

## **Richtlijn Promoties RUG vanaf 16 november 2021**

Vanaf dinsdag 16 november 2021 wordt het maximaal aantal aanwezige deelnemers tijdens de promotieceremonies, die fysiek aanwezig mogen zijn in de aula weer teruggebracht naar 75 personen.

Voor deze plechtigheden geldt het reguliere protocol voor promotieplechtigheden aan de RUG in combinatie met de hieronder vermelde afspraken.

Tevens is de regel van de onderlinge afstand van minimaal 1,5 meter niet meer van toepassing.

De mogelijkheid voor publiek om de promoties via de livestream te volgen blijft. Tevens blijft de mogelijkheid bestaan voor de promovendus en/ of 'Corona' om via Webex online deel te nemen aan de ceremonie. Het Promotiebureau blijft de uitnodigen via Webex naar de leden versturen.

### **Mondkapjes**

Het dragen van mondkapjes is verplicht.

### **Richtlijnen in het Academiegebouw en looproute**

Richtlijnen en looproutes in het Academiegebouw zijn niet meer aanwezig in het gebouw.

### **Vooroverleg en beraadslaging in de Curatorenkamer**

Het vooroverleg en de beraadslaging (na de openbare verdediging) vinden plaats in de Curatorenkamer. De niet fysiek aanwezige (co)promotores en leden van de Promotiecommissie, kunnen via videoconferentie deelnemen.

### **Afwijkingen protocol**

Op de volgende punten wordt afgeweken van het reguliere protocol voor promotieplechtigheden, zoals bijgevoegd bij het Promotiereglement:

Punt 5: Desgewenst nemen (co)promotores en leden van het College voor Promoties deel via videoconferentie.

Punt 7: De voorzitter, de fysiek aanwezige (co)promotores en de leden van de Promotiecommissie worden naar de promotiezaal geleid.

Punt 15: De niet fysiek aanwezige (co)promotores en leden van de Promotiecommissie nemen via videoconferentie deel aan het beraad.

Punt 16: In het geval van een cum laude-promotie wordt de stemming mondeling gedaan. Er wordt daarbij afgeweken van geheimhouding van de stemming.

Punt 20: Indien de promotor via videoconferentie deelneemt, blijft deze zitten tijdens de laudatio en de andere uit te spreken teksten.

### **Bul en vergaderformulier**

Voorzitter, secretaris en promotor(es) ondertekenen zoals gebruikelijk de bul en het vergaderformulier tijdens de beraadslaging. Indien een of meerdere promotores en/of de secretaris niet fysiek aanwezig kunnen zijn, maakt het Promotiebureau twee weken vóór de plechtigheid de bul en het vergaderformulier aan met de digitale handtekening(en). De voorzitter dient altijd een 'natte' handtekening te zetten.

### **Datum en tijdstip van de plechtigheid**

Het in Hora Finita vastgelegde tijdsblok wordt gebruikt. De promovendus krijgt altijd de keuze tussen een hybride of een volledig digitale plechtigheid. Ook kan de promovendus besluiten de plechtigheid uit te stellen.

**Receptie**

De mogelijkheid om een receptie na de verdediging te houden in het Academiegebouw blijft, maar is wel geplaceerd en met QR-controle. Dit wordt georganiseerd via het Facilitair Bureau. U kunt contact opnemen met het Facilitair Bedrijf via: [fb@rug.nl](mailto:fb@rug.nl) . Overige informatie kunt u vinden op My University, DIY, Facility Portal.

**Kledingvoorschriften**

Er kan soepel omgegaan worden met de kledingvoorschriften; het kan voor een promovendus bv. moeilijk zijn om een kostuum te huren. Wel wordt vastgehouden aan het voorschrift van stemmige kleding. Vanwege de hygiënevoorschriften worden geen leentoga's uitgegeven.