



Regeling Bescherming Wetenschappelijke Integriteit Rijksuniversiteit Groningen

Preambule

Binnen de Rijksuniversiteit Groningen rust op alle betrokkenen bij het wetenschappelijk onderwijs en onderzoek een eigen verantwoordelijkheid voor de preventie en signalering van wetenschappelijk wangedrag. De algemeen aanvaarde uitgangspunten voor het verrichten van professioneel wetenschappelijk onderzoek dienen daartoe te allen tijde te worden nageleefd. In de "Notitie Wetenschappelijke Integriteit, Over normen van wetenschappelijk onderzoek en een Landelijk Orgaan voor Wetenschappelijke Integriteit (LOWI)" van november 2001, een coproductie van de Vereniging van Universiteiten (VSNU), de Koninklijke Nederlandse Akademie voor Wetenschappen (KNAW) en de Nederlandse Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek (NWO), worden richtlijnen gegeven voor het omgaan met schending van de normen van wetenschappelijke integriteit en de procedure die hierbij dient te worden gevolgd. In de Nederlandse Gedragscode Wetenschapsbeoefening (VSNU 2005) is een uitwerking gegeven aan de beginselen voor het verrichten van professioneel wetenschappelijk onderzoek. Een van de middelen ter toetsing van de wetenschappelijke integriteit is het recht te klagen over vermoede inbreuken daarop. Voor de verwezenlijking van dit klachtrecht heeft het College van Bestuur onderstaande regeling vastgesteld. Hierin is tevens de mogelijkheid opgenomen voor het op verzoek van het College van Bestuur verrichten van onderzoek naar vermoede inbreuken op de wetenschappelijke integriteit.

Artikel 1: Commissie Wetenschappelijke Integriteit (CWI)

Er is een commissie wetenschappelijke integriteit. Deze commissie is enerzijds bevoegd terzake van het behandelen van klachten over vermoede inbreuken op de wetenschappelijke integriteit. De klachtprocedure is geregeld in de artikelen 3 tot en met 13 van deze regeling. Anderzijds verricht de commissie wetenschappelijke integriteit op verzoek van het College van Bestuur onderzoek naar vermoede inbreuken op de wetenschappelijke integriteit. Hierop zijn de artikelen 14 en 15 van deze regeling van toepassing.

Artikel 2: Klachtrecht

1. Een ieder heeft het recht bij de commissie wetenschappelijke integriteit een klacht in te dienen over een vermoede inbreuk op de wetenschappelijke integriteit.
2. De klacht, als bedoeld in het eerste lid, dient betrekking te hebben op een vermoede inbreuk op de wetenschappelijke integriteit gepleegd door een medewerker van de universiteit dan wel gepleegd bij het uitvoeren van wetenschappelijk onderzoek op de universiteit.

Artikel 3: Samenstelling CWI

1. De CWI bestaat uit een lid-voorzitter en twee leden.
2. Elk lid heeft een plaatsvervanger. Bij ontstentenis van een lid of in het geval een lid direct of indirect betrokken is bij een te beoordelen klacht neemt het plaatsvervangend lid zijn of haar plaats in.
3. De (plaatsvervangende) leden worden benoemd door het College van Bestuur voor een termijn van drie jaar, gehoord het College van Decanen. Herbenoeming voor een aansluitende periode van telkens drie jaar is mogelijk.
4. Bij de benoeming wordt gestreefd naar een evenwichtige vertegenwoordiging van de wetenschapsgebieden van de universiteit
5. Voor benoeming is vereist:
 - a) ervaring in wetenschappelijk onderzoek, bij voorkeur opgedaan aan een of meer Nederlandse universiteiten;
 - b) bekendheid met de bestuurlijke organisatie van de universiteit;
 - c) blijk kunnen geven van academische merites, zorgvuldigheid en discretie;
 - d) goed kunnen omgaan met tegenstellingen en conflicten.
6. Niet voor benoeming in aanmerking komen de leden van het College van Bestuur, de

- leden van de Raad van Toezicht, de decanen van de faculteiten en de directeuren van onderwijs- en onderzoeksinstituten van de universiteit.
7. Tussentijds ontslag is mogelijk:
 - a. op eigen verzoek;
 - b. wegens disfunctioneren als (plaatsvervangend) lid van de commissie wetenschappelijke integriteit;
 - c. wegens een benoeming tot een functie als bedoeld in lid 6.
 8. De CWI wordt bijgestaan door een secretaris van de afdeling Algemeen Bestuurlijke en Juridische Zaken.

Artikel 4: Taak van de CWI

1. De CWI neemt kennis van klachten als bedoeld in artikel 1.
2. De CWI brengt advies uit aan het College van Bestuur over de ontvankelijkheid van klachten.
3. De CWI brengt advies uit aan het College van Bestuur over de gegrondheid van klachten die zij in behandeling heeft genomen en over de op grond daarvan te nemen (disciplinaire) maatregelen.
4. De CWI is onafhankelijk in haar oordeelsvorming.
5. De CWI brengt jaarlijks verslag van haar werkzaamheden uit aan het College van Bestuur.
6. De (plaatsvervangende) leden van de CWI, de secretaris en de decanen zijn geheimhouding verschuldigd over hetgeen hun in de klachtenprocedure bekend is geworden.

Artikel 5: Bevoegdheden van de CWI

1. De CWI is bevoegd informatie in te winnen bij alle medewerkers en organen van de universiteit. Zij kan inzage verlangen van alle documentatie en correspondentie die zij voor de beoordeling van de klacht van belang acht.
2. De CWI kan deskundigen, al dan niet verbonden aan de universiteit, raadplegen. Van de raadpleging wordt een verslag opgemaakt.
3. De CWI legt van elke behandelde klacht een dossier aan. Daaruit wordt geen onder geheimhouding gegeven informatie verstrekt dan met toestemming van de betrokkenen.

Artikel 6: Ontvankelijkheidsvereisten

1. De CWI neemt klachten in behandeling die voldoen aan de volgende vereisten:
 - a. de klacht wordt schriftelijk ingediend;
 - b. het klaagschrift wordt ondertekend en bevat ten minste:
 1. de naam en het adres van de indiener;
 2. de dagtekening;
 3. een duidelijke omschrijving van de vermoede inbreuk op de wetenschappelijke integriteit.
2. Indien het klaagschrift in een vreemde taal is gesteld en vertaling voor een goede behandeling van de klacht noodzakelijk is, dient de indiener zorg te dragen voor een vertaling.

Artikel 7: In behandeling nemen van de klacht

1. De CWI bevestigt de ontvangst van het klaagschrift schriftelijk en stelt het College van Bestuur, de beklaagde en de decaan van de faculteit waar de beklaagde werkzaam is van de ingediende klacht in kennis.
2. Indien niet is voldaan aan één van de vereisten voor het in behandeling nemen van de klacht als bedoeld in artikel 6, wordt de klacht door het College van Bestuur na verkregen advies van de CWI niet-ontvankelijk verklaard, mits de klager in de gelegenheid is gesteld het verzuim te herstellen binnen een hem daartoe gestelde termijn.

3. Het College van Bestuur kan na verkregen advies van de CWI beslissen dat de klacht niet in behandeling wordt genomen indien:
 - a. zij betrekking heeft op een gedraging waarover reeds eerder een klacht is ingediend die reeds is behandeld;
 - b. zij betrekking heeft op een gedraging die langer dan vijf jaar voor indiening van de klacht heeft plaatsgevonden;
 - c. indien het gewicht van de inbreuk kennelijk onvoldoende is.
4. De CWI bericht de klager zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen vier weken na ontvangst van de klacht of de klacht in behandeling wordt genomen. De beklaagde en de decaan van de faculteit waar de beklaagde werkzaam is worden hiervan tevens in kennis gesteld.
5. Indien de klacht betrekking heeft op een lid van het College van Bestuur neemt de Raad van Toezicht in plaats van het College van Bestuur de in het tweede en derde lid bedoelde beslissingen.
6. Indien de klacht door de CWI in behandeling wordt genomen, wordt een afschrift van het klaagschrift alsmede van de daarbij meegezonden stukken aan de beklaagde toegezonden.

Artikel 8: Intrekken van de klacht

1. De klacht kan te allen tijde worden ingetrokken.
2. Indien de klacht wordt ingetrokken, wordt de behandeling van de klacht door de CWI onmiddellijk beëindigd. De commissie stelt de beklaagde, het College van Bestuur en de decaan van de faculteit waar de beklaagde werkzaam is hiervan schriftelijk in kennis.

Artikel 9: Tegemoetkomen

Zodra de beklaagde naar tevredenheid van de klager aan diens klacht tegemoet is gekomen, wordt de behandeling van de klacht door de commissie wetenschappelijke integriteit onmiddellijk beëindigd. De commissie stelt de klager, de beklaagde, het College van Bestuur en de decaan van de faculteit waar de beklaagde werkzaam is hiervan schriftelijk in kennis.

Artikel 10: Hoorplicht

1. De CWI hoort de betrokkenen bij de klacht. In elk geval stelt de CWI de klager en de beklaagde daartoe in de gelegenheid.
2. Van het horen kan worden afgezien indien de klacht kennelijk ongegrond is dan wel indien de klager heeft verklaard geen gebruik te willen maken van het recht te worden gehoord.
3. Het horen geschiedt afzonderlijk en in persoon. In bijzondere gevallen kan de CWI besluiten dat de klager en de beklaagde in elkaars aanwezigheid zullen worden gehoord.
4. Het horen geschiedt niet in het openbaar.
5. Van het horen wordt een verslag gemaakt.

Artikel 11: Rapportage aan het College van Bestuur

1. De CWI doet binnen twaalf weken na ontvangst van het klaagschrift aan het College van Bestuur verslag van haar overwegingen ter zake van de door haar in behandeling genomen klacht.
2. In het verslag spreekt de CWI zich uit over de gegrondheid van de klacht en brengt zij advies uit over de te nemen (disciplinaire) maatregelen.
3. De klager, de beklaagde en de decaan van de faculteit waar de beklaagde werkzaam is, ontvangen een afschrift van het verslag van de CWI.
4. Het College van Bestuur stelt de beklaagde in de gelegenheid binnen vier weken op het verslag van de CWI schriftelijk te reageren.

Artikel 12: Beslissing van het College van Bestuur

1. Het College van Bestuur stelt binnen vier weken na ontvangst van de reactie van de beklaagde dan wel nadat de in artikel 11 lid 4 van deze regeling genoemde termijn ongebruikt is verstreken zijn oordeel over de klacht en de naar aanleiding daarvan te nemen (disciplinaire) maatregelen vast. Het stelt de klager, de beklaagde en de decaan

- van de faculteit waar de beklaagde werkzaam is hiervan schriftelijk in kennis.
2. Indien het oordeel van het College van Bestuur afwijkt van het advies van de CWI, wordt in het oordeel de reden voor die afwijking vermeld.
 3. Indien de klacht betrekking heeft op een lid van het College van Bestuur neemt de Raad van Toezicht in plaats van het College van Bestuur de in het eerste lid bedoelde beslissing.
 4. Alvorens tot de in het eerste lid bedoelde oordeel te komen, kan het College van Bestuur gedurende de in het eerste lid bedoelde termijn advies vragen aan het Landelijk Orgaan voor Wetenschappelijke Integriteit (LOWI).
 5. Indien het advies van het LOWI is gevraagd, wordt de in het eerste lid bedoelde beslistermijn opgeschort tot vier weken na ontvangst van het advies van het LOWI.

Artikel 13: Verzoek om oordeel van het LOWI

1. Een klager dan wel beklaagde die zich niet kan verenigen met de uitspraak van het College van Bestuur kan het LOWI om een oordeel vragen. Hierop is het Reglement Landelijk Orgaan Wetenschappelijke Integriteit van toepassing.
2. Over de vaststelling van (disciplinaire) maatregelen en de uitvoering daarvan kan geen oordeel van het LOWI worden gevraagd.
3. Het College van Bestuur beslist binnen vier weken na ontvangst van het advies van het LOWI of het overgaat tot een hernieuwde behandeling van de klacht dan wel stelt zijn definitieve oordeel over de klacht en de naar aanleiding daarvan te nemen (disciplinaire) maatregelen vast. Het stelt de klager, de beklaagde en de decaan van de faculteit waar de beklaagde werkzaam is hiervan schriftelijk in kennis.

Onderzoek op verzoek van het College van Bestuur

Artikel 14 Verzoek van het College van Bestuur

Het College van Bestuur kan de CWI verzoeken een (verder) onderzoek te verrichten naar een vermoede inbreuk op de wetenschappelijke integriteit.

Artikel 15 Van toepassing zijnde artikelen

Indien de CWI op verzoek van het College van Bestuur onderzoek verricht naar een vermoede inbreuk op de wetenschappelijke integriteit zijn de volgende artikelen van deze regeling van overeenkomstige toepassing:

1. artikel 2 lid 2;
2. artikel 3;
3. artikel 4 leden 3 tot en met 6;
4. artikel 5;
5. artikel 7 leden 6 en 7;
6. artikel 10;
7. artikel 11;
8. artikel 12 leden 1 en 2.

Overgangs- slotbepalingen

Artikel 16: Inwerkingtreding

Deze regeling is vastgesteld op 9 februari 2010 en treedt in werking met ingang van 1 maart 2010.

Met de inwerkingtreding van deze regeling vervallen de Interne-RUG procedure voor omgang met klachten over vermeend wetenschappelijk wangedrag en facultaire klachtenregelingen inzake wetenschappelijke integriteit. Klachten die zijn ingediend voor de datum van inwerkingtreding van deze regeling worden afgehandeld conform de bij indiening geldende regeling.

Artikel 17: Aanhaling regeling en publicatie

Deze regeling kan worden aangehaald als “Regeling bescherming wetenschappelijke integriteit”.

Deze regeling wordt ter informatie toegezonden aan de faculteitsbesturen en de directeuren van de onderzoeksscholen/instituten en gepubliceerd op de website van de Rijksuniversiteit Groningen.

Groningen, februari 2010.

het College van Bestuur