusively reserved for the students of the programme, as well as three optional modules, a Master's thesis and a research proposal.

The programme has the following structure:

Research Master's programme <i>Religion and Culture</i>		
	1st semester	2nd semester
First Year	- core module 1 (10 EC) - optional module 1 (10 EC) - optional module 2 (10 EC)	- core module 2 (10 EC) - research traineeship 1 (10 EC) - research traineeship 2 (10 EC)

Second Year	- core module 3 (10 EC) - optional module 3 (10 EC) - research traineeship 3 (10 EC)	- thesis/research proposal (25 EC/5 EC)
--------------------	--	---

Students may spend a (part of a) semester (max. 30 EC) abroad either in the second or the third semester.

Students who have already completed a Master's programme or foreign equivalent may apply to the Research Master *Religion and Culture* on a one-year programme with exemptions. It has a study load of 70 EC and is structured as follows:

1st semester	2nd semester
- core module 1 (10 EC) - core module 3 (10 EC) or research traineeship (10 EC) or optional module (10 EC) - research traineeship (10 EC)	- core module 2 (10 EC) - thesis/research proposal (25 EC/5 EC)

Students who have enrolled in the Research Master's programme of 70 ECTS must take at least two core modules.

6.6.2 Aims

The aim of *the core modules* is (1) to provide students with a general theoretical and methodological framework, as applied to the fields of theology and religious studies, (2) to bring students to a level of knowledge that will enable them to reflect on theories, methods and techniques that are employed by the (sub-)disciplines and so (3) to achieve a deepened understanding of the terminology, perspectives and problems in their fields.

The optional modules are meant to equip students with in-depth knowledge in specialized subjects, where possible linked to one or more languages, together with subject-specific skills and methodological knowledge. Two of the optional modules are scheduled in the first semester in order to facilitate the choice of a subject in the research traineeship. In turn, the research traineeships are meant to underpin the choice of the subject of the thesis.

The research traineeships offer students the opportunity to become thoroughly acquainted with specialist literature, research methods, and current discussions within their fields of specialization. Traineeships are set up in close consultation with, and are supervised by the students' *mentor*. On approval of the Graduate School, a traineeship may (in part) be taken abroad, preferably at renowned foreign universities, colleges or schools.

The thesis (25 EC) must provide substantial evidence of the students' research skills by displaying their abilities to identify and define academic problems, by reflecting their skills in using specialist literature and by situating their subjects within the existing academic discussions of theology and religious studies. Moreover, students must display their abilities in developing effective methods to solve problems, to put these methods into practice, and to report clearly and adequately on the results of their research.

All students are required to write a *research proposal* (5 EC) for a PhD project on the basis of, and thus after completing their thesis. The proposal must be added as an appendix to the thesis and will be subject of the final examination as well. On approval of the Graduate School, a research proposal may be written at an earlier stage in the programme on the condition that this should enable the student to meet the application requirements of a PhD position.

The placing of core modules in the same semester as the research traineeship promotes the interaction between general theoretical and methodological questions as well as specialist research subjects. Students choose the subject of their thesis *at the latest* at the end of the third semester. In this final phase, all the skills and knowledge they have acquired, will be combined and exhibited in their theses.

6.6.3 Description of study parts

A. Three compulsory core modules of 10 EC each:

1. 'Religion and Culture. Key Issues in the Study of Religions'.
2. 'Asia and Europe: A History of Religious and Cultural Interaction'.
3. 'Religion and Philosophy'.

B. Three optional modules

These courses may be taken from the regular MA programmes offered by the Faculty as specified in the table below, or by another (Dutch or foreign) Research Master's programme. Optional modules should contribute demonstrably to the aim of the student's personal programme. When taking courses of regular MA programmes, Research Master students will be required to study more literature, to write papers that are both more complex and in English, and to pass wider ranging examinations.

Staff

Academic Staff of the Faculty of Theology and Religious Studies and its research centre, the *Centre for Religious Studies* (CRS), is involved in the programme as teachers, mentors, supervisors and as scholars. Each member of staff participates in one of the three research groups of the CRS:

Jewish, Christian and Islamic Origins

prof.dr. G.H. van Kooten, dr. J. van Dijk, dr. M. Popović, dr. F.L. Roig Lanzillotta, dr. J.T.A.G.M. van Ruiten.

Comparative and Historical Study of Religion

prof.dr. C.K.M. von Stuckrad, prof.dr. H.T. Bakker, dr. P. Berger, dr. M.W. Buitelaar, dr. A.K. Grieser, dr. K.E. Knibbe, prof.dr. Y.B. Kuiper, dr. N. Mirnig, dr. J.K. Muthert, dr. J. Schaap-Jonker, prof.dr. T.H. Zock.

History of Christianity and Philosophy

prof.dr. A.L. Molendijk, prof.dr. M.P.A. de Baar, dr. M. van Dijk, dr. Ch. Jedan, dr. J.E.A. Kroesen, dr. J.R. Luth, prof.dr. A.F. Sanders.

Research Master *Religion and Culture*

Programme

Year: 1

sem	course title	course code	EC	C/O
I	Religion and Culture. Key Issues in the Study of Religions	THMRCE10	10	C
I	Optional Module		10	O
I	Optional Module		10	O
II	Asia and Europe: A History of Religious and Cultural Interaction	THRMAEE10	10	C
II	Research Traineeship 1	THRMRT1E10	10	C
II	Research Traineeship 2	THRMRT2E10	10	C

Year: 2

sem	vaknaam	vakcode	EC	C/O
I	Religion and Philosophy	THMRPPE10	10	C
I	Optional Module		10	O
I	Research Traineeship 3	THRMRT3E10	10	C
II	Thesis / Research Proposal		30	C

Optional modules

Year: 1, 2

sem	course title	course code	EC	C/O
I	Liturgical Studies and the Arts	THMLAE10	10	O
I	Gnosticism in the Philosophical and Religious Context of Late Antiquity	THMGE10	10	O
I	Life Art: the Future of Religion?	THMLTRE10	10	O
I	Classical Philosophical Texts on Religion	THMGKTE10	10	O
I	Fundamentalism and Religious Radicalism	THMFRRE10	10	O
I	(Auto)biography, Tradition and Christianity	THMATCE10	10	O
I	Indian Religion and Society in Theoretical Perspective	THMIRE10	10	O
I	Rewritten Bible	THMRBE10	10	O
I	Psychopathology and Religion	THMPSPRE5	5	O
I	Multiplicity of Selves: Contemporary Identity Theories	THMMSHIE10	10	O
I	Religion in the Public and Private Domain	THMRPPSE10	10	O
I	Creation under Discussion	THMSIDE10	10	O
I	Jews, Christians and the War against Rome	THMJCWE10	10	O
I	Migration, Culture and Identity	THMMCIE10	10	O
II	Religion in Conflicts	THMRICE10	10	O
II	Religion and the Natural Sciences	THMRNSE10	10	O
II	Islam, Anthropological Perspectives	THMIAPE10	10	O
II	God, Evil and History	THMGKGE10	10	O
II	Christianity in Historical and Anthropological perspective	THMCHAPE10	10	O

6.6.4 Traineeship

Like the core modules, the traineeships are exclusively reserved for students of the Research Master. Tailor-made, they are meant to offer not only the opportunity to become thoroughly acquainted with specialist literature, research methods, and current discussions in their field of specialization, but also to train discipline-specific methods and techniques or language skills. The research traineeships also enable them to make a well-informed and firm choice of the subject of their Master theses.

Before the start of the traineeship, students must draw up a plan of action in consultation with their mentor. The plan should state clearly at least the following:

- what research and training activities are going to be undertaken, in cooperation with whom, and for how many credits (EC);
- how and where the research and training will be carried out (supervisor(s), location(s) etc.);
- the aim (why) of the activities (importance, relevance for the training of the student at that particular stage of the programme);
- an estimate of the costs, if any, involved.

The plan should be handed in to the Graduate School Office (Mrs. De Boer) at least two weeks before the start of the traineeship. The research activities should be tailor-made to the academic interests and specialization of the student. They may range from writing a publishable book review article, annotated bibliography, article or essay, doing a literature or archive search, making a field trip, interviewing and transcribing interviews, participating in and giving a paper or poster presentation at an (inter)national conference, seminar or workshop, to participating in a summer school and taking a language course. The traineeship as a whole must be graded on the basis of the student's written work and the acquired certificates. Students conclude it by writing a report in which they make a self-evaluation of the learning outcomes against the background of their plan of action.

6.6.5 Supervision

The programme is taught by professors with proven experience in supervising young researchers and belonging to a research school. At enrollment, students are assigned a mentor or supervisor in close consultation with whom they draw up a detailed personal study plan. The mentor is a professor or senior staff member who is an expert in the student's intended field of specialization. He or she acts as coach and supervisor throughout the programme. The plan should specify the core modules the student is planning to take in keeping with his or her interests and preferred field of specialization. The plan has to be approved by the Director of the Graduate School.

During the traineeships, students participate in the ongoing research activities of their mentor or supervisor and/or of scholars affiliated to the Centre for Religious Studies. These activities should culminate in paper presentations in English of rising degrees of complexity and sophistication.

6.6.6 Thesis and research proposal

To obtain their Research Master's degree students have to write a thesis and draw up a research proposal. The thesis is worth 25 EC, the proposal 5 EC. If work on the thesis and the research proposal will take more than 30 EC, the extra work cannot be compensated by reducing any of the other components of the programme which is worth a total of 120 EC.

6.6.6.1 Research Master's Thesis

Size

The number of pages of the thesis should be at least 50 with a maximum of 65 (i.e. approx. 30,000 words; font size 12; line spacing 1.5; left margin at 4.5 cm), not including the bibliography, appendices and other materials that usually do not form part of the main body of the thesis.

Supervision and final responsibility

The member of staff who teaches the main subject is the supervisor for the Master's thesis. In case of the Research Master, this is normally the mentor. In consultation with the mentor, the student must find a co-reader. The co-reader must be a specialist in the subject of the thesis or in a related area, and must be a university lecturer. Exceptions may be made, subject to the approval of the Board of Examiners. In case of problem with the supervision, students are advised to consult the study coordinator. In the event of disputes relating to marks, students can appeal under Article 7.61 of the Higher Education & Research Act (WHW).

Thesis proposal and supervision arrangements

The supervision arrangements and the thesis proposal are agreed before the student starts work on the thesis. The procedure is as follows:

1. Orientation phase

Before work on the thesis begins, students consult their mentor the feasibility of their thesis plans. The mentor decides how many credits should be spent on preparatory reading. Students then draw up a thesis proposal, which will enable them to plan and to manage the process of writing the thesis. The proposal also allows adequate monitoring of this process by the mentor and the co-reader.

*2. Thesis proposal**

The thesis proposal must be approved by the supervisor and co-reader, and must include the following:

1. A description of the subject and the problem definition
2. A general indication of the expected findings
3. Provisional chapter headings
4. Work schedule (including a time-table)
5. Supervision (mentor, co-reader and frequency/schedule of meetings with them)
As appendices:
 - list of works to be consulted for the preliminary study
 - general list of works to be consulted for the thesis.

*3. Supervision arrangements**

In line with the thesis proposal, a number of items regarding the supervision should be specified in the supervision arrangements:

1. a proposed submission date for the thesis
2. provisional completion dates for chapters of the thesis
3. frequency of supervision meetings (with or without the co-reader)

These arrangements will be made in mutual consultation between the mentor, co-reader and the student and laid down in the supervision arrangements form*, which must be signed by the parties involved. Any changes to the document will also be subject to mutual consultation.

The original thesis proposal and the supervision arrangements form will be kept in the student's file at the Student Administration Office. The student, mentor, co-reader and study coordinator will all have a copy of the file. Major changes in the thesis proposal or supervision schedule must be agreed by all parties mentioned above.

* The forms for the thesis proposal and supervision arrangements are available from the Graduate School Office or from the Forum Scriptorium Nestor space under 'Thesis arrangements' (Scriptieafspraken).

Assessment criteria for the Master's thesis

The Master's thesis will be assessed in terms of the following criteria:

1. General

- The thesis achieves the required standard of academic criticism

2. Content

** Problem definition:*

- The problem is clearly defined
- The problem definition sharply defines the research field
- Adequate subquestions are defined
- Embedding in the field:

The methodology and approach are clearly explained

- If relevant: Reference to theory and previous research in the field of the problem under discussion
- If relevant: The thesis demonstrates an integral interpretation of empirical findings, source material and theory
- Correct use of and reference to sources/literature/interviews/observations

** Own contribution:*

- Explanation of the concepts used
- Argumentation structure
- Positioning in relation to the academic literature and discussion used
- There is a creative/original contribution regarding:
 - The analysis of the own research material/corpus
 - The application of the theoretical concepts to the own research material/corpus

** Use of literature:*

- The content of the literature used is reflected correctly
- The literature used is relevant to the problem under discussion
- References to literature/quotations/bibliographical sources are used correctly

3. Composition

** Entire Master's thesis:*

- There is a good balance between the problem definition, the middle and final part of the text
- There is a good/adequate division into chapters
- There is an adequate introduction/the conclusions dovetail with the problem definition/transitions, introductions and conclusions fit into the text

** Chapter structure:*

- Introduction, transitions between sections/paragraphs, conclusion

4. *Presentation*

* *Style:*

- Lively, concise, consistent
- Adequate academic language use

* *Finishing touch:*

- The Master's thesis has an informative title
- The grammar and spelling of the text are correct
- The length of the text is adequate
- The layout is well presented

5. *Independence*

- The student is able to work independently
- The student is able to deal constructively with comments on drafts

6. *Planning*

- Draft sections were submitted and discussed within the agreed periods
- The thesis was completed within the prescribed period

7. *Defence*

- The thesis was adequately defended at a public hearing of the Board of Examiners

The mark for the thesis will be determined after the thesis is defended at a public hearing of the Board of Examiners.

Handing in the definitive version of a thesis

A printed copy of the definitive version must be handed in to each member of the Board of Examiners and to the Faculty Library.

A digital version of the thesis must be handed in via the Forum Scriptorium Nestor space under the 'Hand in thesis' ("Inleveren scriptie") button and must be sent to the Library (e-mail: bibliotheek.ggw@rug.nl).

6.6.6.2 Research proposal

The research proposal (5 EC) should be no longer than 6 pages (c. 3000 words, appendices excluded). The aim of writing the proposal is to enable the student to design and elaborate a plan for independently carrying out a (supervised) research project, whether in the PhD programme of the Graduate School or elsewhere. A good proposal will significantly further a student's chances of admission to a PhD programme, the requirements for which are usually quite severe.

The proposal should be drawn up under supervision of the mentor. As a proposal will be the more advanced the more it builds on an already advanced thesis, work on the proposal should be concentrated in the last stages of the thesis. It should be submitted to the Board of Examiners together with the thesis. The research proposal can be discussed at the public hearing of the Board of Examiners at the same time as the thesis.

A research proposal should address the following issues:

1. a brief description of the project (main research question, aims and motivation);
2. an indication of the position of the project within the (sub-)discipline (can new insights be expected?);

3. a brief description of the relevant literature (a maximum of one extra page of bibliography may be added);
4. the proposed (methodological) approach;
5. the proposed timetable for the proposed research project and/or the writing of the PhD thesis (c. 150-200 pages, to be completed within four years);
6. a budget estimate of expenses that should be expected to exceed the usual (reimbursable) costs of travel, conference visits etc. (for example, microfilms, extended stay abroad, etc.);
7. a clear indication of the supervision that would be desirable, particularly the required field(s) of expertise.

6.6.7 Course and Examination Regulations and Student Charter

The Course and Examination Regulations of the Research Master's programme is available on the Nestor site of the Faculty.

An English version of the Student Charter is available on the website: www.rug.nl/studenten/regelingen/studentenstatuut/index

6.7 PREDIKANTSOPLEIDING PTHU

6.7.1 Ambtsopleiding Protestantse Kerk in Nederland

De Protestantse Theologische Universiteit (PThU) is een universitair centrum voor theologie met vestigingen in Groningen en Amsterdam en biedt, als enige universiteit, de door de Protestantse Kerk in Nederland erkende predikantsopleiding aan en verzorgt daarnaast de nascholing van predikanten en kerkelijk werkers.

De Protestantse Theologische Universiteit (PThU), op 1 januari 2007 als een zelfstandig onderdeel van de Protestantse Kerk in Nederland gesticht, is ontstaan uit een fusie van de Theologische Universiteit Kampen (ThUK), het Theologisch Wetenschappelijk Instituut (ThWI) te Utrecht en Leiden, het Evangelisch-Luthers Seminarium (ELS) te Utrecht en het Theologisch Seminarium te Doorn.

De PThU werkt in Groningen nauw samen met de Faculteit Godgeleerdheid en Godsdienstwetenschap van de RUG. Met de faculteit deelt de PThU een fascinatie voor de betekenis van religie in het leven van mensen. Vanuit die gedeelde fascinatie kunnen de faculteit en de PThU elkaar aanvullen, wat concreet tot uitdrukking komt in het minoren aanbod van de PThU in de bachelor Theologie van de RUG. Deze bachelor biedt via de PThU-minoren direct toegang tot de driejarige masteropleiding van de PThU.

6.7.2 Predikantsmaster PThU vestiging Groningen (aangeboden vanaf september 2012)

Na een aan de Faculteit Godgeleerdheid en Godsdienstwetenschap (RUG) behaald bachelorexamen Theologie inclusief PThU-minoren kun je direct doorstromen naar de driejarige masteropleiding van de PThU.

De master Predikant is een driejarige opleiding, die wetenschappelijk disciplinaire kennis combineert met een academische beroepsopleiding en vorming tot predikant of geestelijk verzorger. De Protestantse Kerk in Nederland erkent deze masteropleiding als toegang tot de toelating tot het ambt van predikant.

De opleiding is ingebed in de christelijke, protestantse traditie en kenmerkt zich door koppeling van:

1. vakinhoudelijke kennis, praktijktraining en reflectie; en

2. een voor het beroep noodzakelijke persoonlijke en spirituele vorming.
De opleiding biedt de toekomstige beroepsbeoefenaar oriëntatie op de interactie tussen kerk, cultuur en samenleving evenals op die tussen de geloofsgemeenschap en zichzelf.

Wetenschappelijke verdiepingsjaar (60 ECTS)

De driejarige master kent twee varianten, een route voor gemeentepredikant en een route voor geestelijk verzorgers. In beide varianten zit een wetenschappelijk verdiepingsjaar van 60 ECTS waarin je naast een aantal interdisciplinaire cursussen ook een disciplinair gedeelte volgt, gericht op de wetenschappelijke verdieping in een van de hoofdvakken van de theologie. Binnen dit verdiepingsjaar schrijf je ook je thesis. Naast de hoofdvakstudie bevat het masterprogramma een beroepsopleidend deel met een variant tot gemeentepredikant of geestelijk verzorger met ambtsbevoegdheid.

Beroepsvoorbereidende studie (totale omvang: 120 ECTS)

Het beroepsopleidende deel van de MA Predikant is opgezet als een competentiegerichte opleiding. Een belangrijk uitgangspunt van een competentiegerichte leeromgeving is, dat naast de kennis die in de opleiding wordt aangereikt en getoetst, ook de ontwikkeling (en toetsing daarvan) van het vermogen deze kennis te vertalen in taakgericht handelen in het kader van de beroepspraktijk, onderdeel is van de opleiding.

Kort gezegd gaat het er binnen een competentiegerichte leeromgeving om dat je zelfsturend je competenties verwerft en de docent hierbij een begeleidende rol heeft. Dit betekent evenwel niet dat de rol van de docent wordt gemarginaliseerd tot begeleider. In een competentiegerichte leeromgeving draagt de docent er zorg voor dat de student over de vereiste kennis gaat beschikken. De docent heeft hierbij niet alleen aandacht voor de inhoudelijke informatie, maar ook voor het persoonlijke informatieverwerkingsproces.

Taakveldgeoriënteerd traject (omvang 90 ECTS)

Het traject taakvelden is de aanduiding voor een onderwijstraject van anderhalf jaar waarin je in zes stappen wordt ingeleid in de taakvelden van het werk van de gemeentepredikant. Achtereenvolgens gaat dat om: 'plaats kennen' (een verkenning van de context waarin predikanten/geestelijk verzorgers werken), 'begeleiden en inspireren', 'geloven en leren', 'voorgaan en vieren', 'bewaren en vernieuwen' en 'visie bepalen'. In deze periode volg je een strak geprogrammeerd onderwijstraject waarin theorie en praktijk elkaar afwisselen. Dit bestaat uit colleges, stage, verslagbesprekingen, inter- en supervisie en tentamens. De volgorde van de onderdelen ligt vast. Binnen het traject wisselen stageactiviteiten in een kerkelijke gemeente/instelling voor gezondheidszorg en onderwijsactiviteiten elkaar af.

Dit traject begint elk jaar in februari en loopt door tot de zomer van het jaar daarop. Elk semester omvat twee taakvelden die zoveel mogelijk ook in dat semester moeten worden afgerond.

Overige cursussen (30 ECTS)

Ten slotte volgen studenten in het kader van de beroepsvoorbereiding nog een aantal bijvakken. Binnen de variant predikantschap volgen studenten voor 15 ECTS verplichte bijvakken en hebben ze voor 15 ECTS vrije keuzeruimte, waarbij een gekozen bijvak niet gelijk mag zijn aan het hoofdvak.

Binnen de variant geestelijke verzorging is er geen vrije bijvakruimte, maar worden de volledige 30 ECTS gevuld met de volgende cursussen: Nederlandse Kerkgeschiedenis, Bijbelse Theologie, Diaconaat en sociologie van de zorg, Godsdienstpsycholo-

gie en Crossculturele Theologie. De laatste twee cursussen zijn in het programma opgenomen om aan de eisen van de beroepsvereniging te voldoen. De invulling van de bijvakken staat in de onderwijscatalogus op de website van de PThU. De cursussen worden allemaal in de vorm van begeleide literatuurstudie aangeboden. Dat betekent dat er op elk willekeurig moment aan begonnen kan worden.

Instroomeisen

Studenten die vanaf september 2011 starten met hun bachelor Theologie aan de RUG en binnen dit programma het minorenprogramma van de PThU volgen, kunnen vanaf september 2014 zonder meer instromen in de driejarige master.

Studenten die nog niet in de gelegenheid waren om deze minor binnen hun bachelorprogramma te volgen, moeten voorafgaand aan het beroepsvoorbereidend gedeelte van het programma nog twee modulen volgen om aan de instroomeisen te voldoen: Dogmatiek en Praktische Theologie. Degenen die kiezen voor de variant Predikantschap kunnen hiervoor de ruimte voor de vrij te kiezen bijvakken gebruiken.

Voor studenten die de variant geestelijk verzorger kiezen, geldt dat ook de cursussen Godsdienstpsychologie en Crossculture Theologie (CCT) verplicht zijn en dat zij dus geen vrije ruimte ter beschikking hebben om de deficiënties op het gebied van praktische theologie en dogmatiek weg te werken. Waarschijnlijk hebben zij echter voldoende Godsdienstwetenschappen in hun studieprogramma gehad om voor CCT vrijstelling te krijgen – daarmee kan één van de twee cursussen in de plaats van het bijvak worden gevolgd. Voor de andere cursus kunnen RUG-studenten hun BA- of MA-programma aan de RUG zo inrichten, dat zij in hun vrije ruimte hetzij een PThU cursus volgen, hetzij de vrije ruimte vullen met Godsdienstpsychologie, zodat ze in plaats van dat bijvak de andere PThU cursus kunnen volgen. Studenten die aan de RUG een MA-hoofdvakstudie Godsdienstpsychologie hebben gevolgd, kunnen voor het betreffende bijvak een andere invulling kiezen.

In de studieadviesing wordt studenten aangeraden de bijvakcursus Godsdienstpsychologie zo vroeg mogelijk in hun studieplanning op te nemen.

Instroommomenten

De master Predikant kent twee instroommomenten: in september (semester 1) en in februari (semester 2).

Ruim voor aanvang van de opleiding heeft de student een oriënterend gesprek met de docent beroepsvorming en de studentendecan. Dit gesprek heeft tot doel:

1. Op grond van eerdere studieresultaten het gemeenschappelijk afwegen of deze beroepsvoorbereidende master een passende opleiding is. Deze afweging kan uitmonden in een, overigens niet bindend, studieadvies.
2. Op grond van eerder verworven competenties in voorgaande BA- (of MA-) opleidingen bezien in hoeverre aanvullende studie is vereist, dan wel vrijstellingen mogelijk zijn.
3. Expliciteren persoonlijke leerdoelen van de student en afstemmen van deze leerdoelen op de gestelde opleidingsdoelen. Op grond hiervan wordt een studieplanning van de verschillende studieonderdelen van de master opgesteld.

Uitgebreide informatie over de opzet en de inhoud van de masteropleiding van de PThU, vestiging Groningen is te vinden op www.pthu.nl of verkrijgbaar bij een van de studentendecanen van de PThU.

7 VAKKENOVERZICHT

De vakomschrijvingen kun je vinden op de website www.rug.nl/ocasys/ggw.

Afkortingen Opleidingen

Ba TH-vlt	Bachelor Theologie - voltijd
Ba TH-vlt (incl. Grieks)	Bachelor Theologie - voltijd, incl. Grieks
Ba TH-dlt	Bachelor Theologie - deeltijd
Ba TH-dlt (incl. Grieks)	Bachelor Theologie – deeltijd incl. Grieks
Ba GW-vlt	Bachelor Godsdienstwetenschap - voltijd
Ba GW-dlt	Bachelor Godsdienstwetenschap - deeltijd
PreMa GV	Premaster Geestelijke Verzorging
Ma TH (BSH)	Master Theologie: <i>Biblical Studies & Hermeneutics</i>
Ma GV	Master Geestelijke Verzorging - voltijd
Ma GV-dlt	Master Geestelijke Verzorging - deeltijd
Ma GW (RMW)	Master Godsdienstwetenschap: <i>Religion in the Modern World</i>
RM RC	Research Master Religion and Culture
Mi TH RMW	Minor Religie in de moderne wereld
Mi TH BC	Minor Bijbel en Cultuur

N.B.

De bij de studieonderdelen genoemde literatuurprijzen zijn prijzen bij benadering.

8 STUDENTENSTATUUT

Het Studentenstatuut is een overzicht van de rechten en plichten van zowel studenten als de universiteit. Het is gebaseerd op landelijke wet- en regelgeving (vooral de Wet op Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek, de WHW) en aangevuld met regelingen die specifiek van de RUG afkomstig zijn. Deze laatste regelingen zijn opgenomen in de bijlagen bij het instellingsdeel van het Studentenstatuut.

Het Studentenstatuut bestaat uit twee delen. In het *instellingsspecifiekdeel* worden de algemene rechten en plichten genoemd voor de gehele universitaire organisatie, zoals inschrijving en rechtsbescherming. Het instellingsdeel is te vinden op de website van de RUG (www.rug.nl/studenten/ > rechtspositie > studentenstatuut). In het instellingsdeel van het Studentenstatuut worden de artikelen van wetten en regelingen niet letterlijk geciteerd, maar zo leesbaar mogelijk weergegeven. Bij de verschillende onderwerpen zijn links opgenomen naar de betreffende artikelen van de wet of regeling.

Het *opleidingsspecifiekdeel* beschrijft de rechten en plichten die specifiek gelden voor een opleiding, zoals examens en studiepunten. Deze verschillen per opleiding en faculteit. Je kunt het opleidingsdeel raadplegen bij de facultaire onderwijs- en examenadministratie en in de facultaire Nestorruimte.

Geldigheid

Het Studentenstatuut geldt voor het studiejaar 2011-2012. Het instellingsdeel van het Studentenstatuut wordt jaarlijks, met instemming van de Universiteitsraad, door het College van Bestuur vastgesteld. Als het Statuut in strijd of tegenspraak is met wettelijke regels, dan gaan de wettelijke regels voor.

Bekendmaking

Alle studenten ontvangen aan het begin van het studiejaar een mail van het College van Bestuur met de vermelding waar zij het Studentenstatuut op de website van de RUG kunnen vinden en waar zij binnen de universiteit het statuut kunnen inzien.

Het belang van het Studentenstatuut

Alle studenten worden geacht op de hoogte te zijn van de inhoud van het Studentenstatuut. Als je je niet houdt aan de plichten die uit het statuut voortvloeien, heeft dat mogelijk consequenties voor je rechten, bijvoorbeeld op financiële ondersteuning uit het Afstudeerfonds.

Een wet of regeling heeft per definitie een algemeen karakter. Dat geldt ook voor het Studentenstatuut. Dit betekent dat het effect in een concrete situatie en in een individueel geval niet altijd eenduidig en voorspelbaar is. Ten slotte is 'recht' nooit statisch, maar voortdurend in ontwikkeling. Studenten die dit studiejaar begonnen zijn, krijgen te maken met andere regelingen dan ouderejaars. Zorg er dus altijd voor dat je je goed laat informeren door jouw faculteit en/of het Studenten Service Centrum (SSC) en lees het Studentenstatuut goed door.

Onderwerpen in het Studentenstatuut

Het centrale deel van het Studentenstatuut bevat nadere informatie over de rechten en plichten van de student met betrekking tot de volgende onderwerpen:

- toegang en toelating tot universitaire opleidingen,
- inschrijving en beëindiging inschrijving, betaling collegegeld,
- het onderwijs, inclusief het bindend studieadvies,
- de tentamens en examens,
- financiële ondersteuning in geval van overmacht of bijzondere omstandigheden,
- medezeggenschap,

- gedragsregels,
- rechtsbescherming, klachten-, bezwaar- en beroepsprocedures.

Adressen Centrale instanties Rijksuniversiteit Groningen

ALGEMENE ADRESSEN

College van Bestuur (CvB)

P: Postbus 72, 9700 AB Groningen
T: (050) 363 5285

Universiteitsraad (U-raad)

P: Postbus 72, 9700 AB Groningen
T: (050) 363 8535
E: uraad@rug.nl
I: www.rug.nl/uraad

Algemeen Bestuurlijke en Juridische Zaken (ABJZ)

P: Postbus 72, 9700 AB Groningen
T: (050) 363 5440
E: abjz@rug.nl
I: www.rug.nl/bureau/expertisecentra/abjz

Donald Smits Centrum voor Informatie Technologie (CIT)

B: Zernikeborg, Nettelbosje 1
P: Postbus 11044, 9700 CA Groningen
T: (050) 363 9200
E: secretariaat-cit@rug.nl
I: www.rug.nl/cit
Helpdesk CIT:
T: (050) 363 3232
E: servicedesk-centraal@rug.nl

Arbo- en Milieudienst (AMD)

B+P: Visserstraat 49, 9712 CT Groningen
T: (050) 363 5551
E: amd@rug.nl
I: www.rug.nl/amd

Bureau Vertrouwenspersoon

Marijke Dam, Vertrouwenspersoon
B+P: Visserstraat 47, 9712 CT Groningen
T: (050) 363 5435
E: j.m.dam@rug.nl
I: www.rug.nl/vertrouwenspersoon

Klachtencommissie (Seksuele) Intimidatie, Agressie, Geweld en Discriminatie

P: Antwoordnummer 172, 9700 AB Groningen

ADRESSEN VOOR STUDENTEN

Universitaire Studenten Desk/University Student Desk (USD)

B: Broerstraat 5
P: Postbus 72, 9700 AB Groningen
T: (050) 363 8004
E: usd@rug.nl
I: www.rug.nl/hoezithet, www.rug.nl/insandouts

De University Student Desk (USD) is de vraagbaak van de Rijksuniversiteit Groningen. Je krijgt direct een antwoord op je vraag of je wordt doorverwezen naar de juiste persoon, afdeling of instelling. De medewerkers van de USD zijn gespecialiseerd in het beantwoorden van vragen over: aanmelding en toelating, in- en uitschrijving, collegegeld, rechtspositie studievertraging en het Profileringsfonds.

Voor vragen over deze of andere onderwerpen kun je ook de kennisbank www.rug.nl/hoezithet raadplegen. Vind je geen antwoord op je vraag, dan kun je via de contactbutton een mail aan ons sturen.

Naast het beantwoorden van vragen, kun je ook terecht bij de USD voor: het regelen van je (her)inschrijvingszaken, zoals het aanvragen van een nieuwe studentenkaart, en het maken van een afspraak met één van de studentendecanen van het Studenten Service Centrum (SSC).

Kijk voor de contactgegevens en openingstijden van de USD op: www.rug.nl/usd

International Service Desk (ISD)

B: Broerstraat 5
P: Postbus 72, 9700 AB Groningen
T: (050) 363 8181
E: isd@rug.nl
I: www.rug.nl/isd

Studenten Service Centrum (SSC)

Studenten kunnen bij het Studenten Service Centrum (SSC) terecht met alle begeleidingsvragen waarop het antwoord van de opleiding niet toereikend is of kan zijn. Hierbij kun je denken aan trainingen, cursussen en workshops op het gebied van studievaardigheden, gesprekken met een studentenpsycholoog of met een studentendecaan.

Onze studentendecanen zijn gespecialiseerd in financiële kwesties, in- en uitschrijvingsvraagstukken, loting en selectie, studiekeuzeproblemen, studeren met een functiebeperking en bezwaar- en beroepsprocedures. Bij een studievertraging door bijzondere omstandigheden van meer dan 15 ECTS is een afspraak met een studentendecaan van groot belang voor je recht op afstudeerondersteuning. Meld direct, dat werkt perfect! Meer hierover vind je op: www.rug.nl/studievertraging

Onze studentenpsychologen bieden hulp bij problemen op het gebied van studeren, het omgaan met anderen, relatie met ouders, beslissingen nemen, spanningen en angsten, depressiviteit en gebrek aan assertiviteit. De hulp bestaat doorgaans uit een (korte) serie individuele gesprekken. Er zijn ook vormen van hulp in groepsverband, zoals een assertiviteitstraining of een kortdurende groepstherapie.

Het SSC heeft daarnaast ook een aanbod van trainingen, cursussen en workshops op het gebied van succesvol studeren en persoonlijke ontwikkeling. Daarbij kun je denken aan cursussen voor het ontwikkelen van je academische schrijfvaardigheid,

het aanpakken van uitstelgedrag, effectiever studeren en voor het beter omgaan met faalangst of studiestress. Meer informatie over ons aanbod vind je op: www.rug.nl/ssc

Voor vragen over deze of andere onderwerpen kun je ook de kennisbank www.rug.nl/hoezithet raadplegen. Vind je geen antwoord op je vraag, dan kun je via de contactbutton een mail sturen.

Kijk voor de contactgegevens en openingstijden van het SSC op: www.rug.nl/ssc

Studenten Service Centrum (SSC)

B: Uurwerkersgang 10
P: Postbus 72, 9700 AB Groningen
T: (050) 363 8066
E: ssc-secretariaat@rug.nl
I: www.rug.nl/ssc

Talent and Career Center (T&CC)

B: Munnekeholm 2, 9711 JA Groningen
P: Postbus 7117, 9701 JC Groningen
T: (050) 311 1589
E: info@talentcareercenter.nl
I: www.talentcareercenter.nl

College van Beroep voor de Examens (CBE)

P: Postbus 72, 9700 AB Groningen
T: (050) 363 5439

Centraal loket rechtsbescherming studenten (CLRS)

P: Postbus 72, 9700 AB Groningen
I/E: www.rug.nl/studenten of www.rug.nl/hoezithet

Universitaire Fondsen Commissie (UFC)

P: Postbus 72, 9700 AB Groningen
E: ufc@rug.nl

9 FACULTAIRE ORGANISATIE

9.1 INLEIDING

De faculteit vindt betrokkenheid van studenten bij de facultaire organisatie erg belangrijk. In dit hoofdstuk vind je informatie over de organisatie van de faculteit en de plaats die studenten daarin vervullen. Ook zijn alle facultaire commissies opgenomen, informatie over de studentenvereniging, facultaire disputen, facultaire prijzen en ten slotte de alumnivereniging.

Op Nestor kun je overigens altijd de actuele samenstelling van alle commissies vinden.

9.2 BESTUURLIJKE ORGANISATIE EN COMMISSIES

9.2.1 Faculteitsbestuur

Het faculteitsbestuur draagt eindverantwoordelijkheid voor alles wat er zich binnen de faculteit afspeelt. Dit betekent dat het faculteitsbestuur is belast met de integrale verantwoordelijkheid voor het bestuur en beheer van de faculteit en met het toezicht op de kwaliteit van (de uitvoering van) het onderwijs en onderzoek. Het stelt verder de begrotingen vast en verdeelt de formatie. Het faculteitsbestuur bestaat uit drie leden, die elk een specifieke verantwoordelijkheid (onderzoek, onderwijs en middelen) dragen. Daarnaast maakt een student als adviseur deel uit van het faculteitsbestuur die voor één jaar op voordracht van de studentgeleding van de faculteitsraad door het faculteitsbestuur wordt benoemd. Het bestuur vergadert eenmaal per week. Deze vergaderingen zijn niet openbaar. Zie voor de samenstelling van het faculteitsbestuur hoofdstuk 11.2 of de website van de faculteit.

9.2.2 Faculteitsraad

Het faculteitsbestuur bespreekt het te voeren beleid met de faculteitsraad. Deze raad is een medezeggenschapsorgaan dat over zaken met betrekking tot onderwijs en onderzoek alsmede over de begroting van de faculteit adviseert. Het bestuur heeft in twee gevallen echter instemming van de raad nodig:

- bij wijziging van het faculteitsreglement
- bij wijziging van de onderwijs- en examenregelingen.

De opvattingen van de raad zijn voor het faculteitsbestuur van groot gewicht, omdat hieruit kan worden opgemaakt of er draagvlak is voor de te nemen beslissingen. De faculteitsraad bestaat uit 10 leden, waarvan er vijf gekozen worden door en uit het personeel (met een zittingstermijn van twee jaar), en vijf door en uit de studentengeleding (met een zittingstermijn van één jaar). De voorzitter van de faculteitsraad is afkomstig uit de personeelsgeleding, de vice-voorzitter is steeds een lid van de studentenfractie. Voor de faculteitsraad worden verkiezingen georganiseerd op basis van het Kiesreglement van de Universiteit. Alle studenten en stafleden hebben passief en actief kiesrecht. De leden van het faculteitsbestuur kunnen geen deel uitmaken van de faculteitsraad. De zittingstermijn van de leden begint op 1 september van het jaar waarin de verkiezingen voor de betrokken geleding hebben plaatsgevonden. Zie voor de samenstelling van de faculteitsraad de website van de faculteit.

9.2.3 Leerstoelgroep

Met de praktische uitvoering van de onderwijsprogramma's is de opleidingsdirecteur (prof.dr. M.P.A. de Baar) belast. Haar belangrijkste taak is het zorgen voor een goede afstemming tussen de verschillende onderwijsmodulen en een zo goed mogelijke uitvoering geven aan het onderwijsprogramma. De inhoudelijke verantwoordelijkheid voor de leerstof ligt echter bij een leerstoelgroep. Een leerstoelgroep verenigt vakgenoten en staat onder leiding van een hoogleraar. De faculteit kent zes leerstoelgroepen.

Deze leerstoelgroepen werken samen in drie vakgroepen (Jewish, Christian and Islamic Origins, Comparative and Historical Study of Religion, History of Christianity and Philosophy).

9.2.4 Graduate School of Theology and Religious Studies

De Graduate School of Theology and Religious Studies brengt studenten, promovendi en wetenschappers bijeen op het terrein van hun wetenschappelijke interesse. De op onderzoek gerichte research master Religion and Culture en de promotieopleiding Theology and Religious Studies worden op elkaar afgestemd, waarmee de overgang van de research master naar de promotieopleiding wordt vergemakkelijkt. Directeur van de Graduate School is prof.dr. A.F. Sanders, die namens het bestuur van de faculteit verantwoordelijk is voor het onderwijs aan, en de begeleiding van research-masterstudenten en promovendi.

9.2.5 Opleidingscommissies

De belangrijke adviesorganen op het gebied van het onderwijs zijn de opleidingscommissies. Elke opleiding kent bij wet een eigen opleidingscommissie (OC) die o.a. tot taak heeft het faculteitsbestuur en de opleidingsdirecteur gevraagd en ongevraagd te adviseren over het onderwijs en de inrichting van het onderwijsprogramma, oftewel de Onderwijs- en Examenregeling (OER). Een andere belangrijke taak van de OC is het beoordelen van de inrichting en uitvoering van het onderwijsprogramma aan de hand van semester- of cursusevaluaties. Deze evaluaties vinden plaats met behulp van een standaardvragenlijst. De resultaten van de evaluaties zijn, met uitzondering van persoonlijke opmerkingen, openbaar en worden besproken in de OC. Als er problemen worden gesignaleerd, worden die doorgegeven aan de opleidingsdirecteur, die vervolgens de nodige actie onderneemt om tot oplossingen te komen. De OC bestaat voor de helft uit studenten en voor de helft uit docenten. De studentleden worden tweejaarlijks benoemd op basis van een voordracht van de studentgeleding van de desbetreffende OC. Hiervoor organiseert zij een open werving via de vacaturesite op Nestor. Alle studentleden kunnen jaarlijks meedoen aan een training in onder meer vergadertechnieken.

9.2.6 Examencommissie

Op grond van de wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (art. 7.12) heeft het faculteitsbestuur ten behoeve van het afnemen van examens en ten behoeve van de organisatie en de coördinatie van de tentamens een examencommissie ingesteld. De leden van de examencommissie worden benoemd uit leden van het personeel die met het verzorgen van het onderwijs in die opleiding(en) zijn belast. Alle bij de faculteit aangestelde docenten in vaste dienst hebben zitting in de examencommissie, maar een kleine delegatie hiervan neemt plaats in de "examencommissie" die zich met de dagelijkse organisatie bezighoudt.

De examencommissie:

- controleert via vakkenpakketformulieren of aan de eisen van een examen is voldaan;

- stelt regels vast voor de goede gang van zaken tijdens de tentamens;
- is bevoegd te oordelen over studenten die worden verdacht van fraude;
- heeft de bevoegdheid geldigheidsduur van tentamens te verlengen;
- kan in bijzondere gevallen bepalen tentamens op een andere manier af te nemen dan het instellingsbestuur heeft bepaald;
- kan bepalen of er vrijstelling voor bepaalde vakken kan worden gekregen op grond van eerder afgelegde tentamens of examens in het hoger onderwijs, dan wel voor buiten het hoger onderwijs opgedane kennis of vaardigheden.

De examencommissie vergadert eens per maand, in de regel in de eerste week. Brieven die voor de eerste dag van de maand zijn ontvangen, worden tijdens de eerstvolgende vergadering behandeld. De examencommissie behandelt uitsluitend naar het volgende adres elektronisch toegestuurde post: examencommissie.ggw@rug.nl. Eventuele bijlagen zoals kopieën van diploma's, tentamenbriefjes, cijferlijsten etc. bij voorkeur scannen en samen met het verzoek elektronisch indienen. Als alternatief kunnen bijlagen, ook in papieren vorm worden afgegeven op de onderwijsadministratie. Ook bijlagen dienen voor de eerste dag van de maand binnen te zijn wil een verzoek tijdens de eerstvolgende vergadering behandeld kunnen worden.

9.2.7 Overige facultaire commissies

Introductiecommissie

De introductiecommissie organiseert de introductieperiode aan het begin van de propedeutische fase.

BSA-commissie

De commissie volgt de studievorderingen van de studenten, met name gedurende de eerste twee jaren en geeft, na overleg met de docenten uit het eerste jaar, aan het eind van het eerste en tweede studiejaar het Bindend Studieadvies (BSA) aan de eerste- en tweedejaarsstudenten.

Bibliotheekcommissie

De bibliotheekcommissie draagt wetenschappelijke verantwoordelijkheid voor de bibliotheek. Zij stelt regels op voor de aanschaf van boeken en tijdschriften, houdt zich bezig met de ruimtelijke problematiek van de bibliotheek en onderzoekt of sanering van het boekenbestand wenselijk is.

ICT-commissie

De ICT-commissie stelt regels op voor het gebruik van computers in de centrale computerruimte voor de studenten. Zij doet voorstellen betreffende de aanschaf van computers en software.

Commissie Vrouwenstudies

De Commissie Vrouwenstudies stimuleert onderwijs en onderzoek op het gebied van genderstudies/vrouwenstudies. De commissie adviseert de opleidingscommissies en het bestuur dienaangaande. Daarnaast organiseert zij een jaarlijkse studiedag over religie en gender.

9.3 FACULTAIRE STUDENTENORGANISATIES

Voor de studenten van de faculteit zijn diverse studentenorganisaties actief, zoals de faculteitsvereniging en drie disputen.

9.3.1 Studentenfractie Faculteitsraad

De studentenfractie van de faculteitsraad van de faculteit bestaat uit 5 leden die jaarlijks tijdens de studentenverkiezingen worden gekozen. De studentengeleding van de faculteitsraad zet zich in als belangenbehartiger van de studenten op de faculteit en is het aanspreekpunt voor eventuele klachten vanuit de studentenpopulatie.

Voor informatie over de contactpersoon kun je terecht bij W.C. van de Pol tel. (050) 363 5591, e-mail: w.c.van.de.pol@rug.nl

De vergaderingen van de faculteitsraad zijn openbaar en kun je dus bijwonen. De studentleden van de faculteitsraad en faculteitsbestuur organiseren ook een paar keer per jaar het Algemeen Studenten Overleg (ASO) waar alle studenten welkom zijn.

9.3.2 Faculteitsvereniging Gerardus van der Leeuw

De faculteitsvereniging Gerardus van der Leeuw is opgericht in april 2003. De faculteitsvereniging organiseert activiteiten rond de introductie van de eerstejaars, faculteitsfeesten, borrels, een zeilweekend, een voetbalkamp, enz. Activiteiten dus die de studenten op een leuke manier bij elkaar brengen en zo het studeren leuker en gezelliger maken. De faculteitsvereniging organiseert ook activiteiten die meer met de studie te maken hebben, zoals symposia, excursies, lezingen en Algemene Studenten Overleggen (ASO's).

Om dit alles te kunnen bewerkstelligen heeft Gerardus van der Leeuw een aantal commissies onder zich. Zo is er de redactie voor het faculteitsblad 'Dei facto', een feestcommissie, een introductiecommissie, een almanakcommissie, een symposiumcommissie en een filmavondcommissie. Wie zichzelf actief wil inzetten binnen onze faculteit heeft een ruime keuze aan mogelijkheden. Nieuwe ideeën en initiatieven zijn altijd welkom!

Contact: gerardusvanderleeuw@gmail.com

9.3.3 Disputen

De faculteit kent vier disputen: Alektoor, Bonifatius, Mata en Neoem Benej Nebiim. Een dispuut is een wijsgerig gezelschap (vaak met een knipoog), dat zich beroept op een gezaghebbende bron of persoon. Elk dispuut heeft zijn eigen karakter. Een van de belangrijkste doelstellingen van een dispuut is het contact bevorderen tussen jongere en ouderejaarsstudenten. Hieruit mag blijken dat iedere student die aan de Faculteit Godgeleerdheid en Godsdienstwetenschap verbonden is, lid kan worden van een dispuut. Bovendien rekent een dispuut altijd een groot aantal afgestudeerden onder zijn geledingen.

Elk dispuut komt zo eens in de drie weken een avond bij elkaar. Op zo'n avond wordt (meestal) gesproken over een door het dispuut gekozen thema.

Voor verdere informatie zie:

<http://www.rug.nl/ggw/informatievoor/studenten/verenigingen/index>

9.4 ALUMNIVERENIGING PANTHEGRON

Op 3 maart 1998 is de vereniging voor afgestudeerden van de Faculteit Godgeleerdheid en Godsdienstwetenschap opgericht. De vereniging heeft als doel de contacten tussen de afgestudeerden onderling en de faculteit te bevorderen.

Alumni ontvangen uitnodigingen voor diverse faculteitsgebonden activiteiten en natuurlijk voor de evenementen die de alumnivereniging organiseert. Verder verspreidt de faculteit tweemaal per jaar een Nieuwsbrief waarin de alumni op de hoogte worden gehouden van het reilen en zeilen van de faculteit. Na het afstuderen word je automatisch lid.

9.5 FACULTAIRE PRIJZEN

9.5.1 Mallinckrodtprijs

De Mallinckrodtprijs werd in 1925 door de familie van wijlen prof.dr. W. Mallinckrodt, die van 1902 tot 1915 als kerkelijk hoogleraar verbonden was aan de Rijksuniversiteit Groningen, ingesteld. De prijs wordt eens in de tien jaar toegekend aan de meest oorspronkelijke theologische dissertatie, die aan een openbare Nederlandse universiteit verdedigd is. De beoordeling vindt plaats door de hoogleraren verbonden aan de Faculteit Godgeleerdheid en Godsdienstwetenschap te Groningen.

Aan de volgende personen werd de prijs toegekend:

- 1935 - dr. K.H. Miskotte te Haarlem
- 1945 - dr. W.C. van Unnik te Schiedam
- 1955 - dr. D.J. Hoens te Utrecht
- 1965 - dr. G.H.M. Posthumus Meyes te Ndoungue (Kameroen)
- 1975 - dr. H.W. de Knijff te Utrecht
- 1985 - dr. L.J. van den Brom te Soest
- 1995 - dr. E. Talstra te Amsterdam
- 2005 - dr. G.F. Jensma te Sauwerd

9.5.2 Prof.dr. H.G. Hubbelingprijs

Ter stimulering van wetenschappelijk onderzoek en kennisoverdracht door aankomende theologen en godsdienstwetenschappers is deze prijs in 1994 door de faculteit ingesteld. Het Hubbelingfonds heeft een bedrag van € 500,- aan deze prijs verbonden. Het Hubbelingfonds wordt beheerd door de familie van wijlen prof. dr. H.G. Hubbeling. Deze is van 1967 tot 1986 als hoogleraar in de wijsbegeerte van de godsdienst en wijsgerige ethiek aan onze faculteit verbonden geweest.

De prijs wordt driejaarlijks toegekend aan een afgestudeerde student(e) van de faculteit die een scriptie heeft geschreven die met meer dan een 8 is gewaardeerd. De beoordeling vindt plaats door een door het faculteitsbestuur aangewezen jury, die uit een drietal emeriti en (kroon)docenten uit de huidige formatie bestaat.

Aan de volgende personen werd de prijs toegekend:

- 1994 - mw.drs. G.J.C. Labuschagne
- 1997 - drs. J. Dijkema
- 2000 - mw.dr. J.K. Muthert
- 2003 - mw.drs. M. Crajé
- 2006 - mw.dr. M.E. Knibbe
- 2009 - mw. B.E.A.L. van der Lans MA

10 INFORMATIE EN COMMUNICATIE

10.1 INLEIDING

In dit hoofdstuk vind je een tweetal adressenlijsten. De eerste lijst bevat adressen van instellingen waarmee je als student te maken hebt. De tweede lijst is een adressenlijst van de facultaire medewerkers.

10.2 GEBOUW, DIENSTEN EN VOORZIENINGEN

Faculteit Godgeleerdheid en Godsdienstwetenschap

Bezoekadres: Oude Boteringestraat 38
9712 GK Groningen

☎ 050-363 8017

fax: 050-363 6200

e-mail: faculteit.ggw@rug.nl

website: www.rug.nl/ggw

openingstijden: ma. t/m vrij. van 08.30 tot 17.00 uur;
tijdens collegeperiodes op donderdag tot 21.00 uur

Faculteitsbestuur

prof.dr. G.H. van Kooten, decaan en portefeuillehouder onderzoek,

☎ 050 – 363 5584

mw.prof.dr. M.P.A. de Baar, vice-decaan en portefeuillehouder onderwijs,

☎ 050 – 363 4590

mw. M.C. Buigel-de Witte, bestuurslid en portefeuillehouder middelen,

☎ 050 – 363 5588

Opleidingsdirecteur

mw.prof.dr. M.P.A. de Baar

☎ 050 – 363 4590

Studieadviseurs

mw.drs. T.M.L. de Boer

☎ 050 – 363 5581

spreekuur: volgens afspraak

mw.drs. V.M. Haverlach

☎ 050-363 9382

spreekuur: volgens afspraak

Onderwijsadministratie

kamer 004

☎ 050 – 363 5568

e-mail: onderwijs.ggw@rug.nl

openingstijden: di. t/m vrij. 9-12 uur ('s maandags gesloten)

Bibliotheken:

Bibliotheek Faculteit Godgeleerdheid en Godsdienstwetenschap

Oude Boteringestraat 38

☎ 050 – 363 5582

website: www.rug.nl/ggw/bibliotheek/index

openingstijden:

tijdens collegeperiodes: ma. t/m wo. en vrij. 9.00-17.00 uur, do. 9.00-20.00 uur

tijdens collegevrije periodes: van ma. t/m vrij. 9.00-17.00 uur

Universiteitsbibliotheek

Broerstraat 4

9712 CP Groningen

Postbus 559

9700 AN Groningen

e-mail: via <http://www.rug.nl/bibliotheek/index>

openingstijden: zie website UB:

<http://www.rug.nl/bibliotheek/informatie/adressenRugBibliotheken>

IT Servicedesk Binnenstad:

Oude Kijk in 't Jatstraat 26

Voor openingstijden en info zie:

http://www.rug.nl/ggw/voorzieningen/ictbeheer/_definition/helpdeskBinnenstad

e-mail: servicedesk.binnenstad@rug.nl

☎ 050 – 363 5959 of 050 - 363 5418 (alleen voor medewerkers)

COLLEGEJAAR 2011 – 2012

Collegerooster	week		begin/eind- datum semester	aanmelding studieonderdelen	aanmelding tentamens	
Sem. 1	05 sept.	36#	05-09-2011	*		
	12 sept.	37		*		
	19 sept.	38				
	26 sept.	39				
	03 okt.	40		bluesweek		o
	10 okt.	41				o
	17 okt.	42		colleges		o
	24 okt.	43				
	31 okt.	44		tentamen- weken		
	07 nov.	45				x
	14 nov.	46		colleges		o
	21 nov.	47				x
	28 nov.	48				x
	05 dec.	49				o
	12 dec.	50		herkansingen		o
	19 dec.	51		colleges		o
	26 dec.	52		kerstvakantie		o
	02 jan.	01				o
	09 jan.	02		colleges		o
	16 jan.	03				*
23 jan.	04	tentamen- weken		*		
30 jan.	05		03-02-2012	*	x	
Sem. 2	06 febr.	06	06-02-2012		x	
	13 febr.	07			x	
	20 febr.	08			x	
	27 febr.	09			o	
	05 mrt.	10		herkansingen		o
	12 mrt.	11		colleges		o
	19 mrt.	12				o
	26 mrt.	13				
	02 april	14		collegevrij 6 t/m 9 april		
	09 april	15		tentamen- weken		x
	16 april	16				x
	23 april	17		colleges		x
	30 april	18				x
	07 mei	19				
	14 mei	20				o
	21 mei	21		herkansingen		o
	28 mei	22		colleges		o
Goede Vrijdag 6 april Pasen 8-9 april 30 april Hemelvaart 17 mei Pinksteren 27-28 mei	04 juni	23		o	o	
	11 juni	24		o		
	18 juni	25	tentamen- weken		o	
	25 juni	26		29-06-2012	o	
	02 juli	27	zomervakantie		o	
	09 juli	28	herkansingen		o	
	16 juli	29			o	
23 juli	30	BSA		o		
30 juli	31	zomer- vakantie		o		
06 aug.	32			o		
13 aug.	33			o		
19 aug.	34	herkansingen		*		
26 aug.	35			*		

7 september 2011 openingscollege
x inschrijven herkansingen

o inschrijven colleges en tentamens
* evt. wijzigen aanmelding via onderwijsadm.